



# ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนวิเคราะห์งบประมาณ โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๐๗๗๒ โทรสาร ๐ ๒๒๔๓ ๖๙๐๒

ที่ E กพง./๕๗๖๗ /๒๕๕๙ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง ชักซ้อมความเข้าใจการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ งบดำเนินงาน

รพ. ๘๓๔๘

เรียน ผู้อำนวยการ สำนัก/กอง/โครงการ และศูนย์

ตามบันทึกกองแผนงานที่ E กพง.๐๔/๒๘๔๗/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ กรมได้อนุมัติในหลักการแผนการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย งบดำเนินงาน ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ นั้น เนื่องจากมีหลายหน่วยงานที่ยังมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณดังกล่าว กองแผนงานจึงขอชักซ้อมความเข้าใจ ดังนี้

๑. ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ที่กองแผนงานโอนจัดสรรให้ตามกรอบเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อการบริหารในสำนักงานแบบเบ็ดเสร็จประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร ฝึกอบรม สัมมนา ประชุม ค่าอาหารทำการนอกเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ โดยไม่รวมค่าสาธารณูปโภค และค่าจ้างเหมาบริการตามที่กรมฯ อนุมัติไว้แล้ว ทั้งนี้ ได้กำหนดกรอบวงเงินรวมของแต่ละสำนัก/กอง/โครงการ และศูนย์ ไว้แล้ว ซึ่งจะโอนจัดสรรเป็น ๒ ช่วง คือไตรมาสที่ ๑-๒ จัดสรรร้อยละ ๕๐ (โอนจัดสรรให้แล้ว) และไตรมาสที่ ๓-๔ จัดสรรอีกร้อยละ ๕๐

๒. ค่าสาธารณูปโภค ตามกรอบที่จัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของ ค่ากระแสไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบมือถือ) ค่าไปรษณีย์ ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต ซึ่งได้รวมค่าสาธารณูปโภคในส่วนของหน่วยงานฝากเบิก (หน่วยงานส่วนกลางที่มีสำนักงานตั้งอยู่ในพื้นที่แต่ไม่มีศูนย์ต้นทุนของตนเอง) เช่น สถานียทดลองการใช้น้ำ ศูนย์อุทกวิทยา ส่วนบริหารเครื่องจักรกล เป็นต้น และขอให้บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายในระบบตัดยอดหนี้ที่ <http://putil.rid.go.th> เพื่อกองแผนงานจะได้พิจารณาโอนจัดสรรเพิ่มเติมตามกรอบให้ต่อไป

ทั้งนี้ หากหน่วยงานใดมีการใช้จ่ายงบดำเนินงานเกินกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรรในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กองแผนงานจะไม่พิจารณาจัดสรรเพิ่มเติมให้อีก ยกเว้นกรณีเกิดสถานการณ์ด้านการบริหารจัดการน้ำ หรือภารกิจเร่งด่วนอื่นๆ หรือตามนโยบายของกรมเป็นกรณีไป ดังนั้น จึงขอให้หน่วยงานพิจารณาบริหารค่าใช้จ่าย ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ให้อยู่ภายในกรอบวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร พิจารณาปรับลดรายการที่ไม่จำเป็น และควบคุมการใช้จ่ายอย่างประหยัด เพื่อให้กรมมีงบประมาณเพียงพอที่จะใช้จ่ายได้ถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายทวีศักดิ์ ธนเดโชพล) ผอ.ผง.

เว็ชช นอ. ๖๐๑๖., นอช. พด., ทน ๑-๕ นอ. กง. ๖๐๑๖.

ที่ขอมีงารกรมเงินร... (Handwritten notes in blue ink)

นายเสกชัย ศรีอนันต์

ร่าง  
พิมพ์  
ตรวจ