



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๒๕๓

ที่ สบอ(พด)๐๑/พด.ท. ๑๓๐๓/๖๐ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ ประจำปี ๒๕๖๐

เรียน ผอ.ส่วน.,ผอช.ภาค,ทน.บอ.๑-๙

ตามที่ได้แจ้งให้ดำเนินการตรวจสอบการรับ - จ่ายพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๐ ทุกประเภทเงิน งวดตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ และให้จัดส่งงานพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

บัดนี้ กองพัสดุได้มีการเปลี่ยนแปลงโดยให้จัดส่งรายงานประจำปีทางระบบ ไม่ต้องทำรูปเล่มงานพัสดุจะเป็นผู้รวบรวมรายงานในนามของสำนักฯเอง

จึงขอให้ดำเนินการจัดส่งรายงานดังกล่าวข้างต้นมาที่งานพัสดุ ภายในวันที่ที่ได้กำหนดไว้โดยทำรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปี ประเภทครุภัณฑ์ แยกตามประเภทเงิน ถ้ามีครุภัณฑ์ชำรุดให้ทำ พด.๕๐ พร้อมแนบสำเนาใบจ่าย (พด.๔๕) เพื่อความรวดเร็วในการตรวจสอบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.