

ผลการทบทวนตัวชี้วัดสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ประกอบด้วย ๑ ฝ่าย ๕ ส่วน และ ๘ ศูนย์ คือ ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารจัดการน้ำ ส่วนอุทกวิทยา ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ส่วนความปลอดภัยเขื่อน ส่วนการใช้น้ำชลประทาน และศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำภาคต่างๆ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา						
ชื่อหน่วยงาน	สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา					
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแผนงานการดำเนินการทางวิชาการด้านอุทกวิทยา และการจัดการน้ำของกรม กำหนดหลักเกณฑ์ทางวิชาการด้านอุทกวิทยา เพื่อเป็นแนวทางการใช้งาน ดำเนินการสำรวจสถิติข้อมูลอุทกวิทยา อุตุณิยมวิทยา ตะกอน คุณภาพน้ำของแหล่งน้ำธรรมชาติและในเขตโครงการชลประทาน ศึกษา วิเคราะห์ และพัฒนารูปแบบการจัดการน้ำด้วยเทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อวางแผนการจัดการน้ำให้เหมาะสมกับสภาพการใช้น้ำของโครงการชลประทานต่างๆ วางแผน ศึกษา คั่นคว้า ทดลอง วิจัย หาปริมาณความต้องการใช้น้ำของพืชต่างๆ วางแผน และดำเนินการพยากรณ์น้ำ ตลอดจนพัฒนาวิธีการพยากรณ์น้ำให้ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ ดำเนินการจัดทำมาตรฐานการเก็บรวบรวมสถิติข้อมูลทางอุทกวิทยา อุตุณิยมวิทยา การจัดการน้ำ การเกษตร และอื่นๆ เพื่อประโยชน์แก่การชลประทาน เผยแพร่และให้คำแนะนำทางด้านวิชาการเรื่องน้ำแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและสนใจทั่วไป ดำเนินการตรวจสอบและประเมินความปลอดภัยเขื่อนและอาคารชลประทาน ตลอดจนการวิเคราะห์หาสาเหตุ รวมทั้งปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย					
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.สำนัก	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง	■ จำนวนของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย*	๓๒	๓๒.๕	๓๓	๓๓.๕	๓๔
■ ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องจากรั่วรั่วอันเกิดจากน้ำ	■ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง*	๑.๓๕	๑.๐๕	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๑๕
■ เขื่อนมีสภาพมั่นคง ปลอดภัย	■ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา Condition Index ของเขื่อนใหญ่ (๒๓ เขื่อน)*	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
■ ผู้รับบริการภายในกรม มีความพึงพอใจ	■ ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการภายใน	๖๔	๖๘	๗๒	๗๖	๘๐
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ คุณภาพน้ำได้เกณฑ์มาตรฐาน	■ จำนวนครั้งที่คุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานในแม่น้ำสายสำคัญ*	๘	๗	๖	๕	๔
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	๑	๒	๓	๔	๕

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.สำนัก	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	■ จำนวนงานของความสำเร็จในการจัดซื้อจัดหา	๘	๙	๑๐	๑๑	๑๒
	■ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ งบลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนบริหารจัดการน้ำ					
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่กำกับติดตามการบริหารน้ำทั่วประเทศทั้งในระบบลุ่มน้ำและระบบชลประทาน เพื่อการใช้น้ำแบบเนกประสงค์ตลอดทั้งปี รวมทั้งกำหนดวิธีการใช้น้ำและพัฒนาส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำที่มีอยู่ในระบบ					
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.ส่วน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง	■ จำนวนของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย*	๓๒	๓๒.๕	๓๓	๓๓.๕	๓๔
■ ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องจากภัยอันเกิดจากน้ำ	■ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง*	๑.๓๕	๑.๐๕	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๑๕
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูฝน*	..	..	..	..	..
	■ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	..	..	..	..	..
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	๑	๒	๓	๔	๕
■ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ งบลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนบริหารจัดการน้ำ (กลุ่มงานจัดสรรน้ำ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่ในการติดตามสถานการณ์น้ำฝน น้ำท่า น้ำในอ่างฯ และการใช้น้ำ เพื่อสนับสนุน และให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งการให้คำแนะนำด้านวิชาการแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงด้านการจัดสรรน้ำและการระบายน้ำที่มีประสิทธิภาพ จะอาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการกำหนดรูปแบบการบริหารจัดการน้ำที่เหมาะสม สำหรับกลุ่มงานจัดสรรน้ำ และโครงการชลประทานใช้ในการติดตามสถานการณ์และการบริหารจัดการน้ำให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนเป็นหน่วยงานในการศึกษาจัดทำ แผนด้านการบริหารจัดการน้ำในระดับลุ่มน้ำทั้งช่วงฤดูฝนและฤดูแล้ง โดยอาศัยสถิติข้อมูล รวมถึงแผนของหน่วยงานต่างๆ นำมาพิจารณาจัดทำเป็นแผนงานที่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ และทำการประเมินผลการ บริหารจัดการน้ำเมื่อสิ้นสุดฤดูกาล เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามสภาพการใช้น้ำและปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำต่อไป นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ในการพิจารณาอนุญาตการใช้น้ำชลประทานเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อภาพรวมของการใช้น้ำในระยะสั้นและระยะยาว รับผิดชอบในการจัดทำแผนสนับสนุนเครื่องสูบน้ำและรถบรรทุกน้ำเพื่อช่วยเหลือในการเพาะปลูกและกิจกรรมอื่นๆ พร้อมทั้งติดตามการใช้เครื่องสูบน้ำและรถยนต์บรรทุกน้ำทั่วประเทศ รวมทั้งเป็นหน่วยงานในการให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำแก่ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจโดยทั่วไป

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ ทุกภาคส่วนได้น้ำอย่างทั่วถึง	▪ จำนวนของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย*	๓๒	๓๒.๕	๓๓	๓๓.๕	๓๔
▪ ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องมาจากภัยอันเกิดจากน้ำ	▪ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง*	๑.๓๕	๑.๐๕	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๑๕
▪ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	▪ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูฝน*	..	..	..	..	..
	▪ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	..	..	..	..	..
▪ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	▪ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ งบลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง	■ จำนวนของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย*	๓๒	๓๒.๕	๓๓	๓๓.๕	๓๔
■ ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องมาจากภัยอันเกิดจากน้ำ	■ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง*	๑.๓๕	๑.๐๕	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๑๕
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูฝน*	..	..	..	..	..
	■ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	..	..	..	..	..
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละของข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการบริหารจัดการน้ำที่ถูกต้องและครบถ้วน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนบริหารจัดการน้ำ (กลุ่มงานพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่ศึกษา ทดสอบ วิจัย วิเคราะห์ เพื่อพัฒนา การบริหารการใช้น้ำในระดับโครงการชลประทานและกำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่ทำหน้าที่ด้านการส่งน้ำและบำรุงรักษาในเขตพื้นที่ของโครงการชลประทานต่างๆ โดยนำหลักวิชาการด้านชลประทาน ด้านสังคม ด้านจิตวิทยา ด้านเศรษฐกิจ และการเกษตรมาประยุกต์ให้เหมาะสมที่จะนำมาใช้ในแต่ละสภาพแวดล้อม เพื่อให้ได้รูปแบบ วิธีการ มาตรฐาน และคู่มือการบริหารจัดการน้ำและบำรุงรักษา ประกอบด้วย การวางแผนการเพาะปลูก การจัดรอบเวรการส่งน้ำ การสอบเทียบอาคารชลประทาน การคำนวณประสิทธิภาพการชลประทาน การประเมินผล การส่งน้ำประจำฤดูกาล การจัดทำทะเบียนและประวัติอาคารชลประทาน การประเมินผลการบำรุงรักษา เป็นต้น ตลอดจนถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากร เกษตรกรและทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้อง หรือนำไปสู่การปฏิบัติ พร้อมทั้งการสร้างกลไกการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกันในทุกระดับของการจัดการน้ำชลประทาน โดยมีกระบวนการทบทวนและปรับปรุงให้ทันสมัยอยู่เสมอ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การประเมินความต้องการน้ำที่เหมาะสม	■ ร้อยละการประเมินผลการส่งน้ำประจำฤดูกาล*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การให้ความรู้ด้านการจัดการน้ำแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจโดยทั่วไป	■ ร้อยละของการดำเนินการให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำเทียบกับแผน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	■ ร้อยละของผู้ที่ผ่านการอบรม (/มีความรู้ความเข้าใจ) ด้านการบริหารจัดการน้ำ*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ งบลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การประเมินความต้องการน้ำที่เหมาะสม	■ ร้อยละการประเมินผลเก็บข้อมูล การส่งน้ำประจำฤดูกาล*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การให้ความรู้ด้านการจัดการน้ำแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้สนใจโดยทั่วไป	■ ร้อยละของการดำเนินการให้ความรู้ด้านการบริหารจัดการน้ำเทียบกับแผน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนบริหารจัดการน้ำ (ศูนย์ปฏิบัติการจัดสรรน้ำ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่ในการรวบรวมและประมวลผลข้อมูลการใช้ น้ำของอาคารชลประทานหลักในระดับลุ่มน้ำ จัดทำระบบฐานข้อมูลการใช้ น้ำชลประทานหลักในระดับลุ่มน้ำ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ติดตามตรวจสอบวิเคราะห์สภาพน้ำฝน น้ำท่า น้ำในอ่างเก็บน้ำ และสภาพการใช้น้ำอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องและฉับพลัน โดยอาศัยระบบฐานข้อมูลในปัจจุบันและเทคโนโลยีสมัยใหม่ รวมทั้งควบคุมการบริหารและจัดการน้ำในระดับลุ่มน้ำให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายใน-ภายนอก การประยุกต์ใช้แบบจำลองคณิตศาสตร์สำหรับใช้งานควบคุมติดตามตรวจสอบวิเคราะห์ สภาพน้ำ การใช้น้ำ การพยากรณ์น้ำ การให้ข้อมูลสำหรับใช้เพื่อการเตือนภัย และการวางแผนป้องกันแก้ไขปัญหาสภาวะน้ำท่วมหรือน้ำแล้ง ควบคุมห้อง Operation Room ของกรมฯ โดยใช้ระบบโทรมาตรในการติดตามสภาพน้ำของพื้นที่ต่างๆ ได้อย่างฉับพลันเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำ จัดทำรายงานสรุปสถานการณ์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งสภาวะปกติ และภาวะวิกฤตพร้อมทั้งเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่างๆ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง	▪ จำนวนของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย*	๓๒	๓๒.๕	๓๓	๓๓.๕	๓๔
▪ ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องมาจากภัยอันเกิดจากน้ำ	▪ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง*	๑.๓๕	๑.๐๕	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๑๕
▪ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	▪ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูฝน*	..	..	..	..	..
	▪ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	..	..	..	..	..
▪ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	▪ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ งบลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ ทุกภาคส่วนได้รับน้ำอย่างทั่วถึง	■ จำนวนของพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำต่อพื้นที่เป้าหมาย*	๓๒	๓๒.๕	๓๓	๓๓.๕	๓๔
■ ความสูญเสียที่ลดลงอันเนื่องมาจากภัยอันเกิดจากน้ำ	■ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง*	๑.๓๕	๑.๐๕	๐.๗๕	๐.๔๕	๐.๑๕
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูฝน*	..	..	..	..	..
	■ ประสิทธิภาพการชลประทานในฤดูแล้ง*	..	..	..	..	..
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทานใน ฤดูแล้ง*	๑	๒	๓	๔	๕
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนอุทกวิทยา
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่กำกับการนำข้อมูลอุทกวิทยา และอุตุ-อุทกวิทยา เพื่อการวิเคราะห์ประมวลผลและการศึกษา ค้นคว้า วิจัย สถิติ ข้อมูลทุกชนิดในแหล่งน้ำธรรมชาติและในโครงการชลประทานต่าง ๆ ทั่วประเทศ หาข้อกำหนดกฎเกณฑ์การเกิด ดับ ผันแปร เคลื่อนที่หมุนเวียนของน้ำฝนน้ำท่า เพื่อนำไปประยุกต์ใช้เป็นหลักในการออกแบบทางอุทกวิทยาของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำและวางแผนการจัดการน้ำในแต่ละลุ่มน้ำให้ได้ประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำ และเพื่อเป็นหลักนำไปประยุกต์ใช้ในการออกแบบเผยแพร่วิชาการอุทกวิทยาแก่หน่วยงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.ส่วน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ คุณภาพน้ำได้เกณฑ์มาตรฐาน	■ จำนวนครั้งที่คุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานในแม่น้ำสายสำคัญ*	๘	๗	๖	๕	๔
■ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ บลลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ การตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผล	■ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	■ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนอุทกวิทยา (กลุ่มงานวิจัยและอุทกวิทยาประยุกต์)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และวิจัยข้อกำหนดกฎเกณฑ์ทางอุทกวิทยาของกลุ่มน้ำต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักนำไปประยุกต์ใช้กับงานออกแบบทางอุทกวิทยาของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำและงานก่อสร้างทางด้านวิศวกรรมต่าง ๆ รวมทั้งติดตามพัฒนาเทคนิคการวิเคราะห์ให้ทันสมัยและเหมาะสมกับลักษณะทางกายภาพของแต่ละกลุ่มน้ำ ดำเนินการออกแบบเชิงอุทกวิทยาของโครงการพัฒนาแหล่งน้ำของกรมชลประทานทุกโครงการก่อนที่จะทำการวางแผนโครงการและออกแบบเพื่อการก่อสร้างทางด้านวิศวกรรมต่อไป

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	▪ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	▪ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	▪ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนอุทกวิทยา (กลุ่มงานตะกอนและคุณภาพน้ำ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการกักเซาะ การพัฒนาการตกทับถมของตะกอนน้ำทั้งในลำนน้ำธรรมชาติ อ่างเก็บน้ำ ระบบชลประทานและโครงการพัฒนาแหล่งน้ำด้านต่าง ๆ รวมทั้งคุณภาพน้ำและดินของแหล่งน้ำดังกล่าว ศึกษาและติดตามผลกระทบด้านตะกอนและคุณภาพน้ำ เพื่อหาแนวทางป้องกันและเตือนภัย ให้คำปรึกษาข้อเสนอแนะเผยแพร่วิชาการและให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นเนื่องจากสาเหตุของตะกอนและคุณภาพน้ำ ซึ่งเป็นปัญหาหลักโครงการพัฒนาแหล่งน้ำโดยทั่วไป

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	▪ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
▪ การตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผล	▪ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผล 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนอุทกวิทยา (กลุ่มงานสารสนเทศและพยากรณ์น้ำ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการรวบรวมข้อมูลอุทกวิทยาและอุตุนิยมวิทยาที่วิเคราะห์แล้วจากสนามมาจัดทำเป็นระบบฐานข้อมูลโดยกำหนดรูปแบบ (format) ให้เป็นมาตรฐานทั่วประเทศ เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและเรียกใช้งาน ศึกษาวิเคราะห์และพัฒนาระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ทางอุทกวิทยา (GIS) รวมทั้งระบบสารสนเทศข้อมูลจากระยะไกล (Remotesensing) ระบบการกำหนดพิกัดทางภูมิศาสตร์ด้วยดาวเทียม (GPS) และระบบการรับส่งข้อมูลโดยระบบโทรมาตร (Telemetry System) แบบเวลาจริง (Real Time Operation) เพื่อประยุกต์ใช้กับงานด้านอุทกวิทยาในการพยากรณ์น้ำและจัดทำแผนหลัก (Master Plan) รวมทั้งประยุกต์ใช้ระบบดังกล่าวเพื่อศึกษาวิเคราะห์วิจัยการงานพัฒนาระบบการสำรวจทางอุทกวิทยาและจัดพิมพ์หนังสือสถิติทางอุทกวิทยาเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณชนต่อไป

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> การเผยแพร่ข้อมูลทางอุทกวิทยาสู่สาธารณชน 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนผู้ใช้งานข้อมูลทางอุทกวิทยา*	..	..	..	..	..
<ul style="list-style-type: none"> การพยากรณ์น้ำมีความถูกต้อง แม่นยำ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของความถูกต้องในการพยากรณ์น้ำ* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผล 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน* 	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ การเผยแพร่ข้อมูลทางอุทกวิทยาสู่สาธารณชน	▪ จำนวนผู้ใช้งานข้อมูลทางอุทกวิทยา*	..	..	..	..	..
▪ การพยากรณ์น้ำมีความถูกต้อง แม่นยำ	▪ ร้อยละของความถูกต้องข้อมูลเพื่อใช้ในการพยากรณ์น้ำ*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
▪ การตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผล	▪ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามคุณภาพน้ำและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	▪ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนอุทกวิทยา (กลุ่มงานมาตรฐานเครื่องมือ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษาวิเคราะห์และวางแผนควบคุมการกำหนดมาตรฐานตรวจสอบคุณภาพในการจัดทำอุปกรณ์ ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ปรับปรุงเครื่องมือให้ทันสมัย ศึกษาและแนะนำการใช้เครื่องมือสมัยใหม่ ตลอดจนสอบเทียบมาตรฐานเครื่องมือสำรวจทางอุทกวิทยาและอุตุนิยมวิทยาชนิดต่างๆ ที่ใช้ในการสำรวจงานด้านอุทกวิทยาทั่วประเทศ รวมทั้งอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในงานแปลงทดลองทางเกษตรด้วย

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
กำหนดมาตรฐานตรวจสอบคุณภาพในการจัดทำอุปกรณ์ ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา	ร้อยละของการกำหนดคุณภาพในการจัดทำอุปกรณ์ ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
การซ่อมแซม บำรุงรักษา ปรับปรุงเครื่องมือ	ร้อยละของการซ่อมแซม บำรุงรักษา ปรับปรุงเครื่องมือที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
การปรับปรุงเครื่องมือให้ทันสมัย ศึกษาและแนะนำการใช้เครื่องมือสมัยใหม่	ร้อยละ ของผลงาน การศึกษาและแนะนำการใช้เครื่องมือสมัยใหม่*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> กำหนดมาตรฐานตรวจสอบคุณภาพในการจัดทำอุปกรณ์ ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการจัดทำมาตรฐานคุณภาพในการจัดทำอุปกรณ์ ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
<ul style="list-style-type: none"> การซ่อมแซม บำรุงรักษา ปรับปรุงเครื่องมือ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการซ่อมแซม บำรุงรักษา ปรับปรุงเครื่องมือที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุงเครื่องมือให้ทันสมัย ศึกษาและแนะนำการใช้เครื่องมือสมัยใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละ ของการปรับปรุงเครื่องมือให้ทันสมัย ศึกษาและแนะนำการใช้เครื่องมือสมัยใหม่ ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่ควบคุม กำกับ ตรวจสอบ อำนวยการรวบรวมบัญชีและประวัติอาคารชลประทาน ประเมินสภาพอาคารก่อนปรับปรุงบำรุงรักษา จัดลำดับความสำคัญ แผนงานปรับปรุงบำรุงรักษา จัดสรรและบริหารงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษา งานศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม ประเมินผลการปรับปรุงบำรุงรักษางานศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านการปรับปรุงบำรุงรักษา จัดทำคู่มือ เอกสารวิชาการ เอกสารเผยแพร่ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่และยุทธศาสตร์ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยารวมถึงประสานงานในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ติดตามและประเมินผลตามยุทธศาสตร์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.ส่วน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน*	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ การปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามแผนงาน	■ ร้อยละของการดำเนินการปรับปรุง บำรุงรักษาเทียบกับแผนงาน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การจัดสรรและบริหารงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละการโอนจัดสรรงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามที่กำหนด	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา (กลุ่มงานปรับปรุงโครงการชลประทาน)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรูปแบบมาตรฐานการปรับปรุงโครงการชลประทานรวมทั้งระบบกระจายน้ำในไร่นา จัดทำเกณฑ์การคัดเลือกโครงการเพื่อปรับปรุงโครงการชลประทาน ศึกษา ค้นคว้าเทคโนโลยีเพื่อพัฒนามาตรฐานโครงการชลประทาน จัดทำแผนการปรับปรุงโครงการชลประทาน จัดทำระบบฐานข้อมูลการปรับปรุงโครงการชลประทาน ศึกษารูปแบบการบริหารโครงการชลประทาน จัดทำรูปแบบการติดตามประเมินผล การปรับปรุงโครงการชลประทาน รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมและจัดลำดับความสำคัญของแผนงานและงบประมาณด้านปรับปรุงบำรุงรักษาโครงการชลประทาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ การปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามแผนงาน	▪ ร้อยละของการดำเนินการปรับปรุง บำรุงรักษาเทียบกับแผนงาน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ การจัดสรรและบริหารงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละการโอนจัดสรรงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามที่กำหนด	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามแผนงาน	■ ร้อยละของการดำเนินการปรับปรุง บำรุงรักษาเทียบกับแผนงาน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การจัดสรรและบริหารงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละการโอนจัดสรรงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามที่กำหนด*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา (กลุ่มงานบำรุงรักษาห้วงงาน)					
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า เทคโนโลยี เพื่อพัฒนาการบำรุงรักษาห้วงงานประเภทต่างๆ จัดทำคู่มือการบำรุงรักษาห้วงงาน จัดทำระบบฐานข้อมูลการบำรุงรักษาห้วงงาน ศึกษากระบวนการบำรุงรักษาห้วงงานเชิงป้องกัน ศึกษาวิเคราะห์ ค่าบำรุงรักษาห้วงงาน จัดทำรูปแบบการติดตามประเมินผลการบำรุงรักษาห้วงงาน รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมและจัดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านปรับปรุงบำรุงรักษาห้วงงาน					
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน*	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ การสร้างประสิทธิภาพการทำงานห้วงงาน	■ ร้อยละของคู่มือการบำรุงรักษาห้วงงาน จัดทำระบบฐานข้อมูลการบำรุงรักษาห้วงงานที่แล้วเสร็จตามกำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน*	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ การสร้างประสิทธิภาพการทำงานห้วงงาน	■ ร้อยละของรายงานการบำรุงรักษาห้วงงาน ระบบฐานข้อมูลการบำรุงรักษาห้วงงานที่แล้วเสร็จตามกำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา (กลุ่มงานบำรุงรักษาระบบชลประทาน)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการศึกษา ค้นคว้า เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาการบำรุงรักษาระบบชลประทาน จัดทำคู่มือการบำรุงรักษาระบบชลประทาน จัดทำระบบฐานข้อมูลการบำรุงรักษาระบบชลประทาน ศึกษากระบวนการบำรุงรักษาระบบชลประทานเชิงป้องกัน ศึกษา วิเคราะห์ ค่าบำรุงรักษาระบบชลประทาน จัดทำรูปแบบการติดตามประเมินผลการบำรุงรักษาระบบชลประทาน รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมและจัดลำดับความสำคัญของแผนงานด้านปรับปรุงบำรุงรักษาระบบชลประทาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน*	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ การสร้างประสิทธิภาพการบำรุงรักษาระบบชลประทาน	■ ร้อยละของคู่มือการบำรุงรักษาระบบชลประทาน จัดทำระบบฐานข้อมูลการบำรุงรักษาระบบชลประทานที่แล้วเสร็จตามกำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน*	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ การสร้างประสิทธิภาพการบำรุงรักษาระบบชลประทาน	■ ร้อยละของรายงานการบำรุงรักษาระบบชลประทาน จัดทำระบบฐานข้อมูลการบำรุงรักษาระบบชลประทานที่แล้วเสร็จตามกำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนความปลอดภัยเขื่อน
บทบาทหน้าที่	<p>มีหน้าที่อำนวยความสะดวกและประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในกรมชลประทานและหน่วยงานภายนอก เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในการเสริมสร้างความปลอดภัยเขื่อนเก็บกักน้ำและอาคารประกอบ ให้เป็นไปตามแนวทางมาตรฐานสากลเพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนที่อาศัยอยู่ด้านท้ายน้ำ กำกับดูแลเกี่ยวกับข้อมูลและสถิติเขื่อนเพื่อการปรับปรุงฐานข้อมูลเขื่อนให้ทันสมัยและการวิเคราะห์ด้านความเสี่ยง (Risk Assessment) และการจัดลำดับความเสี่ยงภัย (Hazard Classification) วางแผนการดำเนินงานและวิธีการตรวจสอบสภาพตัวเขื่อนและอาคารประกอบ ทั้งการตรวจแบบประจำ (Routine Inspection) แบบกึ่งทางการหรือปกติ (Informal Inspection) และแบบเป็นทางการ (Formal Inspection) ร่วมกับผู้เชี่ยวชาญด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการตรวจสอบสภาพ เพื่อทำการวิเคราะห์และประเมินความปลอดภัยเขื่อน กำกับดูแลการจัดทำแผนเตรียมความพร้อมและแผนปฏิบัติการในกรณีฉุกเฉินให้กับหน่วยงานท้องถิ่น กำกับการวางแผนการจัดการข้อมูลและสถิติจากการตรวจวัดค่าพฤติกรรมต่าง ๆ ของตัวเขื่อน อาคารประกอบ และฐานราก ฯลฯ เพื่อทำการวิเคราะห์และติดตามพฤติกรรมของตัวเขื่อนอย่างต่อเนื่อง หาสาเหตุที่ทำให้ความปลอดภัยของเขื่อนลดลง (Environmental Loading) พร้อมทั้งหาวิธีการและทางเลือกต่าง ๆ ในส่วนที่ดำเนินการอยู่เพื่อการปรับปรุงและแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่มีการเปลี่ยนแปลงตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและการพัฒนาด้านวิศวกรรมจัดทำทบทวนและแก้ไขเกณฑ์หรือมาตรฐานที่จำเป็นในการพัฒนารูปแบบการก่อสร้างเขื่อนตั้งแต่เริ่มวางโครงการจนถึงการบำรุงรักษา เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและมีผลต่อความมั่นคงปลอดภัยของเขื่อนและอาคารประกอบกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานด้านอุปกรณ์ตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อน ทั้งชนิด ปริมาณ และวิธีการติดตั้งเพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน</p>

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.ส่วน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ เขื่อนมีสภาพมั่นคง ปลอดภัย	■ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา Condition Index ของเขื่อนใหญ่ (๒๓ เขื่อน)*	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
■ อาคารชลประทานอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน	■ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน*	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕
■ การปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามแผนงาน	■ ร้อยละของการดำเนินการปรับปรุง บำรุงรักษาเทียบกับแผนงาน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การจัดสรรและบริหารงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละการโอนจัดสรรงบประมาณปรับปรุงบำรุงรักษาที่เป็นไปตามที่กำหนด*	๒๐	๓๐	๔๐	๕๐	๖๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนความปลอดภัยเขื่อน (กลุ่มงานวิศวกรรม)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการติดตามและศึกษาแบบเขื่อน รวมทั้งข้อมูลเขื่อนในความรับผิดชอบของกรมชลให้อยู่ในรูปแบบเดียวกัน ศึกษากรณีต่าง ๆ ได้แก่ การวางแผน นโยบายหลักการต่าง ๆ เช่น การใช้ Return Period เพื่อให้เป็นหลักเกณฑ์เดียวกัน ตลอดจนแผนที่น้ำท่วม และ EPP EAP เพื่อให้กรมชลประทานมั่นใจในการรองรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เป็นต้น และจัดทำหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกเขื่อนที่จะทำการปรับปรุงหรือซ่อมแซม (Hazard Classification) ตลอดจนประสานงานร่วมกับส่วนราชการในภูมิภาคในการตรวจเขื่อนและให้คำแนะนำ ประสานงานกับผู้เชี่ยวชาญทั้งในและนอกประเทศ ในการแก้ไขหรือซ่อมแซมเขื่อนของเจ้าของเขื่อนในการตรวจเขื่อนที่เป็นทางการและการตรวจเขื่อนในกรณีฉุกเฉิน หรือเขื่อนที่เป็นกรณีศึกษา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การศึกษาและการพัฒนา แนวทางใหม่ ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำมาปรับใช้ด้านมาตรฐานความปลอดภัย	■ จำนวนของโครงการ ผลงาน ที่เกี่ยวข้อง ด้านความปลอดภัยเขื่อน*	๑	๒	๓	๔	๕
■ เขื่อนมีสภาพมั่นคง ปลอดภัย	■ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา Condition Index ของเขื่อนใหญ่ (๒๓ เขื่อน)*	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> การศึกษาและการพัฒนา แนวทางใหม่ ทั้งในและนอกประเทศ เพื่อนำมาปรับใช้ด้านมาตรฐานความปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนของการจัดทำรายงาน ความเป็นไปได้ของ โครงการ ผลงาน ที่เกี่ยวข้อง ด้านความปลอดภัยเชื่อม* 	๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> เชื่อมมีสภาพมั่นคง ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับความสำเร็จในการพัฒนา Condition Index ของเชื่อมใหญ่ (๒๓ เชื่อม)* 	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนความปลอดภัยเขื่อน (กลุ่มงานวิเคราะห์และติดตามพฤติกรรมเขื่อน)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบในการวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อนและติดตามพฤติกรรมเขื่อนเพื่อประเมินสถานะของเขื่อน และนำเสนอกรมเพื่อจัดทำแผนการซ่อมหรือปรับปรุงเขื่อนต่อไป รวมทั้งติดตามและประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ในด้านเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อนทั้งในส่วนการติดตั้งและการใช้งาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การจัดทำรายงานพฤติกรรมเขื่อนและติดตามพฤติกรรมเขื่อน	■ จำนวนการประเมินสถานะของเขื่อน ความเปลี่ยนแปลงและผลกระทบ ที่เป็นประโยชน์ด้านความปลอดภัยเขื่อน*	๑	๒	๓	๔	๕
■ เขื่อนมีสภาพมั่นคง ปลอดภัย	■ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา Condition Index ของเขื่อนใหญ่ (๒๓ เขื่อน)*	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การจัดทำรายงานพฤติกรรมเขื่อนและติดตามพฤติกรรมเขื่อน	■ จำนวนรายงาน การประเมินสถานะของเขื่อน ความเปลี่ยนแปลงและผลกระทบ*	๑	๒	๓	๔	๕
■ เขื่อนมีสภาพมั่นคง ปลอดภัย	■ ระดับความสำเร็จในการพัฒนา Condition Index ของเขื่อนใหญ่ (๒๓ เขื่อน)*	๑๕	๑๗	๑๙	๒๑	๒๓
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่ในการวางแผนและดำเนินการศึกษาทดลอง ค้นคว้าวิจัย ทดสอบ สาธิตและการวิเคราะห์เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่เหมาะสมสำหรับการชลประทานในระดับไร่นา ซึ่งรวมถึงวิธีการส่งน้ำ ประสิทธิภาพการใช้น้ำ การวิจัย กำหนดและควบคุมคุณภาพน้ำที่มีผลต่อพืชให้ถูกต้องตามมาตรฐานน้ำเพื่อการเกษตร ศึกษาแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งน้ำในระบบชลประทาน รวมทั้งการศึกษาวเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้น้ำในเขตชลประทาน เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงเผยแพร่การใช้น้ำชลประทานให้เป็นไปอย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมทั้งประสานงานกับส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทั้งด้านการปลูกพืช ประมงและเลี้ยงสัตว์ให้เหมาะสมกับคุณภาพและปริมาณน้ำชลประทาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผอ.ส่วน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	▪ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	▪ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์	..	..	..	..	..
▪ การตรวจสอบ ติดตามสถิติการใช้น้ำและจัดทำรายงานผล	▪ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามสถิติการใช้น้ำและจัดทำรายงานผลที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ การเผยแพร่ข้อมูล ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำชลประทานให้กับบุคลากรของกรม	▪ ระดับความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำชลประทาน	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ระบบการบริหารงานมีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณ งบลงทุน	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน (ฝ่ายสถิติการใช้น้ำชลประทาน)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่ในการวางแผนสำรวจพื้นที่เพาะปลูก ติดตามและพยากรณ์สภาพการใช้น้ำชลประทาน กิจกรรมทางการเกษตร เพื่อใช้วางแผนการใช้พื้นที่เพาะปลูกในเขตชลประทานให้สอดคล้องกับปริมาณน้ำต้นทุนและดำเนินการสำรวจผลก้าวหน้าของพื้นที่เพาะปลูก สำรวจผลผลิตตามประเภทการชล-ประทานและเป็นศูนย์ข้อมูลทางวิชาการสถิติการใช้น้ำชลประทาน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ การตรวจสอบ ติดตามสถิติการใช้น้ำและจัดทำรายงานผล	▪ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามสถิติการใช้น้ำและจัดทำรายงานผลที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ พยากรณ์สภาพการใช้น้ำชลประทาน เพื่อใช้วางแผนการใช้ให้เหมาะสม	▪ ร้อยละของความสอดคล้องกับข้อมูลปริมาณการใช้น้ำชลประทาน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> การตรวจสอบ ติดตามสถิติการใช้น้ำและจัดทำรายงานผล 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามสถิติการใช้น้ำและจัดทำรายงานผลที่กำหนด* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> พยากรณ์สภาพการใช้น้ำชลประทาน เพื่อใช้วางแผนการให้เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการทำข้อมูลทางสถิติการใช้น้ำชลประทาน* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน (กลุ่มงานวิจัยการใช้น้ำชลประทาน)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่วางแผนและดำเนินการค้นคว้าวิจัย การใช้น้ำของธัญพืช พืชอาหารสัตว์ พืชไร่ พืชผัก ไม้ผล ไม้ดอก -ไม้ประดับและระบบการทำฟาร์ม ในด้านปริมาณ ความต้องการใช้น้ำ ช่วงเวลาการให้น้ำที่เหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศของแต่ละท้องถิ่นและช่วงการเจริญเติบโตของพืช รวมทั้งศึกษา รวบรวม ข้อมูลและวิจัยผลของคุณภาพน้ำที่มีต่อการเกษตรตามมาตรฐานขององค์การอาหารและเกษตร ศึกษาวิธีการใช้น้ำชลประทานต่าง ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลนำไปใช้ในการวางแผน ออกแบบ พัฒนาและปรับปรุงระบบชลประทานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน* 	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	▪ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	▪ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์*	..	..	..	..	..
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	▪ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน (ฝ่ายเผยแพร่การใช้น้ำชลประทาน)					
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่วางแผนและดำเนินการกำหนดหลักการปฏิบัติการสาธิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยและสถิติด้านการใช้น้ำชลประทานเพื่อใช้เป็นข้อมูลนำไปเผยแพร่ โดยประสานกับสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานและสำนักชลประทานต่างๆ จัดทำแปลงทดสอบและสถิติด้านการชลประทานให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพภูมิประเทศของแต่ละท้องถิ่น					

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การเผยแพร่ข้อมูล ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำชลประทานให้กับบุคลากรของกรม	■ ระดับความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำชลประทาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์	■ ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	■ จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์	..	..	..	..	..
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> การเผยแพร่ข้อมูล ให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำชลประทานให้กับบุคลากรของกรม 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับความพึงพอใจต่อการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการใช้น้ำชลประทาน* 	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
<ul style="list-style-type: none"> มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของจำนวนโครงการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการแล้วเสร็จและมีการเผยแพร่* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนผลงานวิชาการ/งานวิจัยที่แล้วเสร็จและนำไปใช้ประโยชน์	..	..	..	..	..
<ul style="list-style-type: none"> ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP* 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	<ul style="list-style-type: none"> ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก* 	๑	๒	๓	๔	๕
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ 	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน (สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานที่ ๑-๘)					
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่เป็นศูนย์ปฏิบัติการในการศึกษาและวิจัยเกี่ยวกับความต้องการใช้น้ำชลประทานเพื่อเกษตรกรรม การใช้น้ำแบบประหยัด ผลของคุณภาพน้ำที่มีต่อเกษตร วิธีการชลประทาน ประสิทธิภาพการใช้น้ำชลประทานและการปรับใช้ให้สอดคล้องกับผลการศึกษา เพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับเผยแพร่และสาธิตการใช้น้ำ ชลประทาน รวมทั้งการใช้พื้นที่ชลประทานอย่างเหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุดตามสภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศ					
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การเป็นต้นแบบ ความมีประสิทธิภาพการใช้น้ำชลประทาน	■ จำนวนโครงการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์*	๑	๒	๓	๔	๕
■ การเผยแพร่และสาธิตการใช้น้ำชลประทาน	■ ร้อยละของการนำความรู้ไปใช้และเกิดประโยชน์สูงสุด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การเป็นต้นแบบ ความเป็นเลิศประสิทธิภาพการใช้น้ำชลประทาน	■ จำนวนการจัดทำโครงการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์*	๑	๒	๓	๔	๕
■ การเผยแพร่และสาธิตการใช้น้ำชลประทาน	■ ร้อยละของการนำความรู้ไปใช้และเกิดประโยชน์สูงสุด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำ
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่วางแผนงานสำรวจอุทกวิทยาและงานบริหารน้ำ กำหนดโครงสร้างสถานีเพื่อการสำรวจข้อมูลทางอุทกวิทยาในระบบลุ่มน้ำและโครงการชลประทานในระดับภาค ควบคุมการก่อสร้างปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่าง ๆ อันประกอบด้วยข้อมูลอุทกวิทยา อุตุอุทกวิทยา ตะกอน ข้อมูลการใช้น้ำชลประทาน ตลอดจนลักษณะทางการสภาพของกลุ่มน้ำ คำนวณวิเคราะห์และประมวลสถิติข้อมูลเพื่อเป็นฐานข้อมูลในระดับภูมิภาค ติดตามสภาพน้ำฝน-น้ำท่า เพื่อเตือนภัยน้ำท่วมหรือภัยแล้งในระดับลุ่มน้ำพร้อมรายงานข้อมูลและแนวโน้มของสถานการณ์ต่อกรมชลประทานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาการบริหารน้ำและแก้ปัญหาอันเนื่องมาจากน้ำให้การสนับสนุนข้อมูลทางอุทกวิทยาและประสานความร่วมมือในการปฏิบัติงานเพื่อการป้องกันและบรรเทาภัยอันเนื่องมาจากน้ำตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านอุทกวิทยาและการบริหารน้ำในระดับพื้นที่แก่ส่วนราชการหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ร้อยละของการแจ้งภัยล่วงหน้าเมื่อเกิดเหตุวิกฤติ*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่างๆที่เป็นไปตามแผน	■ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่างๆที่เป็นไปตามแผน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การตรวจสอบ ติดตามข้อมูลอุทกวิทยา และจัดทำรายงานผล	■ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามข้อมูลอุทกวิทยาและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	■ ร้อยละความครบถ้วนของข้อมูลอุทกวิทยา*	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำ (ฝ่ายวิเคราะห์และประมวลสถิติ)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบวิเคราะห์และรวบรวมข้อมูลอุทกวิทยาอุตุณิยมวิทยา ตะกอนและคุณภาพน้ำ จัดทำข้อมูลพื้นฐานในระบบฐานข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์ในระดับภูมิภาค เพื่อประโยชน์ในการใช้งานวางแผนการพัฒนาแหล่งน้ำการจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำพร้อมทั้งทำการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อหาความเป็นไปได้ของลักษณะการเกิด เคลื่อนที่ หมุนเวียน และการผันแปรของทรัพยากรน้ำในระดับภูมิภาคโดยใช้ความรู้ด้านวิศวกรรมวิทยาศาสตร์และสถิตินำมาประมวลผลในรูปแบบสถิติเชิงอุทกวิทยา พร้อมศึกษาเกณฑ์และผลกระทบต่าง ๆ รายงานต่อหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การตรวจสอบ ติดตามข้อมูลอุทกวิทยา และจัดทำรายงานผล	■ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามข้อมูลอุทกวิทยาและจัดทำรายงานผลตามที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	■ ร้อยละความครบถ้วนของข้อมูลอุทกวิทยา*	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ การตรวจสอบ ติดตามข้อมูลอุทกวิทยา และจัดทำรายงานผล	■ ร้อยละของการดำเนินการตรวจสอบ ติดตามข้อมูลอุทกวิทยาตามที่กำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
	■ ร้อยละความครบถ้วนของข้อมูลอุทกวิทยา*	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	■ ร้อยละของรายงานสถิติ/ข้อมูลอุทกวิทยาที่แล้วเสร็จตามกำหนด*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำ (ฝ่ายปฏิบัติการอุทกวิทยา)
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการวางแผนและสำรวจข้อมูลด้วยอุทกวิทยา อุตุนิยมวิทยา ตะกอนและคุณภาพน้ำ รวมทั้งข้อมูลกายภาพลุ่มน้ำก่อสร้างและซ่อมแซมอาคารสำรวจทางอุทกวิทยาติดตั้งเครื่องมือและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมืออุทกวิทยาตลอดจนติดตามสภาพน้ำฝน – น้ำท่า ของลุ่มน้ำเพื่อการเตือนภัยน้ำท่วมภัยแล้งและสนับสนุนข้อมูลประกอบการพิจารณาบริหารน้ำในลุ่มน้ำที่รับผิดชอบ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ร้อยละของการแจ้งภัยล่วงหน้าเมื่อเกิดเหตุวิกฤติ*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่างๆที่เป็นไปตามแผน	■ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่างๆที่เป็นไปตามแผน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ มีการวางแผนและการดำเนินการบริหารจัดการน้ำที่ดี	■ ร้อยละของการแจ้งภัยล่วงหน้าเมื่อเกิดเหตุวิกฤติ*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ การปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่างๆที่เป็นไปตามแผน	■ ร้อยละความสำเร็จของการปรับปรุงและบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือสำรวจข้อมูลในสนามต่างๆที่เป็นไปตามแผน*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำ (งานบริหารทั่วไป)					
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการวางแผนควบคุมด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ การเงิน และพัสดุของศูนย์ฯ					
เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของเอกสารในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งผิด*	๕	๔	๓	๒	๑
▪ การรักษามาตรฐานและพัฒนากาการเบิกจ่ายเงินให้รวดเร็ว ทันเวลา	▪ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินที่ทันเวลา*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ ความสำเร็จของงานการเจ้าหน้าที่	▪ ร้อยละของบุคลากรที่สามารถสรรหาได้แล้วเสร็จทันความต้องการ*	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
▪ ความสำเร็จของงานพัสดุ	▪ ร้อยละของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้งาน*	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
▪ มีระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	▪ คุณภาพเว็บไซต์	๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
<ul style="list-style-type: none"> ระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของร่างหนังสือโต้ตอบที่ดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งที่ร่างหนังสือโต้ตอบไม่ทันตามกำหนด* 	๑๐	๘	๖	๔	๒
<ul style="list-style-type: none"> การรักษามาตรฐานและพัฒนาการเบิกจ่ายเงินให้รวดเร็ว ทันเวลา 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของใบสำคัญที่ตรวจสอบแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาของรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี* 	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของงานการเจ้าหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของบุคลากรที่สามารถสรรหาได้ทันกับความต้องการ* 	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาการจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ* 	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
<ul style="list-style-type: none"> ความสำเร็จของงานพัสดุ 	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาในการจัดทำรายงานบัญชีพัสดุประจำปี* 	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของการจำหน่ายครุภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของข้อมูลมูลค่าวัสดุในระบบ GFMS ที่ผิดพลาด* 	๕	๔	๓	๒	๑
	<ul style="list-style-type: none"> จำนวนครั้งของการรายงานมูลค่าวัสดุประจำเดือนในระบบ GFMS ได้ทันตามกำหนด 	๒	๓	๔	๕	๖
<ul style="list-style-type: none"> การจัดทำคู่มือ รายงาน เอกสารต่างๆ แล้วเสร็จตามที่ได้รับมอบหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> ร้อยละของคู่มือ รายงาน เอกสารต่างๆ ที่แล้วเสร็จตามกำหนด* 	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี* 	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
	<ul style="list-style-type: none"> ระยะเวลาการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี* 	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ มีระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	■ คุณภาพเว็บไซต์	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละของข้อมูลบนเว็บไซต์ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

ชื่อหน่วยงาน	ฝ่ายบริหารทั่วไป
บทบาทหน้าที่	มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมงานด้านธุรการ การเจ้าหน้าที่ บัญชีการเงินและพัสดุ จัดทำแผนปฏิบัติงาน และระบบบริหารงานของกองฯ รวมทั้งงานอื่น ๆ ที่มีได้เป็นหน้าที่ของฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งโดยเฉพาะ ตลอดจนติดต่อประสาน งานภายในกองฯ และส่วนราชการอื่น ๆ เร่งรัดการปฏิบัติงานให้ดำเนินไปโดยสะดวก รวดเร็ว

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับหัวหน้า	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของเอกสารในระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ที่ส่งผิด*	๕	๔	๓	๒	๑
▪ การรักษามาตรฐานและพัฒนากการเบิกจ่ายเงินให้รวดเร็ว ทันเวลา	▪ ร้อยละของการเบิกจ่ายเงินที่ทันเวลา*	๖๙	๗๒	๗๕	๗๘	๘๑
▪ ความสำเร็จของงานการเจ้าหน้าที่	▪ ร้อยละของบุคลากรที่สามารถสรรหาได้แล้วเสร็จทันความต้องการ*	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
▪ ความสำเร็จของงานพัสดุ	▪ ร้อยละของวัสดุ ครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้งาน*	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕	๙๐
▪ มีระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	▪ คุณภาพเว็บไซต์	๑	๒	๓	๔	๕
▪ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	▪ ร้อยละของข้าราชการในสังกัดที่ได้รับการพัฒนาตาม IDP*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	▪ ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในสังกัดต่อการปฏิบัติงาน*	๖๕	๗๐	๗๕	๘๐	๘๕
▪ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	▪ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	▪ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ ระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ	■ ร้อยละของร่างหนังสือโต้ตอบที่ดำเนินการได้ถูกต้องตามระเบียบงานสารบรรณ*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ จำนวนครั้งที่ร่างหนังสือโต้ตอบไม่ทันตามกำหนด*	๑๐	๘	๖	๔	๒
■ การรักษามาตรฐานและพัฒนากิจการเบิกจ่ายเงินให้รวดเร็ว ทันเวลา	■ ร้อยละของใบสำคัญที่ตรวจสอบแล้วเสร็จภายใน ๑ วัน*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ระยะเวลาของรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี*	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
■ ความสำเร็จของงานการเจ้าหน้าที่	■ ร้อยละของบุคลากรที่สามารถสรรหาได้ทันกับความต้องการ*	๘๐	๘๕	๙๐	๙๕	๑๐๐
	■ ระยะเวลาการจัดทำรายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ*	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
■ ความสำเร็จของงานพัสดุ	■ ระยะเวลาในการจัดทำรายงานบัญชีพัสดุประจำปี*	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
	■ ร้อยละของการจำหน่ายครุภัณฑ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ร้อยละของข้อมูลมูลค่าวัสดุในระบบ GFMS ที่ผิดพลาด*	๕	๔	๓	๒	๑
	■ จำนวนครั้งของการรายงานมูลค่าวัสดุประจำเดือนในระบบ GFMS ได้ทันตามกำหนด	๒	๓	๔	๕	๖
■ การจัดทำคู่มือ รายงาน เอกสารต่างๆ แล้วเสร็จตามที่ได้รับมอบหมาย	■ ร้อยละของคู่มือ รายงาน เอกสารต่างๆ ที่แล้วเสร็จตามกำหนด*	๕๐	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐
	■ ระยะเวลาการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี*	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด
	■ ระยะเวลาการจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี*	ช้ากว่ากำหนด > ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๒ วัน	ช้ากว่ากำหนด ๑ วัน	วันที่กำหนด	เร็วกว่าวันที่กำหนด

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัดระดับผู้ปฏิบัติงาน	ค่าเป้าหมาย				
		๑	๒	๓	๔	๕
■ มีระบบฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม	■ คุณภาพเว็บไซต์	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละของข้อมูลบนเว็บไซต์ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ระบบบริหารจัดการภายในที่มีประสิทธิภาพ	■ จำนวนโครงการศึกษา วิจัย และพัฒนาที่แล้วเสร็จ*	..	..	..	..	..
	■ ร้อยละของการพัฒนาตนเองตามแผนพัฒนา IDP*	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐
■ ความสำเร็จของการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	■ ระดับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของกรม/สำนัก/หน่วยงานภายนอก*	๑	๒	๓	๔	๕
	■ ร้อยละความสำเร็จในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมายพิเศษ	๖๐	๗๐	๘๐	๙๐	๑๐๐

หมายเหตุ : * = ตัวชี้วัดที่ควรนำไปใช้ในการประเมินผล