

ชื่อ ฝ่ายสารสนเทศและพยากรณ์น้ำ ส่วนอุทกวิทยา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
 รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
 ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ข้อสรุป (๒)
<p>ฝ่ายสารสนเทศและพยากรณ์น้ำ</p> <p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม</p> <p>๑.๑ มีการจัดแบ่งพื้นที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน</p> <p>๑.๒ ยอมรับความรู้ความสามารถของผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๑.๓ สนับสนุนการพัฒนาความรู้ของบุคลากร</p> <p>๑.๔ ส่งเสริมการมีศีลธรรม จรรยาบรรณ</p>	<p>ควรมีการพัฒนาทักษะ เพิ่มความรู้ในเทคโนโลยีใหม่ๆ ทางด้านอุทกวิทยา ระบบภูมิสารสนเทศแบบจำลองคณิตศาสตร์ทางอุทกวิทยา และทางชลศาสตร์ เป็นต้น ควรมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประชุมหารือปรับปรุงคุณภาพงานอย่างสม่ำเสมอ</p>
<p>๒. การประเมินความเสี่ยง</p> <p>๒.๑ มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายระดับองค์กร ระดับกิจกรรม สอดคล้องและเชื่อมโยงกัน</p> <p>๒.๒ มีการระบุความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก</p> <p>๒.๓ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม</p>	<p>การระบุและประเมินความเสี่ยงจากประสบการณ์ที่ปฏิบัติงานจริง และมีการจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ จากผลการประเมินกระบวนการ ปัญหา/จุดอ่อนที่เกิดขึ้น และกำหนดแนวทางการป้องกัน/ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยพิจารณาถึงปัจจัยภายในและภายนอกจากการเกิดภัยธรรมชาติ การใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง เศรษฐกิจและสังคม การจัดสรรทรัพยากร เหล่านี้มีผลกระทบและป้องกัน/ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานให้สามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
<p>๓. กิจกรรมการควบคุม</p> <p>๓.๑ มีนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ</p> <p>๓.๒ มีวิธีการปฏิบัติงานที่สามารถลดความเสี่ยงและเกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์</p> <p>๓.๓ ชี้ให้เห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเพื่อให้เกิดความระมัดระวัง ปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และถูกต้อง</p>	<p>กิจกรรมการควบคุมกำหนดตามวัตถุประสงค์และผลการประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพตามสมควร โดยกิจกรรมควบคุมเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานตามปกติ หัวหน้างานกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องตาม ระเบียบ ถึงอย่างไรก็ตามยังมีความเสี่ยงเกิดขึ้นอยู่บ้าง และต้องมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การพัฒนาความรู้แก่บุคลากรโดยจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล มีคู่มือการปฏิบัติงาน มีการแก้ไขปัญหาหรือปรับแผนงานให้สามารถดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์</p>

องค์ประกอบของการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ข้อสรุป (๒)
<p>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>๔.๑ มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานรวมทั้งข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับจากภายนอกองค์กร</p> <p>๔.๒ มีการติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร</p>	<p>ระบบสารสนเทศและการติดต่อสื่อสารมีความเหมาะสม มีการจัดทำเว็บไซต์เชื่อมโยงกับเครือข่ายของกรมฯ ที่บุคลากร ทั้งภายในและภายนอกองค์กรสามารถเข้าดู หรือ download ข้อมูลและองค์ความรู้ต่างๆ ด้านอุทกวิทยา การคาดการณ์และพยากรณ์น้ำ เอกสารวิชาการ งานวิจัย เป็นต้น มีระบบการติดต่อสื่อสารโดยเฉพาะการรับข้อมูลทางไลน์ ทาง E-mail และทางโทรสาร ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ทำให้การปฏิบัติงานรวดเร็วขึ้น</p>
<p>๕. กิจกรรมการติดตามผล</p> <p>๕.๑ มีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน</p> <p>๕.๒ มีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงาน</p> <p>๕.๓ มีการประเมินผลรายครั้ง กรณีพบจุดอ่อนหรือข้อบกพร่องมีการดำเนินการแก้ไข</p>	<p>การติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน อยู่ในเกณฑ์ดี มีการประเมินร่วมกัน มีการรายงานผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด มีการตรวจสอบกระบวนการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง กรณีเกิดข้อบกพร่องหรือปัญหา ก็จะประชุมหารือเพื่อหาแนวทางแก้ไข</p>

ผลการประเมินโดยรวม

ควรพัฒนาทักษะ ความรู้ในด้านวิชาการเทคโนโลยีใหม่ๆ เช่น ระบบภูมิสารสนเทศ แบบจำลองคณิตศาสตร์ด้านอุทกวิทยา และด้านชลศาสตร์ ระบบโทรมาตร



ลายมือชื่อ.....

(นายนิธิรุจน์ วงศ์วิชาศักดิ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานอุทกวิทยาชำนาญงาน

รักษาราชการแทน สพ.บอ

วันที่๑... เดือน ...เมษายน... พ.ศ ...๒๕๖๔...


ชื่อหน่วยงาน ฝ่ายสารสนเทศและพยากรณ์น้ำ ส่วนอุทกวิทยา สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนการ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)	
งานด้านภารกิจหลัก/นโยบายสำคัญ							
๑. อำนาจหน้าที่ของสำนัก/กอง	<p>๑) ชื่อกระบวนการวางแผนและกำหนดโครงข่ายการสำรวจทางอุทกวิทยาในแหล่งน้ำของพื้นที่ ๒๒ กลุ่มน้ำตาม พรบ.ทรัพยากรน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๑</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อให้มีโครงข่ายสถานีสำรวจอุทกวิทยาที่เพียงพอครอบคลุมพื้นที่ทั่วทั้งประเทศ</p> <p>ขั้นตอนของกระบวนการ</p> <p>๑.ร่วมกำหนดและวางแผนการเพิ่มหรือลดสถานีสำรวจอุทกวิทยาโดยใช้แผนที่ และโปรแกรม GIS</p> <p>๒.ลงพื้นที่จริงเพื่อดูภูมิประเทศและความเหมาะสมในการจัดตั้งสถานีหรือยกเลิกสถานีสำรวจ</p> <p>๓.กำหนดรหัสสถานี และชนิดของข้อมูลที่ทำกรสำรวจ</p>	- อาจจะได้รับผลกระทบจาก พรบ. ทรัพยากรน้ำ ๒๕๖๑	- ปฏิบัติงานตามแผนการปฏิบัติงาน Work Manual	- การประมวลและวิเคราะห์ ข้อมูลอุทกวิทยาดำเนินการอย่างต่อเนื่อง	- การปิด - เปิด สถานีตามการพัฒนาแหล่งน้ำ	- ประสานการวางเครือข่ายสถานีสำรวจข้อมูลอุทกวิทยา และการตรวจสอบประมวลผลข้อมูล	๓๑ มี.ค. ๖๔/ ผอท.บอ., สพ.บอ.

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนการ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)
<p>๔.หัวหน้าตรวจสอบความ เหมาะสมของสถานีสำรวจ ตามหลักวิชาการ</p> <p>๕.เปิดการสำรวจสถานีอุทก วิทยา</p> <p>๒) ชื่อกระบวนการ รวบรวม ตรวจสอบ ศึกษา วิเคราะห์ ข้อมูลทางอุทก วิทยา</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลอุทก วิทยา และ อุตุ-อุทกวิทยา ขั้นตอนของกระบวนการ</p> <p>๑.ตรวจสอบข้อมูลทางอุทก วิทยา ได้แก่ ระดับน้ำ ปริมาณน้ำ Ratting Curve รายชั่วโมง และรายเดือน</p> <p>๒.นำข้อมูลทางอุทกวิทยา เข้าเก็บในฐานข้อมูลโดย โปรแกรมเฉพาะ เพื่อเก็บเข้า เป็นฐานข้อมูลของสำนักฯ</p> <p>๓) ชื่อกระบวนการ ติดตามสถานการณ์น้ำ สภาพ อากาศ และดำเนินการ พยากรณ์น้ำ</p> <p>วัตถุประสงค์ เพื่อการบริหารจัดการน้ำให้ ทันต่อสถานการณ์</p>	<p>- ความถูก ต้องของ ข้อมูล</p> <p>- ความล่าช้า ต่อผลการ พยากรณ์น้ำ</p>	<p>- ตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล</p> <p>- กำกับดูแล ตรวจสอบผล การศึกษาให้อยู่ในเกณฑ์ มาตรฐานหลักวิชาการ</p> <p>- ตรวจสอบความถูกต้อง ของข้อมูล</p> <p>- กำกับดูแล ตรวจสอบผล การศึกษาให้อยู่ในเกณฑ์ มาตรฐานหลักวิชาการ</p>	<p>- สามารถดำเนินการ ให้เป็นไปตาม ระยะเวลาที่กำหนด ไว้</p> <p>- ผลการดำเนินงาน โดยทั่วไปสามารถ ดำเนินงานได้ในระดับ ที่น่าเชื่อถือ</p>	<p>- ข้อมูลจากภายนอก เกิดความล่าช้า</p> <p>- อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ มีสมรรถนะค่อนข้าง ต่ำ ทำให้บาง สถานการณ์ เกิดความ ล่าช้าต่อผลการ พยากรณ์น้ำ</p>	<p>- เร่งรัด ติดตามให้ ข้อมูลเข้าสู่ กระบวนการ ฐานข้อมูลให้ รวดเร็ว ยิ่งขึ้น</p> <p>- ส่งเสริมและเพิ่มพูน ความรู้ ด้านอุทกวิทยา ด้าน เทคโนโลยีต่าง ๆ</p> <p>- จัดหาอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ที่ สมรรถนะดีเพิ่มเติม</p>	<p>๓๑ มี.ค. ๖๔/ ผอท.บอ., สพ.บอ.</p> <p>๓๑ มี.ค. ๖๔/ ผอท.บอ., สพ.บอ.</p>

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)
	<p>ขั้นตอนของกระบวนงาน</p> <p>๑.ติดตามข้อมูลทางด้านอุทกวิทยา และอุตุ-อุทกวิทยา จากศูนย์อุทกวิทยาชลประทานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.ทำการวิเคราะห์ข้อมูลด้านอุทกวิทยาและ อุตุ-อุทกวิทยา</p> <p>๓.เสนอเป็นรายงานสถานการณ์น้ำในรูปแบบต่างๆ</p>					
ด้านภารกิจสนับสนุน						
๑. ด้านงบประมาณ	<p>๑) ชื่อกระบวนงาน วัตถุประสงค์</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ขั้นตอนของกระบวนงาน</p> <p>๑).....</p> <p>๒).....</p>	-	-	-	-	-
๒. ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล	<p>๑) ชื่อกระบวนงาน การจัดการฝึกอบรม วัตถุประสงค์ พัฒนาเสริมสร้างทักษะในการทำงาน</p> <p>ขั้นตอนของกระบวนงาน</p> <p>๑.เตรียมข้อมูลน้ำฝน, น้ำท่า</p> <p>๒.ใช้โปรแกรมRating Curve</p>	- สถานที่ในการจัดฝึกอบรม	- การแบ่งหน้าที่ในการปฏิบัติงาน	-บุคลากรมีทักษะเพิ่มขึ้น	- การเกษียณอายุของเจ้าหน้าที่ชำนาญงาน	- ส่งเสริมและเพิ่มพูนความรู้ในการใช้โปรแกรม
						๓๑ มี.ค. ๖๔/ ผอท.บอ., สพ.บอ.

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนการ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	การประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)
๓. ด้านการเงินและทรัพย์สิน	๑) ชื่อกระบวนการ วัตถุประสงค์ ขั้นตอนของกระบวนการ ๑..... ๒.....	-	-	-	-	-
๔. ด้านการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ	๑) ชื่อกระบวนการ วัตถุประสงค์ ขั้นตอนของกระบวนการ ๑..... ๒.....	-	-	-	-	-
๕. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑) ชื่อกระบวนการ แบบจำลองในการ พยากรณ์น้ำ วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการพยากรณ์น้ำ ขั้นตอนของกระบวนการ ๑.เตรียมข้อมูลน้ำฝน, น้ำท่า ๒.โปรแกรม IFAS และ ANN	- ข้อจำกัด ของพื้นที่	- ประยุกต์ใช้โมเดล หลายโมเดลในพื้นที่ต่างๆ	- ผลของข้อมูลที่ได้ อยู่ในระดับที่ น่าเชื่อถือ	- ความคลาดเคลื่อน จากการที่ข้อมูลไม่ เพียงพอ	- ส่งเสริมและ เพิ่มพูนความรู้ในการ ประยุกต์ใช้โมเดล ๓๑ มี.ค. ๖๔/ ผอท.บอ., สพ.บอ.

ลายมือชื่อ.....

(นายนิธิรุจน์ วงศ์วิชาศักดิ์)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานอุทกวิทยาชำนาญงาน

รักษาราชการแทน สพ.บอ.

วันที่ ..๑.. เดือน ..เมษายน.. พ.ศ. ..๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน ฝ่ายสารสนเทศและพยากรณ์น้ำ ส่วนอุทกวิทยา สำนักอุทกวิทยาและบริหารน้ำ
 รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน
 สำหรับงวดตั้งแต่วันที่๑.... เดือน ...ตุลาคม.... พ.ศ. ...๒๕๖๓... ถึงวันที่ ...๓๑... เดือน ...มีนาคม... พ.ศ. ...๒๕๖๔...

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุม หรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะการ ดำเนินการ* (๖)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น (๗)
๑. ด้านภารกิจหลัก						
๑.๑ เพื่อให้มีโครงข่ายสถานีสำรวจ อุทกวิทยาที่เพียงพอ ครอบคลุมพื้นที่ ทั่วทั้งประเทศ	- โครงข่ายยังไม่ควบคุม - ฐานข้อมูลยังไม่ สมบูรณ์ - ข้อมูลอยู่ในการดูแล ของหน่วยงานภายนอก	- เมื่อเกิด สถานการณ์ แล้วข้อมูลไม่ ครอบคลุม	- ประสานงานการวางเครือข่าย สถานีสำรวจอุทกวิทยากับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องตาม หลักวิชาการ - ส่งเสริมความรู้การวางเครือข่าย สถานีสำรวจอุทกวิทยาให้ถูกต้อง ตามหลักวิชาการและสนับสนุนการ ใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ	สพ.บอ.	○	วิธีการติดตาม : ตรวจสอบเครือข่ายสถานี อุทกวิทยาให้ครอบคลุมตามเป้าหมายที่กำหนด สรุปผลการประเมิน : มีการดำเนินการนำ ข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ผลลัพธ์ที่ได้ ครอบคลุม เครือข่ายตามเป้าหมายที่กำหนด ข้อคิดเห็น : การวางเครือข่ายสถานีอุทกวิทยา ให้ได้ผลลัพธ์ที่สมบูรณ์ ต้องได้รับความร่วมมือ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๑.๒ เพื่อจัดทำฐานข้อมูลอุทกวิทยา และอุตุ-อุทกวิทยา	- ความถูกต้องของข้อมูล ทางอุทกวิทยาจาก แหล่งข้อมูล	- ในกรณีที่น่า ข้อมูลจาก ฐานข้อมูลมา วิเคราะห์ทาง วิชาการ	- ส่งเสริมความรู้ การตรวจสอบ ข้อมูลทางอุทกวิทยาและให้ ความสำคัญในความถูกต้องของ ข้อมูลทางอุทกวิทยา	สพ.บอ.	○	วิธีการติดตาม : กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินการจัดส่งข้อมูลทางอุทกวิทยาและการ ตรวจสอบข้อมูลให้ทันตามกำหนดเวลาที่ กำหนดไว้ สรุปผลการประเมิน : ข้อมูลทางอุทกวิทยา ถูกต้อง ครบถ้วน ทันตามกำหนดเวลาที่ กำหนดไว้ ข้อคิดเห็น : ต้องสนับสนุนให้ใช้เทคโนโลยี ใหม่ๆ ในการจัดเก็บข้อมูลทางอุทกวิทยา เพื่อให้ได้ข้อมูลทางอุทกวิทยาที่ถูกต้อง และ รวดเร็ว

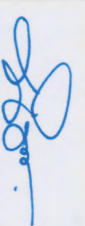
ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุม หรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะการ ดำเนินการ* (๖)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น (๗)
๑.๓ เพื่อการบริหารจัดการน้ำให้ทัน ต่อสถานการณ์	- ข้อมูลทางอุทกวิทยาที่ ใช้ในการติดตาม สถานการณ์น้ำไม่ ครบถ้วน	- การติดตาม สถานการณ์ที่ ต้องให้ทันต่อ สถานการณ์ เร่งด่วน	- ติดตามและประสานงานข้อมูลกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ทันต่อ เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	สพ.บอ.	○	วิธีการติดตาม : ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลให้ ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น สรุปผลการประเมิน : รายงานสถานการณ์มี ความถูกต้องทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ข้อคิดเห็น : การประสานงานข้อมูลกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องได้รับการสนับสนุนที่ รวดเร็ว และส่งเสริมการเพิ่มความรู้ทางด้าน การติดตามสถานการณ์น้ำร่วมกับการใช้ เทคโนโลยีใหม่ๆ
๒. ด้านภารกิจสนับสนุน						
๑. ด้านงบประมาณ	-	-	-	-	-	วิธีการติดตาม : สรุปผลการประเมิน : ข้อคิดเห็น :
๒. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	การขาดแคลนบุคลากร ทดแทน	การปฏิบัติ งานที่ต้อง อาศัยทักษะ และความ ชำนาญ	การถ่ายทอดความรู้จากบุคลากรที่ จะเกษียณอายุ	สพ.บอ.	○	วิธีการติดตาม : แบบประเมิน สรุปผลการประเมิน : บุคลากรได้รับการ พัฒนา เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงาน ข้อคิดเห็น : จัดอบรมอย่างเป็นระบบ

ภารกิจตามกฎหมายที่ตั้งตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือการดำเนินงานที่สำคัญของประเทศ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่	งวด/เวลาที่พบจุดอ่อน	การปรับปรุงการควบคุมภายใน	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ	สถานะการดำเนินงาน*	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น
๓. ด้านการเงินและทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	วิธีการติดตาม : สรุปผลการประเมิน : ข้อคิดเห็น :
๔. ด้านการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ	-	-	-	-	-	วิธีการติดตาม : สรุปผลการประเมิน : ข้อคิดเห็น :
๕. ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๕.๑ เพื่อใช้ในการพยากรณ์น้ำ	- ความคลาดเคลื่อนจากการที่ข้อมูลไม่เพียงพอ	- การวิเคราะห์ข้อมูลพยากรณ์น้ำในสถานการณ์เร่งด่วน	- การตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องสมบูรณ์และครบถ้วนเพียงพอต่อการใช้แบบจำลอง	สพ.บอ.	○	วิธีการติดตาม : ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องและครบถ้วนเพียงพอต่อการใช้แบบจำลอง สรุปผลการประเมิน : การพยากรณ์มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง อยู่ในเกณฑ์น่าเชื่อถือ ข้อคิดเห็น : ส่งเสริมการเพิ่มความรู้ทางการใช้โปรแกรมแบบจำลองในการพยากรณ์น้ำร่วมกับใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ

* สถานะการดำเนินงาน :

- ★ = ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้ว เสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- X = ยังไม่ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อผู้รายงาน.....



(นายนิรุจน์ วงศ์วิศาสตร์)

ตำแหน่ง

เจ้าพนักงานอุทกวิทยาชำนาญงาน

รักษาราชการแทน สพ.บอ.

วันที่ ๑ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔