

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
 ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
 ที่ สบอ. 154
 วันที่ 9 ม.ค. 60 (16.16)
 ผส.บอ. 114/60

ต้นฉบับ

เลขที่เอกสารในระบบ E กย0201.06/299

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สลก. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ขป 258 วันที่ 9 ม.ค. 2560

เรื่อง ขอเรียนเชิญร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี 2560

เรียน ผู้บริหารกรม	วันที่กำหนด
<input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	
	หมายเหตุ

วิลาสินี

๐/๖

(นางสาวอรุณี พงษ์พรประเสริฐ)

ผบ.ท.ล.ก. ปฏิบัติราชการแทน ลนค

๙ ม.ค. ๒๕๖๐

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.ช.ภาค, ทน.๑-๕ และ ผบ.เขต.๑๐
 เพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบทั่วกัน

(Signature)

(นายเลิศชัย ศรีอนันต์)

ผส.บอ. 10 ส.ค. 2560

(Signature)

(นางสุนันท์ บุญเที่ยง) 10 ม.ค. 60

จ.บ.บ. รักษาการแทน ผบ.ท.บ.อ.



บันทึกข้อความ

กรมชลประทาน
รับจากกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
เลขที่ ๒๒๕๘/๒๐
วันที่ ๑ ธ.ค. ๖๐

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐-๒๒๘๑.๕๙๕๕ ต่อ ๑๑๘

ที่ กษ.๐๒๐๑.๐๖/ว.๙๙ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเรียนเชิญร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐

เสนอ กรมชลประทาน

เพื่อโปรดทราบและดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป

(นางพรทิพา แก้วชนะ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



บันทึกข้อความ

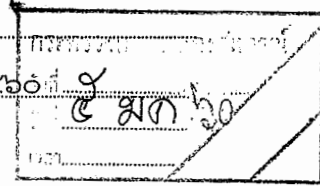
รองปลัดฯ (นายสุรพงษ์)
รับที่ ๑๐
วันที่ ๕ ม.ค. ๖๐ เวลา ๑๕.๕๖

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๘

ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ ๓๕ วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๐

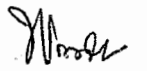
เรื่อง ขอรียนเชิญร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



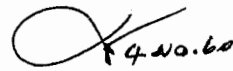
ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอความอนุเคราะห์ดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมจำหน่ายพืชผลการเกษตรและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร ในงานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (รวม ๙ วัน) ณ บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยให้แจ้งความประสงค์การเข้าร่วมงานตามแบบฟอร์มที่แนบ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทาลัยเกษตรศาสตร์ นางกิตญา ศรีทองคำ โทร ๐ ๒๕๖๑ ๔๗๔๔ สายใน ๑๒๖๔ ต่อ ๑๑๔ มือถือ ๐๙๐ ๔๑๔ ๓๓๗๘ อีเมล psdkys@ku.ac.th ดังรายละเอียด ตามหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๒๐/๑๗๐๓๔ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ทั้งนี้เห็นสมควรแจ้งหน่วยงานในสังกัด ดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป


๕ ม.ค. ๖๐

(นางพรทิชา แก้วชนะ)
ผู้อำนวยการกองกลาง
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ดำเนินการตามเสนอ



(นายสุรพงษ์ เจียสกุล)
รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
รับที่ ศษ ๕๖๖ ๒
วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๐
เวลา ๑๐.๒๗

๒๑ ธค ๕๖ ๑๐:๒๗

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน จตุจักร

กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

ที่ ศษ ๐๕๑๓. ๑๐๑๒๐/๑๗๐๓๔

๒๑ ธันวาคม ๒๕๕๙

เรื่อง ขอเรียนเชิญร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนผังการจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐ โซน L ล้านคนไทยใจเป็นหนึ่ง

ด้วยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดจัดงานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐ ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ (รวม ๙ วัน) ณ บริเวณมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน โดยมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อเผยแพร่ผลงานด้านการพัฒนาการเกษตร ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย การบริการวิชาการ ตลอดจนถ่ายทอดความรู้ ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีและนวัตกรรมของภาครัฐและเอกชนให้แก่เกษตรกร นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนผู้สนใจทั่วไป

ในการนี้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จัดโซน L: ล้านคนไทยใจเป็นหนึ่ง ให้แก่เกษตรกร กลุ่มสหกรณ์ การเกษตร และวิสาหกิจชุมชน บริเวณหน้าคณะอุตสาหกรรมเกษตรถึงแยกพุทธเกษตร โดยจัดเป็นเต็นท์โดมใหญ่ จัดโต๊ะ ๑ ตัว เก้าอี้ ๒ ตัว ป้ายชื่อ ติดตั้งไฟฟ้า ปลั๊ก หลอดไฟ ๑ ดวง สำหรับพื้นที่ ๓ x ๓ เมตร มีอัตราค่าใช้พื้นที่ ๗,๐๐๐ บาท ทั้งนี้มหาวิทยาลัย ใคร่ขอความอนุเคราะห์พิจารณาดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้เกษตรกรเข้าร่วมจำหน่ายพืชผลการเกษตรและผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรต่าง ๆ ทั้งนี้ โปรดแจ้งความประสงค์การเข้าร่วมงานตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๐ และสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมที่สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ นางกิตติญา ศรีทองคำ โทร.๐-๒๕๖๑-๔๗๔๙ สายใน ๑๒๖๔ ต่อ ๑๑๔ มือถือ ๐๙๐-๔๑๔-๓๓๗๘ อีเมลล์ psdkys@ku.ac.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชต ชมภูนิช)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาเชิงยุทธศาสตร์และสื่อสารองค์กร

สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

โทรศัพท์ ๐-๒๕๖๑-๔๗๔๙

โทรสาร ๐-๒๕๖๑-๔๗๕๐

Zone L

โซน L : ลานคนไทยใจเป็นหนึ่ง

คณะอุตสาหกรรมเกษตร

อก

ศูนย์ผลิตภัณฑนม

7-11

ทางเข้าคณะอุตสาหกรรมเกษตร

ทางเข้า 7-11

ทางเข้าศูนย์ผลิตภัณฑนม มก.

ทางเข้าพุทธเกษตร

58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57

เว้นทางเข้าคณะเกษตร

อาคารวิธานสุรณี

โซน L ประกอบด้วย

1. เตินท์โค้งขาว ขนาด 10x198 ม.
2. ติดตั้งผ้าใบกันสาดทั้ง 2 ข้าง
3. ติดตั้งป้ายโซนหน้าเตินท์ 2 ด้าน
4. ติดตั้งไฟส่องสว่างภายในเตินท์ 33 ดวง



หมายเลขล๊อค

.....

(สำหรับเจ้าหน้าที่)

แบบฟอร์มการเข้าร่วมแสดงผลงานและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐
ระหว่างวันที่ ๒๗ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐
โซน L : ล้านคนไทยใจเป็นหนึ่ง
บริเวณหน้าคณะอุตสาหกรรมเกษตรถึงแยกพุทธเกษตร

๑) ชื่อหน่วยงาน.....
สถานที่ติดต่อ.....

๒) ผู้ประสานงาน (กรุณากรอกรายละเอียดให้ชัดเจน)

๒.๑ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรสายใน.....เบอร์โทร มือถือ.....E-mail.....
๒.๒ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรสายใน.....เบอร์โทร มือถือ.....E-mail.....
๒.๓ ชื่อ.....นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
เบอร์โทรสายใน.....เบอร์โทร มือถือ.....E-mail.....

๓) ขนาดพื้นที่โดยประมาณ ๓x๓ เมตร ราคา ๗,๐๐๐ บาทต่อล๊อค

๓.๑ ขอใช้พื้นที่ จำนวน.....ล๊อค รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

๓.๒ การชำระค่าพื้นที่

เงินสด

โอนเข้าบัญชี ธนาคารทหารไทย Comp.Code :๒๕๕๒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ งานเกษตรแฟร์ ปี ๒๕๖๐ (๓๐๘) รหัส

๐๑๓๑๔๗๐๑๐๑ (ตามแบบฟอร์มที่แนบ) พร้อมส่งหลักฐานการชำระเงินที่สำนักงานทรัพย์สิน ชั้น ๒ อาคารวิทย์พัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
หรือส่งแฟกซ์ ๐๒-๕๖๑๔๗๕๐ หรือ E-mail: psdkys@ku.ac.th

๔) ข้อมูลการเข้าร่วมงาน (โปรดระบุชื่อหน่วยงานและผลผลิต ผลิตภัณฑ์เด่นให้ชัดเจน เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์)

๔.๑

กิจกรรม/จำหน่าย

๔.๒

กิจกรรม/จำหน่าย

๔.๓

กิจกรรม/จำหน่าย

๕) เอกสารประกอบการเข้าร่วมงาน

๕.๑ รูปแบบการจัดตกแต่งร้าน (Lay out) (ถ้ามี)

๕.๒ เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลผลิต/ผลิตภัณฑ์เด่น (ถ้ามี)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....



ข้อปฏิบัติในการร่วมจัดแสดงผลงานและจำหน่ายผลผลิต ผลิตภัณฑ์ งานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐

วันที่ ๒๗ มกราคม - ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

โซน J : เกษตรศาสตร์ไถ่ร่มพระบารมี

โซน K : ร้อยคนล้านความคิด ร้อยชีวิตล้านความฝัน

โซน L : ล้านคนไทยใจเป็นหนึ่ง

การเข้าพื้นที่

๑) เข้าพื้นที่จัดร้านในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๐ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป และจัดเก็บร้านวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ภายในเวลา ๒๔.๐๐ น.

๒) ระหว่างวันงาน รถลงสินค้า ดังนี้

- ช่วงเช้าเข้าก่อนเวลา ๐๙.๐๐ น. หลังจากเวลาดังกล่าวจะไม่อนุญาตให้รถยนต์เข้าโดยเด็ดขาด

- ช่วงเลิกงานรถเข้าได้หลังเวลา ๒๒.๐๐ น. เป็นต้นไป

- การลงสินค้าในโซน J:เกษตรศาสตร์ไถ่ร่มพระบารมี โซน K:ร้อยคนล้านความคิด ร้อยชีวิตล้านความฝัน

โซน L: ล้านคนไทยใจเป็นหนึ่ง ลงสินค้าเสร็จให้รีบนำรถออกทันที ทั้งนี้ สามารถจอดรถได้ที่บริเวณอาคารจอดรถงามวงศ์วาน ๑ และ ๒ , บริเวณอาคารจอดรถวิภาวดีรังสิต และบริเวณอาคารจอดรถบางเขน โดยมีอัตราค่าธรรมเนียมเหมาจ่าย ๖๐ บาท/วัน (แสดงบัตรสำหรับจอดรถงานเกษตรแฟร์ ประจำปี ๒๕๖๐)

ข้อปฏิบัติ

๑) เปิดร้านเวลา ๐๙.๐๐ น. ขอความร่วมมือไม่ปิดร้านก่อนเวลา ๒๑.๐๐ น. ของทุกวัน

๒) จัดวางสินค้าให้อยู่ในเส้นทางห้ามกางร่ม ต่อเติม วางสินค้าล้ำแนวถนน ซึ่งเป็นการกีดขวางการจราจร ทำให้ไม่สามารถเข้าเก็บขยะและทำความสะอาดได้ รวมถึงห้ามติดตั้งผ้าใบออกมาบริเวณด้านหน้าเดินที่โดยเด็ดขาด

๓) ห้ามทิ้งขยะและเศษอาหารลงในบริเวณคูคลองหรือโดยรอบบริเวณร้าน โดยขอความร่วมมือให้นำใส่ถุงดำหรือถุงพลาสติกใส แล้วนำไปวางบริเวณหน้าร้านทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๒๒.๐๐ น.

***** ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม ๐๙๐-๔๑๔-๓๓๗๘ , ๐-๒๕๖๑-๔๗๔๙ ต่อ ๑๑๔ *****



สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สาขาผู้รับฝากวันที่/Date



ธนาคารทหารไทย Comp. Code : 2592

งานเกษตรแฟร์ ปี 2560 (308)

L ลีอศที่ 1

1.ชื่อโครงการ/ชื่อผู้ฝาก/ชื่อผู้ค้า **ชื่อลูกค้า (ระบุชื่อลูกค้า)**
2.รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1) **0131470010**
3.เลขประจำตัวประชาชน
4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2) **201**

หมายเลขเช็ค Cheque No.	เช็คลงวันที่ Date	ชื่อธนาคาร / สาขา Bank / Branch	จำนวนเงิน Amount (Baht)
<input type="radio"/> เงินสด Cash	เจ็ดพันบาทถ้วน		7,000.00

หมายเหตุ - กรณีชำระด้วยเช็ค มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่าการชำระมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คได้
- ธนาคารจะรับเช็คที่อยู่ในสำนักหักบัญชีเดียวกันเท่านั้น

รหัสรายได้ (Ref. No.2)

รหัส ประเภทการฝากเงิน	รหัส ประเภทการฝากเงิน
101 การนำฝากเงินสด	107 รายได้ค่าปรับ
102 รายได้จากกรมขอใบสมัคร	108 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครสอนเข้าทำงาน
103 รายได้จากกรมให้บริการวิชาการ (ทั้งไปใช้โครงการพัฒนาวิชาการ)	109 รายได้อื่นๆ (นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)
104 รายได้ค่าเช่า	201 เงินรับฝาก เช่น เงินค่าประกัน, เงินมัดจำของ
105 รายได้จากกรมรับบริจาค	202 คืนเงินเหลือจ่าย
106 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	

ผู้รับเงิน / Collector

ชื่อผู้ฝาก สำนักงานทรัพย์สิน

โทรศัพท์ 02-561-4749

สำหรับผู้ชำระเงิน



สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สาขาผู้รับฝากวันที่/Date



ธนาคารทหารไทย Comp. Code : 2592

งานเกษตรแฟร์ ปี 2560 (308)

L ลีอศที่ 1

1.ชื่อโครงการ/ชื่อผู้ฝาก/ชื่อผู้ค้า **ชื่อลูกค้า (ระบุชื่อลูกค้า)**
2.รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1) **0131470010**
3.เลขประจำตัวประชาชน
4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2) **201**

หมายเลขเช็ค Cheque No.	เช็คลงวันที่ Date	ชื่อธนาคาร / สาขา Bank / Branch	จำนวนเงิน Amount (Baht)
<input type="radio"/> เงินสด Cash	เจ็ดพันบาทถ้วน		7,000.00

หมายเหตุ - กรณีชำระด้วยเช็ค มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่าการชำระมีผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คได้
- ธนาคารจะรับเช็คที่อยู่ในสำนักหักบัญชีเดียวกันเท่านั้น

รหัสรายได้ (Ref. No.2)

รหัส ประเภทการฝากเงิน	รหัส ประเภทการฝากเงิน
101 การนำฝากเงินสด	107 รายได้ค่าปรับ
102 รายได้จากกรมขอใบสมัคร	108 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครสอนเข้าทำงาน
103 รายได้จากกรมให้บริการวิชาการ (ทั้งไปใช้โครงการพัฒนาวิชาการ)	109 รายได้อื่นๆ (นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)
104 รายได้ค่าเช่า	201 เงินรับฝาก เช่น เงินค่าประกัน, เงินมัดจำของ
105 รายได้จากกรมรับบริจาค	202 คืนเงินเหลือจ่าย
106 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน	

ผู้รับเงิน / Collector

ชื่อผู้ฝาก สำนักงานทรัพย์สิน

โทรศัพท์ 02-561-4749

หมายเหตุ

(1) ชื่อโครงการ/ชื่อหน่วยงาน/ชื่อผู้ค้า

กรณีนำฝากเงิน โครงการพัฒนาวิชาการ กลุ่ม 2 (เช่น การฝึกอบรม)

ให้ระบุชื่อ โครงการพัฒนาวิชาการ

กรณีหน่วยงานนำฝากเงินสด/เช็คที่รับประจำวัน

ให้ระบุชื่อหน่วยงาน

กรณี คู่ค้า นำฝากด้วยตนเอง/หรือผู้นำฝากแทน

ให้ระบุชื่อคู่ค้าตามสัญญา

(2) รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1)

ให้ระบุรหัส ภาควิชา/โครงการพิเศษ โดย B แทนด้วย 01 เช่น B01010010 ให้ระบุ 0101010010

(3) เลขประจำตัวประชาชน

ไม่ต้องระบุ

4. รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2)

กรณีนำฝากเงิน โครงการพัฒนาวิชาการ กลุ่ม 2 (เช่น การฝึกอบรม)

ให้ระบุรหัส โครงการพัฒนาวิชาการ(เลขระเบียบโครงการ) โดย B แทนด้วย 01

เช่น B0101/00029/58 ให้ระบุ 0101010002958



สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สาขาผู้รับฝาก วันที่/Date



ธนาคารทหารไทย Comp. Code : 2592

งานเกษตรแฟร์ ปี 2560 (308)

L ลีอศที่

1.ชื่อโครงการ/ชื่อผู้ฝาก/ชื่อผู้ค้า
2.รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1) 0131470010
3.เลขประจำตัวประชาชน
4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2) 201

หมายเลขเช็ค Cheque No.	เช็คลงวันที่ Date	ชื่อธนาคาร / สาขา Bank / Branch	จำนวนเงิน Amount (Baht)
เงินสด Cash			

หมายเหตุ - กรณีชำระด้วยเช็ค มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่ามีการชำระเงินผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คได้
- ธนาคารจะรับเช็คที่อยู่ในสำนักหักบัญชีเดียวกันเท่านั้น

รหัสรายได้ (Ref. No.2)	รหัส ประเภทการฝากเงิน	รหัส ประเภทการฝากเงิน	ผู้รับเงิน / Collector
	101 การนำฝากเงินสด	107 รายได้ค่าปรับ	
	102 รายได้จากค่าธรรมเนียม	108 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครสอนเข้าทำงาน	
	103 รายได้จากค่าบริการวิชาการ (ทั้งในและโครงการพัฒนาวิชาการ)	109 รายได้อื่นๆ (นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)	
	104 รายได้ค่าเช่า	201 เงินรับฝาก เช่น เงินค่าประกัน, เงินมัดจำของ	
	105 รายได้จากบริการรับบริจาค	202 คืนเงินเหลือจ่าย	
	106 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน		

ชื่อผู้นำฝาก สำนักงานทรัพย์สิน โทรศัพท 02-581-4749



สำนักงานทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

สาขาผู้รับฝาก วันที่/Date



ธนาคารทหารไทย Comp. Code : 2592

งานเกษตรแฟร์ ปี 2560 (308)

L ลีอศที่

1.ชื่อโครงการ/ชื่อผู้ฝาก/ชื่อผู้ค้า
2.รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1) 0131470010
3.เลขประจำตัวประชาชน
4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2) 201

หมายเลขเช็ค Cheque No.	เช็คลงวันที่ Date	ชื่อธนาคาร / สาขา Bank / Branch	จำนวนเงิน Amount (Baht)
เงินสด Cash			

หมายเหตุ - กรณีชำระด้วยเช็ค มหาวิทยาลัยฯ จะถือว่ามีการชำระเงินผลสมบูรณ์ต่อเมื่อธนาคารเรียกเก็บเงินตามเช็คได้
- ธนาคารจะรับเช็คที่อยู่ในสำนักหักบัญชีเดียวกันเท่านั้น

รหัสรายได้ (Ref. No.2)	รหัส ประเภทการฝากเงิน	รหัส ประเภทการฝากเงิน	ผู้รับเงิน / Collector
	101 การนำฝากเงินสด	107 รายได้ค่าปรับ	
	102 รายได้จากค่าธรรมเนียม	108 รายได้ค่าธรรมเนียมสมัครสอนเข้าทำงาน	
	103 รายได้จากค่าบริการวิชาการ (ทั้งในและโครงการพัฒนาวิชาการ)	109 รายได้อื่นๆ (นอกเหนือจากที่ระบุข้างต้น)	
	104 รายได้ค่าเช่า	201 เงินรับฝาก เช่น เงินค่าประกัน, เงินมัดจำของ	
	105 รายได้จากบริการรับบริจาค	202 คืนเงินเหลือจ่าย	
	106 รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากจากสถาบันการเงิน		

ชื่อผู้นำฝาก สำนักงานทรัพย์สิน โทรศัพท 02-581-4749

หมายเหตุ

(1) ชื่อโครงการ/ชื่อหน่วยงาน/ชื่อผู้ค้า

กรณีนำฝากเงิน โครงการพัฒนาวิชาการ กลุ่ม2 (เช่น การฝึกอบรม)

กรณีหน่วยงานนำฝากเงินสด/เช็คที่รับประจำวัน

กรณี ตู้เก็บ/ นำฝากด้วยตนเอง/หรือผู้นำฝากแทน

ให้ระบุชื่อ โครงการพัฒนาวิชาการ

ให้ระบุชื่อหน่วยงาน

ให้ระบุชื่อผู้ค้าตามสัญญา

(2).รหัสภาควิชา/โครงการพิเศษ (Ref. No.1)

ให้ระบุรหัส ภาควิชา/โครงการพิเศษ โดย B แทนด้วย 01 เช่น B01010010 ให้ระบุ 0101010010

(3) เลขประจำตัวประชาชน

ไม่ต้องระบุ

4.รหัสโครงการพัฒนาวิชาการ/รหัสรายได้ (Ref. No.2)

กรณีนำฝากเงิน โครงการพัฒนาวิชาการ กลุ่ม2 (เช่น การฝึกอบรม)

ให้ระบุรหัส โครงการพัฒนาวิชาการ(เลขระเบียบ โครงการ) โดย B แทนด้วย 01

เช่น B0101/00029/58 ให้ระบุ 0101010002958