



เลขที่เอกสารในระบบ E. ๗๐-๑๙/๒๕๖๐

ลงวันที่ ๑๑๕/๑๔ มิ.ย.๖๐  
พ.ก. ๗๙๑/๖๐ ๑๕ มิ.ย.๖๐

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมชลประทาน โทร. ๐ ๒๒๔๒ ๐๔๕๐ ภายใน ๒๔๕๐

ที่ รบ.๑๙/๒๕๖๐

วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบประการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน  
เมษายน ๒๕๖๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง

เพื่อโปรดทราบรายงานผลการตรวจสอบประการจัดซื้อจัดจ้าง และผลการปฏิบัติตามแผน  
จัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๐ ตามเอกสารแนบ และโปรดดำเนินการเพิ่มความระมัดระวัง  
รอบคอบในการปฏิบัติตามเพิ่มมากยิ่งขึ้น

*Concurred*

(นางเยาวลักษณ์ พิพิธเดชา)

ผอ.กตน.

ทราย, ๘๔๔๒๘๕.๘๘๖, ๐๐๘.๘๘

*นายเสศชัย ศรีอนันต์* ๘๔๔๒๘๕.๘๘๖, ๐๐๘.๘๘๖

(นายเสศชัย ศรีอนันต์)  
ผส.บอ./



## บันทึกข้อความ

๐๙๗ ๓๖๐๗/๖๐  
๙๙/๐๔/๖๐  
๑๕.๓๐ น. / ๑๕๐๔

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมชลประทาน โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๐๔๔๐ ภายใน ๒๔๘๐ ลงวันที่ ๑๗/๔/๖๐ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และผลการปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๐

เรียน อธช.

กลุ่มตรวจสอบภายในขอรายงานผลการตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์และผลการปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในสังกัดกรมชลประทาน ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๐ จำนวน ๕,๑๗๗ ฉบับ โดยเป็นประกาศที่เผยแพร่ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรรมบัญชีกลาง ผลการตรวจสอบปรากฏตามรายละเอียดที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาผลการตรวจสอบ

(นางเยาวลักษณ์ ทิพย์เดชะ)

ผอ.กตญ.

ทราบ

(นายสัญชัย เกตุวรรณย์)

อธช.  
๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐

## บทสรุปผู้บริหาร

ในเดือนเมษายน 2560 กลุ่มตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ในระบบจัดซื้อจัดจ้างของกรมชลประทานและระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรรมบัญชีกลางจำนวน 5,117 ฉบับ ผลการตรวจสอบสรุปประเด็นที่สำคัญ ดังนี้

ประเด็นการตรวจสอบ	สาเหตุ/ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ
<b>ด้านราคากลาง</b>		
รายละเอียดการคำนวณราคากลางไม่ถูกต้อง เช่น	สาเหตุและผลกระทบ	การคำนวณราคากลางเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ควรดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การคำนวณ
1. ระยะเวลาการกำหนดราคากลางเกินกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบ หรือราคาวัสดุที่อ้างอิง ไม่ตรงกับที่พานิชย์จังหวัดได้เผยแพร่	1. เกิดข้อผิดพลาดใน การปฏิบัติงาน	ราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ และหรือแนวทางต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้
2. งานซื้อวัสดุจัดทำราคากลาง ไม่สอดคล้องตามติ่งที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การคำนวณราคาลงงานก่อสร้างชลประทานฯ ที่มีมติว่า เหล็กเส้นและไม้ให้ใช้ราคายแยกตามขนาดที่แบบก่อสร้างกำหนด	2. ผู้ปฏิบัติงานขาด ความรู้ความเข้าใจ	
<b>ด้านแผนจัดซื้อจัดจ้าง</b>	ผลกระทบ	เมื่อหน่วยงานได้รับทราบงบประมาณที่ใช้ในการจัดหา ควรรับดำเนินการ จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างเสนอหัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบและจัดส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ลาว ให้ผู้เกี่ยวข้องและกลุ่มตรวจสอบภายในโดยเร็ว พร้อมทั้งเร่งรัดดำเนินการจัดหาเพื่อให้สามารถลงนามข้อผูกพันเมื่อได้รับงบประมาณ
หน่วยงานยังขาดการเตรียมความพร้อมในการจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งไม่ได้จัดส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ผลการเบิกจ่ายของกรมชลประทานอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้	
<b>ด้านการเผยแพร่</b>		
1. ไม่ได้เผยแพร่ประกาศในระบบจัดซื้อจัดจ้างของกรมชลประทาน หรือเผยแพร่ในวันที่แตกต่างกัน หรือไม่ได้เผยแพร่ในวันที่ที่ผู้มีอำนาจลงนาม หรือประกาศที่ได้เผยแพร่แล้วมีบางฉบับเจ้าหน้าที่ได้ลบข้อมูลออกจากระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน	สาเหตุ เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจ	การเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง ต้องเผยแพร่ภายในวันที่ที่ออกประกาศ ทั้งในระบบจัดซื้อจัดจ้าง กรมชลประทาน และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรรมบัญชีกลาง เมื่อเผยแพร่แล้ว ห้ามลบข้อมูลออกจากระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการตรวจสอบ	สาเหตุ/ผลกระทบ	ข้อเสนอแนะ
2. เผยแพร่ประกาศผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลังจากวันที่เปิดของ	สาเหตุ เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจในระเบียบ	ประกาศผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันในระบบการจัดซื้อจัดจ้างต้องเผยแพร่ก่อนการเปิดของ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535
3. ไม่ได้ใช้เอกสารที่ดำเนินการในระบบอิเล็กทรอนิกส์ในการนำร่างประกาศฯ เผยแพร่ รวมทั้งการเผยแพร่ประกาศเชิญชวน ที่ระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน	สาเหตุ ขาดการติดตามระเบียบหรือแนวทางที่เปลี่ยนแปลงไป	ขอให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดด้วย
<b>การกำหนดข้อความในประกาศเชิญชวน</b>		
1. กำหนดคุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่สอดคล้องกับคำสั่งกรมชลประทาน หรือตามแนวทางที่กองพัสดุได้แจ้งไว้	สาเหตุ เจ้าหน้าที่ขาดการติดตามระเบียบหรือแนวทางที่เปลี่ยนแปลงไป	การกำหนดคุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคาก็ต้องเป็นไปแนวทางที่กำหนด ให้เป็นไปตามเจตนาของ理事会เพื่อให้เกิดความก้าวหน้า โปร่งใส และแข่งขันได้
2. ร่างประกาศฯ และประกาศเชิญชวนระบุข้อความไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ได้แก่ อัตราค่าขายเอกสาร การกำหนดระยะเวลาให้ผู้สนใจสอบถามตามข้อมูลเพิ่มเติม	สาเหตุ เจ้าหน้าที่ขาดการสอนท่านข้อมูลให้ถูกต้อง ก่อนเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศเชิญชวน	ควรมีการตรวจสอบรายละเอียดในประกาศว่าข้อความหรือรายละเอียดอื่น ว่ามีความครบถ้วน ถูกต้อง สอดคล้อง เป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางที่เกี่ยวข้อง เพื่อจะได้มั่นใจว่า ไม่จัดทำประกาศเปลี่ยนแปลงหรือประกาศยกเลิกในภายหลัง

#### การติดตามผลการตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละเขตพื้นที่ ได้ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ได้ตรวจสอบข้อสังเกตและซึ่งโดยตรงแล้ว ตลอดจนได้มีบันทึกแจ้งข้อสังเกตและให้ข้อเสนอแนะจำนวน 50 ฉบับ เพื่อให้หน่วยงานปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ระเบียบกรมชลประทาน และกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้ติดตามผลในการตรวจสอบเดือนต่อไป

สรุปประเด็นข้อสังเกตจากการตรวจสอบ

ด้าน	รายละเอียด	จำนวน (รายการ)
การจัดทำราคา กลาง	๑. วันที่จัดทำรายการคงมีระยะเวลาเกินกว่า ๓๐ วันนับถัดจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบกับรายการคง ๒. การคำนวณราคากำชั้นส่งคำนวณรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม หรือซื้อเหล็กเส้น ไม่น้อยกว่า ๒๐ ประกปไม่ได้ใช้ราคายแยกตามขนาดที่แบบกำหนด ๓. ราคาน้ำยาที่หัวหน้าส่วนราชการเป็นฐานในการคำนวณ ไม่ตรงกับราคาก่อสร้างที่พานิชย์จัดหัวด้วยแพร์ไว้	๖ ๒๐ ๒
การเผยแพร่	๑. ไม่ได้เผยแพร่ประกาศในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน ๒. ระยะเวลาการเผยแพร่ร่างประกาศ และประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคาในระบบ กรมชลประทานและระบบกรมบัญชีกลางมีความแตกต่างกัน หรือไม่ได้เผยแพร่ประกาศภายในวันที่ผู้มีอำนาจลงนาม หรือประกาศที่ได้เผยแพร่แล้วบางฉบับได้ลับ ข้อมูลออกจากระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน ๓. การเผยแพร่ตารางแสดงงบประมาณฯ และรายละเอียดการคำนวณรายการ สำหรับการจัดซื้อหรือจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ วิธีสอบราคา วิธีตกลง ราคา หรือวิธีการนัดประชุมคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หลังจาก วันที่เปิดซอง	๒ ๒๕ ๒๒
ข้อความใน ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง	๔. ในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทานหน่วยงานไม่ได้เผยแพร่ร่างประกาศ หรือร่าง เอกสารประกวดราคา หรือบางหน่วยงานมีการเผยแพร่ แต่ไม่ได้ใช้เอกสารที่ดำเนินการ ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์	๕
สาเหตุการ ยกเลิกประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง	๑. ระบุคุณสมบัติผู้ประสนค์จะเสนอราคา ไม่สอดคล้องตามคำสั่งกรมชลประทาน ๒. กำหนดอัตราค่าขายเอกสาร ไม่สอดคล้องตามคำสั่งกรมชลประทาน ๓. ระบุให้ผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบรูปรายการ ก่อนการสั่งสุตการขอซื้อเอกสาร	๖ ๒ ๕
	๔. ไม่มีผู้เสนอราคา หรือไม่มีผู้ขอซื้อเอกสาร หรือไม่มีผู้เสนอราคาที่ปฏิบัติถูกต้องตาม เงื่อนไข หรือไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอและเสนอราคา หรือมีผู้เสนอราคาเพียงรายเดียวและไม่ ถูกต้องตามเงื่อนไข ๕. ไม่ได้เผยแพร่รายละเอียดในระบบบัญชีกลาง หรือเผยแพร่ในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรม ชลประทานและระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมบัญชีกลางไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ๖. เอกสารการจัดซื้อจัดจ้างไม่ถูกต้อง เช่น ใบแจ้งปริมาณงาน การขอรับเอกสาร เงื่อนไขเฉพาะ ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศ หรือดำเนินการจัดหายไปแล้ว ๗. การคำนวณรายการคง หรือแผนจัดซื้อจัดจ้างไม่ถูกต้อง หรือปรับเปลี่ยนปริมาณงาน ๘. ไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณ	๔๐ ๒๐ ๕๗ ๓๐ ๒

# รายงานผลการตรวจสอบการประการจัดซื้อจัดจ้างทางอิเล็กทรอนิกส์

## และการปฏิบัติตามแผนจัดซื้อจัดจ้าง

ประจำเดือน เมษายน 2560

### วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

1. เพื่อให้การเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานต่างๆ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

2. เพื่อให้ข้อมูลในประกาศจัดซื้อจัดจ้าง มีความถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องกับระเบียบข้อบังคับ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

3. เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละวิธีการจัดหา โดยเฉพาะวิธีการประกวดราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

4. เพื่อติดตามและเร่งรัดการจัดหาตามแผนจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามแผนฯที่วางไว้ ตลอดจนวิเคราะห์และให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน

### ขอบเขตการตรวจสอบ

ตามแผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ.2560 ได้วางแผนเพื่อสอบทานการปฏิบัติงานด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับ (Compliance Audit), การตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operational Audit), การตรวจสอบสารสนเทศ (Information Technology Audit) และการตรวจสอบการบริหาร (Management Audit) โดยกำหนดขอบเขตการตรวจสอบ ดังนี้

1. หน่วยรับตรวจที่ตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้างจำนวน 314 หน่วยงาน โดยสุมตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้างที่เผยแพร่ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐซึ่งประกอบด้วย

1.1 การจัดหาที่มีประกาศเชิญชวนโดยสุมตรวจสอบร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา ประกาศสอบราคา ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) ประกาศเปลี่ยนแปลงประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน ประกาศยกเลิก ประกาศรายชื่อผู้ชนะการเสนอราคา และประกาศขายทอดตลาด

1.2 การจัดหาที่ไม่มีประกาศเชิญชวน ได้แก่ การจัดหาโดยวิธีตกลงราคา วิธีพิเศษ วิธีการณ์พิเศษ และวิธีคัดเลือก

2. สุมตรวจสอบแผนจัดซื้อจัดจ้างและสำเนาประกาศจัดซื้อจัดจ้าง จากกิจกรรมที่ดำเนินการจัดหาจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมชลประทาน เงินกองงบประมาณ งบกลาง เงินกู้ และงบประมาณที่หน่วยงานในส่วนท้องถิ่นได้รับการสนับสนุนตามยุทธศาสตร์แผนการพัฒนาจังหวัด (Area Approach) และ/หรือกสิ่งจังหวัด

3. สุมตรวจสอบ ติดตาม ความก้าวหน้าผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานจำนวน 314 หน่วยงานในระบบติดตามแบบ online จาก Web Page ของกองแผนงาน กรมชลประทาน

ระยะเวลาการตรวจสอบ ระหว่างวันที่ 1-30 เมษายน 2560

ผู้รับผิดชอบการตรวจสอบ นักวิชาการตรวจสอบภายใน 20 คน และพนักงานราชการจำนวน 2 คน

## ผลการตรวจสอบ

1. สุ่มตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้างที่ในเดือนเมษายน 2560 จำนวน 5,117 ฉบับ แยกตามประเภทของประกาศจัดซื้อจัดจ้าง และแหล่งที่ใช้งบประมาณตามตาราง ดังนี้

ประเภทประกาศจัดซื้อจัดจ้าง	งบประมาณตามยุทธ์		เงินกู้	กันข่าย หรือ กันเหลื่อมปี	งบประมาณ 2560	งบกลาง
	ศาสตร์แผนการ พัฒนาจังหวัด					
ร่างประกาศและร่างเอกสารฯ	206	8	2	118	12	
สอบราคา	252	8	-	226	22	
ประกวดราคาด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (e- Bidding)	304	10	4	218	14	
ราคากลางตกลงราคา	404	14	6	900	298	
เปลี่ยนแปลง	26	4	-	34	12	
ยกเลิก	58	4	-	72	10	
ราคากลางวิธีพิเศษ	4	-	-	28	-	
ราคากลางกรณีพิเศษ	186	-	-	60	4	
ผู้ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันฯ	124	7	-	137	51	
ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	486	28	2	594	146	
ขายทอดตลาด	-	-	-	14	-	
<b>รวม</b>	<b>2050</b>	<b>83</b>	<b>14</b>	<b>2401</b>	<b>569</b>	

2. สุ่มตรวจสอบประกาศจัดซื้อจัดจ้างที่ดำเนินการจัดหาโดยใช้งบประมาณจาก เงินงบประมาณของกรมชลประทาน เงินกองงบประมาณ งบกลาง เงินกู้ และงบประมาณจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัด จำนวน 12,686 รายการงาน ตามแผนภูมิและตาราง ดังนี้

แผนงาน / ผลผลิต / โครงการ	จำนวนรายการงาน
งบประมาณการบริหารงานจังหวัด และ/หรือกลุ่มจังหวัด	641
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ	7110
เงินกองงบประมาณ	881
งบกลาง	3999
<b>เงินกู้ : โครงการเงินกู้เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการทรัพยากรน้ำฯ</b>	<b>55</b>
	12686

## **ประเด็นที่ 1 ด้านแผนจัดซื้อจัดจ้าง**

หน่วยงานไม่ได้จัดส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างให้กับลุ่มตรวจสอบภายใน โดยเป็นกิจกรรมที่ดำเนินการจัดทำแล้ว 484 กิจกรรมหรือเป็นกิจกรรมที่ได้รับการโอนเปลี่ยนแปลงการจัดสรรงบประมาณแล้วจำนวน 706 กิจกรรม ทำให้ขาดข้อมูลในการเร่งรัดติดตามการจัดซื้อจัดจ้าง

### **ข้อเสนอแนะ**

เมื่อหน่วยงานได้รับทราบงบประมาณที่ใช้ในการจัดหา ควรจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อหัวหน้าหน่วยงานได้เห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างของแต่ละกิจกรรมแล้ว เร่งรัดการจัดทำให้เป็นไปตามระยะเวลาที่ได้กำหนดพร้อมทั้งจัดส่งแผนจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวให้กับลุ่มตรวจสอบภายในโดยเร็วด้วย

## **ประเด็นที่ 2 ด้านการคำนวณราคากลาง**

หลายหน่วยงานคำนวณราคากลางไม่ถูกต้อง ซึ่งมีผลกระทบต่อวงเงินราคากลางอาจจะสูงกว่าที่ควร เนื่องจากเจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจ ดังนี้

2.1. กำหนดราคากลางซึ่งอ้วสุดก่อสร้างมีระยะเวลาเกินกว่า 30 วัน นับถัดจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการให้ความเห็นชอบราคากลางที่คณะกรรมการกำหนดราคากลางได้คำนวณไว้จนถึงวันเผยแพร่

2.2 งานซื้อเหล็กเส้นกลมเสริมคอนกรีตหรือไม้เนื้ออ่อนแปรรูป หน่วยงานนำหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างมาปรับใช้ในการจัดซื้อวัสดุโดยใช้ราคาเฉลี่ย ซึ่งไม่สอดคล้องตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาจัดทำหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างชลประทานฯ ที่มีมติให้ใช้ราคาเหล็กเส้นหรือไม้แยกตามขนาดที่แบบก่อสร้างกำหนด

2.3 หน่วยงานได้คำนวณราคากลางซึ่งปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์โดยอ้างอิงราคាទนิชย์จังหวัดแต่จากการสอบถามพบว่าราคาที่นำมาเป็นฐานในการคำนวณราคากลางสูงกว่าราคายังพานิชย์จังหวัดได้เผยแพร่ราคาไว้

### **ข้อเสนอแนะ**

การคำนวณราคากลางที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จะสะท้อนถึงราคากลางที่ถูกต้องเหมาะสมและเป็นธรรม

## **ประเด็นที่ 3 ด้านการเผยแพร่**

3.1 การจัดซื้อจัดจ้างสำหรับรายการงานที่ได้รับงบประมาณจากลุ่มจังหวัด บางหน่วยงานไม่ได้เผยแพร่ประกาศเชิญชวนในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน

### **ข้อเสนอแนะ**

ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรีเรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดทำพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 ข้อ 29 กำหนดว่า ในการจัดทำและเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดำเนินการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง

3.2 การเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) และระบบจัดซื้อกรมชลประทานไม่ได้ดำเนินการเผยแพร่ในวันเดียวกัน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ลืมเผยแพร่

3.3 หน่วยงานไม่ได้เผยแพร่ประกาศผลผู้ชนะการเสนอราคา ภายในวันที่ผู้มีอำนาจลงนามในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหลงลืม

### **ข้อเสนอแนะ**

การเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างจะต้องดำเนินการตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 8/2552 และแก้ไขเพิ่มเติมตามคำสั่งกรมที่ 254/2552 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2552 ข้อ 4 กำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูล

การจัดซื้อจัดจ้างทางเว็บไซต์ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ออกประกาศ ทั้งในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน และระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรรมบัญชีกลาง

3.4 การเผยแพร่ต่างการแสดงผลงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ใน การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตั้งแต่ 100,000 บาท โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ วิธีสอบราคา ตกลงราคา หรือวิธีกรณีพิเศษ ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน หรือระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมบัญชีกลาง พบว่า

3.4.1 เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในระบบจัดซื้อจัดจ้างทั้ง 2 ระบบไม่ครบถ้วน

3.4.2 ตารางแสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ใน การจัดซื้อจัดจ้าง (ปปช.07) ไม่ระบุชื่อร้านค้าที่ได้มีการสืบราคา หรือระบุชื่อร้านค้า บริษัท แต่น้อยกว่า 3 ราย

#### ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2556 กำหนดแนวทางให้หน่วยงาน ของรัฐประกาศรายละเอียดข้อมูลราคากลาง และการคำนวนราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับการ จัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกินกว่า 100,000.- บาท ที่ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและระบบจัดซื้อจัดจ้างของ หน่วยงาน สำหรับการจัดหาที่ไม่มีประกาศเชิญชวนให้ประกาศข้อมูลตั้งแต่กว่าภายใน 3 วันทำการ นับแต่ วันที่ผู้มีอำนาจอนุมัติรายงานขอซื้อขาย

และแนวทางการเปิดเผยรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างราคากลางและการ คำนวนราคากลาง ของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดแนวทางให้ หน่วยงานถือปฏิบัติ โดยให้ระบุข้อความในตาราง ป.ป.ช. ให้ครบถ้วน เพื่อให้ทราบว่าการจัดซื้อดังกล่าว กำหนดราคาอ้างอิงจากแหล่งใด เช่น ราคามาตรฐานที่สำนักงานประมาณกำหนด ราคากลางห้องสุด ราคากำนัลยังหัวใจเดือนใด หรือถ้าใช้ราคากลางเป็นราคาอ้างอิงให้ระบุชื่อบริษัท ห้างหุ้นส่วนฯ ที่สืบ ราคา โดยไม่ต้องลงราคาของแต่ละรายที่สืบมา

3.5 บางหน่วยงานคงประกาศประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ออกจากระบบจัดซื้อจัดจ้างกรม ชลประทานเนื่องจากต้องการแก้ไขรายละเอียดที่เผยแพร่ไว้แล้ว

#### ข้อเสนอแนะ

การลงข้อมูลประกาศจัดซื้อจัดจ้างออกจากระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน เป็นการ ดำเนินงานที่ไม่สอดคล้องคำสั่งกรมชลประทานที่ 254/2552 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2552 ที่กำหนดว่าเมื่อ เผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์แล้วห้ามทำการลงข้อมูลออกจากระบบ

3.6 การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีสอบราคา เผยแพร่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบผู้ไม่มี ผลประโยชน์ร่วมกันในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกรรมบัญชีกลาง หลังจากวันที่เปิดซองสอบราคา

#### ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากตามหนังสือสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ นร (กwp) 1305/ว 7286 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2542 เรื่อง การตรวจสอบผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอผลงานที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน กำหนดว่าก่อนการเปิดซอง ใบเสนอราคา ให้คณะกรรมการการเปิดซองสอบราคาดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย ว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่

ดังนั้น การประกาศดังกล่าวจึงต้องดำเนินการก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา ตามนัยระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ.2535 ข้อ 15 ตว และ 15 จตว

3.7 การจัดหาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) ที่มีวงเงินบประมาณตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป หน่วยงานจะต้องเผยแพร่ร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคาเพื่อให้สาธารณะชน

เสนอแนะ วิจารณ์ก่อนการประกาศเชิญชวน แต่หน่วยงานไม่ได้เผยแพร่ร่างประกาศ และ/หรือร่างเอกสาร ประมวลราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน โดยนำใบປະหน้าร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือประกาศร่างขอบเขตของงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2549 มาเผยแพร่แทน

#### ข้อเสนอแนะ

ตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ที่ กค (กwp) 0421.3/ว 150 ลงวันที่ 10 เมษายน 2558 ข้อ 27 ที่กำหนดว่า กรณีที่หน่วยงานเห็นว่ามีความจำเป็นต้องนำร่างประกาศและร่างเอกสาร ประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่ให้สาธารณะนั้น เสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์ อักษร ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุนำร่างประกาศและร่างเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่ผ่าน ทางเว็บไซต์ของส่วนราชการและเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

3.8 หลายหน่วยงานไม่ได้ใช้เอกสารที่ดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ในการนำร่างประกาศฯ เผยแพร่ให้สาธารณะนั้น เสนอแนะ วิจารณ์ รวมทั้งการเผยแพร่ประกาศ เชิญชวน ที่ระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน

#### ข้อเสนอแนะ

ตามหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ ที่ กค (กwp) 0421.3/ว 380 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 เรื่อง กำหนดรายละเอียดเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดทำพัสดุด้วยวิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์และด้วยวิธีประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ฯ ข้อ 3 ที่กำหนดว่า ให้ส่วนราชการใช้เอกสารที่ ดำเนินการในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในการนำร่างประกาศและร่างเอกสารประมวล ราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่ให้สาธารณะนั้น เสนอแนะ วิจารณ์ ตามแนวทางปฏิบัติแบบท้ายประกาศฯ ข้อ 27 รวมทั้งการเผยแพร่ประกาศและเอกสารประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง เว็บไซต์ของส่วนราชการ ตามแนวทางปฏิบัติแบบท้ายประกาศฯ ข้อ 29

### ประเด็นที่ 4 ด้านการกำหนดข้อความในประกาศเชิญชวน

4.1 กำหนดคุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคาในร่างประกาศและร่างเอกสารประมวลราคา หรือประกาศเชิญชวน ไม่สอดคล้องตามแนวทางที่กองพัสดุได้แจ้งไว้

#### ข้อเสนอแนะ

การกำหนดคุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคาสำหรับงานจ้างก่อสร้างจะต้องเป็นไปตามคำสั่ง กรมชลประทานที่ 15/2555 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2555 เรื่อง การบริหารงานด้านการพัสดุของกรม ชลประทานสำหรับงานอื่นที่มิใช่งานจ้างก่อสร้างควรดำเนินการตามตัวอย่างที่กองพัสดุได้แจ้งไว้ เพื่อ ป้องกันข้อร้องเรียนจากผู้เสนอราคางraryที่ไม่อาจเข้าร่วมการเสนอราคาได้

4.2 กำหนดอัตราค่าขายเอกสารในร่างประกาศไม่สอดคล้องตามคำสั่งกรมชลประทาน

#### ข้อเสนอแนะ

การกำหนดอัตราค่าขายเอกสารงานจ้างก่อสร้าง หรืองานที่มิใช่งานจ้างก่อสร้างขอให้ ดำเนินการตามคำสั่งกรมชลประทานที่ 147/2558 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2558 เรื่อง อัตราค่าขายเอกสาร ใน การจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประมวลราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding: e-bidding)

4.3 ประกาศเชิญชวนระบุให้ผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสถานที่หรือแบบ รูปรายการก่อนการสิ้นสุดการขอซื้อเอกสาร

#### ข้อเสนอแนะ

เนื่องจากตามเจตนารมณ์ของหนังสือคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ แจ้งไว้ใน กค(กwp) 0405.2/ว 380 ลงวันที่ 28 กันยายน 2559 เพิ่มเติมในการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการจัดทำพัสดุ ให้

ส่วนราชการกำหนดให้ผู้สนใจสามารถสอบถ้ามารายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางอีเมลของส่วนราชการ และให้ส่วนราชการซึ่งรายละเอียดผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนราชการนั้น เพื่อให้ผู้ที่ซื้อเอกสารประกวดราคาสามารถสอบถ้ามารายละเอียดเพิ่มเติมควรสืบสุกหลังวันทำการขอซื้อเอกสาร เป็นธรรม การกำหนดระยะเวลาสอบถ้ามารายละเอียดเพิ่มเติมควรสืบสุกหลังวันทำการขอซื้อเอกสาร

4.4 ประกาศเชิญชวนที่เผยแพร่ในศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐกระทรวงการคลัง ระบุคุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่สอดคล้องกับประกาศที่เผยแพร่ในระบบจัดซื้อจัดจ้างของกรมชลประทาน

#### สาเหตุและผลผลกระทบ

เจ้าหน้าที่ขาดการสอบทานข้อมูลในประกาศที่เผยแพร่ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐให้ถูกต้องตรงตามประกาศเชิญชวนที่ผู้มีอำนาจลงนามที่ได้เผยแพร่ในระบบจัดซื้อจัดจ้างกรมชลประทาน

#### ข้อเสนอแนะ

ข้อความที่เผยแพร่ในระบบฯ กรมชลประทานและระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ต้องกำหนดข้อความให้สอดคล้อง ถูกต้องตรงกัน เพื่อเป็นการป้องกันมิให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบกับผู้มีส่วนได้เสีย ในการรับทราบข้อมูลที่แตกต่างกัน และเป็นการป้องกันโอกาสที่จะเกิดข้อร้องเรียนจากทุกภาคส่วน

#### ประเด็นที่ 5 ข้อสังเกตอื่น

ในเดือนเมษายน 2560 มีประกาศจัดซื้อจัดจ้างที่ยกเลิกจำนวน 144 ฉบับ โดยบางสาเหตุ เกิดจากความคลาดเคลื่อนของข้อมูลในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ กรมบัญชีกลาง หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลง รายการกลาง หรือมีความคลาดเคลื่อนในเอกสารการจัดหา หรือกำหนดรายละเอียดเงื่อนไขคุณลักษณะเฉพาะ ไม่ถูกต้อง

#### สาเหตุ และผลผลกระทบ

เจ้าหน้าที่ขาดความระมัดระวัง รอบคอบ ในการสอบทานข้อมูล หรือขั้นตอนการปฏิบัติตาม ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องทำให้ต้องยกเลิกการจัดหาในครั้งก่อน ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างต้องล่าช้าซึ่งอาจมีผลกระทบต่อแผนงานก่อสร้างหรือการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้วางไว้

#### ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบควรจะให้ความระมัดระวัง รอบคอบก่อนเสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในประกาศ และดำเนินการเผยแพร่ประกาศจัดซื้อจัดจ้างให้ครบถ้วนทุกขั้นตอน เพื่อจะได้ไม่ต้องมากเลิกประกาศจัดซื้อจัดจ้างในภายหลัง

#### การติดตามผลการตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละเขตพื้นที่ ได้ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบที่ได้ติดตามข้อสังเกตและซึ่งแจ้งโดยตรงแล้ว ตลอดจนได้มีบันทึกแจ้งข้อสังเกตและให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 50 ฉบับ เพื่อให้หน่วยงานปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ระเบียบกรมชลประทาน และกฎ ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้ติดตามผลในการตรวจสอบเดือนต่อไป

(นางสาวจันทร์ศรี วัฒนธรรม)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ