



## ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

W.W.0.4894 | 59

E W99.250 / 2559

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมงบประมาณ โทร. ๐ ๒๖๖๙ ๕๐๑๗

ที่ ๓๖. ลําบากษา/๙๕๔๗ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๗

**เรื่อง การกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ไว้เบิกเหลือมีการณ์มีหนี้ผูกพันในระบบ GFMIS**

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างและประทานขนาดใหญ่ที่ ๑ - ๓๖  
ผู้อำนวยการสำนักงานก่อสร้างและประทานขนาดกลางที่ ๑ - ๑๖ ผู้อำนวยการโครงการชลประทาน  
และผู้อำนวยการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา

ด้วยกรมบัญชีกลางได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๓๘๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙  
กำหนดหลักเกณฑ์การกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้เบิกเหลือมีการณ์มีหนี้ผูกพันในระบบ GFMIS  
ซึ่งกองการเงินและบัญชีขอสรุปหลักเกณฑ์สำคัญ ดังนี้

๑. กรณีที่ส่วนราชการได้ก่อหนี้ผูกพันรายการซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ขึ้นไป ได้ทันภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ แต่ไม่สามารถบันทึกในสิ่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS ได้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๘ ให้ทำการสำรองเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน(ประเภทเอกสาร CF) ในการขอ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีตั้งกล่าวภายใต้วันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๘

๒. กรมชลประทานแจ้งข้อมูลการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ไว้เบิกเหลือปีกรณีมีหนี้ผูกพัน ตามข้อ ๑ จำนวน ๓ ฉบับ ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ และกรมบัญชีกลางจะแจ้งผลการพิจารณาการกันเงินไว้เบิกเหลือปีดังกล่าวผ่านระบบ GFMIS โดยไม่มีหนังสือแจ้งเรื่อง เมื่อหน่วยงานเจ้าของงบประมาณได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปีแล้วให้บันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) รายการดังกล่าวให้แล้วเสร็จไม่เกินวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคม ๒๕๕๘

ดังนั้น กองการเงินและบัญชีจึงขอให้หน่วยงานที่มีความประสงค์ขอ กันเงินกรณีมีหนี้ผูกพันตามหลักเกณฑ์หนังสือดังกล่าว ให้แจ้งหน่วยเบิกจ่ายดำเนินการสร้างเอกสารสำรองเงินประจำ CF และ List รายการเอกสารสำรองเงินพร้อมรายละเอียดตามแบบฟอร์มที่แนบ ส่งให้ส่วนควบคุมงบประมาณ กองการเงินและบัญชี ภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๙ เพื่อกองการเงินและบัญชีจะได้ร่วบรวมดำเนินการแจ้งยืนยัน (Confirm) ในระบบ GFMIS เพื่อแจ้งกรมบัญชีกลางทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้หน่วยงานสามารถดูรายละเอียดและ Download แบบฟอร์มได้ที่ <http://kromchol.rid.go.th/fad/fad.htm>

ເສດຖະກິດ ວົ.ວົ.ນໍາໄລ ນະ ພົມງົ.ນໍາ. (ວົ.ວົ.ນໍາ, ວົ.ວົ.ນໍາ)

ห้องทำงานกลางแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้ทรงวิทยาลัย (นางสาวพิพารณ์ วชิราภรณ์) ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี

১৩৮৩

แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ไว้เบิกเหลือมีปี กรณีมีหนี้ผูกพัน  
ชื่อหน่วยงาน ..... รหัสหน่วยงาน .....

ลำดับที่	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ชื่อบรยษัท	รหัส		รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายชื่อเจ้าหนี้	สัญญา เลขที่	วันลงนาม	วันครบกำหนด	ชื่อผู้ลงนามในสัญญา
			แหล่งของเงิน	งบประมาณ							ชื่อตำแหน่ง
											ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง โดยมือชื่อผู้เบิก..... ตำแหน่ง.....



# ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๘๐๖.๕/๑๗๔๙



กรมบัญชีกลาง  
ถนนพราหมณ์ ๖ กทม. ๑๐๔๐

๗ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้เบิกเหลือปีกรณีมีหนี้ผูกพันในระบบ GFMIS  
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ  
สังกัดส่วนราชการ รายละเอียดการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้เบิกเหลือปีกรณีมีหนี้ผูกพัน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ไกส์สินสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนราชการต้องบันทึกข้อมูลสัญญา  
ในระบบ e - GP ตามขั้นตอนและวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดให้แล้วเสร็จ จึงจะบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO)  
ในระบบ GFMIS ได้ การกำหนดให้ดำเนินการดังกล่าวอาจส่งผลให้ส่วนราชการบางแห่งที่ลงนามในสัญญา  
จัดซื้อจัดจ้างภายใต้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไม่สามารถบันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS  
ได้ทันท่วงทีในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙ ตามหลักเกณฑ์ของระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง  
การเบิกรักษาระบบและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กรณีที่ส่วนราชการได้ก่อหนี้ผูกพันรายการซื้อทรัพย์สิน  
หรือจ้างทำของที่มีวงเงินตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ได้ทันท่วงทีในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙ แต่ไม่สามารถ  
บันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS ได้เสร็จสิ้นภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๙  
ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพ  
ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก จึงกำหนดวิธีการให้ส่วนราชการขอ กันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้เบิกเหลือปี  
กรณีมีหนี้ผูกพัน โดยใช้ออกสารสำรองเงินกรณีไม่มีหนี้ผูกพัน (ประเภทเอกสาร CF) ในกรณีขอ กันเงินไว้เบิก  
เหลือปีกรณีดังกล่าว และให้ส่วนราชการแจ้งรายละเอียดการ กันเงินฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จำนวน ๑ ฉบับ  
ให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และจะแจ้งผลการพิจารณาการ กันเงินไว้เบิกเหลือปี  
ดังกล่าวผ่านระบบ GFMIS โดยไม่มีหนังสือแจ้งเรื่องข้างต้น หันนี้ ส่วนราชการต้องดำเนินการตามวิธีการ  
ที่กระทรวงการคลังกำหนดภายใต้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง  
ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๖.๖/๑๐๙ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง การ กันเงินไว้เบิกเหลือปี และ/หรือ  
การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS และเมื่อส่วนราชการได้รับอนุมัติให้ กันเงินไว้เบิกเหลือปีแล้ว  
ให้บันทึกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) รายการดังกล่าวให้แล้วเสร็จไม่เกินวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

พญานาค ชาنمหะ —

(นายมนัส แจ่มเจ้าหา,  
อธิบดีกรมบัญชีกลาง)

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๘๔๔

โทรสาร ๐ ๑๒๗ ๗๑๖๙

แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ไว้เบิกเหลื่อมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน

ชื่อหน่วยงาน.....Pพื้นที่.....

รหัสหน่วยเบิกจ่าย..... รหัสศูนย์ต้นทุน.....

ลำดับ	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ชื่อหน่วยเบิกจ่าย	รหัส		ชื่อรายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายชื่อ เจ้าหนี้	สัญญา เลขที่	วันลงนาม	วันครบ กำหนด	ชื่อผู้ลงนามในสัญญา
			แหล่งเงิน	งบประมาณ							ชื่อตำแหน่ง

ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม

ตำแหน่ง.....

ผู้จัดทำ.....

โทร.....