



# บันทึกข้อความ

E พศท. กค. ๐๑๐/๒๕๖๐  
ส่ง ๒๖๖/๑๙ เม.ย. ๖๐  
พคท. ๐๑๘/๖๐ ๒๐/๒-๖๐

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนบริหารสินทรัพย์ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๐๐๖๖

ที่ ผอ.พคท. ๒๕๖๐/๒๕๖๐

วันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการจัดหา และการจำหน่ายครุภัณฑ์ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วยกรมโดย รร. ได้เห็นชอบแนวทางการจัดหา และการจำหน่ายครุภัณฑ์ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ตามบันทึกกองพัสดุ ที่ ผอ.พคท.๒๕๖๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ ดังนี้

## ๑. การจัดหาครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๑.๑ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ จัดหาเครื่องรับ-ส่งวิทยุตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกรมชลประทาน และขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของกรม ใช้หลักฐานแบบพิมพ์ใบรับสิ่งของ (พค.๔๔) ในการจ่ายโอน

สำหรับเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ออกหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นใบจ่ายยืมพัสดุ (พค.๔๕) จ่ายให้หน่วยงานผู้ใช้งานระดับสำนัก/กองไว้แล้วให้ใช้หลักฐานรับมอบครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ แบบพิมพ์ใบจ่ายยืมพัสดุ (พค.๔๕) ที่ถืออยู่เดิมเป็นหลักฐานจ่ายโอนโดยอนุโลม

๑.๒ เมื่อดำเนินการจัดหาและขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม (แบบ ฉก.๒) พร้อมสำเนารายละเอียดแคตตาล็อกเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จัดหา ส่งให้ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อขอขยายข่ายและนำเข้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

## ๒. การจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๒.๑ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พัดุดใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ราชการต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้หน่วยงานผู้ครอบครองครุภัณฑ์ดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุชำรุดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยวิธีแปรสภาพ หรือทำลาย โดยทุบตบทำลาย แล้วนำซากฝังดิน เท่านั้น

๒.๒ เมื่อดำเนินการจำหน่ายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานผู้ครอบครองครุภัณฑ์ส่งหลักฐานการจำหน่ายให้ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ รายการเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จำหน่าย รายชื่อคณะกรรมการที่ควบคุมการจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ภาพถ่ายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ และภาพถ่ายขณะทำลายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ

ดังนั้น ขอให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบข้อมูลการครอบครองครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ และบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์ในระบบ AMS ตามหลักฐานใบจ่ายยืมพัสดุ (พค.๔๕) ที่ได้รับจากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

- ทราบ

- ๒๕๖๐/๑๙, ๒๕๖๐/๑๙, ๒๕๖๐/๑๙  
เพื่อในเขต-เขต...

นางสาวสมคิด นิธิเกียรติชัย  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ  
รักษาราชการแทน ผอ.พคท.

(นายเลิศชัย ศรีอนันต์)

ผส.บอ.

๒๕๖๐



## บันทึกข้อความ

566. 2169/60  
10 เมษ 60

ส่วนราชการ กองพัสดุ ส่วนบริหารสินทรัพย์ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๐๐๖๖

ที่ ผอ.พต. ๒๒๖๕ / ๒๕๖๐

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐

88 4649/60

10 เมษ ๖๐

เรื่อง แนวทางการจัดหา และการจำหน่ายครุภัณฑ์ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุ

เรียน รร.

### เรื่องเดิม

ด้วยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีบันทึก ที่ ศทส.๑๗๒๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ แจ้งว่า ในฐานะหน่วยงานผู้ควบคุมครุภัณฑ์ ได้ เสนอแนวทางการจัดหาและการจำหน่ายครุภัณฑ์ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ดังนี้

#### ๑. การจัดหาครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๑.๑ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ จัดหาเครื่องรับ-ส่งวิทยุตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกรมชลประทาน และแจ้งกองพัสดุเพื่อขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของกรม ใช้หลักฐานแบบพิมพ์ใบรับสิ่งของ (พต.๔๔) ในการจ่ายโอน (ให้สำนัก/กอง ใช้หลักฐานรับมอบครุภัณฑ์เครื่องรับ/ส่งวิทยุแบบพิมพ์ใบจ่ายยืมพัสดุ (พต.๔๕) ที่ถืออยู่เดิมเป็นหลักฐานจ่ายโอนโดยอนุโลม)

๑.๒ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม (แบบ ฉก.๒) พร้อมสำเนา รายละเอียดแคตตาล็อกเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จัดหาให้ ส่งมายังส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อขอขยายข่ายและนำเข้า

#### ๒. การจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๒.๑ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ ดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุชำรุด ตมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยวิธีแปรสภาพ หรือทำลาย โดยทุบดทำลาย แล้วนำซากฝังดิน เท่านั้น

๒.๒ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ ส่งหลักฐานการจำหน่ายให้ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ รายการเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จำหน่าย รายชื่อคณะกรรมการที่ควบคุมการจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ภาพถ่ายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ และภาพถ่ายขณะทำลายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ

### ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑. คำสั่งกรมชลประทานที่ ๑๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ การจัดหาครุภัณฑ์ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดหาครุภัณฑ์ ยกเว้นหน่วยงานที่ไม่ดำเนินการจัดหาเองให้จัดทำรายงานความต้องการพัสดุส่งให้กองพัสดุดำเนินการจัดหา โดยกำหนดให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้ควบคุมครุภัณฑ์ประเภทไฟฟ้าและวิทยุ ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุและอุปกรณ์ สำหรับการเบิกจ่ายครุภัณฑ์ที่หน่วยงานเจ้าของงบประมาณเป็นผู้จัดทำรายงานความต้องการพัสดุ (พต.๐๑) หรือครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจัดหาทางท้องถิ่น หรือครุภัณฑ์ที่จัดหาทางส่วนกลางแต่ส่งของทางท้องถิ่น รวมทั้งได้รับบริจาค ได้รับความช่วยเหลือ หรือที่ปรึกษาส่งคืน หรือได้รับมาตามสัญญาจ้างก่อสร้างฯ ให้กองพัสดุออกใบรับสิ่งของ (พต.๔๔) จ่ายไปยังหน่วยงานผู้ควบคุมครุภัณฑ์ เมื่อหน่วยงานผู้ควบคุมครุภัณฑ์ลงนามรับพัสดุแล้วให้ออกใบรับสิ่งของ (พต.๔๔) โอนครุภัณฑ์ดังกล่าวให้กับหน่วยงานเจ้าของครุภัณฑ์โดยเจ้าของครุภัณฑ์

ปัจจุบัน...

ปัจจุบัน การเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุและอุปกรณ์ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะหน่วยงานผู้ควบคุมครุภัณฑ์ ใช้หลักฐานการเบิกจ่ายใบจ่ายยืมพัสดุ (พด.๔๕) จ่ายให้หน่วยงานผู้ใช้งานระดับสำนัก/กอง เมื่อครุภัณฑ์เกิดชำรุด ใช้งานไม่ได้ หรือไม่มีความประสงค์ จะใช้งานต่อไป จะต้องส่งคืนศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อดำเนินการจำหน่ายตามระเบียบต่อไป

๒. คำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๓๖๘/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ กรมมอบอำนาจให้ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการโครงการ มีอำนาจอนุมัติจำหน่ายครุภัณฑ์

๓. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดวิธีการจำหน่ายพัสดุไว้ ๔ กรณี ประกอบด้วย ขาย (ตกลงราคา และขายทอดตลาด) แลกเปลี่ยน โอน และแปรสภาพหรือทำลาย

### ข้อเสนอและพิจารณา

กองพัสดุ พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการจัดหา และการควบคุมครุภัณฑ์ชนิดเครื่องรับ-ส่งวิทยุและอุปกรณ์ เป็นไปในแนวทางเดียวกัน เกิดความคล่องตัว และการบริหารงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปตามระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง จึงเห็นควรกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

#### ๑. การจัดหาครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๑.๑ หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ จัดหาเครื่องรับ-ส่งวิทยุตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกรมชลประทาน และขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของกรม ใช้หลักฐานแบบพิมพ์ใบรับสิ่งของ (พด.๔๔) ในการจ่ายโอน

สำหรับเครื่องรับ-ส่งวิทยุ ที่ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ออกหลักฐานการเบิกจ่ายเป็นใบจ่ายยืมพัสดุ (พด.๔๕) จ่ายให้หน่วยงานผู้ใช้งานระดับสำนัก/กองไว้แล้วให้ใช้หลักฐานรับมอบครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ แบบพิมพ์ใบจ่ายยืมพัสดุ (พด.๔๕) ที่ถืออยู่เดิมเป็นหลักฐานจ่ายโอนโดยอนุโลม

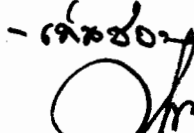
๑.๒ เมื่อดำเนินการจัดหาและขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม (แบบ ฉก.๒) พร้อมสำเนารายละเอียดแคตตาล็อกเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จัดหา ส่งให้ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อขอขยายข่ายและนำเข้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### ๒. การจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๒.๑ หลังจากการตรวจสอบแล้ว พักตร์ใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ราชการต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้หน่วยงานผู้ครอบครองครุภัณฑ์ดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุชำรุดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยวิธีแปรสภาพ หรือทำลาย โดยทุบดทำลาย แล้วนำซากฝังดิน เท่านั้น

๒.๒ เมื่อดำเนินการจำหน่ายเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้หน่วยงานผู้ครอบครองครุภัณฑ์ส่งหลักฐานการจำหน่ายให้ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ รายการเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จำหน่ายรายชื่อ คณะกรรมการที่ควบคุมการจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ภาพถ่ายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ และภาพถ่ายขณะทำลายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบจะได้แจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติต่อไป

  
90๘๑.๖๐

(นายทวีศักดิ์ ชนเดโชพล)

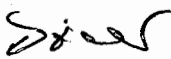
รธร.



(นายสำเริง แสงภู่วงค์)

ผอ.พด.

ผอ.พด.





สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาแห่งชาติ

คำขอใบอนุญาต  
พนักงานวิทยุคมนาคม มี/ใช้เครื่องวิทยุคมนาคม  
และตั้งสถานีวิทยุคมนาคม

แบบ กก.2

สำหรับเจ้าหน้าที่  
เอกสารเลขที่.....  
วันที่ .....

1. มีความประสงค์ขอใบอนุญาต

- พนักงานวิทยุคมนาคม กรอกรายละเอียดพร้อมแนบเอกสารตามข้อ 2. และ 3.  
 มี หรือ  ใช้ เครื่องวิทยุคมนาคม กรอกรายละเอียดพร้อมแนบเอกสารตามข้อ 2. และข้อ 4.  
 ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม กรอกรายละเอียดพร้อมแนบเอกสารตามข้อ 2. และข้อ 5.  
 ใบแทนใบอนุญาต..... กรอกรายละเอียดตามข้อ 2. พร้อมแนบเอกสารตามข้อ 6.

2. รายละเอียดและเอกสารของผู้ยื่นคำขอ

บุคคลธรรมดา / ร้านค้า ชื่อร้านค้า..... โดย ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล..... สัญชาติ..... เลขหมายประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□-□□-□ วัน/เดือน/ปี เกิด.....	
นิติบุคคล / หน่วยงาน ชื่อ..... ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่..... วันที่จดทะเบียน..... ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... อาคาร..... ตรอก/ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร..... E-mail.....	
<input type="checkbox"/> เคยยื่นขอใบอนุญาตวิทยุคมนาคมแล้ว รหัสผู้ได้รับใบอนุญาต □□□□□□-□□ สัญญาเรียกขาน .....	<input type="checkbox"/> ยื่นขอใบอนุญาตวิทยุคมนาคมครั้งแรก เอกสารหลักฐาน <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนพาณิชย์ (กรณีเป็นร้านค้า) <input type="checkbox"/> สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (มีอายุไม่เกิน 90 วัน)
เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมกรณีมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> หนังสือมอบอำนาจ <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มอบอำนาจ <input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ	

3. รายละเอียดและเอกสารประกอบคำขอใบอนุญาตพนักงานวิทยุคมนาคม

<input type="checkbox"/> พนักงานวิทยุสมัครเล่น	<input type="checkbox"/> พนักงานวิทยุคมนาคมประจำเรือ
รายละเอียด ประกาศนียบัตรพนักงานวิทยุคมนาคม เลขที่..... วันที่.....	
เอกสารหลักฐาน <input type="checkbox"/> รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป	

4. รายละเอียดและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอใบอนุญาตมี/ใช้เครื่องวิทยุคมนาคม

ใบอนุญาตให้ค้าเครื่องวิทยุคมนาคมฉบับที่..... วันที่..... (เฉพาะกรณีขอใบอนุญาตมีในกิจการพาณิชย์)  
 ใบอนุญาตให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคมฉบับที่..... วันที่..... (เฉพาะกรณีกิจการทางน้ำและอากาศยาน)  
 หนังสืออนุญาตของสำนักงาน กทช. ที่..... ลงวันที่..... (เฉพาะกรณีกิจการของเอกชนและรัฐวิสาหกิจ)  
 ใบอนุญาตให้ใช้เครื่องวิทยุคมนาคมฉบับที่..... วันที่..... (เฉพาะกรณีไอออนเครื่องวิทยุคมนาคม)

รายละเอียดเครื่องวิทยุคมนาคม

เครื่องวิทยุคมนาคม..... ตราอักษร..... แบบ/รุ่น.....  
 ชนิด  มือถือ     เคลื่อนที่     ประจำที่     อื่นๆ..... กำลังส่ง.....  
 หมายเลขเครื่อง..... เลขทะเบียนวิทยุคมนาคม..... จำนวน..... เครื่อง  
 ความถี่ส่ง..... ความถี่รับ.....

กรณีขอใบอนุญาตมากกว่า 1 เครื่อง ให้กรอกรายละเอียดแนบท้ายคำขอใบอนุญาต

5. รายละเอียดและเอกสารหลักฐานประกอบคำขอใบอนุญาตตั้งสถานีวิทยุคมนาคม

**รายละเอียด**  
 ใบอนุญาตใช้เครื่องวิทยุคมนาคม ฉบับที่..... วันที่..... (ยกเว้นกรณีกิจการทางน้ำและอากาศยาน)  
 หนังสืออนุญาตของสำนักงาน กทช. ที่..... ลงวันที่..... (เฉพาะกรณีกิจการของเอกชนและรัฐวิสาหกิจ)

คิดตั้งประจำที่ กำลังส่งไม่เกิน.....วัตต์  
 [ ] เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
 จังหวัด..... เสาอากาศสูงจากพื้นดินไม่เกิน.....เมตร ระยะห่างระหว่างสนามบินกับสถานี.....กิโลเมตร

คิดตั้งในยานพาหนะ กำลังส่งไม่เกิน.....วัตต์ จังหวัดที่จดทะเบียน.....  
 [ ] รอยนต์ ประเภท..... ยี่ห้อ..... ทะเบียน..... เลขตัวรถ..... สี.....  
 [ ] เรือ ประเภท..... ชื่อ..... ทะเบียน..... สัญชาติ.....  
 สัญญาเรียกขาน..... MMSI.....  
 [ ] อากาศยาน ชื่อ..... ทะเบียน..... สัญชาติ..... สัญญาเรียกขาน.....

สถานที่/ยานพาหนะที่ติดตั้งสถานีวิทยุคมนาคมดังกล่าวข้างเข้า [ ] เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ [ ] ไม่ได้เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์

**เอกสารหลักฐาน** [ ] สำเนาเอกสารหลักฐานแสดงที่ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม เช่น ทะเบียนบ้าน ทะเบียนยานพาหนะ ใบสำคัญการจดทะเบียนอากาศยาน ใบสำคัญสมควรเดินอากาศยาน โฉนดที่ดิน หรือใบอนุญาตให้ใช้เรือ และหนังสือยินยอมให้ตั้งสถานีวิทยุคมนาคม (กรณีที่ไม่ได้เป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์)

6. ใบแทนใบอนุญาต

**เอกสารหลักฐาน** [ ] ใบรับแจ้งความใบอนุญาตฯ สูญหายของสถานีตำรวจ หรือสำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กรณีใบอนุญาตสูญหาย)  
 [ ] ใบอนุญาตฯฉบับเดิม (กรณีใบอนุญาตชำรุด)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้น และเอกสารประกอบคำขอใบอนุญาตที่แนบมาพร้อมนี้ เป็นจริงทุกประการ

ลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ/ผู้รับมอบอำนาจ  
 วันที่...../...../.....

ลายมือชื่อผู้โอน/ผู้ยินยอมให้ใช้เครื่องร่วม

ตราประทับบริษัทฯ

**สำหรับเจ้าหน้าที่**

บันทึก :

ผู้ตรวจสอบคำขอ :

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 ผู้รับใบอนุญาต  
 วันที่...../...../.....

**คำเตือน :** หากผู้ขอใบอนุญาตไม่แจ้งข้อความจริงต่อเจ้าพนักงานผู้ออกใบอนุญาต ถือว่าผู้ขอใบอนุญาตกระทำความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 137 ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือนหรือปรับไม่เกินหนึ่งพันบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

**หมายเหตุ :** (1) สำเนาเอกสารหลักฐานประกอบคำขอใบอนุญาตต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้ถือกรรมสิทธิ์ ผู้มีสิทธิครอบครองหรือผู้ยื่นคำขอ แล้วแต่กรณี  
 (2) ผู้ขอใบอนุญาตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตพร้อมกับการยื่นคำขอใบอนุญาต และไม่ว่าผลการพิจารณาจะเป็นประการใด “สำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าธรรมเนียมไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น”

สำนักงานวิทยุคมนาคมพิเศษ สำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ เลขที่ 87 ถนนพหลโยธินซอย 8 สามเสนใน พญาไท กรุงเทพฯ 10400  
 โทร. 0 2271 0151 – 60 ส่วนงานของรัฐ คอ 701, 707, 709 ส่วนงานทางน้ำและอากาศ คอ 712, 723 ส่วนงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเอกชน คอ 713, 714  
 ส่วนงานวิทยุสมัครเล่นและความถี่ประชาชน คอ 720-722 โทรสาร 0 2290 5233 www.ntc.or.th



## บันทึกข้อความ

ส่วนบริหารสินทรัพย์ กองพัสดุ  
รับเลขที่... ๖๔๐/๖๐  
วันที่... ๑๖-๖๐ เวลา ๙-๓๕๓

ส่วนราชการ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม โทร.๒๒๔๔  
ที่ ศทสค. ๑๗๒๔ / ๒๕๖๐ วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๐

เรื่อง แนวทางการจัดหาและจำหน่าย ครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

เรียน ผอ.พด.  
๑๘๘๙

สืบเนื่องจากการประชุมหน่วยงานผู้ควบคุมครุภัณฑ์ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐  
เกี่ยวกับแนวทางการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ (Specification) โดยกองพัสดุ นั้น

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะหน่วยงานผู้ควบคุมครุภัณฑ์ ได้พิจารณา  
ประเด็นแนวทางการจัดหาและจำหน่ายครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ ประเภทครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุของ  
กรมชลประทาน เห็นควรกำหนดแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

### ๑. การจัดหาครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๑.๑ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ จัดหาเครื่องรับ-ส่งวิทยุตามรายละเอียด  
คุณลักษณะเฉพาะของกรมชลประทาน และแจ้งกองพัสดุ เพื่อขอขึ้นทะเบียนครุภัณฑ์เป็นทรัพย์สินของกรม  
ใช้หลักฐานแบบพิมพ์ใบรับสิ่งของ พด.๔๔ ในการจ่ายโอน (ให้สำนัก/กอง ใช้หลักฐานรับมอบครุภัณฑ์  
เครื่องรับ-ส่งวิทยุ แบบพิมพ์ใบจ่ายยืมพัสดุ พด.๔๕ ที่ถืออยู่เดิมเป็นหลักจ่ายโอนโดยอนุโลม)

๑.๒ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม (แบบ ฉก.๒) พร้อม  
สำเนารายละเอียดแคตตาล็อกเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จัดหาได้ ส่งมายังส่วนสื่อสารโทรคมนาคม ศูนย์เทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อขอขยายช่วยและนำเข้า

### ๒. การจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ

๒.๑ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ ดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุชำรุด  
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วยวิธีแปรสภาพหรือ  
ทำลาย โดยทุบตบทำลาย แล้วนำซากฝังดิน เท่านั้น

๒.๒ สำนัก/กองเจ้าของงบประมาณ ส่งหลักฐานการจำหน่ายให้ส่วนสื่อสารโทรคมนาคม  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พร้อมเอกสารประกอบ ได้แก่ รายการเครื่องรับ-ส่งวิทยุที่จำหน่าย  
รายชื่อคณะกรรมการที่ควบคุมการจำหน่ายโดยวิธีแปรสภาพหรือทำลาย ภาพถ่ายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ และ  
ภาพถ่ายขณะทำลายเครื่องรับ-ส่งวิทยุ

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดหาและจำหน่ายครุภัณฑ์เครื่องรับ-ส่งวิทยุ มีประสิทธิภาพ  
คล่องตัว เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งกรมที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.พด.

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางกมลพรรณ เครือคงคา)  
งบ.พด. รักษาการในตำแหน่ง  
ผบท.พด.

28 ส.ค. 2560

(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค. รักษาการแทน ผอ.ทส.