



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักเครื่องจักรกล ส่วนยานพาหนะและขนส่ง ๐ ๒๕๘๓ ๘๓๑๖ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
 ที่ สคท.๑/๑๖๖ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
 เรื่อง ขอแจ้งการโอนภารกิจในการดูแลรถยนต์เช่าใช้ในราชการให้สำนักเครื่องจักรกล
 ที่ ๑๐ ก.พ.๖๐ (14.3๑)

เรียน รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง และผู้เชี่ยวชาญส่วนกลาง

ตามหนังสือ ผงช.ผง.๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ แจ้งเรื่องขออนุมัติโอนภารกิจในการดูแลรถยนต์เช่าใช้ในราชการให้สำนักเครื่องจักรกล โดยใช้เงินงบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ทำการเช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ประกอบด้วยรถยนต์นั่งส่วนกลาง ขนาดไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี จำนวน ๑๐ คัน และรถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๖ คัน รวมจำนวน ๑๖ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ และผู้ประสานงาน จำนวน ๑๗ คน และกรมฯ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ นั้น

กองแผนงาน จะดำเนินการโอนภารกิจดังกล่าวให้สำนักเครื่องจักรกล ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากสถานที่ในการปฏิบัติงานยังไม่พร้อม จึงขอใช้สถานที่ของส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงานไปพลางก่อน หากหน่วยงานใดมีความประสงค์ขอใช้รถยนต์เช่าเพื่อใช้ในราชการสามารถส่งใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนกลาง แบบ ๓ (ตามที่แนบ) โดยผ่านหัวหน้างาน (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือผู้แทน) ได้ที่ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๖๕๕ หมายเลขภายใน ๒๒๑๓ ทั้งนี้ สำนักเครื่องจักรกล โดยส่วนยานพาหนะและขนส่ง ใช้หน่วยปฏิบัติการยานพาหนะ (สามเสน) ซึ่งอยู่ข้างโรงอาหารที่สร้างใหม่และอยู่ใกล้กับศาลพ่อปู่แม่ย่า เป็นที่ทำการของรถยนต์เช่าเพื่อใช้ในราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นไป หน่วยงานต่างๆ สามารถติดต่อประสานงานการขอใช้รถยนต์ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๐๔๔๑ หมายเลขภายใน ๒๔๑๖ หรือติดต่อกับเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. นายสมชาย จุลกระเคียร นายช่างเครื่องกลชำนาญงาน
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๗๗๐ ๓๑๙๖
๒. นายอุทัย ใหญ่อก นายช่างเครื่องกลอาวุโส
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๙๑๓๕ ๗๙๕๖
๓. นายกิตติเทพ กลิ่นจันทร์ หัวหน้าฝ่ายยานพาหนะ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๗๘๙ ๙๘๓๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกันต่อไป

เรียน รองอธิบดี และ ผอ.สคท.๑.

เพื่อโปรดทราบ

(นางรุ่งนภา ทองศิริ)
ชก.บอ. แทน ผบ.ท.บอ.
๑๐ ก.พ. ๖๐

(นายสุทศ พิทักษ์ธรรม)
ผส.คก.

12210



E พงศ. พง ๐๖๒๖๖๐.

๐๖๘. ๐๖๖/๒๒
๒๖ ส.ค. ๒๕๖๐
๑๑:๔๗ น.

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองแผนงาน ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๖๕๕ ต่อ ๒๒๑๓

ที่ พงศ. พง. ๕๓ / ๒๕๖๐ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐

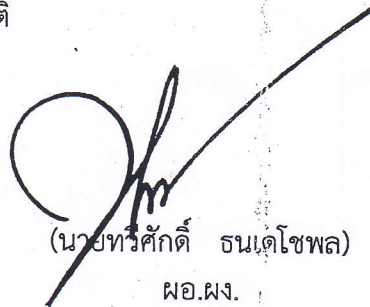
เรื่อง ขออนุมัติโอนภารกิจในการดูแลรถยนต์เช่าใช้ในราชการให้สำนักเครื่องจักรกล

เรียน อธช.

ตามที่ กองแผนงาน ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานได้รับงบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ให้เช่ารถยนต์ พร้อมพนักงานขับรถยนต์ กับบริษัท ที.เค.วาย.ลีสซิ่ง จำกัด ตามสัญญาเช่าเลขที่ ข.๑๙/๒๕๕๗ (กสพ.) ระยะเวลาการเช่า ๔ ปี ๑๑ เดือน ๘ วัน ตั้งแต่วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคล ขนาดไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซี.ซี. จำนวน ๑๐ คัน และรถโดยสาร ๑๒ คัน (ดีเซล) ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซี.ซี. จำนวน ๖ คัน รวมจำนวน ๑๖ คัน พร้อมผู้ประสานงานและพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๗ คน ซึ่งปัจจุบันอยู่ในความดูแลของส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน นั้น

กองแผนงาน พิจารณาแล้วเห็นสมควรให้สำนักเครื่องจักรกลเป็นผู้ดูแลและจัดการเกี่ยวกับรถยนต์เช่าใช้ในราชการ ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายทศศักดิ์ ธานีโชพล)
ผอ.พง.

อนุมัติ



(นายสัตย์ เกตุวรชัย)

อธช.

๒๖ ม.ค. ๒๕๖๐



ค.ค. ๒๕๖๐

ใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนกลาง

หน่วยงาน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน.....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุญาตใช้ยานพาหนะประเภท.....ไปที่ไหน.....

มีคนนั่ง.....คน

เพื่อ.....ในวันที่.....เวลา.....

ถึงวันที่.....เวลา.....รวม.....วัน

ให้ยานพาหนะไปรับที่.....โทรศัพท์.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

อนุญาต

.....ผู้อำนวยการสำนัก / กอง / หรือผู้แทน

(.....)

.....(วัน / เดือน / ปี)

เลขงาน.....ยานพาหนะ ขป.....

ใช้ในบริเวณ.....

น้ำหนัก.....กก.

ปริมาตร.....ลบ.ซม.

พนักงานขับชื่อ.....

ออกจากที่เก็บวันที่.....เวลา.....

กลับถึงที่เก็บวันที่.....เวลา.....

.....หัวหน้าหน่วยงานผู้ควบคุมยานพาหนะ

(.....)

อนุมัติตามเสนอ

.....(ลงนามผู้มีอำนาจสั่งใช้ยานพาหนะ)

(.....)

...../...../.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนยานพาหนะและขนส่ง สำนักเครื่องจักรกล โทร. ๕๓๐

ค.น. ๕๕๘
16 ก.พ. ๖๐

ที่ ผยช/๑๘/๒๕๖๐

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

เรื่อง ขอแจ้งการโอนภารกิจในการดูแลรถยนต์เช่าเพื่อใช้ในราชการให้สำนักเครื่องจักรกล

จก. ๗๑๖/๕๕
๗ ก.พ. ๒๕๖๐

เรียน ผส.คก.

ตามบันทึกที่ ผงช.ผง.๕๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่องขออนุมัติโอนภารกิจในการดูแลรถยนต์เช่าใช้ในราชการให้สำนักเครื่องจักรกล โดยใช้เงินงบประมาณจากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน ซึ่งทำการเช่ารถยนต์พร้อมพนักงานขับรถยนต์ ประกอบด้วยรถยนต์นั่งส่วนบุคคล ขนาดไม่เกิน ๑,๖๐๐ ซีซี จำนวน ๑๐ คัน และรถโดยสาร ๑๒ คัน (ดีเซล) ไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี จำนวน ๖ คัน รวมจำนวน ๑๖ คัน พร้อมพนักงานขับรถยนต์ และผู้ประสานงาน จำนวน ๑๗ คน ซึ่งกรมฯ อนุมัติเมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ นั้น

กองแผนงาน จะดำเนินการโอนภารกิจดังกล่าวให้สำนักเครื่องจักรกล ในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ แต่เนื่องจากสถานที่ในการปฏิบัติงานยังไม่พร้อม จึงขอใช้สถานที่ของส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงาน ไปพลางก่อนหากหน่วยงานใดมีความประสงค์ขอใช้รถยนต์เช่าเพื่อใช้ในราชการสามารถส่งใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะส่วนบุคคล แบบ ๓ (ตามที่แนบ) โดยผ่านหัวหน้าหน่วยงาน (ผู้อำนวยการสำนัก/กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือผู้แทน) ที่ส่วนเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน กองแผนงาน หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๕๖๕๕ หมายเลขภายใน ๒๒๑๓ ทั้งนี้สำนักเครื่องจักรกล โดยส่วนยานพาหนะและขนส่ง จะใช้หน่วยปฏิบัติการยานพาหนะ (สามเสน) ซึ่งอยู่ข้างร้านอาหารที่สร้างใหม่และอยู่ใกล้กับศาลพ่อปู่แม่ย่า เป็นที่ทำการของรถยนต์เช่าใช้ในราชการตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ ซึ่งหน่วยงานต่างๆ สามารถติดต่อประสานงานการขอใช้รถยนต์ได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๐๔๔๑ หมายเลขภายใน ๒๔๑๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนามหนังสือตามที่แนบ

(นายรัชชัย ปานเลื่อน)

ผยช.คก.

เรียน ผส.คก.

ฝ่ายบริหารทั่วไป จัดทำหนังสือเรียน รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เกี่ยวข้องต่างๆ แล้ว ตามที่แนบ
ส่งเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตกลงตาม

ถึงนามแล้ว

(นายสุพิศ พิทักษ์ธรรม)

ผส.คก.

๑๖ ก.พ. ๒๕๖๐

(นายชัยโรจน์ อูปรรัตน์)

ผบ.คก.

๑๕ ก.พ. ๒๕๖๐