



บันทึกข้อความ

พ.ศ. ๒๕๖๐/๖๐

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๗๖

ที่ สนอ.(บส.) ๕๐๐/๒๕๖๐ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอให้จัดส่งสำเนาคำสั่งที่ออกโดยสำนัก/กอง ตามคำสั่งที่มอบอำนาจ ๐๘/๒๐๔

เรียน ผส.บอ.

ตามบันทึกกองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง ที่ งบ ๑๐๔๘๒ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ให้สำนัก/กอง จัดส่งคำสั่งที่ออกโดยสำนัก กอง ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๖๓๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดี กรมชลประทาน ตามข้อ ๑-๒ ข้อ ๗-๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓-๑๗ ให้ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง กองการเงินและบัญชี เพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกคำสั่งในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของ ข้าราชการและลูกจ้างประจำ พร้อมทั้งเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามคำสั่ง นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ถือปฏิบัติ โดยดำเนินการจัดส่งสำเนาคำสั่งที่ออกโดยสำนัก ตามคำสั่งดังกล่าว ตามข้อ ๑-๒ ข้อ ๗-๘ และข้อ ๑๓-๑๗ ให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล และกองการเงินและบัญชี

สำหรับข้อ ๑๐ เป็นการอนุมัติการจ้าง เลิกจ้าง การดำเนินการทางวินัย การลา การลาออกของลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนัก/กอง นั้น สำนัก ได้มอบให้แก่ผู้อำนวยการส่วน เป็นผู้รับมอบอำนาจในการลงนามคำสั่ง และจัดส่งสำเนาคำสั่งดังกล่าว ให้งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ และงานการเงินและบัญชี เพื่อเป็นหลักฐานประกอบการจ้าง และดำเนินการด้านการเบิกจ่ายค่าจ้าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้แจ้งเวียนให้ส่วนต่างๆ ทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางจิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

ดร.บ.

(นายสัญญา แสงทุมพงษ์)

ผส.บอ.

๒๐ ต.ค. ๒๕๖๐

เรียน ผอ.ส่วน , ผอช.ภาค , ฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

(นางจิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ. ๒๕ ต.ค. ๒๕๖๐



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๑๓๔

ที่ จย ๑๐๕ ศ/บ /๒๕๖๐ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอให้จัดส่งสำเนาคำสั่งที่ออกโดยสำนัก กอง ตามคำสั่งมอบอำนาจ

๐๙/๖๐๕

จย 7160

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง

ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๖๓๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดีกรมชลประทาน โดยมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการกอง เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ยกเว้น กองที่ตั้งเป็นหน่วยงานภายในให้เห็นชอบและลงนามในคำสั่ง นั้น เนื่องจากกองการเงินและบัญชี มีความรับผิดชอบในการจัดทำฐานข้อมูลของข้าราชการและลูกจ้างประจำในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของกรมบัญชีกลาง และจัดทำฐานข้อมูลของลูกจ้างชั่วคราว (เฉพาะส่วนกลาง) และพนักงานราชการ พร้อมทั้งเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และเงินอื่นที่เบิกควบคู่ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบันตามคำสั่ง

ดังนั้น จึงขอให้จัดส่งสำเนาคำสั่งที่ออกโดยสำนัก กอง ตามคำสั่งมอบอำนาจดังกล่าว ตามข้อ ๑-๒ ข้อ ๗-๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓-๑๗ ที่ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง กองการเงินและบัญชี เพื่อจะได้ดำเนินการบันทึกคำสั่งในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำของข้าราชการและลูกจ้างประจำ และระบบฐานข้อมูลของลูกจ้างชั่วคราว (เฉพาะส่วนกลาง) และพนักงานราชการ ให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามคำสั่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในสังกัดทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(นายสำเริง แสงภู่วงค์)

ผู้อำนวยการกองพัสดุ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี

สำเนาฉบับ

คำสั่งกรมชลประทาน

ที่ ๖๓๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดีกรมชลประทาน

ตามคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๒๔๐/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ มอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ข้าราชการทำหน้าที่รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗ ที่ ข ๑๑๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ แก่ใจคำสั่งมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดีกรมชลประทาน และที่ ข ๓๔๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดีกรมชลประทาน ไว้แล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลของกรมชลประทานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คล่องตัว และลดขั้นตอนในการปฏิบัติราชการยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๕ มาตรา ๖ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๓ แห่งพระราชกฤษฎีกากำหนดเจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้มีอำนาจออกบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒ (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง ค่าตอบแทนของพนักงานราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และ (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๘ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมชลประทานที่ ข ๑๑๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ ที่ ข ๓๔๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๘ และมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้อำนวยการกอง เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ยกเว้น กองที่ตั้งเป็นหน่วยงานภายใน ปฏิบัติราชการด้านบริหารงานบุคคลแทนอธิบดีกรมชลประทาน ดังต่อไปนี้

- ✓ ๑. เห็นชอบและลงนามคำสั่งย้ายข้าราชการในสังกัดสำนัก/กอง ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานลงมา และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ในหน่วยงานเดียวกัน (มีชื่อตำแหน่งเดียวกัน)
- ✓ ๒. เห็นชอบและลงนามคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการในสังกัดสำนัก/กอง ให้รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการโครงการ หรือเทียบเท่า ซึ่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๑ ระดับ ให้พิจารณา ดังนี้

๒.๑ กรณีเป็นการแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการในตำแหน่งให้พิจารณาจากข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการส่วน ผู้อำนวยการโครงการ หรือเทียบเท่า ซึ่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๑ ระดับ

๒.๒ กรณีเป็นการแต่งตั้งข้าราชการให้รักษาการในตำแหน่งเป็นเวลาไม่เกิน ๓๐ วัน ให้พิจารณาจากข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่า ซึ่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ ที่มีความเหมาะสม

๓. เห็นชอบและ...

๓. เห็นชอบและลงนามคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการในสังกัดสำนัก/กอง ให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่า ซึ่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ ให้พิจารณา ดังนี้

๓.๑ กรณีเป็นการแต่งตั้งจากข้าราชการในสังกัดส่วนใน ๆ หรือเทียบเท่าให้พิจารณาจากข้าราชการที่เหมาะสม

๓.๒ กรณีเป็นการแต่งตั้งจากข้าราชการต่างสังกัดกับส่วนนั้น ๆ หรือเทียบเท่า ให้เสนอขอความเห็นชอบจากรองอธิบดีที่กำกับดูแลตามคำสั่งกรมชลประทานที่มอบหมายไว้ ซึ่งบังคับใช้ในขณะนั้น และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว จึงดำเนินการด้านคำสั่งต่อไป เว้นแต่ กรณีเป็นการแต่งตั้งข้าราชการจากฝ่ายบริหารทั่วไป มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้างานบริหารทั่วไป และแต่งตั้งข้าราชการจากส่วนเครื่องจักรกล มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าฝ่ายช่างกลของโครงการ หรือเทียบเท่า

๔. เห็นชอบและลงนามคำสั่งมอบหมายให้ข้าราชการในสังกัดสำนัก/กอง ผู้ดำรงตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานลงมา และตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่า ซึ่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ ปฏิบัติหน้าที่ต่างส่วนหรือเทียบเท่าภายในสำนัก/กอง

๕. อนุญาตให้ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำในสังกัดสำนัก/กอง ร่วมเป็นกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ตามที่ส่วนราชการอื่นแต่งตั้ง หรือร้องขอ

๖. เห็นชอบและลงนามคำสั่งมอบหมายให้ลูกจ้างประจำในสังกัดสำนัก/กอง ปฏิบัติหน้าที่ภายในสำนัก/กอง

๗. ดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงและ/หรือดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงกับลูกจ้างประจำในสังกัดสำนัก/กอง และให้มีอำนาจพิจารณาลงโทษภาคทัณฑ์ หรือตัดค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินห้าเปอร์เซ็นต์ เป็นเวลาไม่เกินสามเดือน หรือลดขั้นค่าจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินหนึ่งขั้น รวมทั้งให้มีอำนาจลดโทษภาคทัณฑ์โดยให้ว่ากล่าวตักเตือน หรือทำทัณฑ์บนเป็นหนังสือได้ด้วย ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๕๑

ในกรณีที่ลูกจ้างประจำถูกร้องเรียนกล่าวหา หรือมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงร่วมกับข้าราชการ หรือในสำนวนเรื่องเดียวกันกับข้าราชการ การดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริง หรือการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงกับลูกจ้างประจำนั้น เป็นอำนาจของอธิบดี

๘. เห็นชอบและลงนามคำสั่งย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำในสังกัดสำนัก/กอง ที่มีชื่อตำแหน่งเหมือนกัน และระดับชั้นงานเดียวกัน

๙. ดำเนินการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับชั้นงานหรือเพื่อเปลี่ยนตำแหน่งลูกจ้างประจำในสังกัดสำนัก/กอง

๑๐. อนุมัติการจ้าง เลิกจ้าง การดำเนินการทางวินัย การลา การลาออกของลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนัก/กอง ยกเว้น การจ้างลูกจ้างชั่วคราวประจำตัวผู้เชี่ยวชาญชาวต่างประเทศที่เบิกจ่ายค่าจ้างจากหมวดรายจ่ายอื่นที่เป็นเงินงบประมาณสมทบค่าใช้จ่ายผู้เชี่ยวชาญของสำนักงานความร่วมมือเพื่อการพัฒนา ระหว่างประเทศ

๑๑. ตั้งกรรมการสอบสวนสาเหตุการตาย และหาสาเหตุผู้มีสิทธิได้รับเงินของข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนัก/กอง

๑๒. ตั้งกรรมการสอบสวนสาเหตุการประสูติอันตรายหรือบาดเจ็บเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราวในสังกัดสำนัก/กอง

๑๓. ดำเนินการเกี่ยวกับการจ้างพนักงานราชการในสังกัดสำนัก/กอง โดยลงนามในสัญญาจ้างคำสั่งจ้าง คำสั่งให้พนักงานราชการได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว คำสั่งเลิกจ้าง คำสั่งอนุญาตให้พนักงานราชการลาออกจากการปฏิบัติงาน และคำสั่งอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๔. ความคุม กำกับ ดูแล เกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการในสังกัดสำนัก/กอง

๑๕. อนุญาตการลาของพนักงานราชการในสังกัดสำนัก/กอง

๑๖. ลงนามในประกาศกรมชลประทาน เรื่อง พนักงานราชการขอเปลี่ยนชื่อตัว/ชื่อสกุล/
คำนำหน้านาม และพนักงานราชการถึงแก่กรรมในสังกัดสำนัก/กอง

✓ ๑๗. ดำเนินการสืบสวนหาข้อเท็จจริงและ/หรือดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงกับ
พนักงานราชการในสังกัดสำนัก/กอง และให้มีอำนาจพิจารณาลงโทษภาคทัณฑ์ หรือตัดเงินค่าตอบแทน
ในอัตราร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของเงินค่าตอบแทนที่ผู้นั้นได้รับในวันที่มีคำสั่งลงโทษเป็นเวลาหนึ่งเดือน
สองเดือน หรือสามเดือน หรือลดเงินค่าตอบแทนได้ครั้งหนึ่งในอัตราร้อยละ ๒ หรือร้อยละ ๔ ของเงินค่าตอบแทน
ที่ผู้นั้นได้รับในวันที่มีคำสั่งลงโทษ ทั้งนี้ ตามที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ
พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๖ ประกอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการดำเนินการ
ทางวินัยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ในกรณีที่พนักงานราชการถูกร้องเรียนกล่าวหา หรือมีกรณีอันมีมูลที่ควรกล่าวหาว่า
กระทำความผิดวินัยอย่างไม่ร้ายแรงร่วมกับข้าราชการ หรือในสำนวนเรื่องเดียวกันกับข้าราชการ การดำเนินการ
สืบสวนหาข้อเท็จจริงหรือการดำเนินการทางวินัยอย่างไม่ร้ายแรงกับพนักงานราชการนั้น เป็นอำนาจของอธิบดี

๑๘. ลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐสำหรับพนักงานราชการในสังกัดสำนัก/กอง

อำนาจตามข้อ ๗ ข้อ ๑๐ ข้อ ๑๕ และข้อ ๑๗ หากผู้รับมอบอำนาจเห็นสมควรมอบอำนาจ
ต่อให้แก่ผู้อำนวยการส่วน หรือเทียบเท่า และอำนาจตามข้อ ๕ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๔ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๘
หากผู้รับมอบอำนาจเห็นสมควรมอบอำนาจต่อให้แก่รองผู้อำนวยการสำนักงานชลประทานที่ ๑ - ๑๗
(ในพื้นที่รับผิดชอบ) ให้ดำเนินการมอบอำนาจต่อได้ โดยคำนึงถึงความจำเป็นและความเหมาะสม และ
ให้ผู้รับมอบอำนาจรายงานต่ออธิบดีกรมชลประทานเพื่อทราบด้วย

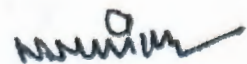
คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ หรือมีข้อความตรงกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายสัญญาชัย เกตุวรชัย)
อธิบดีกรมชลประทาน



๒๑
วรัท ร้าง
วรัท พิมพ์
๕๗ ตรวจ