



เลขที่เอกสารในระบบ E สบค653/2561

# ด่วนมากบันทึกข้อความ

ค.ม.อ. 2156/25 มิ.ย. 61

นส.ปอ. 2449/25 มิ.ย. 61

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาระบบงานและอัตราค่าจ้าง โทร. ๒๔๘๔, ๒๘๐๓

ที่ สบค ๒๕๙

วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อขออัตราข้าราชการตั้งใหม่ (๒๕) ๐๑/๕๐๐

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สนก.

ด้วยกรมเห็นชอบเมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ให้สำนัก/กอง ต่าง ๆ ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการขอเพิ่มอัตราค่าจ้างตั้งใหม่ ตามบันทึกที่แนบ โดยให้สำนัก/กอง ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การลดขั้นตอน และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ เพื่อให้สามารถประหยัดอัตราค่าจ้างในการปฏิบัติงาน หรือลดอัตราค่าจ้างในการปฏิบัติงานให้น้อยลง และเก็บข้อมูลการปรับปรุงกระบวนการและจำนวนอัตราค่าจ้างที่สามารถลดลงได้ไว้เป็นหลักฐานรายงานกรม เนื่องจากการขออัตราค่าจ้างข้าราชการตั้งใหม่จะต้องระบุข้อมูลอัตราค่าจ้างที่ประหยัดได้ในภาพรวมของกรมชลประทานด้วย ทั้งนี้ขอให้รายงานแนวทางหรือวิธีการที่ช่วยลดอัตราค่าจ้างข้าราชการที่ได้ดำเนินการแล้ว ส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

(นางศิวพร กอมรประวัตติ์)

ผชช.บค. รักษาราชการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน , ผอช.ภาค , ผบพ.บอ.

เพื่อโปรดทราบ และดำเนินการตามแนวทางที่สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลแจ้งพร้อมส่งรายงานการดำเนินงานให้ฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อรวบรวมเสนอ ภายในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(นายสิตสุเภา แสงพุ่มพงษ์)

ผส.บอ.

๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๑





# บันทึกข้อความ

HRH.4011  
19/06/61  
19.34 96.

ธ กษค 481/2561  
555 3850/61  
5 มี.ย. 61  
วันจันทร์ที่ 19 มิ.ย. 61

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๒๓๕๕  
ที่ สบค ๔๓๐ วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑ พงษ์ ๐สิ.๑๒/๒  
เรื่อง การขอเพิ่มอัตราข้าราชการตั้งใหม่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สบค ๐๕/๖๓๔๒  
เรียน อธช. ผ่าน รธร.

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการกำหนดตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ น ณ ห้องประชุมกรม ชั้น ๓ ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องกรอบภารกิจ และอัตรากำลังของฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาแล้ว เห็นว่าในปัจจุบันฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาแต่ละฝ่ายต้องรับผิดชอบพื้นที่ส่งน้ำจำนวนมาก รวมทั้งมีโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเพิ่มขึ้นตามจำนวนโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่และขนาดกลางที่เพิ่มขึ้น ตลอดจนต้องรับผิดชอบงานตามนโยบายใหม่ๆ เพิ่มขึ้น แต่กรอบอัตรากำลังมีจำกัดไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จึงเห็นควรให้มีการวิเคราะห์อัตรากำลังในภาพรวม ยุบเลิกภารกิจที่หมดความจำเป็น และเกลี่ยอัตรากำลังไปปฏิบัติงานที่จำเป็นแทน และขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ให้กับหน่วยงานต่างๆ ที่ขาดแคลนอัตรากำลังในการปฏิบัติงานต่อไป โดยประธานที่ประชุมได้มอบหมายให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลสอบถามสำนักงาน ก.พ. ว่าการขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๘.๔/๘๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งเดิมกำหนดระยะเวลาในการขอดำเนินการภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ แต่กรมไม่สามารถจัดทำคำขอตั้งอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่เสนอกระทรวงได้ทันภายในกำหนด เนื่องจากขณะนั้นยังไม่มีแผนยุทธศาสตร์กรมชลประทาน ๒๐ ปี ทั้งนี้ กรณีมีเหตุผลความจำเป็น กรมจะสามารถขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ได้อีกหรือไม่ นั้น

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลได้ตรวจสอบกับสำนักพัฒนาระบบบำนาญตำแหน่งและค่าตอบแทน ซึ่งเป็นฝ่ายเลขานุการร่วม คปร. แล้ว ได้รับคำชี้แจงว่า หากส่วนราชการมีเหตุผลความจำเป็นต้องขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่สามารถดำเนินการได้ตามแนวทางที่คณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ (คปร.) กำหนดตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ที่ นร ๑๐๐๘.๔/๘๓ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดแนวทางการดำเนินการสรุปได้ ดังนี้

๑. ให้ส่วนราชการจัดทำยุทธศาสตร์/แผนงาน/โครงการสำหรับการปฏิบัติราชการระยะ ๒๐ ปี โดยให้สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ และปรับโครงสร้างส่วนราชการภายในเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (Agenda Based) และภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่/งานพื้นฐาน (Functional Based)

๒. ให้ส่วนราชการจัดสรรอัตรากำลังภายในหน่วยงาน และมอบหมายงานให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างส่วนราชการภายในใหม่ ในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นต้องขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ให้จัดทำเรื่องเสนอกระทรวงฯ เพื่อนำเข้า อ.ก.พ. กระทรวงพิจารณาเสนอ คปร. พิจารณาคำขอโดยการขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ต้องดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๒.๑ ให้กรมและกระทรวงจัดทำคำขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ในภาพรวม โดยบูรณาการใช้อัตรากำลังของทั้งกระทรวงให้สอดคล้องกับความจำเป็นดำเนินการจัดทำคำขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่เสนอกระทรวงพิจารณาจัดทำคำขอในภาพรวมของกระทรวง ให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์ นโยบายและงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ รวมทั้งภารกิจ/งานตามอำนาจหน้าที่/งานพื้นฐานซึ่งต้องสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และนโยบายสำคัญเร่งด่วนของรัฐบาล

๒.๒ ในการจัดทำ...

๒.๒ ในการจัดทำคำขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ในภาพรวมตามข้อ ๒.๑ กระทรวงต้องจัดทำแผนอัตรากำลังรองรับภารกิจระยะสั้น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓) และแผนอัตรากำลัง ในระยะถัดไปให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจที่ต้องดำเนินการในแต่ละช่วงของแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี

๒.๓ ให้กระทรวงพิจารณาขุบเลิกภารกิจที่หมดความจำเป็น และเกลี้ยอัตรากำลังไปปฏิบัติงานอื่นที่จำเป็นแทน รวมทั้งให้พิจารณาการใช้รูปแบบการจ้างงานอื่น สำหรับการปฏิบัติงานในลักษณะเป็นงานประจำทั่วไป หรืองานในลักษณะที่ต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญสูงมากเป็นพิเศษ อาทิ ลูกจ้างชั่วคราว หรือพนักงานราชการ

ปัจจุบันมีแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี กรมชลประทานแล้ว แต่การพิจารณาปรับโครงสร้างส่วนราชการและโครงสร้างภายในเพื่อรองรับการขับเคลื่อนภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (Agenda Based) และภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่/งานพื้นฐาน (Functional Based) ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาดำเนินการ จึงยังไม่มีการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดอัตรากำลังภายในหน่วยงานและมอบหมายงานให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างส่วนราชการภายในใหม่ ทำให้ไม่สามารถประมาณการความต้องการอัตรากำลังเพิ่มใหม่ให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามภารกิจที่ต้องดำเนินการในแต่ละช่วงของแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี ตามแบบฟอร์มที่ คปร. กำหนดได้

ทั้งนี้ เพื่อให้กรมมีความพร้อมในการขอเพิ่มอัตรากำลังข้าราชการตั้งใหม่ เห็นควรพิจารณา มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๑. กองแผนงานดำเนินการวิเคราะห์ภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (Agenda Based) และภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่/งานพื้นฐาน (Functional Based) ของกรมที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๒ และแผนยุทธศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อระบุภารกิจสำคัญตามแผนปฏิบัติราชการของกรมชลประทาน หน่วยงานที่รับผิดชอบ และเป้าหมายผลงานตามแผน จำแนกตามช่วงระยะเวลาทุกๆ ๕ ปี ของแผน ๒๐ ปี (ระยะที่ ๑ พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔ / ระยะที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๙ / ระยะที่ ๓ พ.ศ.๒๕๗๐ - ๒๕๗๔ ระยะที่ ๔ พ.ศ.๒๕๗๕ - ๒๕๗๙) ตามแบบฟอร์มที่แนบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาปรับโครงสร้างส่วนราชการและปรับโครงสร้างภายใน รวมทั้งการวิเคราะห์อัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและปริมาณงานตามเป้าหมาย

๒. กลุ่มพัฒนาระบบบริหารดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างกรมชลประทานตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการให้รองรับการขับเคลื่อนภารกิจ/งานตามยุทธศาสตร์ นโยบาย และงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษ (Agenda Based) และภารกิจงานตามอำนาจหน้าที่/งานพื้นฐาน (Functional Based)

๓. สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งงานภายในให้สอดคล้องกับโครงสร้างกรมชลประทาน และวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดสรรอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจและปริมาณงาน ควบคุมอัตรารว่างของข้าราชการกรมให้ไม่เกินร้อยละ ๓ รวมทั้งจัดทำคำขอเพิ่มอัตรากำลังตั้งใหม่กรณีมีอัตรากำลังไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๔. ทุกสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการทำงาน การลดขั้นตอน และการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน ฯลฯ เพื่อให้สามารถประหยัดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน หรือลดอัตรากำลังในการปฏิบัติงานให้น้อยลง และเก็บข้อมูลการปรับปรุงกระบวนการและจำนวนอัตรากำลังที่สามารถ

ลดลงได้...

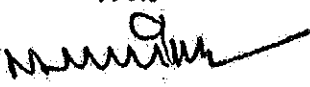
ลดลงได้ไว้เป็นหลักฐานรายงานกรม เนื่องจากการขอตั้งอัตราค่าล้างชำระราชการตั้งใหม่จะต้องระบุข้อมูล  
อัตราค่าล้างที่ประหยัดได้ในภาพรวมของกรมด้วย

ต่อไป จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบ โปรดสั่งการให้สำนัก กอง ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ



(นายประทีป ภัคธีรอด)

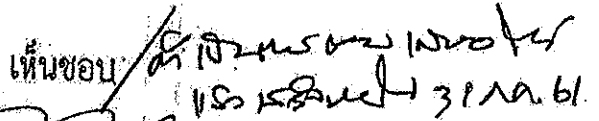
ผส.สธ. รักษาการแทน ผส.บค.

ผ่าน 

(นายมนัส กำเนิดมณี)

รธร.

๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๑

เห็นชอบ   
19 มิ.ย. ๒๕๖๑



(นายทองเปลว กองจันทร์)

อธช.

เรียน ผรธ.บค.

ทำงบันทึกแจ้งให้ทุกสำนัก กอง ที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการตามข้อ ๑๕๕. เห็นชอบต่อไป



(นางศิวพร กมลประวดี)

ผชช.บค. รักษาการแทน ผส.บค.

๒๑ มิ.ย. ๒๕๖๑

พล.จ.อ.