



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

E มคอ. 197 / 2562
พ.ศ. ๖๐ 4505/62

ส่วนราชการ... กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมงบประมาณ โทร. ๐ ๒๖๖๙ ๕๐๑๘

ที่ งม ๙๑๑๑ / ๒๕๖๒ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ๒๖๒๒๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง

ตามที่กรมบัญชีกลางได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๔๑๔ ลงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

เพื่อให้หน่วยงานเตรียมการในการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๒ ได้อย่างถูกต้องชัดเจน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้บันทึกรายการขอเบิกเงิน PO รายการปรับหมวดรายจ่าย และรายการเบิกหักผลส่งในระบบ GFMS ให้ทันภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินประเภท PO หรือประเภท CX หรือ CK ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๒ กรณีหน่วยงานได้ยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง หรือเบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้นไปก่อนแล้ว ให้หน่วยงานยกเลิก PO หรือ CX หรือ CK และจัดทำเอกสารสำรองเงินประเภทเอกสาร PF หรือ CF แล้วแต่กรณี

๓. กรณีหน่วยงานได้ก่อกั้นผูกพันและลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่ไม่สามารถบันทึก PO ในระบบ GFMS ได้เสร็จสิ้นภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้เบิกเหลือมปี กรณีมีหนี้ผูกพัน โดยใช้เอกสารสำรองเงินประเภทเอกสาร CF และให้แจ้งรายละเอียดการกันเงินฯ ส่งกรมบัญชีกลาง ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยกรมบัญชีกลางจะแจ้งผลการพิจารณาการกันเงินไว้เบิกเหลือมปีดังกล่าวผ่านระบบ GFMS

สำหรับหลักเกณฑ์ วิธีการ กำหนดระยะเวลาการดำเนินการ และการนำส่งเอกสารทางกองการเงินและบัญชีจะแจ้งเวียนหน่วยงานให้ทราบในภาพรวมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามกำหนดเวลาอย่างเคร่งครัด

(นางสาววรรณมา ศศิโรจน์)
ผอ.งบ.

- ทราบ

- เรียน ผอ.สำนักงาน, ผอ.ทอ., ทน ๑ - ๕ มอ.

และ ผอ.ทอ. (งม.มอ., ทอ.มอ.)

เพื่อมีมติ(ชมทอ)ดำเนินการ
ในส่วนที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามกำหนด
เวลาอย่างเคร่งครัด.

๒๙ ส.ค. ๒๕๖๒
(นายธีระพล ตั้งสมบุญ)

ผ.ส.บอ.

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๕๑๕



กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการปฏิบัติงานในช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร นายกเมืองพัทยา หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ประเภทเอกสาร CF จำนวน ๑ ชุด

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ยังมีหน่วยงานของรัฐหลายแห่งอยู่ระหว่างการใช้จ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๒ และงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ยังมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินงบประมาณข้างต้นภายหลังระยะเวลาดังกล่าว

กรมบัญชีกลางขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐเตรียมการในการใช้จ่ายเงินงบประมาณได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และสอดคล้องกับข้อเท็จจริง จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้บันทึกรายการขอเบิกเงิน PO รายการปรับหมวดรายจ่าย และรายการเบิกหักผลักส่งในระบบ GFMIS ให้ทันภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๒. งบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๖๑ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินประเภท PO หรือเอกสารสำรองเงินประเภทเอกสาร CX หรือ CK ได้ถึงวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๖๒ กรณีหน่วยงานของรัฐได้ยกเลิกสัญญา หรือข้อตกลง หรือเบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้นไปก่อนแล้ว ให้หน่วยงานยกเลิก PO หรือเอกสารสำรองเงินประเภทเอกสาร CX หรือ CK และจัดทำเอกสารสำรองเงินประเภทเอกสาร PF หรือ CF แล้วแต่กรณี

๓. กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นส่วนราชการได้ก่อกำหนดผูกพันและลงนามในสัญญาได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แต่ไม่สามารถบันทึก PO ในระบบ GFMIS ได้เสร็จสิ้นภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานขอกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ไว้เบิกเหลื่อมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน โดยใช้เอกสารสำรองเงินประเภทเอกสาร CF และให้แจ้งรายละเอียดการกันเงินฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จำนวน ๓ ฉบับ ให้กรมบัญชีกลางทราบ ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยกรมบัญชีกลางจะแจ้งผลการพิจารณาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีดังกล่าวผ่านระบบ GFMIS และไม่มีหนังสือแจ้งเรื่องข้างต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุทธิรัตน์ รัตนโชติ)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๒ - ๔๔๖๕ ๖๖๐๑ ๖๘๔๓ - ๖๘๔๔

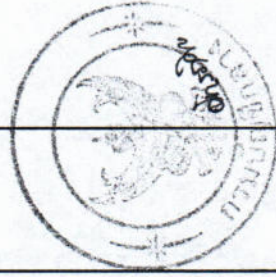
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙

แบบแจ้งรายละเอียดการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ประเภทเอกสาร CF

ชื่อหน่วยงาน _____

รหัสหน่วยงาน _____

ลำดับที่	เลขที่เอกสาร สำรองเงิน	ชื่อบ รายจ่าย	รหัส		รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	รายชื่อเจ้าหน้าที่	สัญญาเลขที่	วันลงนาม	วันครบ กำหนด	ชื่อผู้ลงนามในสัญญา	
			แหล่งของเงิน	งบประมาณ							ชื่อตำแหน่ง	



ขอรับรองว่าเป็นรายการที่ถูกต้อง

ลายมือชื่อผู้เบิก.....

ตำแหน่ง.....