

ฝ่ายบริหารทั่วไป
โทร. ๒๒๖๐



E นร0102.4/71

ล้น๐ 61A8/6 ก.๐.๖๐

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๒๔๑ ๗๒๗๗ โทร ๒๖๑๕
ที่ สบค.๑๕๘๓๖ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต
และการมีรายได้หลังเกษียณ

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือที่ นร ๑๐๑๒.๔/๗๑ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ ขอเชิญ
เข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีรายได้
หลังเกษียณ จำนวน ๓ รุ่น ซึ่งผู้ที่เข้าสัมมนาจะต้องเป็นข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการและข้าราชการ
ที่เกษียณอายุแล้ว ได้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในบรรยากาศของการเรียนรู้
ที่สนุกสนานและเป็นกันเอง เพื่อเตรียมความพร้อมให้มีทักษะพื้นฐานด้านดิจิทัลสำหรับใช้ประโยชน์
ในชีวิตประจำวันและการทำงานภายหลังเกษียณ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๗ อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

ในการนี้ จึงขอให้พิจารณาข้าราชการในสังกัดที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ เพื่อเข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว โดยสามารถสมัครผ่านทางเว็บไซต์
<http://event.ocsc.go.th/opc> โดยกรอกรหัส ๔๐๑๔ หรือส่งใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘ ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๐ และส่งรายชื่อพร้อมหลักฐาน
การสมัครให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล
ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๐ เพื่อเสนอกรมพิจารณาอนุมัติตัวบุคคลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการภายในกำหนดระยะเวลาด้วย

(นายมนัส กำเนิดมณี)

ผส.บค.

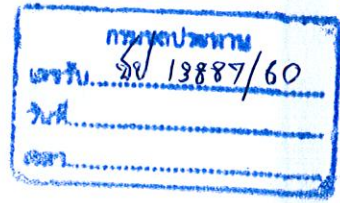
เรียน พล.ส.น., พล.ช.ภาค และ ผบ.ท.บอ.

เพื่อไปลงทะเบียน และ แจ้งให้ผู้

ส่งใจหาทาง

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบ.ท.บอ.



ที่ นร ๑๐๑๒.๔/๗๑

สำนักงาน ก.พ.
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิต และการมีรายได้หลังเกษียณ

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการและกำหนดการ
- ๒. ใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

ด้วยสำนักงาน ก.พ. มีนโยบายที่จะสนับสนุนบุคลากรภาครัฐให้ปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่อง ภายหลังจากเกษียณอายุ และจะจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีรายได้หลังเกษียณให้กับข้าราชการ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๒๕ คน ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๗ อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี รายละเอียดการสัมมนาและกำหนดการตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ในการนี้ จะมีการบรรยายให้ความรู้และการฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ รวมถึงการใช้งานระบบฐานข้อมูลที่สำนักงาน ก.พ. พัฒนาขึ้นเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรปฏิบัติงานได้อย่างต่อเนื่องภายหลังจากเกษียณอายุ จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการที่จะเกษียณอายุในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ และข้าราชการที่เกษียณอายุในสังกัดของท่าน สมัครเข้าร่วมการสัมมนาครั้งนี้ได้ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๗ กันยายน ๒๕๖๐ โดยสามารถสมัครได้ ๒ ช่องทาง คือ (๑) การสมัครผ่านทางเว็บไซต์ <http://event.ocsc.go.th/opc> โดยกรอกรหัส ๔๐๑๔ เพื่อเข้าสู่ระบบลงทะเบียน หรือ (๒) การยื่นใบสมัครตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘ ทั้งนี้ สามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าร่วมสัมมนา ได้ทางเว็บไซต์ข้างต้น หากมีผู้สมัครเกินกว่าจำนวนที่กำหนด สำนักงาน ก.พ. จะจัดลำดับไว้เป็นรายชื่อสำรองและพิจารณาจัดกิจกรรมในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์และอนุญาตให้ข้าราชการที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมการสัมมนาครั้งนี้ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายภาณุ สังขวร)

รองเลขาธิการ ก.พ. ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๐๗

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

รายละเอียดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีรายได้หลังเกษียณ

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมสูงอายุโดยสมบูรณ์และจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งปัญหาการขาดแคลนกำลังคนในวัยแรงงานและคุณภาพชีวิตของประชาชน ขณะที่บุคลากรภาครัฐมีแนวโน้มที่จะมีอายุหลังเกษียณยาวนานขึ้น ภาครัฐจึงควรส่งเสริมให้บุคลากรภาครัฐซึ่งเป็นผู้มีคุณค่าได้มีงานทำที่เหมาะสมภายหลังเกษียณอายุ เพื่อเสริมสร้างรายได้ที่เพียงพอสำหรับการดำรงชีวิตและเป็นกำลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจสังคมต่อไปตามศักยภาพ ซึ่งในปัจจุบันคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตนับเป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทสำคัญต่อวิถีชีวิตและการพัฒนาประเทศ การมีทักษะในการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลดังกล่าว จะเป็นการเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงองค์ความรู้ที่จะนำไปสู่การดูแลและพัฒนาตนเอง การมีส่วนร่วมทางสังคม ตลอดจนการทำงานหรือการสร้างรายได้ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทั้งตนเองและสังคมส่วนรวมมากยิ่งขึ้น สำนักงาน ก.พ. จึงเห็นควรสนับสนุนบุคลากรภาครัฐสูงวัย โดยการจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมบุคลากรภาครัฐให้มีทักษะพื้นฐานด้านดิจิทัลเพื่อใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและส่งเสริมการทำงานหลังเกษียณต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการและข้าราชการที่เกษียณอายุแล้ว ได้เรียนรู้การใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตในบรรยากาศของการเรียนรู้ที่สนุกสนานและเป็นกันเอง เพื่อเตรียมความพร้อมให้มีทักษะพื้นฐานด้านดิจิทัลสำหรับใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันและการทำงานภายหลังเกษียณ

๓. กิจกรรมในการสัมมนา

- ๓.๑ การบรรยายในหัวข้อ “ทำความเข้าใจกับสังคมออนไลน์ เล่นอย่างไรให้ได้ประโยชน์และมีความสุข”
- ๓.๒ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ “สนุกกับการสื่อสารผ่านทาง LINE”
 - ๓.๒.๑ การเพิ่มเพื่อนด้วย LINE ID เบอร์มือถือ และ QR Code
 - ๓.๒.๒ การคุยกับเพื่อน (ข้อความ สติกเกอร์ โทرفรี)
 - ๓.๒.๓ การเก็บข้อความ รูปภาพ หรือ วิดีโอ เก็บไว้ใน Keep
 - ๓.๒.๔ การลบข้อความ รูปภาพ วิดีโอ ที่ไม่ต้องการจากห้องสนทนา
 - ๓.๒.๕ วิธีแก้ปัญหาข้อมูลที่คุยกันใน LINE ทำให้พื้นที่ของเครื่องเต็ม?
 - ๓.๒.๖ ทำอย่างไรเมื่อเปลี่ยนโทรศัพท์มือถือแล้ว LINE ไม่หาย?
- ๓.๓ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ “สร้างสรรค์รูปภาพสวยงามด้วยแอป LINE Camera”
 - ๓.๓.๑ การปรับแสงสีของภาพถ่าย
 - ๓.๓.๒ การเพิ่มกรอบภาพสวยเก๋

- ๓.๓.๓ การพิมพ์ข้อความลงบนรูปภาพ
- ๓.๓.๔ การบันทึกภาพเก็บไว้ในอุปกรณ์มือถือเพื่อส่งให้เพื่อนๆ ทาง LINE
- ๓.๔ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ "เรียนรู้การใช้งานระบบ OCSC Placement Center"
- ๓.๔.๑ การเข้าสู่ระบบ OCSC Placement Center
- ๓.๔.๒ การเพิ่มเติม แก้ไข ข้อมูลส่วนตัว
- ๓.๔.๓ การเพิ่มเติม แก้ไข ประวัติการทำงาน

๔. กำหนดการสัมมนา

- วันที่ ๑ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
- วันที่ ๒ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.
- วันที่ ๓ วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

๕. ผู้เข้าร่วมสัมมนา

- ๕.๑ ข้าราชการที่จะเกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ หรือข้าราชการที่เกษียณอายุราชการแล้ว จำนวนรุ่นละ ๒๕ คน
- ๕.๒ ข้าราชการสำนักงาน ก.พ. ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓๐ คน

๖. สิ่งที่ผู้เข้าร่วมสัมมนาต้องจัดเตรียมเพื่อใช้ในการสัมมนา

- ๖.๑ อุปกรณ์มือถือ (สมาร์ทโฟน) แอนดรอยด์ (Android) หรือ iPhone / iPad ชาร์จแบตเตอรี่เต็มพร้อมใช้งาน พร้อมทั้งสายชาร์จแบตเตอรี่
- ๖.๒ การติดตั้งแอปพลิเคชัน LINE และ แอปพลิเคชัน LINE Camera ในอุปกรณ์มือถือที่จะใช้ฝึกปฏิบัติในการสัมมนามาให้เรียบร้อย

๗. วิทยากร

ทีมวิทยากรจากชมรมคอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตเพื่อผู้สูงอายุ (OPPY CLUB) บริษัท ลีอกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) ผู้เชี่ยวชาญด้านการสอนเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตให้กับผู้สูงอายุ

๘. สถานที่สัมมนา

ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ (ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) ชั้น ๗ อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบเพื่อรองรับสังคมสูงอายุ สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล สำนักงาน ก.พ.

กำหนดการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีรายได้หลังเกษียณ

วันที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๒ วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

วันที่ ๓ วันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.

ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๗ อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

-
- | | |
|-----------------------|---|
| เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. | ลงทะเบียน |
| เวลา ๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น. | ประธานกล่าวเปิดการสัมมนา |
| เวลา ๐๙.๑๕ - ๐๙.๓๐ น. | การนำเสนอที่มาและแนวคิดเกี่ยวกับการส่งเสริมการทำงานและการมีรายได้หลังเกษียณ |
| เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. | <ul style="list-style-type: none">➤ การบรรยายในหัวข้อ "การทำความเข้าใจกับสังคมออนไลน์ เล่นอย่างไรให้ได้ประโยชน์และมีความสุข"➤ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ "สนุกกับการสื่อสารผ่านทาง LINE"<ul style="list-style-type: none">○ การเพิ่มเพื่อนด้วย LINE ID, เบอร์มือถือ และ QR Code○ การคุยกับเพื่อน (ข้อความ, สตีกเกอร์, โทرفรี)○ การเก็บข้อความ รูปภาพ หรือ วีดีโอ เก็บไว้ใน Keep |
| เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๐๐ น. | <ul style="list-style-type: none">➤ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ "สนุกกับการสื่อสารผ่านทาง LINE" (ต่อ)<ul style="list-style-type: none">○ การลบข้อความ รูปภาพ วีดีโอ ที่ไม่ต้องการจากห้องสนทนา○ วิธีแก้ปัญหาข้อมูลที่คุยกันใน LINE ทำให้พื้นที่ของเครื่องเต็ม?○ ทำอย่างไรเมื่อเปลี่ยนโทรศัพท์มือถือแล้ว LINE ไม่หาย? |
| เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. | <ul style="list-style-type: none">➤ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ "การสร้างสรรค์รูปภาพสวยงามด้วยแอป LINE Camera"<ul style="list-style-type: none">○ การปรับแสงสีของภาพถ่าย○ การเพิ่มกรอบภาพสวยเก๋○ การพิมพ์ข้อความลงบนรูปภาพ○ การบันทึกภาพเก็บไว้ในอุปกรณ์มือถือเพื่อส่งให้เพื่อนๆทาง LINE |
| เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม |
| เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๐๐ น. | <ul style="list-style-type: none">➤ การฝึกปฏิบัติในหัวข้อ "เรียนรู้การใช้งานระบบ OCSC Placement Center"<ul style="list-style-type: none">○ การเข้าสู่ระบบ OCSC Placement Center○ การเพิ่มเติม แก๊ซ ข้อมูลส่วนตัว○ การเพิ่มเติม แก๊ซ ประวัติการทำงาน➤ สรุปและปิดการสัมมนา |
-



ใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ
เกี่ยวกับการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลเพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการมีรายได้หลังเกษียณ
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องอบรมคอมพิวเตอร์ ชั้น ๗
อาคารสำนักงาน ก.พ. จังหวัดนนทบุรี

๑. เลขประจำตัวประชาชน
๒. คำนำนามานาม นาย นาง นางสาว อื่น ๆ โปรดระบุ.....
๓. ชื่อ..... นามสกุล.....
๔. ปีงบประมาณที่เกษียณอายุ โปรดระบุปี พ.ศ.
๕. ตำแหน่งงานปัจจุบันหรือตำแหน่งงานที่เกษียณอายุ
 ประเภทตำแหน่ง บริหาร อำนวยการ วิชาการ ทัวไป
 ชื่อตำแหน่ง..... ระดับ.....
 กระทรวง..... กรม.....
๖. ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้
๗. หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน.....
๘. หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่.....
๙. ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail Address)
๑๐. ความประสงค์ในการสมัครเข้าร่วมการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (เลือกสมัครได้ ๑ รุ่น)
 รุ่นที่ ๑ วันจันทร์ที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
 รุ่นที่ ๒ วันอังคารที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐
 รุ่นที่ ๓ วันพุธที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐

สามารถส่งใบสมัครเข้าร่วมการสัมมนา
 ได้ในวันที่ ๔-๗ กันยายน ๒๕๖๐
 ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘

ผู้ประสานงาน : นางสาวคนอนันท์ ฉ.โรจน์ประเสริฐ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๐๗
 นางสาวปฤณภัค จูวาน โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๘๑๐