

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
ที่ สบอ 1543
วันที่ 12 มี.ค. 61 (16-287)

ต้นฉบับ

สง.งอ.115/41
เลขที่เอกสารในระบบ E กษ0201.06/ว1811

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สตก.รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ขป 3026

วันที่ 8 มี.ค. 2561

เรื่อง ขอแจ้งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักงานรัฐมนตรี พ.ศ.2561

| | | |
|---|---|-------------|
| ① | เรียน ผู้บริหารกรม | วันที่กำหนด |
| | <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | หมายเหตุ |
| | | |
| | | |

วิลาสินี

(นางสาวอรุณี พงษ์พรประยสิทธิ์)

ผบ.ท.ล.ก. ปฏิบัติราชการแทน ล.น.ก.

๘ มีค ๒๕๖๑

②

เรียน ผอ. ส่วน, ผอ.ช.ร.ก.ด, กษ.๑-๕ ขอ. และ ผบ.ท.ขอ.
เพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ

(Signature)

(นายประยูร เย็นใจ)

ผจ.น.บ.อ. รักษาราชการแทน ผส.บ.อ.

๑๓ มีค ๒๕๖๑

(Handwritten mark)



บันทึกข้อความ

กรมชลประทาน
ราชชนนี
จว ๓๐๒๖/๔๔
วันที่ ๑๖๓.๖/๔๔

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๖๐

ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ว.๑๕๖๖

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๑

เสนอ กรมชลประทาน

เพื่อทราบ

น ก

(นางศศิธร กาหลง)

ผู้อำนวยการกองกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



บันทึกข้อความ


ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 วันที่ ๑๗/๑๒/๖๑
 วันที่ ๑๗/๑๒/๖๑ เวลา ๑๑.๓๐

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองกลาง โทร. ๐ ๒๖๒๙ ๘๙๘๔
 ที่ กษ ๐๒๐๑.๐๖/ ๑๖๘๗/ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๑ ๘ มีนาคม ๑๑.๕๖

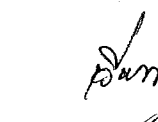
เรื่อง ขอแจ้งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักงานยกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๑
 เรียน ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) ได้ส่งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงาน
 ทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักงานยกรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และประกาศ
 ในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๕ ตอนที่ ๘ ก ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาเพื่อทราบและแจ้ง
 หน่วยงานในสังกัดทราบ ดังรายละเอียดตามหนังสือ ที่ นร ๑๔๐๐/ว ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
 ที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ เห็นสมควรแจ้งหน่วยงานในสังกัด และองค์การมหาชน
 ทราบต่อไป


 (นางสุพิศ พูลศุภมานุกุล)
 หัวหน้ากลุ่มช่วยอำนวยความสะดวกบริหาร
 รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองกลาง
 สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 วันที่ ๑๗/๑๒/๖๑
 วันที่ ๑๗/๑๒/๖๑
 เวลา ๑๗.๓๖


 (นางสาวศุจดเดือน ศตะนาวิน)
 รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 รักษาการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

| | |
|--------|-----------|
| วันที่ | พ.ศ. ๒๕๖๑ |
| วันที่ | ๒๕๖๑ |
| เวลา | ๑๓.๐๕ |



ที่ นร ๑๔๐๐/ว ๒๑๘

สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
๕๙ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง ขอแจ้งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี ผู้ว่าราชการจังหวัด เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย กฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๖๑
ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑

ด้วยนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) ได้ลงนามในกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ และได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๕ ตอนที่ ๘ ก ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) จึงขอส่งกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี พ.ศ.๒๕๖๑ โดยสามารถดาวน์โหลดกฎกระทรวง จาก www.onwr.co.th พร้อมเบอร์ติดต่อประสานงานโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๘๘ ๖๐๓๒-๓ และโทรสารหมายเลข ๐ ๒๒๘๘ ๖๐๓๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกรุณาแจ้งหน่วยงานในสังกัดได้ทราบทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมเกียรติ ประจำวงษ์)
เลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

สำนักงานเลขาธิการ

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

โทร ๐ ๒๒๘๘ ๖๐๓๒-๓ โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๖๐๓๔



กฎกระทรวง

แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ
สำนักนายกรัฐมนตรีย
พ.ศ. ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ ฉ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๔๓ นายกรัฐมนตรีออกกฎกระทรวงไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติมีภารกิจเกี่ยวกับการเสนอแนะนโยบายและจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บท และมาตรการในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ รวมทั้งบูรณาการข้อมูลสารสนเทศ แผนงาน โครงการ งบประมาณ บริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ โดยให้มีหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

(๑) เป็นหน่วยงานหลักในการศึกษาและวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ เพื่อเสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บท และมาตรการในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและประสานให้เกิดการนำไปสู่การปฏิบัติ

(๒) จัดทำข้อเสนอเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรน้ำและกรอบงบประมาณของประเทศ แบบบูรณาการ และเสนอแนะแนวทางการวางแผนเพื่อการบริหารทรัพยากรน้ำต่อคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(๓) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำตามนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ แผนแม่บท และมาตรการที่ได้กำหนดไว้

(๔) บูรณาการข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรน้ำทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ ประเมินความต้องการในการใช้น้ำเพื่อการต่าง ๆ ความสามารถในการสนองความต้องการดังกล่าว และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่เป็นศูนย์อำนวยการข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(๖) ดำเนินการให้มีศูนย์เฉพาะกิจชั่วคราวในกรณีจำเป็นฉุกเฉิน เพื่อแก้ไขปัญหาวิกฤตน้ำ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นหน้าที่และอำนาจของสำนักงานหรือตามที่
นายกรัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๒ ให้แบ่งส่วนราชการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักงานเลขาธิการ

(๒) กองนโยบายและยุทธศาสตร์

(๓) กองบริหารจัดการลุ่มน้ำ

(๔) กองวิเคราะห์โครงการและงบประมาณ

(๕) ศูนย์อำนวยการน้ำแห่งชาติ

(๖) สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

ข้อ ๓ ในสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ให้มีกลุ่มกฎหมาย เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน
ด้านกฎหมายและระเบียบของสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ
ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับงานด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรน้ำ เพื่อสนับสนุน
การดำเนินงานที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(๒) พิจารณา ศึกษา และวิเคราะห์กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรน้ำ
เพื่อเสนอให้มีการปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับงานนิติกรรมและสัญญา งานเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางแพ่งและอาญา
งานคดีปกครอง และงานคดีอื่นที่อยู่ในหน้าที่และอำนาจของสำนักงาน

(๔) เสนอความเห็นและให้คำปรึกษาข้อหาหรือทางกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ
ที่เกี่ยวข้อง

(๕) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๔ ในสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่หลัก
ในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในสำนักงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสำนักงาน รับผิดชอบงาน
ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของสำนักงาน

(๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ
มอบหมาย

ข้อ ๕ ในสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ให้มีกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อทำหน้าที่หลัก
ในการพัฒนาการบริหารของสำนักงาน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ มีประสิทธิภาพ และคุ้มค่า รับผิดชอบงาน
ขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่เลขาธิการเกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๒) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการภายในสำนักงาน

(๓) ประสานและดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาระบบราชการร่วมกับหน่วยงานกลางต่าง ๆ และหน่วยงานภายในสำนักงาน

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๖ ในสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ให้มีศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต เพื่อทำหน้าที่หลักในการบูรณาการและขับเคลื่อนแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และส่งเสริมคุ้มครองจริยธรรมในสำนักงาน รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการ โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนอแนะแก่เลขาธิการเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในสำนักงาน รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของส่วนราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และนโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องเสนอต่อเลขาธิการ

(๒) ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้ส่วนราชการในสำนักงานดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ .

(๓) รับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริต การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักงาน และส่งต่อไปยังส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๔) คุ้มครองจริยธรรมตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

(๕) ประสานงาน เร่งรัด และติดตามเกี่ยวกับการดำเนินการตาม (๓) และ (๔) และร่วมมือในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบกับส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๖) ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานและการคุ้มครองจริยธรรม เสนอต่อเลขาธิการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๗ สำนักงานเลขาธิการ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และปฏิบัติงานสารบรรณของสำนักงาน

(๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดระบบงานและบริหารงานบุคคลของสำนักงาน

(๓) ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การงบประมาณ การพัสดุ อาคารสถานที่และยานพาหนะของสำนักงาน

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับงานช่วยอำนวยความสะดวก งานเลขานุการ และงานประสานราชการของสำนักงาน

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับงานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่กิจกรรมและผลงานของสำนักงาน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๘ กองนโยบายและยุทธศาสตร์ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอแนะนโยบาย และจัดทำแผนยุทธศาสตร์และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในภาพรวมของประเทศ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนา นวัตกรรมการบริหารจัดการน้ำในมิติเศรษฐกิจ สังคม เศรษฐศาสตร์ และสิ่งแวดล้อม ที่เหมาะสมสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของประเทศ

(๓) เสนอแนะแนวทาง กรอบแผนงาน มาตรการ และบูรณาการการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการทรัพยากรน้ำของประเทศ

(๔) ดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดหลักเกณฑ์ กลั่นกรอง และจัดลำดับความสำคัญเพื่อกำหนดพื้นที่ในการแก้ไขปัญหาวิกฤตน้ำ หรือการบริหารจัดการน้ำแบบบูรณาการ รวมทั้งกำกับดูแลโครงการระดับชาติหรือโครงการเร่งด่วนตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการตามนโยบาย แผนยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๖) กำหนดนโยบาย ท่าที และแนวทางการร่วมมือกับต่างประเทศและองค์การระหว่างประเทศด้านการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๗) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๙ กองบริหารจัดการลุ่มน้ำ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลการบริหารจัดการระบบสารสนเทศทรัพยากรน้ำและวางแผนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๒) กำหนดกรอบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำข้ามลุ่มน้ำ และกำหนดแนวทางการจัดสรรทรัพยากรน้ำภาพรวมของประเทศ

(๓) เสนอแนะนโยบายและมาตรการในการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำในภาวะวิกฤต

(๔) อำนวยความสะดวกแก่การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำให้เป็นไปตามนโยบายแผนยุทธศาสตร์ และแผนแม่บทเกี่ยวกับการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๕) ประสาน ช่วยเหลือ สนับสนุน และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการลุ่มน้ำ หน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการบริหารจัดการลุ่มน้ำ

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๐ กองวิเคราะห์โครงการและงบประมาณ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์ในการจัดทำโครงการและงบประมาณ แบบบูรณาการภายใต้แผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๒) กลั่นกรองและบูรณาการโครงการและแผนการใช้งบประมาณประจำปีของหน่วยงานของรัฐ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๓) ประสาน ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๔) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๑ ศูนย์อำนวยการน้ำแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ศึกษา วิจัย วิเคราะห์ และคาดการณ์ข้อมูลอากาศ รวมทั้งพยากรณ์สถานการณ์น้ำ เพื่อสนับสนุนการวางแผนบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ

(๒) วิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาระบบคลังข้อมูลบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ กำหนดมาตรฐานข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรน้ำและเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรน้ำกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ และการตัดสินใจของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ

(๓) เป็นศูนย์อำนวยการข้อมูลสารสนเทศทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เพื่อติดตาม เฝ้าระวัง ป้องกัน และเตือนภัยสถานการณ์น้ำ

(๔) ติดตามและจัดทำรายงานสถานการณ์น้ำของประเทศ

(๕) ดำเนินการเกี่ยวกับการให้บริการและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของสำนักงาน

(๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ข้อ ๑๒ สำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) ปฏิบัติงานในฐานะฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติและคณะอนุกรรมการ ตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานตามภารกิจของคณะกรรมการทรัพยากรน้ำแห่งชาติและคณะอนุกรรมการตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ให้ไว้ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ :- เหตุผลในการประกาศใช้กฎกระทรวงฉบับนี้ คือ โดยที่เป็นการสมควรแบ่งส่วนราชการของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี และกำหนดหน้าที่และอำนาจของส่วนราชการดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามการจัดส่วนราชการในสำนักนายกรัฐมนตรีตามพระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม พ.ศ. ๒๕๔๕ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๖/๒๕๖๐ เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ ประกอบกับคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๒/๒๕๖๑ เรื่อง การจัดสรรภารกิจและบุคลากรของสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๑ ได้เปลี่ยนชื่อสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ตามคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๖/๒๕๖๐ เรื่อง การจัดตั้งสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๖๐ เป็นสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ และให้ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ เป็นเลขาธิการสำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ จึงจำเป็นต้องออกกฎกระทรวงนี้