



E ศทต 021.3/74904

สจต 04 / 2918

นส.นอ. 1193

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล...ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง...โทร...๐ ๒๒๕๑ ๗๕๕๕, ๒๕๐๑...

ที่...สทค.๑๐๕๕๕...วันที่...๕๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒...สทค 4008 / 304.๓.๖๒

เรื่อง...สำนักงานรัฐมนตรี...กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม...รับโอนข้าราชการมาแต่งตั้งให้ดำรง...๐9/๑๗/๑๗

ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง สทค. ผอ.กตบ. ผอ.กพร. และ ผอ.พช.

ด้วยสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานกลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ สำนักงานรัฐมนตรี

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนสามารถติดต่อสอบถาม หรือยื่นความจำนงและหลักฐานด้วยตนเอง หรือทางไปรษณีย์ ได้ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ชั้น ๘ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ภายในวันและเวลาราชการ โดยสามารถ Download แบบแสดงความจำนงขอโอนฯ ได้ที่ [www.mdes.go.th](http://www.mdes.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน

(นายเอนก ก้านสังวอน)

ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอ.ร.ภาค, ฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนในสังกัดทราบ

(นางรัตนา ทุมวงษา)

ผบ.ท.บอ.

๓๐ พ.ค. ๒๕๖๒





กรมชลประทาน
เลขรับ..... ๕๖๖๖๖๖๖๖
วันที่..... ๒๕๖๖.๑๒.๒๖
เวลา.....

ที่ ดศ ๐๒๐๖ ๓๖๕๖๐๔

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการมาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่รับโอน**

- ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา  
ปฏิบัติงานกลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ สำนักงานรัฐมนตรี

**๒. คุณสมบัติที่ต้องการ**

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

เป็นข้าราชการและมีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

**๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

**๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน**

๓.๑ แบบหนังสือแสดงความจำนงขอโอน

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องอย่างละ ๑ ฉบับ

**๔. การแสดงความจำนงขอโอน**

ผู้มีความประสงค์จะสมัครขอโอน สามารถติดต่อสอบถาม หรือยื่นความจำนงและหลักฐานด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ได้ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ชั้น ๘ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๑๒๐ หมู่ ๓ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารบี) ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ภายในวันและเวลาราชการ โดยสามารถ Download แบบแสดงความจำนงขอโอนฯ ได้ที่ [www.mdes.go.th](http://www.mdes.go.th)

**๕. วิธีการคัดเลือก**

สำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจะดำเนินการคัดเลือกโดยพิจารณาจากประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ อาจให้มีการทดสอบหรือสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม จะแจ้งให้ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบต่อไป  
ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖



กองกลาง

กลุ่มงานบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๖๖๕๒

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๐๑๘



## หนังสือแสดงความจำนงขอโอนมารับราชการทางสำนักงานรัฐมนตรี

เรียน เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

ตำแหน่งที่ขอโอน ..... สังกัด.....

ชื่อ - นามสกุล .....

สัญชาติ..... เชื้อชาติ..... ศาสนา.....

วันเดือนปีเกิด..... (อายุ.....ปี.....เดือน)

สถานภาพสมรส  โสด  สมรส  หย่า  หม้าย  แยกกันอยู่

ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อสะดวก เลขที่ ..... หมู่ที่ ..... หมู่บ้าน .....

ตรอก/ซอย ..... ถนน..... แขวง/ตำบล.....

เขต/อำเภอ ..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์ .....

โทรศัพท์ที่บ้าน ..... ที่ทำงาน..... มือถือ/เพจเจอร์.....

E-mail Address .....

ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... อัตราเงินเดือน .....

สังกัดฝ่าย/กลุ่ม/งาน ..... สำนัก/กอง .....

กรม ..... กระทรวง ..... โทรศัพท์ .....

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

.....  
 .....  
 .....

ประวัติการศึกษา (โปรดระบุการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับปัจจุบันที่ได้รับ)

ปีพ.ศ. ที่ศึกษา	ระดับการศึกษา	วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	สถานศึกษา	เกรดเฉลี่ย
	ประถมศึกษา				
	มัธยมศึกษา				
	อุดมศึกษา				

รูปถ่าย

ความรู้ความสามารถทางภาษา (ระบุระดับความสามารถในแต่ละทักษะ)

ภาษา	การฟัง	การพูด	การอ่าน	การเขียน
ภาษาอังกฤษ				

ความรู้ความสามารถทางคอมพิวเตอร์ (โปรดระบุโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถใช้งานได้)

.....

.....

ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ

.....

.....

งานอดิเรก

.....

.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

ลายเซ็นผู้ขอโอน

.....

(.....)

วันที่สมัคร .....

สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสารการรับสมัครที่แนบพร้อมหนังสือขอโอน

- สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript)
- สำเนา ก.พ. 7
- รูปถ่าย
- เอกสารอื่น (ถ้ามี).....

เจ้าหน้าที่รับเรื่อง.....

วันที่ .....