



บันทึกข้อความ

๒ พค ๖๖/๐ ๖๖

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
ที่ สนอ ๘๐
วันที่ ๘ ม.ค. ๖๖ (๑๐.๓๐)

ส่วนราชการ กองพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๐๗๔๔ ต่อ ๒๙๕๗

ที่ ผอ.พด.๔๔๐๕/๒๕๖๐ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน ผส.ชป. ๑-๑๗ ผส.พญ. ผอ.พท. ผส.บอ. ผส.จต. ผส.คก. และ ผส.วท.

ตามหนังสือกรมควบคุมมลพิษ ที่ พส ๐๓๐๘/ว ๗๖๑ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เพื่อรายงาน
คณะรัฐมนตรี และใช้กำหนดทิศทาง การดำเนินงานด้านการบริโภคอย่างยั่งยืนของประเทศ นั้น

ในการนี้ กองพัสดุจึงขอความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตอบแบบรายงานผล
การจัดซื้อจัดจ้างฯ จำนวน ๑๔ รายการ ทั้งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและประเภททั่วไป ในระหว่างเดือน
ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงกันยายน ๒๕๖๐ โดยสามารถเลือกกรอกข้อมูลผ่านทางแบบฟอร์มออนไลน์ หรือ
แบบฟอร์ม Excel และส่งกลับมายังกรมควบคุมมลพิษ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ทั้งนี้
รายละเอียดขั้นตอนและแบบฟอร์มการรายงานผล สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จาก [http : gp.pcd.go.th](http://gp.pcd.go.th)
ส่วนรหัสการเข้าใช้งาน (Activate code) ยังคงใช้รหัสของปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และหากมีข้อสงสัยประการใด
โปรดติดต่อ นางสาวภัทรานิชฐ์ ก้อนจันทร์เทศ ฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและห้องปฏิบัติการ กรมควบคุมมลพิษ
หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๒๑๐๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดแจ้งโครงการในสังกัดทราบและดำเนินการ

(นายมนัส กำเนิดมณี)
ผอ.พด.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.ส.ภาค, ทน.๑-๕๖๐. และ ผบ.ท.๖๐. (พด.ม๑.)

เพื่อโปรดแจ้งโครงการในสังกัดทราบและดำเนินการ

(นางริตตภา ทุมวงษา)
ผบ.ท.๖๐.
๘ ส.ค. ๒๕๖๑



กรมส่งเสริมการค้า
เลขรับ... ๗ 19๖88/๖๐
วันที่... 12 ธ.ค. ๖๐
เวลา.....

ที่ ทส ๐๓๐๘/ว ๗๖๑

กรมควบคุมมลพิษ

๘๒ ซอยพหลโยธิน ๗ ถนนพหลโยธิน

เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประเภทและรายละเอียดสินค้าและบริการที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลจำนวน ๑๙ รายการ
๒. ขั้นตอนและแบบฟอร์มการกรอกข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการฯ

ตามที่ กรมควบคุมมลพิษ ได้จัดทำแผนส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ระยะที่ ๓ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน มหาวิทยาลัย หน่วยงานในกำกับของรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชน จัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ขณะนี้แผนส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างฯ อยู่ระหว่างการนำเสนอคณะรัฐมนตรี (ครม.) พิจารณาให้ความเห็นชอบ ซึ่งภายใต้แผนดังกล่าวกำหนดให้รวบรวมข้อมูลปริมาณและมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเพื่อรายงานคณะรัฐมนตรี และใช้กำหนดทิศทางการดำเนินงานด้านการบริโภคอย่างยั่งยืนของประเทศต่อไป นั้น

กรมควบคุมมลพิษ จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการ จำนวน ๑๙ รายการ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ทั้งที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและประเภททั่วไป ในระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๕๙ ถึง กันยายน ๒๕๖๐ โดยสามารถเลือกกรอกข้อมูลผ่านทางแบบฟอร์มออนไลน์ หรือแบบฟอร์ม Excel (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) และส่งกลับมายังกรมควบคุมมลพิษ ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ทั้งนี้รายละเอียด ขั้นตอนและแบบฟอร์มการรายงานผล สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้จาก <http://gp.pcd.go.th> หรือโทรศัพท์สอบถามที่หมายเลข ๐ ๒๒๙๘ ๒๑๐๒-๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุวรรณ เตียรตส์สุวรรณ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมควบคุมมลพิษ

ฝ่ายคุณภาพสิ่งแวดล้อมและห้องปฏิบัติการ

โทร.๐ ๒๒๙๘ ๒๑๐๕

E mail : gpp.plan@gmail.com



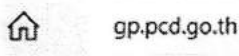


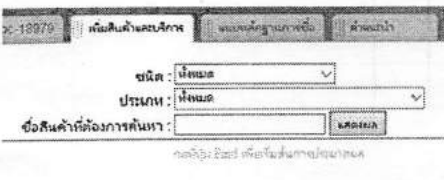

ประเภท และรายละเอียดสินค้าและบริการที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล จำนวน ๑๙ รายการ

กลุ่มสินค้าและบริการเป้าหมาย	
ประเภท	รายละเอียด
๑. กระจายถ่ายเอกสารหรืองานพิมพ์ทั่วไป	กระจายถ่ายเอกสาร กระจายคอมพิวเตอร์ กระจายพิมพ์ กระจายเขียน
๒. กระจายชำระ	กระจายชำระชนิดม้วน และกล่อง
๓. เพิ่มกระจาย	เพิ่มเอกสาร ปกหน้าและหลัง ทำมาจากกระดาษ
๔. ซองเอกสาร	ซองเอกสาร <u>ทำมาจากกระดาษ</u> ได้แก่ ซองจดหมาย/ซองเอกสาร (สีขาว สีน้ำตาล มีครุฑ และไม่มีครุฑ)
๕. ปากกาไวต์บอร์ด	ปากกาเคมีสำหรับใช้เขียนกระดานไวต์บอร์ดแบบลบได้ (non-permanent)
๖. ผลิตภัณฑ์ลบคำผิด	ผลิตภัณฑ์ลบคำผิดชนิดของเหลว และชนิดเทป
๗. ตลับหมึก	ตลับหมึกที่ใช้หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์ และเครื่องถ่ายเอกสาร
๘. เครื่องพิมพ์	เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ท เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดเข็ม เครื่องพิมพ์อเนกประสงค์
๙. เครื่องถ่ายเอกสาร	เครื่องถ่ายเอกสารระบบแห้ง เครื่องถ่ายเอกสารอเนกประสงค์ ขาว-ดำ หรือ สี
๑๐. บริการทำความสะอาด	บริการรับจ้างทำความสะอาดในอาคารและบริเวณรอบอาคาร
๑๑. บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	บริการให้เช่าเครื่องถ่ายเอกสารระบบแห้ง เครื่องถ่ายเอกสารอเนกประสงค์ ขาว-ดำ และสี


กลุ่มสินค้าและบริการอื่นๆที่ผ่านเกณฑ์ข้อกำหนดสินค้าและบริการที่เป็นมิตรของกรมควบคุมมลพิษ	
ประเภท	รายละเอียด
๑. กล่องใส่เอกสาร	กล่องใส่เอกสาร <u>ทำมาจากกระดาษ</u> ได้แก่ กล่องกระดาษสำเร็จรูปมีฝาปิด กล่องใส่เอกสาร ๑ ๒ และ ๓ ช่อง
๒. แบตเตอรี่ปลูมภูมิ	ถ่ายไฟฉาย ประเภทประจุใหม่ไม่ได้ ขนาด AAA, AA, D, 9V
๓. ผลิตภัณฑ์ผ้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	ชุดเครื่องแบบ เสื้อผ้าสั่งผลิต และผ้าปูที่นอน สำหรับโรงพยาบาล และค่ายทหาร ที่ได้รับเครื่องหมาย cool mode
๔. สีทาอาคาร	สีที่มีตัวทำละลายเป็นน้ำ และสารอินทรีย์
๕. หลอดฟลูออเรสเซนต์	หลอดฟลูออเรสเซนต์ ชนิดแห้ง กลม ตะเกียบ เกลียว
๖. เครื่องเรือนเหล็ก	เครื่องเรือนที่ทำด้วยเหล็กกล้าไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐
๗. รถยนต์	ยานยนต์ที่ใช้ขนส่งผู้โดยสารมีที่นั่ง ไม่เกิน ๘ ที่นั่ง ไม่รวมที่นั่งคนขับ และยานยนต์ที่ใช้ขนส่งสินค้า มีมวลสูงสุดไม่เกิน ๓,๕๐๐ กิโลกรัม
๘. บริการโรงแรม	เฉพาะการจัดกิจกรรมการสัมมนา ประชุม ฝึกอบรมของส่วนราชการ

ขั้นตอนและแบบฟอร์มการกรอกข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างสินค้าและบริการฯ

วิธีที่ 1 รายงานผลผ่านทางแบบฟอร์มออนไลน์

<p>1. เข้าสู่เว็บไซต์ gp.pcd.go.th</p> 	<p>2. เลือก icon สำหรับสมาชิก</p> 	<p>3. กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน</p> <p>ชื่อผู้ใช้: <input type="text"/></p> <p>รหัสผ่าน: <input type="password"/></p> <p>[ลืมรหัสผ่าน] [ลงทะเบียนใหม่] <input type="button" value="เข้าสู่ระบบ"/></p>				
<p>หากพบปัญหาในการเข้าใช้งานระบบ เช่น ไม่มีรหัส activate code ลืมรหัสผู้ใช้งาน สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทาง</p> <table border="1"> <tr> <td></td> <td>02 298 2103-5 <i>คัทดาวน์</i></td> </tr> <tr> <td></td> <td>gpp.pcd@gmail.com</td> </tr> </table>		02 298 2103-5 <i>คัทดาวน์</i>		gpp.pcd@gmail.com	<p>4. ไปที่เมนูรายการด้านซ้ายมือ และเลือก รายงานผลการจัดซื้อ</p> <p>[*] รายงานผลการจัดซื้อ</p>	<p>5. เลือก icon สร้างเอกสารใหม่</p> 
	02 298 2103-5 <i>คัทดาวน์</i>					
	gpp.pcd@gmail.com					
<p>6. เพิ่มรายการสินค้าและบริการโดยเลือก tab เพิ่มสินค้าและบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> เลือกชนิด เลือกประเภท ค้นหารายการสินค้าบริการที่ต้องการเพิ่ม 	<p>7. เลือกรายการสินค้า/บริการ</p> 	<p>9. กรณีไม่พบรายการสินค้าและบริการในฐานข้อมูลฯ ท่านสามารถเพิ่มข้อมูลสินค้าและบริการได้เอง โดยเลือกชนิด > เพิ่มรายการสินค้าและบริการ และกรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล</p> 				
<p>10. รายการสินค้าและบริการที่บันทึกจะปรากฏที่ tab รายการเอกสารเลขที่ xx (ท่านสามารถเพิ่มรายการสินค้าและบริการได้อีก)</p> 	<p>11. คลิกเลือกส่งเอกสารรายงานผล โดยเลือก icon ส่งเอกสาร</p> 	<p>คำแนะนำ</p> <ol style="list-style-type: none"> รายงานสินค้าและบริการทั้งที่เป็นมิตรและประเภททั่วไป ตามรายการที่กรมควบคุมมลพิษขอความอนุเคราะห์ ไม่จำกัดจำนวนรายงานผล 				

วิธีที่ 2 รายงานผลผ่านทางแบบฟอร์มตาราง Excel

<p>1. เลือกดาวน์โหลด แบบฟอร์มรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง P-01 และ S-01 ได้จากแบนเนอร์ของเว็บไซต์ gp.pcd.go.th</p> 	<p>2. บันทึกข้อมูลสินค้าและบริการ ทั้งที่เป็นมิตรและประเภททั่วไป ตามประเภทที่กรมควบคุมมลพิษขอความอนุเคราะห์ (สามารถตรวจสอบสินค้าและบริการที่เป็นมิตรได้จากเว็บไซต์ gp.pcd.go.th หรือ mobile application : Thai Gpp)</p>
<p>3. ตรวจสอบความถูกต้อง และบันทึกรายงานผล</p>	<p>4. จัดส่งไฟล์ที่ gpp.plan@gmail.com</p>

แบบรายงานผลการจัดซื้อสินค้า (P-01)

ลำดับ		จัดซื้อ	รายละเอียด	รายละเอียดสินค้า					รวมเป็นเงิน (บาท) ไม่รวมภาษี	
มี	ไม่มี	จัดซื้อ		จัดซื้อ	มี	ดู	รายละเอียด	จำนวน		หน่วย
1			รายละเอียดของโครงการงานเดิมที่มีอยู่							
2			รายละเอียด							
3			เป็นเอกสาร							
4			รวมเอกสาร							
5			นำค่าไว้รับเงิน							
6			เริ่มวันที่รับเงิน							
7			รับเงิน							
8			เสร็จสิ้น							
9			เสร็จสิ้นเอกสาร							
10			รวมไม่รวมเอกสาร							
11			เสร็จสิ้นเงิน							
12			รวมของจัดซื้อ							
13			เริ่มวันที่รับเงินของจัดซื้อ							
14			เสร็จสิ้น							
15			รับเงินเอกสาร							
16			รวมของจัดซื้อ							

แบบรายงานผลการจัดจ้างบริการ (S-01)

แบบรายงานผลการจัดจ้างบริการ S-01				
บริการทำความสะอาด				
ลำดับ	ชื่อบริษัทผู้ให้บริการ	จำนวนพนักงาน (คน)	ระยะเวลาการจัดจ้าง	วงเงินจัดจ้าง (บาท) ไม่รวมภาษี
1				
2				
3				

บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				
ลำดับ	ชื่อบริษัทผู้ให้บริการ	ชื่อรุ่นเครื่องถ่ายเอกสาร	ระยะเวลาการจัดจ้าง	วงเงินจัดจ้าง (บาท) ไม่รวมภาษี
1				
2				
3				

บริการโรงแรม				
ลำดับ	ชื่อสถานที่จัดงานโรงแรม	จำนวนผู้เข้าร่วมโดยประมาณ (คน)	ระยะเวลาการจัดกิจกรรม	วงเงิน (บาท) ไม่รวมภาษี
1				
2				
3				
4				

แบบรายงานผลการจัดจ้างบริการ

S-01

บริการทำความสะอาด				
ลำดับ	ชื่อบริษัทผู้ให้บริการ	จำนวนพนักงาน (คน)	ระยะเวลาการจ้าง	วงเงินจัดจ้าง (บาท) ไม่รวมภาษี
1				
2				
3				

บริการเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร				
ลำดับ	ชื่อบริษัทผู้ให้บริการ	ยี่ห้อ/รุ่นเครื่องถ่าย เอกสาร	ระยะเวลาการจ้าง	วงเงินจัดจ้าง (บาท) ไม่รวมภาษี
1				
2				
3				

บริการโรงแรม				
ลำดับ	ชื่อสถานที่จัดงาน/โรงแรม	จำนวนผู้เข้าร่วม โดยประมาณ (คน)	ระยะเวลาการจัด กิจกรรม	วงเงิน (บาท) ไม่รวมภาษี
1				
2				
3				
4				