



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนการใช้น้ำชลประทาน สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๔๗๙๔

ที่ สบ๐๐๖/๓๐๐๔/๒๕๖๕ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินการด้านควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผยศ.บอ.

ตามหนังสือส่วนยุทธศาสตร์ ที่ สบ๐๐๗/๑๘๔๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง การดำเนินงานด้านการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ส่วนต่างๆจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบระยะเวลา ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) นั้น

ส่วนการใช้น้ำชลประทาน ขอส่งรายงานการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบระยะเวลา ๑๒ เดือน ประกอบด้วย

๑. แบบ ปค. ๔ รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
 ๒. แบบ ปค.๕ รายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน
 ๓. แบบติดตาม ปค.๕ รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในของงวดก่อน
- พร้อมนี้ได้แนบไฟล์เอกสารส่งทาง E-mail : strategy.owmh@gmail.com แล้ว
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

คณิศ โขติกะ

(นายคณิศ โขติกะ)

ผชน.บอ.

ชื่อหน่วยงาน ส่วนการใช้น้ำชลประทาน
รายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน
ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ข้อสรุป (๒)
<p>๑. สภาพแวดล้อมการควบคุม ผู้บริหารและบุคลากรมีทัศนคติที่ดีและเอื้อต่อการควบคุมภายใน การมอบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ ความรู้และความสามารถในการปฏิบัติงาน นโยบายและวิธีการบริหารทรัพยากรเหมาะสม ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการมีความซื่อสัตย์และจริยธรรม โดยปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง และมีการพิจารณาคำเนิการตามควร ถ้าพบว่าบุคลากรปฏิบัติไม่เหมาะสม ประเมินและรูปแบบการทำงานของผู้บริหาร รวมถึงโครงสร้างองค์กร เหมาะสมในการจูงใจและสนับสนุนผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>๒. การประเมินความเสี่ยง มีการกำหนดวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของกรมฯ วัตถุประสงค์ระดับองค์กรและวัตถุประสงค์ระดับกิจกรรมสอดคล้องกัน ฝ่ายบริหารมีการระบุความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน หน่วยงานมีการวิเคราะห์ความเสี่ยง และกำหนดวิธีการควบคุมเพื่อป้องกันความเสี่ยง</p> <p>๓. กิจกรรมการควบคุม มีนโยบายและวิธีปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่า เมื่อนำไปปฏิบัติแล้วจะเกิดผลสำเร็จตามที่ฝ่ายบริหารกำหนดไว้ กิจกรรมเพื่อการควบคุมจะชี้ให้ผู้ปฏิบัติงานเห็นความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความระมัดระวังและสามารถปฏิบัติงานให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์</p>	<p>สภาพแวดล้อมการควบคุมภายในของส่วนการใช้น้ำชลประทานในภาพรวมเหมาะสมและมีส่วนทำให้การควบคุมภายในมีประสิทธิภาพ</p> <p>มีการประเมินความเสี่ยงตามวิธีที่กำหนดตามเอกสารคำแนะนำ : การนำมาตรฐานการควบคุมภายในไปใช้เชิงปฏิบัติ และใช้แบบประเมินองค์ประกอบของมาตรฐานการควบคุมภายใน ของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน</p> <p>มีกิจกรรมควบคุมที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้น และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน</p>

องค์ประกอบการควบคุมภายใน (๑)	ผลการประเมิน/ ข้อสรุป (๒)
<p>๔. สารสนเทศและการสื่อสาร</p> <p>มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการรายงานข้อมูลที่เป็นทั้งจากภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้ผู้บริหาร และผู้ใช้ภายในหน่วยงาน มีระบบการติดต่อสื่อสารที่เชื่อถือได้ และทันกาล ที่จะทำให้ผู้รับข้อมูลสารสนเทศสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้หน่วยงานสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย</p> <p>๕. การติดตามประเมินผล</p> <p>หน่วยงานมีการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานโดยกำหนดวิธีปฏิบัติงานเพื่อติดตามการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง มีการประเมินผลแบบรายครั้ง มีการกำหนดวิธีปฏิบัติกรณีพิพข้อบกพร่อง</p>	<p>มีข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารมีความเหมาะสม</p> <p>การติดตามประเมินผลการควบคุมภายในถือปฏิบัติตามแนวทางการติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งกำหนดในเอกสารคำแนะนำ : การจัดทำรายงานตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินฯ ข้อ ๖ การติดตามประเมินผลอยู่ในเกณฑ์ดี พอสมควร</p>

สรุปผลการประเมิน :-

ส่วนการใช้น้ำชลประทาน มีโครงสร้างการควบคุมภายในครบ ๕ องค์ประกอบของการควบคุมภายใน หรือการควบคุมเป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมภายในของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน มีการควบคุมที่เพียงพอ และมีประสิทธิผลตามสมควร

ชื่อ **คณิต โชติกะ** ผู้รายงาน
(นายคณิต โชติกะ)
ตำแหน่ง **ผชน.บอ.**
วันที่ **๓๐ กันยายน ๒๕๖๕**

ชื่อหน่วยงาน ส่วนการใช้น้ำชลประทาน (สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา)

รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	กระประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)
งานด้านภารกิจหลัก/นโยบายสำคัญ						
๑. อำนาจหน้าที่ของสำนัก/กอง	<p>ชื่อกระบวนงาน</p> <p>๑) จัดทำแปลงสาธิตและทดสอบการใช้น้ำชลประทานด้านการเกษตรโดยประสานงานกับสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานและสำนักงานชลประทาน ต่าง ๆ</p> <p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อเป็นการถ่ายทอดข้อมูลและเผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้น้ำชลประทานให้เกษตรกรรับทราบได้และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้นำไปใช้ในการทำงาน</p> <p>๒) สํารวจและรวบรวมข้อมูลพื้นที่เพาะปลูกและผลผลิตพืชในเขตชลประทาน</p>	<p>ทำการเผยแพร่ข้อมูลด้านการใช้น้ำชลประทานผ่านทางวารสารข่าวเกษตรชลประทานที่จัดทำโดยฝ่ายเผยแพร่การใช้น้ำชลประทาน</p> <p>- โครงการชลประทานจังหวัดและโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษารายงานผลการเพาะปลูกพืช ผ่าน Web site : http://wues.rid.go.th</p> <p>- กรณีมีข้อสงสัยหรือปัญหาในการใช้งาน มีชื่อบุคคลและเบอร์ติดต่อแสดงไว้ที่หน้าเว็บ</p> <p>- มี คู่มือการบันทึกข้อมูล ที่หน้าเว็บ ผู้ใช้งานสามารถ Download ได้</p> <p>- เจ้าหน้าที่ฝ่ายสถิติการใช้น้ำ</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่มีความเหมาะสมและสามารถทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมได้</p> <p>- การควบคุมที่มีอยู่มีความเหมาะสมตามสมควร ทำให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุม</p> <p>- การควบคุมเหมาะสมเนื่องจากได้รับการแก้ไข/เพิ่มเติมงานวิจัยตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ</p>			

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนการ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	กระประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่รับผิดชอบ (๗)
<p>วัตถุประสงค์</p> <p>เพื่อให้การรายงานข้อมูลพื้นที่เพาะปลูกในเขตชลประทานถูกต้องครบถ้วนและรวดเร็ว</p> <p>๓) วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การใช้น้ำของพืช ระบบการทำฟาร์ม และเกษตรอินทรีย์ ในด้านปริมาณความต้องการน้ำของพืชค่าสัมประสิทธิ์พืช และปริมาณการใช้น้ำของพืชอ้างอิง ช่วงเวลาการให้น้ำแก่พืช การให้น้ำที่เหมาะสมกับสภาพดิน และภูมิอากาศของแต่ละท้องถิ่น และช่วงการเจริญเติบโตของพืช ผลของคุณภาพน้ำที่มีต่อการเกษตรตามมาตรฐานขององค์การอาหารและเกษตร และที่มีผลกระทบต่อพืช ตลอดจนการศึกษาวิธีการใช้น้ำชลประทานต่างๆเพื่อให้ได้ข้อมูลสำหรับใช้ในการวางแผน ออกแบบ พัฒนาและปรับปรุงระบบชลประทานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น</p>		<p>ชลประทานตรวจทานข้อมูล การรายงานของทุกโครงการทุกสัปดาห์</p> <p>- แจ้งบททวนขั้นตอนการบันทึกข้อมูลรายงานผลการเพาะปลูกพืชรายสัปดาห์ด้วยระบบออนไลน์</p> <p>- มีการประชุมเสนอโครงการวิจัยประจำปี</p> <p>- ตรวจสอบความก้าวหน้าของข้อมูลและการดำเนินงานทุกเดือนเพื่อยืนยันความถูกต้องและแนวทางการแก้ไขปัญหาหรือปรับแผนงานให้สามารถดำเนินการต่อไปได้จนสิ้นสุดการวิจัย</p> <p>- ทำการทดลองซ้ำ ๒ ครั้ง (ตามหลักวิชาการ) เพื่อแก้ไขข้อผิดพลาดและเป็นการยืนยันความถูกต้องของผลงาน</p>	<p>- การควบคุมเหมาะสมเพราะสามารถปรับเปลี่ยนแผนงานได้ก่อนสิ้นสุดการวิจัย</p> <p>- สามารถลดข้อผิดพลาดได้มาก</p>	<p>- สภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่มีผลกระทบต่องานวิจัยฯ ไม่เอื้ออำนวย เช่นสภาพพื้นที่ ลักษณะของเนื้อดิน ตลอดจนภัยธรรมชาติ ต่างๆ ที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ฝนตกหนัก น้ำท่วม ฯลฯ</p> <p>- บุคลากรในหน่วยงานที่รับผิดชอบงานวิจัยฯ ยังขาดความชำนาญในการแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างดำเนินการ</p> <p>- ข้อมูลที่ได้ไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสมและเกิดประโยชน์สูงสุด</p>	<p>- คัดเลือกและกลั่นกรองสถานที่ที่มีความเหมาะสมเพื่อใช้ในงานวิจัยรูปแบบต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบ และความปลอดภัยจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม</p> <p>- จัดให้บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการสัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ และประสบการณ์</p> <p>- มีการสอนงานระหว่างบุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>- คาดการณ์ล่วงหน้า ในความต้องการใช้ข้อมูลของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจากแผนพัฒนาฯ เพื่อให้ได้ผลงานตรงตามความต้องการที่จะใช้ งานมากที่สุด</p>	

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)</p>	<p>ความเสี่ยง (๒)</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)</p>	<p>กระประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)</p>	<p>ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)</p>
<p>วัตถุประสงค์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ได้ข้อมูลทางด้านพืชและการใช้น้ำของพืชที่เหมาะสมสำหรับการชลประทานในระดับไร่นาของประเทศ - เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวางแผน ออกแบบระบบบริหารจัดการน้ำในเขตโครงการชลประทาน - เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการพัฒนาและปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการส่งน้ำชลประทานของโครงการชลประทาน <p>ขั้นตอนของกระบวนงาน</p> <p>๑).ตรวจสอบความเป็นไปได้หรือความสำเร็จของแผนงานวิจัยฯ โดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ก่อนการดำเนินงานและขอเงินงบประมาณ</p> <p>๒).จัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานเพื่อใช้ตรวจสอบความก้าวหน้าของงานวิจัยฯ ที่ดำเนินการอยู่</p>						

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐ หรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนการ/วัตถุประสงค์ (๑)	ความเสี่ยง (๒)	การควบคุมภายในที่มีอยู่ (๓)	กระประเมินผล การควบคุมภายใน (๔)	ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๕)	การปรับปรุง การควบคุมภายใน (๖)	ระยะเวลา/ หน่วยงานที่ รับผิดชอบ (๗)	
	๓).วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้โดยใช้ หลักวิชาการเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้						

ลายมือชื่อ 
(นายคณิต ไซติกะ)

ตำแหน่ง ผชน.บอ.

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ชื่อหน่วยงานส่วนการใช้น้ำชลประทาน.....(สำนัก/กอง).....บริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา.....

รายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงการควบคุมภายในของงวดก่อน

สำหรับงวดตั้งแต่วันที่ ...๑... เดือนตุลาคม.... พ.ศ.๒๕๖๔.... ถึงวันที่ ...๓๐... เดือนกันยายน.... พ.ศ.๒๕๖๕....


ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุม หรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะการ ดำเนินการ* (๖)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น (๗)
๑. ด้านภารกิจหลัก						
๑. จัดทำแปลงสาธิตและทดสอบการ ใช้น้ำชลประทานด้านการเกษตร โดย ประสานงานกับสถานีทดลองการใช้น้ำ ชลประทานและสำนักงานชลประทาน ต่างๆ	ไม่มีจุดอ่อน	ไม่พบ จุดอ่อน	- การควบคุมที่มีอยู่ มีความ เหมาะสม ทำให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	๓๐ ก.ย.๖๕ ผชน.บอ.	★	วิธีการติดตาม : ประสานสถานีทดลองการใช้น้ำ ชลประทานที่ ๑ - ๙ และหน่วยงานต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง
๒. สํารวจและรวบรวมข้อมูลพื้นที่ เพาะปลูกและผลผลิตพืชในเขต ชลประทาน	ไม่มีจุดอ่อน	ไม่พบ จุดอ่อน	- การควบคุมที่มีอยู่ มีความ เหมาะสม ทำให้สามารถบรรลุ วัตถุประสงค์ของการควบคุม	๓๐ ก.ย.๖๕ ผชน.บอ.	★	วิธีการติดตาม : ประสานหน่วยงานต่างๆ ที่ เกี่ยวข้องให้รายงานข้อมูลครบถ้วนและรวดเร็ว

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานรัฐ/กระบวนการงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุมหรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๔)	กำหนดเสร็จ/ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะการดำเนินการ* (๖)	วิธีการติดตามและสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น (๗)
<p>๓. วางแผน ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย การใช้น้ำของพืช ระบบการทำฟาร์ม และเกษตรอินทรีย์ ในด้านปริมาณ ความต้องการน้ำของพืช ค่าสัมประสิทธิ์พืชและปริมาณการใช้น้ำของพืชอ้างอิง ช่วงเวลาการใช้น้ำแก่พืช การให้น้ำที่เหมาะสมกับสภาพดินและภูมิอากาศของแต่ละท้องถิ่น และช่วงเวลาเจริญเติบโตของพืชผลมีต่อการเกษตรตามมาตรฐานขององค์การอาหาร และมีผลกระทบต่อพืชตลอดจน การศึกษาวิธีใช้น้ำชลประทานต่างๆ เพื่อให้ได้ข้อมูล สำหรับการวางแผน ออกแบบพัฒนาและปรับปรุงระบบชลประทานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นโดยมีการปฏิบัติงานดังนี้</p> <p>- ตรวจสอบความเป็นไปได้หรือความสำเร็จของแผนงานวิจัยโดยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิก่อนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิก่อนการดำเนินงานและขอเงินงบประมาณ</p>	ไม่มีจุดอ่อน	ไม่พบจุดอ่อน	- คัดเลือกและกลั่นกรองสถานที่ที่มีความเหมาะสม กับงานวิจัย รูปแบบต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงผลกระทบและความเสียหายจากภัยธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๐ ก.ย.๖๕ ผชน.บอ.	★ ★	วิธีการติดตาม :ติดตามและประสานงานกับสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานที่ ๑ - ๙ และหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนจัดทำและติดตามผล

ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานรัฐ/กระบวนงาน/วัตถุประสงค์ (๑)	จุดอ่อนของการควบคุม หรือความเสี่ยงที่ยังมีอยู่ (๒)	งวด/เวลาที่ พบจุดอ่อน (๓)	การปรับปรุงการควบคุมภายใน (๔)	กำหนดเสร็จ/ ผู้รับผิดชอบ (๕)	สถานะการ ดำเนินการ* (๖)	วิธีการติดตาม และสรุปผลการประเมิน/ข้อคิดเห็น (๗)
<p>- จัดทำแผนปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับ การดำเนินงานเพื่อใช้ตรวจสอบ ความก้าวหน้าของงานวิจัยที่ดำเนินการ อยู่</p> <p>- วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้โดยใช้หลัก วิชาการเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>			<p>- จัดให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการ สัมมนาทางวิชาการเพื่อเพิ่มพูน ทักษะ ความรู้ และประสบการณ์</p> <p>- มีการสอนงานระหว่างบุคลากร ในหน่วยงานผ่านระบบ Zoom</p> <p>- นำหลักวิชาการที่ถูกต้องและมี มาตรฐานมาใช้ในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูล เพื่อสรุปผล การศึกษาทดลองตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้</p>		<p>★</p> <p>★</p>	

* สถานะการดำเนินการ :

- ★ = ดำเนินการแล้ว เสร็จตามกำหนด
- ✓ = ดำเนินการแล้ว เสร็จล่าช้ากว่ากำหนด
- X = ยังไม่ดำเนินการ
- = อยู่ระหว่างดำเนินการ


 ชื่อผู้รายงาน
 (นายคณิต โชติกะ)
 ตำแหน่ง ผชน.บอ.

วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕