



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๗๖

ที่ สบอ.(บส.)๐๑/๓๘๘๘/๒๕๖๑

วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการ

เรียน ผอ.ส่วน , ผอช.ภาค

ตามหนังสือสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ ๙๕๓๖ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่องการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการกรมชลประทาน ให้สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ดำเนินการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ โดยให้กำหนดตำแหน่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ ตามหลักเกณฑ์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการขั้นต่ำ ซึ่งกรมเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไปจึงขอให้ ผอ.ส่วน และ ผอช.ภาค ดำเนินการตามแบบฟอร์มที่กำหนดตามตัวอย่างที่แนบ และส่งให้ฝ่ายบริหารทั่วไปภายในวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการ

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

บัญชีแสดงรายละเอียดการจัดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม		ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดใหม่		หมายเหตุ
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	
			สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา		สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา		
			ฝ่ายบริหารทั่วไป		ฝ่ายบริหารทั่วไป		
๑	๖๔๐๓		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	งานธุรการ		
๒	๖๔๐๔		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ			
๓	๗๐๕๗		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ			
๔	๗๐๕๘		เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	เทคนิคทั่วไป			
					งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ		
					เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
					เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
					งานการเงินและบัญชี		
					เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์	เทคนิคทั่วไป	
					งานพัสดุ		
					เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	

ตัวอย่าง

บัญชีแสดงรายละเอียดการจัดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ - นามสกุล	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม		ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดใหม่		หมายเหตุ
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง โทร. ๒๔๘๔

ที่ สบค ๕๕๓๖

วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง การบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการกรมชลประทาน

พ. ๒๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง และผู้อำนวยการกลุ่ม

ตามบันทึกสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ที่ สบค๕๕๓๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑ กรมได้เห็นชอบการบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการกรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ให้สำนัก/กอง/กลุ่ม ดำเนินการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ โดยให้กำหนดตำแหน่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ นั้น

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอให้ สำนัก/กอง/กลุ่ม ดำเนินการจัดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ โดยให้กำหนดตำแหน่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ ตามหลักเกณฑ์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการตามมาตรฐานขั้นต่ำ ซึ่งกรมเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ และแบบฟอร์มที่กำหนด และนำส่งมายังสำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการกรมชลประทานพิจารณาเห็นชอบต่อไป ทั้งนี้ สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวชนิสรา โพธิสว่าง หรือ นายจักรประพันธ์ จันทรินทร์ ฝ่ายอัตรากำลังพนักงานราชการ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๔๙ ภายใน ๒๔๘๔ มือถือ ๐๙ ๖๙๙๑ ๕๒๙๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

กมลชนก

เชิดวิเศษ

๑๒

ม.ค.บ.
๑๒ ม.ค. ๖๑

(นายประทีป ภักดีรอด)

ผส.สธ. รักษาราชการแทน ผส.สบค.

บัญชีรายละเอียดการจัดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม		ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดใหม่		หมายเหตุ
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	
๑	XXXX		สำนักงานชลประทานที่ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป นิติกร	บริหารทั่วไป	สำนักงานชลประทานที่ ๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป นิติกร	บริหารทั่วไป	
๒	XXXX		นักประชาสัมพันธ์	บริหารทั่วไป	นักประชาสัมพันธ์	บริหารทั่วไป	
๓	XXXX		เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	เทคนิคทั่วไป	เจ้าพนักงานคอมพิวเตอร์	เทคนิคทั่วไป	
๔	XXXX		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	งานธุรการ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	บริหารทั่วไป	
๕	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
๖	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
๗	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	

บัญชีรายละเอียดการจัดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม		ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดใหม่		หมายเหตุ
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	
			สำนักงานชลประทานที่ ๑		สำนักงานชลประทานที่ ๑		
			ฝ่ายบริหารทั่วไป		ฝ่ายบริหารทั่วไป		
			งานการเงินและบัญชี		งานการเงินและบัญชี		
๘	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
๙	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
					งานพัสดุ		
๑๐	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
๑๑	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
					งานประชาสัมพันธ์และสารสนเทศ		
๑๒	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
๑๓	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
			โครงการชลประทานเชียงใหม่		โครงการชลประทานเชียงใหม่		
					งานบริหารทั่วไป		
๑๔	XXXX		เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	

บัญชีรายละเอียดการจัดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม		ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดใหม่		หมายเหตุ
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	
๑๕	XXXX		สำนักงานชลประทานที่ ๑ โครงการชลประทานเชียงใหม่		สำนักงานชลประทานที่ ๑ โครงการชลประทานเชียงใหม่ งานบริหารทั่วไป		
			เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	เจ้าพนักงานธุรการ	บริการ	
๑๖	XXXX		นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ฝ่ายวิศวกรรม นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	
๑๗	XXXX		นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทาน นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	
๑๘	XXXX		นายช่างเครื่องกล	เทคนิคทั่วไป	ฝ่ายช่างกล นายช่างเครื่องกล	เทคนิคทั่วไป	
๑๙	XXXX		พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบ	เทคนิคทั่วไป	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบ	เทคนิคทั่วไป	
๒๐	XXXX		นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ปฏิบัติหน้าที่อ่างเก็บน้ำ

บัญชีรายละเอียดการจัดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง เลขที่	ชื่อ-นามสกุล	ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดไว้เดิม		ส่วนราชการและตำแหน่งที่กำหนดใหม่		หมายเหตุ
			ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่มงาน	
๒๑	XXXX		สำนักงานชลประทานที่ ๑ โครงการชลประทานเชียงใหม่ นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	สำนักงานชลประทานที่ ๑ โครงการชลประทานเชียงใหม่ ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๑ นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ปฏิบัติหน้าที่อ่างเก็บน้ำ
๒๒	XXXX		นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๒ นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ปฏิบัติหน้าที่อ่างเก็บน้ำ
๒๓	XXXX		นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ปฏิบัติหน้าที่อ่างเก็บน้ำ
๒๔	XXXX		นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาที่ ๓ นายช่างชลประทาน	เทคนิคทั่วไป	ปฏิบัติหน้าที่อ่างเก็บน้ำ



บันทึกข้อความ

๐๕/๐๖/๖๑
๐๙ ๕๙๖

๕ ลมค.๐๖/๒๗/๒๕๖๑
๒๕๖ 4567
๒๓ พ.ค. ๖๑ /๖๑
๑๕:๔๒ น.

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาระบบงานและอัตรากำลัง โทร. ๒๕๖๔
ที่ สบค ๕๕๓๖ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒๕๖ 14๖7/๖๑
๒๕/๐๕/๖๑
๐๓:๐๗ น.

เรื่อง การบริหารอัตรากำลังพนักงานราชการกรมชลประทาน

รับ รส. 1896/๖๑
รพ. น.น.๖
๖๑
น.ค.๖๑

เรียน ออช. ผ่าน รธร. รธว. รธส. และ รธบ.

ตามที่ได้มีคำสั่งกรมชลประทาน ที่ พ ๑๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง การจัดตำแหน่งพนักงานราชการ และ คำสั่งกรมชลประทาน ที่ พ ๑๑/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ ของสำนัก/กอง/กลุ่ม และตามที่กรมเห็นชอบการกำหนดกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการตามมาตรฐานขั้นต่ำ กลุ่มงานบริการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป กลุ่มงานเทคนิค (เฉพาะตำแหน่งนายช่างชลประทาน) และ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ (เฉพาะตำแหน่งวิศวกรชลประทาน) ของสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ไว้แล้ว นั้น

ทั้งนี้ การจัดการกรอบอัตรากำลัง และให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่งดังกล่าว ได้กำหนดตำแหน่งพนักงานราชการไว้ภายใต้หน่วยงานต่ำกว่าสำนัก/กอง ๑ ระดับ ทำให้พบว่ยังไม่มีการมอบหมายพนักงานราชการให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม และสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ ยังมีกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการเกินกว่ามาตรฐานที่กำหนดอยู่เป็นจำนวนมาก คณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการกรมชลประทาน ได้มีมติในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เห็นชอบในหลักการให้ดำเนินการด้านอัตรากำลังพนักงานราชการของสำนัก/กอง/กลุ่ม เพื่อให้มีอัตรากำลังที่สอดคล้องและเหมาะสมต่อการปฏิบัติ ดังนี้

๑. การกำหนดตำแหน่งและให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่

๑) ให้สำนัก/กอง ดำเนินการจัดกรอบอัตรากำลัง และมอบหมายให้พนักงานราชการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้กำหนดตำแหน่งต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับ ภายใต้เงื่อนไข

๑.๑) ตามกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการที่มีอยู่ในปัจจุบัน

๑.๒) ตามลักษณะงาน ภารกิจของตำแหน่ง และภารกิจของหน่วยงาน ให้สอดคล้อง

กับอัตรากำลังข้าราชการ

๑.๓) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการตามมาตรฐานขั้นต่ำ ซึ่งกรมเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๓.๑) สำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ ให้กำหนดตำแหน่งนายช่างชลประทาน กลุ่มงานเทคนิคทั่วไป และตำแหน่งอื่น ๆ ซึ่งเมื่อตำแหน่งว่างต้องเปลี่ยนชื่อเป็นนายช่างชลประทาน ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ พ ๑๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ ประจำทุกฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา และอ่างเก็บน้ำขนาดกลาง/ใหญ่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๑.๓.๒) สำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ ให้กำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ กลุ่มงานบริการ และตำแหน่งอื่น ๆ ซึ่งเมื่อตำแหน่งว่างต้องเปลี่ยนชื่อเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ พ ๑๐/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘ และตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ยบริหารงานทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์กรอบอัตรากำลังพนักงานราชการตามมาตรฐานขั้นต่ำที่กำหนด

๑.๓.๓) สำนัก/กอง/กลุ่ม...

๑.๓.๓) สำนัก/กอง/กลุ่ม ให้กำหนดตำแหน่งตามแนวทางหลักเกณฑ์กรอบ
อัตรากำลังพนักงานราชการตามมาตรฐานขั้นต่ำของสำนักงานชลประทานที่ ๑-๑๗ โดยกำหนดให้มีอัตรากำลัง
ที่เหมาะสม และสอดคล้องกับจำนวนอัตรากำลังข้าราชการ และลูกจ้างประจำ และภารกิจของหน่วยงาน

๒. การดำเนินการด้านอัตรากำลัง

๑) ภายหลังที่ สำนัก/กอง /กลุ่ม ดำเนินการจัดกรอบอัตรากำลังและให้พนักงานราชการ
ปฏิบัติหน้าที่ต่ำกว่าสำนัก/กอง ๒ ระดับแล้ว ให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลพิจารณาดำเนินการ

๑.๑) รวบรวมอัตรากำลังพนักงานราชการที่เกินกว่ามาตรฐานขั้นต่ำและไม่สอดคล้อง
กับภารกิจ เสนอคณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการกรมชลประทานเพื่อพิจารณาสงวนตำแหน่งเพื่อ
จัดสรรในภาพรวมต่อไป

๑.๒) จัดสรรอัตรากำลังเพิ่มเติมให้กับหน่วยงานที่อัตรากำลังยังไม่เป็นไปตามกรอบ
อัตรากำลังพนักงานราชการตามมาตรฐานขั้นต่ำ และมีอัตรากำลังไม่เพียงพอกับภารกิจของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลจะได้ดำเนินการ
ต่อไป



(นายประทีป กั๊กดีรอด)

ผส.สธ. รักษาราชการแทน ผส.บค.

๑

ผ่าน



(นายมนัส กิ่งนิคมมูล)

รธ.ร.

๒๕ พค. ๒๕๖๑

๓

ผ่าน




(นายประพิศ จันทิรมา)

รธ.ล.

๒๕ พค. ๖๑

๒

ผ่าน



(นายเสถียรดี คงวิเชียรวัฒน์)

รธ.ร.

๔

ผ่าน



(นายสิทธิศักดิ์ ชนเดโชพล)

รธ.บ.

๕ มิ.ย. ๒๕๖๑

เห็นชอบ



(นายทองเปลว กองจันทร์)

อธ.ช.