



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐๒ ๒๔๑๕๗๒๒

ที่ E สบอ (นส) ๐๖/๓๐๓/๒๕๖๖ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการแจ้งความประสงค์ขอมิบัติประจำตัวข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ ๐๙/๒๙๓

เรียน ผอ.ส่วน , ผอ.ภาค , ฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อให้การขอมิบัติประจำตัวของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการในสังกัด  
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยามีการดำเนินการและปฏิบัติในแนวทางเดียวกันให้ถูกต้อง จึงขอส่ง  
แบบฟอร์มคำขอมิบัติประจำตัว หรือขอมิบัติประจำตัวใหม่ และแบบบันทึกแจ้งความประสงค์ มาเพื่อ  
ถือปฏิบัติให้เป็นแนวทางเดียวกันต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งเวียนให้ทราบทั่วกัน

(นางธิตาภา ทุมวงษา)

ฝบท.บอ.



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่าย..... ส่วน..... โทร. ....

ที่ ..... วันที่ ..... ๒๕...

เรื่อง ขอมิบัติประจำตัวข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ

เรียน ผบท.บอ. ผ่าน ...(ผอ.ส่วน)....., ..(หัวหน้าฝ่าย)...

ด้วยข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....ตำแหน่ง.....

สังกัดฝ่าย.....ส่วน.....มีความประสงค์ขอทำบัตรประจำตัวข้าราชการ/  
ลูกจ้างประจำ/พนักงานราชการ พร้อมนี้ได้แนบบแบบคำขอมิบัติประจำตัว และเอกสารประกอบการขอทำบัตร  
มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่  
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....

มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ----

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท  ข้าราชการพลเรือน  ข้าราชการบำเน็จบำนาญ  ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ  
รับราชการ/ปฏิบัติงาน/เคยสังกัด แผนก/งาน.....ฝ่าย/ส่วน.....  
กอง/สำนัก.....กรม/เทศบาล/องค์การ.....กระทรวง/ทบวง.....  
ตำแหน่ง.....ระดับ/ยศ.....มีความประสงค์ขอมีบัตรประจำตัว  
เจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่อ.....

- กรณี  1. ขอมีบัตรครั้งแรก  
 2. ขอมีบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย  
หมายเลขของบัตรเดิม.....(ถ้าทราบ)  
 3. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ  
 เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล  
 ชำรุด  อื่น ๆ .....
- ได้แนบรูปถ่าย 3 ใบมาพร้อมกับคำขอนี้แล้ว และ  สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)

หมายเหตุ ให้ขีดหน้าข้อความที่ไม่ต้องการออกแล้วขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง  และหรือ  หน้าข้อความที่ใช้  
\* ให้ลงค่านามตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการ เช่น นาย/นาง/นางสาว/ยศ เป็นต้น และชื่อ  
ผู้ขอมีบัตร

แบบฟอร์มสำหรับ พนักงานราชการ

คำขอมิบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่ตามพระราชบัญญัติ  
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542 (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2549

เขียนที่.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า(นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....ชื่อสกุล.....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....

หมู่โลหิต.....มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ต.รอก/ชอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

เลขหมายประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำขอ

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท (พนักงานราชการ)

รับราชการ/ปฏิบัติงาน.....

ฝ่าย/ส่วน.....กอง/สำนัก.....

กรมชลประทาน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ตำแหน่ง.....

.....ระดับ/ยศ.....

มีความประสงค์ขอมิบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐยื่นต่ออธิบดีกรมชลประทาน

กรณี

1. ขอมิบัตรครั้งแรก

2. ขอมิบัตรใหม่ เนื่องจาก  บัตรหมดอายุ  บัตรหายหรือถูกทำลาย

หมายเลขของบัตรเดิม..... (ถ้าทราบ)

3. ขอเปลี่ยนบัตร เนื่องจาก  เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ

เปลี่ยนชื่อตัว  เปลี่ยนชื่อสกุล  เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล

ชำรุด  อื่น ๆ.....

ได้แนบรูปถ่ายสองใบมาพร้อมคำขอนี้แล้ว และ  สำเนาบัตรประชาชน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ

(.....)