



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๖๐

ที่ E KM สบอ ๖ /๒๕๖๐ วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๐

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐

เรียน ผส.บอ., ที่ปรึกษา สบอ., ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค , ทน. ๑-๙ บอ. , ฝบท.บอ. และหัวหน้าฝ่ายต่างๆ

ตามหนังสือคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ด่วนที่สุด ที่ KM สบอ ๓๗๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ ขอเชิญประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กทม. นั้น

คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ขอสรุปประเด็นสำคัญในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ตามเอกสารที่แนบ หากมีข้อแก้ไขขอโปรดแจ้งฝ่ายเลขานุการฯ ทางโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๔๑ ๒๓๖๐ หรือ E-mail : saraban2360@hotmail.co.th ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายประยูร เย็นใจ)

ประธานคณะทำงาน (KM Team)

รายงานการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐
เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๙ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กทม.

ผู้มาประชุม

๑. นายเลิศชัย	ศรีอนันต์	ผส.บอ.
๒. นายประยูร	เย็นใจ	ผจน.บอ.
๓. นายธำรงค์ศักดิ์	นครวางค์	ผปบ.บอ.
๔. นายธเนศร์	สมบูรณ์	ผปน.บอ.
๕. นายไวยุจน์	เอี่ยมโอภาส	ผู้แทน ผอช.ภาค
๖. นายวิภพ	ทิมสุวรรณ	ยบ.บอ. , ผู้แทน ผยศ.บอ.
๗. นายสมบัติ	สาส์พัฒนา	พน.บอ.
๘. นายเอกพงษ์	แน่นอุดร	วศ.บอ. , ผู้แทน ผปช.บอ.
๙. นางสาวอรุณา	เขี้ยวคุณา	บห.บอ.
๑๐. นายสิทธิโชค	ชาติมาลา	กช.บอ.
๑๑. นายพลฤทธิ์	เลखะวณิชย์	ผู้แทน ปค.บอ.
๑๒. นายอำนวยการชัย	คงดี	ผู้แทน สพ.บอ.
๑๓. นางสาวอารีรัตน์	อนุชน	ผู้แทน ตค.บอ.
๑๔. นายวรวิฑู	บุญทอง	มอ.บอ.
๑๕. นางสาววีรียา	วิฑูชะ	ผู้แทน วอ.บอ.
๑๖. นายณัฐพัชร์	วงษ์ศุภลักษณ์	ผน.บอ.
๑๗. นายปิยพัฒน์	เหลือโกศล	ผู้แทน วน.บอ.
๑๘. ว่าที่ ร.ต.สมบูรณ์	ทิพย์แก้ว	ผู้แทน สน.บอ.
๑๙. นางรุ่งนภา	ทองศิริ	ชก.บอ.
๒๐. นางสุนันท์	บุญเที่ยง	งบ.บอ.
๒๑. นายไกรนิธิ	รัตนธาดา	เลขานุการคณะทำงาน
๒๒. ว่าที่ ร.ท. ธนาศักดิ์ดา	ทับโชน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓. นายพงษ์เทพ	ประกอบธรรม	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔. นางสาวณัฐพัชร์	ศุภธนาพันธุ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕. นายจักรกริช	นาควิโรจน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖. นางสาววนิดา	มูลสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอุลิต	รัตนตั้งตระกูล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๒. นายธนภุต	เกิดใจบุญ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๓. นางสาววิฑิตา	สุมิพันธ์	วิศวกรชลประทาน
๔. นายกิตติคุณ	คะโยธา	วิศวกรชลประทาน

๕. นายพงศ์สรณ์	ชุ่มชัยรัตน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๖. นายนันทิวา	สุนทรารักษ์	วิศวกรชลประทาน
๗. นายมนตรี	ทองวัลย์ดี	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๘. นายศิวุธ	สงสุทธิต	นักอุทกวิทยาปฏิบัติการ
๙. นางสาวสุพัฒตรา	เลาะหนะ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๑๐. นางสาวมนธิรา	ดวงสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. นายจรินทร์	คงรักษ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๑๒. นางจิริวรรณ	บุญเสถียร	พนักงานจัดเก็บแผนที่ บ ๒
๑๓. นางสาวอรพรรณ	เชือกสิกรรม	นักจัดการงานทั่วไป
๑๔. นางสาวทัศนีย์	แก้วมรกฏ	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
๑๕. นางสาวธัญญธร	น้อยสุวรรณ์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖. นางสาวอังสนา	เกิดชูชื่น	นักจัดการงานทั่วไป
๑๗. นางอำพรรณ	เปลี่ยนแปลก	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป
๑๘. นางสมใจ	เขียนนอก	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๑๙. นางพิมล	วานิชชินชัย	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๐. นางสาววราภรณ์	สุพร	เจ้าพนักงานธุรการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติตราชการ)

๑. นางศิริรัตน์	โสภณ	ผู้แทน ทน. ๑-๙ บอ.
๒. นางฐิตาภา	ทุมวงษา	ผบ.บอ.
๓. นางพัชรวีร์	สุวรรณี	พบ.บอ.
๔. นายสมชัย	น้อยนันต์	ตค.บอ.
๕. นายสมศักดิ์	วิวิธเกยูรวงศ์	บร.บอ.
๖. นางสาวนิโลบล	อรัญญภาค	ตป.บอ.
๗. นายสันติ	เต็มเอี่ยม	จน. ๑ บอ.
๘. นายวิษณุ	ศรีวงษา	ตน.บอ.
๙. นางจินตนา	ยิ้มจันทร์	บส.บอ.
๑๐. นางณัฐวรรณ	บุญงามขำ	พด.อน.
๑๑. นางสาวปัญชิกา	มูลรังษี	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๙

นางสาวอรุณา เขียวคุณา บ.บอ. ขอให้แก้ไขรายงานการประชุมฯ หน้าที ๒ ผู้ไม่มาประชุม ลำดับที่ ๑, ๒ และ ๔ เนื่องจากเกษียณอายุราชการแล้ว

ผส.บอ. มอบหมายฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แก้ไขรายงานการประชุมตามที่ บ.บอ. เสนอในที่ประชุมต่อไป

ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ แนะนำข้าราชการที่บรรจุใหม่ และโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น
นายไกรนิธิ รัตนธาดา เลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แนะนำข้าราชการที่บรรจุใหม่
และโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น จำนวน ๑๒ ท่าน ดังนี้

ข้าราชการที่บรรจุใหม่

- | | |
|---------------------------------|---|
| ๑. นายพงศ์สรัญ ชุ่มชัยรัฐ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
ส่วนยุทธศาสตร์ |
| ๒. นายธนภุต เกิดใจบุญ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
ส่วนบริหารจัดการน้ำ |
| ๓. นายสิริวัชร เทียนบุญ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ |
| ๔. นายภูริช วงศ์สัมพันธ์ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา |
| ๕. นางสาวสุพัฒตรา เลาะหนะ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
ส่วนความปลอดภัยเขื่อน |
| ๖. นายศิววุธ สงสุทธิต | นักอุทกวิทยาปฏิบัติการ
ส่วนอุทกวิทยา |
| ๗. นางสาวมนธิรา ดวงสิทธิ์ | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
ฝ่ายบริหารทั่วไป |
| ๘. นางสาวทัศนีย์ แก้วมรกฏ | นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน |
| ๙. ว่าที่ ร.ต.สมบูรณ์ ทิพย์แก้ว | นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน |

ข้าราชการที่โอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น

- | | |
|--------------------------------|---|
| ๑. นายประยูร เย็นใจ | ผู้อำนวยการส่วนบริหารจัดการน้ำ
ส่วนบริหารจัดการน้ำ
โอนย้ายมาจากสำนักงานชลประทานที่ ๑๓ |
| ๒. นายมนตรี ทองวัลย์ดี | วิศวกรชลประทานชำนาญการ
ส่วนบริหารจัดการน้ำ
โอนย้ายมาจากสำนักงานชลประทานที่ ๔ |
| ๓. นางสาวอรุณรัตน์ จันทร์เรียบ | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ
โอนย้ายมาจากสำนักงานจัดรูปที่ดินกลาง |

ผส.บอ. กล่าวต้อนรับข้าราชการที่บรรจุใหม่และข้าราชการที่โอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น
และขอให้ข้าราชการทุกท่านตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุด เพื่อประโยชน์ของสำนักและกรมชลประทานต่อไป

๓.๒ องค์ความรู้ที่ได้จากโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "หลักสูตรการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ รุ่นที่ ๑๗" โดย นายพงศ์สรณ์ ชุ่มชัยรัฐ, นายธนกฤต เกิดใจบุญ , นายภูริช วงศ์สัมพันธ์ และนางสาวสุพัฒตรา เลาะหนะ เข้ารับการฝึกอบรมฯ ระหว่างวันที่ ๙-๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ ณ ห้องประชุม ๕๐๐ ชั้น ๕ อาคารศูนย์วิศวกรรมกรรมชลประทาน กรมชลประทาน สามเสน กทม. ศูนย์กสิกรรมธรรมชาติสองสลึง จังหวัดระยอง หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน จังหวัดชลบุรี และวัดชลประทานรังสฤษฎ์ จังหวัดนนทบุรี ซึ่งได้รับความรู้และสาระสำคัญหลายด้าน ดังนี้

หลักพุทธศาสนากับคุณธรรมจริยธรรมของข้าราชการ

คุณลักษณะของการเป็นข้าราชการ

- การมีภาวะผู้นำ
- ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- การประสานงานและการร่วมมือ
- การสนใจแสวงหาความรู้
- การมีจิตสาธารณะ
- การมีใจในการบริการประชาชน
- การมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- การใส่ใจในคุณค่าของนวัตกรรม
- การทำงานเพื่อบรรลุเป้าหมาย
- การยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม

งานได้ผลคนเป็นสุข ประกอบด้วย พระบรมราโชวาท ๔ ประการ, ธรรมะ ๕ ดี เพื่อชีวิตเป็นสุข , คุณธรรมในชีวิต , อิทธิบาท ๔ และสังฆัตถุ ๔ นำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน ดังนี้

พระบรมราโชวาท ๔ ประการ

- มีความซื่อสัตย์ ความจริงใจต่อตนเอง
- การรู้จักข่มใจตัวเอง ให้อยู่ในความสัตย์
- มีความอดทน อดกลั้น ไม่ประพฤติก้าวความสัตย์
- การรู้จัก ละความชั่ว การทุจริต รู้จักสละออก

ธรรมะ ๕ ดี เพื่อชีวิตเป็นสุข

- ตรงต่อเวลา สัจจะ ความจริง ชีวิตเป็นสุข
- วาจาไพเราะ เว้นจากวจีทุจริต ชีวิตเป็นสุข
- สงเคราะห์ช่วยเหลือ ให้ทาน เมตตา ชีวิตเป็นสุข
- ทำความเชื่อให้ตรงศรัทธา ปัญญา ชีวิตเป็นสุข
- รู้จักละวางเพื่ออนาคต เว้น อบายมุข ๖ ชีวิตเป็นสุข

การนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

- ๑) ความซื่อสัตย์ ความจริงใจต่อตนเอง
- ๒) การรู้จักข่มใจตัวเอง ให้อยู่ในความสัตย์
- ๓) ความอดทน อดกลั้น ไม่ประพฤติก้าวความสัตย์
- ๔) การรู้จัก ละความชั่ว การทุจริต รู้จักสละออก
- ๕) การคิดดี พูดดี ทำดี คบคนดี ไปสู่สถานที่ที่ดี

ที่ดีของศาสนา

- ๖) การเป็นลูกที่ดี การเป็นศิษย์ที่ดี การเป็นเพื่อนที่ดี การเป็นพลเมืองดี การเป็นศาสนิกชน
- ๗) ความตรงต่อเวลา
- ๘) การพูดจาไพเราะ
- ๙) การสงเคราะห์ช่วยเหลือ ให้ความ เมตตา
- ๑๐) การดำรงตนเป็นคนน่ารัก ธรรม ๕ อ. ชีวิตเป็นสุข
- ๑๑) การรู้จักละวางเพื่ออนาคต เว้นอบายมุขทั้ง ๖
- ๑๒) การมีศีล สมาธิ ปัญญา
- ๑๓) มีความรักความพอใจในหน้าที่
- ๑๔) มีความมุ่งมั่นในงานที่ได้รับมอบหมาย ตั้งใจทำงาน มีการทบทวนการทำงาน

สมาธิกับการทำงาน

ศีล เกิดมาจากการตั้งใจว่าจะไม่เบียดเบียนชีวิต ทรัพย์สิน รวมทั้งสิ่งที่น่ารักน่าใคร่ของผู้อื่น รวมทั้งการตั้งใจจะไม่พูดคำหยาบ คำโกหก คำส่อเสียด และเพ้อเจ้อ ซึ่งถ้าเราตั้งใจจะปฏิบัติกาย และการพูดให้ถูกต้องได้อย่างสม่ำเสมอในชีวิตประจำวันของเรา เราก็จะมีศีลขึ้นมาได้แล้ว โดยไม่จำเป็นต้องไปพึ่งพาใคร

สมาธิ ต้องมีการฝึกฝนจึงจะเกิดสมาธิขึ้นมาได้ ซึ่งการฝึกก็ไม่ยาก เพียงเราตั้งใจอยู่ใน การคิด พูด และทำในสิ่งที่ถูกต้องตั้งามอยู่เสมอ เราก็จะมีสมาธิ

ปัญญา ต้องมีการเรียนรู้เรื่องความจริงสูงสุดของ ธรรมชาติ ที่ควบคุมทุกสิ่งทุกอย่าง อยู่ จนเกิดความเข้าใจอย่างแจ่มชัดว่า "แท้จริงแล้วมันไม่ได้มีตัวตนของสิ่งทั้งหลายจริงๆ เลย"

การนำไปประยุกต์ใช้

- ๑) ประพฤติ และปฏิบัติตนเองให้อยู่ในศีล
- ๒) ฝึกทำสมาธิให้ตนเองนั้นเกิดสติอยู่ตลอดเวลา
- ๓) เมื่อเรามีสติอยู่ตลอดเวลา เราก็จะทำงานด้วยความรอบคอบ ไม่ประมาท ไม่ทำให้

งานเกิดความเสียหาย

ธรรมะกับการปฏิบัติงาน การปฏิบัติธรรม คือ การนำเอาธรรมะไปใช้ในการดำเนิน ชีวิตประจำวัน ประกอบด้วยกรอบการปฏิบัติ ๘ ประการ หรือเรียกว่า "มรรคมีองค์แปด/มรรค ๘" ดังนี้

- สัมมาทิฐิ คือ ความเข้าใจถูกต้อง
- สัมมาสังกัปปะ คือ ความใส่ใจถูกต้อง
- สัมมาวาจา คือ การพูดจาถูกต้อง
- สัมมากัมมันตะ คือ การกระทำถูกต้อง
- สัมมาอาชีวะ คือ การดำรงชีพถูกต้อง
- สัมมาวายามะ คือ ความพากเพียรถูกต้อง
- สัมมาสติ คือ การระลึกประจำใจถูกต้อง
- สัมมาสมาธิ คือ การตั้งใจมั่นถูกต้อง

การนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน

- ๑) ทำงานกับเพื่อนร่วมงาน และคนรอบข้างทุกๆ คน ด้วยวาจาที่ไพเราะน่าฟัง

ไม่ส่อเสียดกัน

- ๒) ทำงานด้วยความตั้งใจ และมีใจรักในการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์
- ๓) ทำงานด้วยความถูกต้อง ซื่อสัตย์ ไม่คิดคดโกงต่อตนเอง และผู้อื่น

กิจกรรมภาคสนาม เป็นกิจกรรมที่ต้องใช้ทั้งไหวพริบ ปฏิภาณ สมรรถนะร่างกายของตนเอง และรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมทีม แก้ไขปัญหา อุปสรรค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ ดังนี้

- ๑) สร้างเสริมลักษณะการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
- ๒) การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบตามความถนัดของแต่ละบุคคล
- ๓) ความสามัคคี ความเชื่อมั่นในตนเองและเพื่อนร่วมทีม การทำงานเป็นทีม
- ๔) การให้อภัย การเสียสละ ไม่เห็นแก่ตัว
- ๕) การวางแผนที่ดี การบริหารจัดการเวลาการทำงาน
- ๖) ความกระตือรือร้นในการทำงาน
- ๗) การประสานงานที่ดี

สิ่งที่ได้จากฐานการเรียนรู้

- ๑) ฝึกเป็นคนอ่อนน้อมถ่อมตน
- ๒) ฝึกเป็นคนอยู่ต่ำ ไม่เป็นคนที่ยะเยอหยิ่ง
- ๓) ฝึกเป็นคนรู้จักการไว้วางใจเพื่อนร่วมงานและร่วมกันทำงานให้บรรลุตามแผนที่วางไว้
- ๔) การถ่ายทอดความรู้ในงานนั้นๆ ให้แก่บุคคลอื่น เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- ๕) ฝึกการวางแผนและกำหนดหน้าที่ตามความรู้ความสามารถของบุคคลนั้นๆ
- ๖) ฝึกความสามัคคีในการทำงาน โดยการช่วยกันทำช่วยกันคิดวิเคราะห์แยกแยะ

แก้ไขปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นอย่างมีสติ

- ๗) ฝึกเป็นคนยอมรับฟังความคิดเห็นที่แตกต่างจากผู้อื่น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาองค์กร

ให้ขับเคลื่อนไปข้างหน้า

การมีส่วนร่วมกับชุมชน ศูนย์กิจกรรมธรรมชาติสองสลึง

ฐานคนเอาถ่าน การเผาถ่านไม้ไผ่ จะได้ถ่านไม้ที่บริสุทธิ์ ติดไฟทนนาน ไม่เปื้อนมือสารก่อมะเร็งต่ำ เป็นการเพิ่มคุณภาพสินค้าให้มีมูลค่ามากขึ้น

ฐานคนมีน้ำยาและทำสบู่ก้อน สามารถลดรายจ่ายภายในครัวเรือนได้ วัตถุประสงค์ที่มาจากธรรมชาติหาได้ภายในครัวเรือนและท้องถิ่น ไม่เป็นอันตราย

ฐานไบโอดีเซล การนำน้ำมันพืชที่ใช้แล้ว นำกลับมาใช้ใหม่โดยการสกัดเป็นไบโอดีเซล ใช้แทนน้ำมันดีเซลได้ ลดการนำเข้าของน้ำมันเชื้อเพลิงจากต่างประเทศ รวมทั้งส่งเสริมนโยบายของประเทศด้านพลังงาน

หมูหลุมและฐานล้อแมลง การเลี้ยงหมูแบบธรรมชาติ เลี้ยงง่าย ต้นทุนต่ำ กำไรดี รายได้หมุนเวียน เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม หลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีและยาปฏิชีวนะ

ฐานน้ำหมักชีวภาพ การนำเอาพืชผัก ผลไม้ชนิดต่างๆ มาหมักกับกากน้ำตาลทำให้เกิดจุลินทรีย์ ช่วยลดกลิ่นเหม็นในคอกสัตว์ เพิ่มผลผลิต ช่วยป้องกันการเกิดน้ำเสีย ช่วยการย่อยอาหารของสัตว์ดีขึ้น

ฐานปุ๋ยหมัก การทำปุ๋ยหมักจากเศษใบไม้ เป็นการลดต้นทุน สามารถใช้แทนปุ๋ยเคมี และยังไม่เป็นอันตรายต่อร่างกายด้วย

ฐานแก๊สชีวภาพ คือ ก๊าซที่เกิดจากกระบวนการย่อยสลายสารอินทรีย์ด้วยแบคทีเรียชนิดไม่อาศัยออกซิเจน ทำให้เกิดกลุ่มแก๊สขึ้นขณะเกิดการย่อยสลาย

ฐานการบริหารจัดการพื้นที่การเกษตร การบริหารจัดการพื้นที่เพื่อการเกษตรให้เหมาะสมกับสถานะความพร้อมและกำลังของแต่ละคน

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน (KM Team)

๑. ว่าที่ ร.ท.ธนาศักดา ทับโตน ขอให้นำเสนอเพิ่มเติมเกี่ยวกับประวัติศูนย์กิจกรรมธรรมชาติสองสลึง

นายธนภุต เกิดใจบุญ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ ได้สรุปประเด็นดังกล่าวว่า จุดเริ่มต้นของศูนย์กิจกรรมธรรมชาติสองสลึงมาจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีตำบลสองสลึงเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๓๖ โดยเป็นสถานที่ศึกษาดูงานให้ความรู้เกี่ยวกับการทำเกษตรแบบอินทรีย์ สอนการทำปุ๋ยหมักชีวภาพ ปุ๋ยน้ำหมัก และการใช้ประโยชน์จากหญ้าแฝก โดยมีกรมพัฒนาที่ดินจังหวัดระยอง และหน่วยงานเกษตรให้การสนับสนุนด้านข้อมูลและงบประมาณ และได้ขยายต่อมาเป็นศูนย์กิจกรรมธรรมชาติสองสลึง ซึ่งจัดตั้งขึ้นเมื่อเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๔๕ เป็นศูนย์เครือข่ายของศูนย์กิจกรรมธรรมชาติมาบเอื้อง จังหวัดชลบุรี มีเนื้อที่จำนวน ๕๐ ไร่ ซึ่งเป็นที่ดินของผู้ใหญ่สมศักดิ์ เครือวัลย์ โดยให้บริการในการฝึกอบรมเผยแพร่ความรู้ให้กับประชาชนและผู้สนใจ ดังนี้

- การทำการเกษตรสู่ระบบเกษตรอินทรีย์ ตามแนวเศรษฐกิจพอเพียง
- การพัฒนาที่ดิน การปรับปรุงบำรุงดิน
- การทำการเกษตรเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน
- การสร้างอาชีพเสริมของผู้ด้อยโอกาส

๒. นางสาวอรุณา เขียวकुณา ให้ข้าราชการบรรจุใหม่นำเสนอแนวคิดคนละ ๑ หัวข้อที่จะนำมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน

๑) นายภูริช วงศ์สัมพันธ์ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ เสนอแนวคิดเกี่ยวกับความสามัคคี ในการทำงานทุกคนภายในองค์กรจะต้องมีความสามัคคี และร่วมมือร่วมใจทำงานเป็นทีมเพื่อนำไปสู่ความสำเร็จของงาน

๒) นางสาวสุพัฒตรา เลาะหนะ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ เสนอแนวคิดเกี่ยวกับการรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่น ในการทำงานมีบุคคลหลายช่วงวัยแตกต่างกัน จึงต้องมีการปรับตัวเข้าหากัน และรับฟังความคิดเห็นจากผู้อื่นด้วย

๓) นายธนภุต เกิดใจบุญ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ เสนอแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หากเรามีความพอเพียงในสิ่งที่เรามีก็จะทำให้การดำรงชีวิตของเรามีความสุข

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาทบทวนคำสั่งแต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) และทีมงานการจัดการความรู้ (KM Team)

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน (KM Team)

๑. นายประยูร เย็นใจ ผจน.บอ. เสนอว่าจากประสบการณ์การทำงานทางด้านการจัดการความรู้ของสำนักงานชลประทานที่ ๑๓ มีคำสั่งแต่งตั้งให้ผู้เชี่ยวชาญเป็นประธาน และมีทีมงานเข้ามาช่วยในการดำเนินงาน และสิ่งสำคัญที่สุดคือเลขานุการคณะทำงาน (KM Team)

๒. ผส.บอ. เห็นควรให้ ผจน.บอ. เป็นประธานคณะทำงาน (KM Team) และ ผอ.ส่วนต่างๆ เป็นรองประธาน หากประธานติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้มอบหมายรองประธานในลำดับถัดไป

๓. ว่าที่ ร.ท.ธนาศักดา ทับโตน เสนอว่าในกรณีที่ ผอ.ส่วน, หัวหน้าฝ่าย ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ขอให้มอบหมายผู้แทนเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง เพื่อทุกฝ่ายจะได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของสำนัก

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๔.๒ พิจารณาทบทวนคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่สารสนเทศ

นายธำรงค์ดี นคราวงค์ ผ.บ.บ.อ. ขอแก้ไขรายชื่อข้อ ๓ เจ้าหน้าที่สารสนเทศ องค์ประกอบที่ ๒ ผู้ประสานข้อมูลของส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา จากเดิม นางสาวพรชมล เทียนพูล เปลี่ยนเป็น นายรักสกุล อรุณรัตน์ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ

ที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ พิจารณาทบทวนคำสั่งแต่งตั้งทีมงานเครือข่ายในการติดตามข้อมูลและประสานงานการจัดการความรู้

นายธำรงค์ดี นคราวงค์ ผ.บ.บ.อ. ขอแก้ไขรายชื่อข้อ ๔ ทีมงานเครือข่ายในการติดตามข้อมูลและประสานงานการจัดการความรู้ ลำดับที่ ๑๒ จากเดิม นางสาวพรชมล เทียนพูล เปลี่ยนเป็น นายรักสกุล อรุณรัตน์ วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ

ผ.ส.บ.อ. มอบหมายให้ประธานคณะทำงาน (KM Team) ดำเนินการติดตามประสานงานขอรายชื่อผู้แทนแต่ละส่วน เพื่อดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๑) นายไกรณิธี รัตนธาดา เลขานุการคณะทำงาน (KM Team) ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับผลการประเมิน KMA ในปี ๒๕๕๙ ดังนี้

หมวด	คะแนน ปี ๒๕๕๘	คะแนน ปี ๒๕๕๙
หมวด ๑	๓.๖	๓.๕๕
หมวด ๒	๓.๔	๓.๘๐
หมวด ๓	๓.๒	๓.๑๗
หมวด ๔	๓.๔	๓.๒๒
หมวด ๕	๒.๘	๓.๖๗
หมวด ๖	๓.๗	๓.๐๐
คะแนนค่ารับรอง	๕	๕

ข้อเสนอแนะจากคณะทำงาน (KM Team)

๑) ผ.ส.บ.อ. มอบหมายให้ประธานคณะทำงาน (KM Team) ตรวจสอบในหัวข้อหมวดที่ได้คะแนนต่ำกว่าปีที่ผ่านมา เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้ดียิ่งขึ้น

๒) นายไกรณิธี รัตนธาดา เลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าผลการประเมิน KMA ในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น คณะกรรมการของกรมชลประทานยังไม่ส่งข้อเสนอแนะมายังแต่ละสำนัก หากได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบต่อไป

๓) นายประยูร เย็นใจ ผ.จน.บ.อ. ให้ข้อเสนอแนะว่าในการตรวจประเมิน KMA นั้น คณะกรรมการของกรมชลประทานจะดูจากหลักฐานในการอัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ ซึ่งจะต้องดำเนินการให้เสร็จภายในเวลาที่กำหนด โดยต้องดูกิจกรรมของแต่ละหมวดว่าสำนักมีการดำเนินการในส่วนใดบ้าง และหาข้อมูลหลักฐานเพื่อประกอบ ซึ่งจะต้องมอบหมายทีมงานผู้รับผิดชอบในแต่ละหมวดให้ชัดเจน

๔) ว่าที่ ร.ท.ธนาศักดิ์ดา...

๔) ว่าที่ ร.ท.ธนาศักดา ทับโทน ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) เสนอให้มีการจัดมุมเรียนรู้ ในห้องประชุมคณะทำงาน KM สบอ. โดยเก็บรวบรวมหนังสือ เอกสาร ข้อมูล ต่างๆ ที่เป็นสาระน่ารู้ นำไปเก็บรวบรวมไว้ เพื่อให้บุคลากรที่สนใจเข้าไปศึกษาค้นคว้า และจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้หากท่านใดมีเรื่องน่าสนใจที่จะถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรภายในสำนัก เนื่องจากการจัดประชุมคณะทำงาน (KM Team) ของสำนักจัดประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง อาจไม่เพียงพอต่อการถ่ายทอดองค์ความรู้ จึงขอเสนอแนะให้เป็นอีกช่องทางในการถ่ายทอดองค์ความรู้

๕) นายไกรณิธี รัตนธาดา เลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า หากท่านใดมีหัวข้อสนใจที่จะจัดทำชุมชนนักปฏิบัติ CoP (Community of Practice) หรือมีเรื่องน่าสนใจที่จะถ่ายทอดองค์ความรู้ ขอให้แจ้งมายังฝ่ายเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) เพื่อจะได้ดำเนินการสนับสนุน จัดกิจกรรมต่อไป

๖) นายประยูร เย็นใจ ผจน.บอ. ขอรื้ออทีมเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) เกี่ยวกับการจัดทำเว็บไซต์สำนัก หากมอบหมายให้เจ้าหน้าที่สารสนเทศที่มีในคำสั่งแต่งตั้งเป็นผู้ดูแลเว็บไซต์สำนัก จะดำเนินการได้หรือไม่

- นางสาวนิตา มูลสาร ผู้ช่วยเลขานุการ (KM Team) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในส่วนของผู้ดูแลเว็บไซต์สำนัก ควรเป็นเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในด้านนี้โดยเฉพาะ เนื่องจากเจ้าหน้าที่สารสนเทศในแต่ละส่วนที่แต่งตั้งขึ้นนั้น จะดูแลเว็บไซต์ในส่วนของตนเอง สามารถอัปเดตข้อมูลพื้นฐานได้ แต่หากเป็นการปรับปรุงแก้ไขเว็บไซต์ยังไม่สามารถแก้ไขเองได้ ซึ่งจะทำให้การดำเนินการอัปเดตข้อมูลล่าช้า

- นายธำรงค์ศักดิ์ นครวงศ์ ผบ.บอ. แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ได้จ้างบุคคลภายนอกเพื่อทำเว็บไซต์ให้แก่ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา ปัญหาที่เกิดขึ้นคือผู้รับจ้างทำเว็บไซต์ไม่เข้ามาหารือด้วยตนเอง ให้ส่งข้อมูลทางอีเมล จึงทำให้การติดต่อประสานงานล่าช้า ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาจึงแก้ไขปัญหาโดยการเชิญเจ้าหน้าที่จากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาให้ความรู้เกี่ยวกับการทำเว็บไซต์ โดยส่งผู้แทนแต่ละฝ่ายเข้ามาร่วมรับฟัง จึงขอเสนอให้สำนักจัดอบรมเว็บไซต์เชิญเจ้าหน้าที่ศูนย์เทคโนโลยีมาให้ความรู้และส่งผู้แทนแต่ละหน่วยงานย่อยเข้าร่วมรับการอบรม แต่ในส่วนของผู้ดูแลเว็บไซต์ของสำนักควรมีเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์เพื่อดูแลเกี่ยวกับเว็บไซต์สำนักโดยเฉพาะ และมีเจ้าหน้าที่สารสนเทศที่เก็บหลักฐานหรือกลั่นกรองข้อมูล เพื่อส่งข้อมูลให้ผู้ดูแลเว็บไซต์สำนักอัปเดตข้อมูลต่อไป

- นายธเนศร์ สมบูรณ์ ผบ.บอ. แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ ให้เจ้าหน้าที่จากศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจัดทำหน้า Template แล้วให้เจ้าหน้าที่ในส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำเป็นผู้อัปเดตข้อมูลเอง

- นายจักรกริช นาควิโรจน์ ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) เสนอในที่ประชุมว่าในการอัปเดตเว็บไซต์ของสำนัก ควรมีเจ้าหน้าที่ ๒ คนขึ้นไป หากท่านใดท่านหนึ่งติดภารกิจก็สามารถทำหน้าที่แทนได้

- นางสาวอารีรัตน์ อนุชน เสนอให้สำนักกำหนด Template หลัก เพื่อหน่วยงานย่อยจะได้นำมาใช้ให้เป็นแนวทางเดียวกัน และควรมีการจัดประกวดเว็บไซต์ด้วย

นางสาวณัฐพัชร์ ศุภธนาพันธ์ ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในเรื่องข้อกำหนด/เกณฑ์การให้คะแนนกรณีเป็นตัวชี้วัดคำรับรองปฏิบัติราชการกรมมีข้อกำหนดอยู่แล้ว สำนักต้องนำข้อกำหนดนั้นมาใช้ปรับปรุงเว็บไซต์ตามที่กรมได้กำหนดไว้ แต่จะมีกรณีบางหน่วยงานย่อยที่ไม่สามารถทำเป็น Template เดียวกันได้เนื่องจากการกิจแต่ละหน่วยงานนั้นแตกต่างกัน

นายประยูร เย็นใจ ผจน.บอ. เห็นด้วยกับการสร้าง Template ให้เหมือนกัน แต่จะต้องหาเจ้าหน้าที่สร้าง Template ให้ก่อน และจะต้องหาเจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์สำนัก ในส่วนข้อเสนอแนะ ที่ให้จัดประกวดเว็บไซต์นั้นไม่ควรจัด เนื่องจากจะทำให้เจ้าหน้าที่เคร่งเครียดมากเกินไป

- นายสมบัติ สาลีพัฒนา พน.บอ. เสนอในที่ประชุมว่าในระยะเวลาที่ยังหาผู้ดูแลเว็บไซต์ ไม่ได้อาจจะหารีอกับแต่ละส่วน ซึ่งอาจจะมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ทางด้านนี้อยู่ ในฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ด้านเว็บไซต์เบื้องต้นในระยะเวลาที่ยังหาผู้ดูแลเว็บไซต์ไม่ได้สามารถช่วยอ็อปเทให้ได้ แต่จะต้องมีเจ้าหน้าที่สั่งการว่าจะต้องดำเนินการในส่วนใดบ้าง

๗) นายประยูร เย็นใจ ผจน.บอ. ขอรื้อเกี่ยวกับแผนการจัดการความรู้ สำนักบริหาร จัดการน้ำและอุทกวิทยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมชลประทานมอบหมายให้แต่ละสำนักเสนอ องค์ความรู้ ๒ องค์ความรู้ ที่จะนำมาตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

- นายไกรณิธิ รัตนธาดา เลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แจ้งว่าให้ปีที่ผ่านมาสำนัก ได้เสนอ ๓ องค์ความรู้ ซึ่งได้จากการเสนอองค์ความรู้แต่ละส่วนแล้วนำมาถ่วงน้ำหนักในที่ประชุมโดยคณะทำงาน จัดการความรู้ (KM Team) ใช้มติในที่ประชุมคัดเลือกองค์ความรู้ แต่ในหมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น เห็นควรเชิญคณะกรรมการตรวจประเมิน KMA ของกรมชลประทานที่มีความรู้ ความเข้าใจในด้านนี้มาให้ความรู้เพิ่มเติมกับสำนัก เพื่อให้มีความเข้าใจและนำไปปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกัน

- นางสาวณัฐพัชร์ ศุภธนาพันธุ์ ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) แจ้งให้ที่ประชุม ทราบว่าในการเสนอองค์ความรู้ นั้น สามารถคัดเลือกองค์ความรู้ได้หลายรูปแบบ เช่น คัดเลือกจากข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการตรวจประเมินการจัดการความรู้ KMA , คัดเลือกจากตัวชี้วัดของสำนักที่ได้คะแนนน้อยที่สุด เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขกระบวนการให้มีประสิทธิภาพและมีคะแนนที่สูงขึ้น และคัดเลือกจากความต้องการของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าสิ่งใดที่ต้องการจากสำนัก ซึ่งองค์ความรู้ที่คัดเลือกจะต้องสอดคล้องกับบริบทของสำนักด้วย

- นายสมบัติ สาลีพัฒนา พน.บอ. ขอเพิ่มเติมในการคัดเลือกองค์ความรู้ อาจได้มาจากการวิเคราะห์แผนยุทธศาสตร์กรมชลประทานกับสำนัก หรือสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ที่เป็นภารกิจของ สบอ. ที่เชื่อมโยงกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และนำข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินการ จัดการความรู้ KMA มาวิเคราะห์ว่าตรงกับยุทธศาสตร์ใดบ้าง

- ว่าที่ ร.ท.ธนาศักดา หับทิน ผู้ช่วยเลขานุการคณะทำงาน (KM Team) เสนอองค์ ความรู้ที่เกี่ยวกับข้อมูล Real time ยังมีข้อมูลบางส่วนที่ไม่อ็อปเทให้เป็นปัจจุบัน ซึ่งสำนักควรให้ความสำคัญ ในด้านนี้ด้วย

- นายประยูร เย็นใจ ผจน.บอ. เห็นด้วยกับการนำปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นนำมา ปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนากระบวนการทำงานให้ดียิ่งขึ้น ขอให้ทุกส่วนนำเสนอองค์ความรู้ที่น่าสนใจ เพื่อจะคัดเลือกเป็นองค์ความรู้ในที่ประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ในคราวถัดไป

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



(นายไกรณิธิ รัตนธาดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วณิดา มุลสาร

(นางสาววณิดา มุลสาร)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม