



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๒๓๖๐

ที่ ส.น.ค. (ส.ก.) 01/70/2562 วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒

เรียน ผอ.ส่วน ผอ.ช.ภาค ทน.๑-๙บอ. และ ผบท.บอ.

ตามที่ได้มีการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ ในวันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมตงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน กทม. นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จึงขอให้ตรวจสอบรายงานการประชุม หากมีข้อแก้ไขสามารถส่งให้งานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป เพื่อเสนอให้ ผส.บอ. ทราบต่อไป ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒ หากพ้นกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒
เมื่อวันพุธที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมตงตาล ชั้น ๔ อาคาร ๙๙ ปี มล.ชูชาติ กำภู กรมชลประทาน สามเสน กทม.

ผู้มาประชุม

๑. นายธีระพล	ตั้งสมบุญ	ผส.บอ.
๒. นายปกรณ์	สุดสุนทร	ผชช.อท.๒
๓. นายธาดา	สุขะบุญพันธ์ุ	ที่ปรึกษา สบอ.
๔. นายจเร	ทองด้วง	ที่ปรึกษา สบอ.
๕. นายณัฐพัชร์	วงศ์ศุภลักษณ์	ผชน.บอ.
๖. นายประยูร	เย็นใจ	ผจน.บอ.
๗. นายอดิสร	จำปาทอง	ผอท.บอ.
๘. นายเลอบุญ	อุดมทรัพย์	ผปน.บอ.
๙. นายนิเวศ	วงษ์บุญมีเดช	ผปช.บอ.
๑๐. นายสมเดช	ศรีวิเชียร	ผปป.บอ.
๑๑. นางสาวอรุณา	เชียวคุณา	ผยศ.บอ.
๑๒. นายสมคิด	สะเภาคำ	ผอช.ภาคเหนือตอนบน
๑๓. นายชัยวุฒิ	วัฒนาการ	ผอช.ภาคเหนือตอนล่าง
๑๔. นายอานนท์	อินทรประสาท	ผอช.ภาคตอน.ตอนบน
๑๕. นายสุรพันธ์	อินแก้ว	ผอช.ภาคตอน.ตอนล่าง
๑๖. นายสมภพ	อินดีะรักษา	ผอช.ภาคกลาง
๑๗. นายไวรุจน์	เอี่ยมโอภาส	ผอช.ภาคตะวันออก
๑๘. นางสาวกนกพร	บุชาบุญ	ผอช.ภาคใต้
๑๙. นางจิตาภา	หุ่มวงษา	ผบท.บอ.
๒๐. นายเสถียรชัย	บุญมี	จน.๒ บอ.
๒๑. นายสมบัติ	สาส์พัฒนา	พน.บอ.
๒๒. นางสาวอารีรัตน์	อนุชน	ตค.บอ.
๒๓. นางสุพิญดา	วัฒนาการ	สพ.บอ.
๒๔. นายวรวุฒิ	บุญทอง	มอ.บอ.
๒๕. นางสาวชญานันท์	วีระชิงไชย	วอ.บอ.
๒๖. นายวิภพ	ทิมสุวรรณ	พบ.บอ., รก.ยบ.บอ.
๒๗. นายธวัชชัย	ไตรวารี	ตป.บอ.
๒๘. นายธีรพงษ์	พินทอง	บห.บอ.
๒๙. นายสมศักดิ์	วิวิธเกยูรวงศ์	บร.บอ.
๓๐. นายพัชรินทร์	พิมพ์สิงห์	กช.บอ.
๓๑. นายจักรกริช	นาควิโรจน์	วต.บอ.
๓๒. นายพงษ์เทพ	ประกอบธรรม	สน.บอ.
๓๓. นางสาววราลักษณ์	งามสมจิตร	วน.บอ.
๓๔. นายคณิต	โชติกะ	ผน.บอ.
๓๕. นายวรเดช	ชินพงศ์ฐิติวิสต์	ทน.๑บอ.
๓๖. นายผั่น	ศรีมา	ทน.๒บอ.

๓๗. นางสาวณัฐชา	สมตัว	รท.ทน.๓ บอ.
๓๘. นายสมพร	กันธวงศ์	รท.ทน.๔ บอ.
๓๙. นายศุภกิจ	ตันวิบูลย์ศักดิ์	ทน.๕ บอ.
๔๐. นายมานัส	กองแก้ว	ทน.๖ บอ.
๔๑. นายอุดมเกียรติ	เกิดสม	ทน.๗ บอ.
๔๒. นายราเชนทร์	พันธรักษ์	ทน.๘ บอ.
๔๓. นายศุภชัย	เม่งพัด	ทน.๙ บอ.
๔๔. นางรุ่งนภา	ทองศิริ	ธก.บอ.
๔๕. นางจินตนา	ยิ้มจันทร์	บส.บอ.
๔๖. นางสุนันท์	บุญเที่ยง	งบ.บอ.
๔๗. นางณัฐวรรณ	บุญงามข้า	พด.บอ.

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสถาปัตย์	หรรษณาเดช	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๒. นายชาญพิชญ์	กำพรหม	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๓. นายไกรภูมิ	มิ่งแก้ว	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๔. นายพงศ์สรัญ	ชุ่มชัยรัตน์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๕. นายสมมนัส	แพรงทอง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๖. นางสาววรรณัน	โนราช	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๗. นางสาวปารณีย์	เผ่าภูธร	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๘. นางทุติยภรณ์	เอี่ยมบุตรกลาง	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๙. นางสุรีย์	พิ่งฉ่ำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
๑๐. นางสาวมนธิรา	ดวงสิทธิ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๑. นางสาวสุภาภรณ์	อิมย่อง	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๒. นางกานต์รวี	กาญจนกุล	ช่างฝีมือโรงงาน ช ๓
๑๓. นายเกียรติศักดิ์	เตจ๊ะ	เจ้าพนักงานการเกษตร
๑๔. นายอรธณพ	นาจะหมื่น	นักจัดการงานทั่วไป
๑๕. นางสาวปนัดดา	ศุภมณี	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายเลิศชัย	ศรีอนันต์	ที่ปรึกษา สบอ.
๒. นายสมชาย	อิมอยู่	ผอช.ภาคตะวันตก
๓. นายสันติ	เต็มเอี่ยม	จน.๑ บอ.
๔. นายอุรินทร์	โสทรโยม	ปน.บอ.
๕. นายวิชญ์	ศรีวงษา	ตน.บอ.
๖. นายเอกพงษ์	แน่นอุดร	วศ.บอ.

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายธีระพล ตั้งสมบุญ (ผส.บอ.) ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า จากการประชุมที่ผ่านมาได้รับทราบถึงปัญหาในการปฏิบัติงานในภาพรวมของแต่ละส่วน/ ศูนย์/ สถานี

การปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย (ทางไลน์ด้วย) ต้องปฏิบัติให้ถูกต้อง รวดเร็ว และสามารถโดยยึดหลักทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์และหลักวิชาการ เราต้องมีการพัฒนา ปรับปรุง เพิ่มเติม เพื่อให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาเป็นหน่วยงานทางด้านวิชาการและด้านปฏิบัติ ซึ่งในทางปฏิบัติต้องนำความรู้ทางด้านวิชาการมาบูรณาการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ดี ซึ่งบางครั้งการทำงานอาจจะมีปัญหา เนื่องจากบางหน่วยงานขาดบุคลากร วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ทันสมัยในการปฏิบัติงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเพื่อทราบ

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑

รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๑ ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ส่งให้ ส่วน/ศูนย์และผู้เกี่ยวข้องพิจารณาแล้วทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยได้แก้ไขตามที่ได้ออกแล้ว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

๒.๒ ผส.บอ. มอบนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานของสำนัก

- นโยบายแนวทางการปฏิบัติงานของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ที่ดำเนินการอยู่ถือว่าอยู่ในเกณฑ์ค่อนข้างดีจากการดำเนินการที่ผ่านมามีการดำเนินการเป็นขั้นตอน ซึ่งก็อาจมีข้อผิดพลาด เพื่อความถูกต้อง แม่นยำ ในการนำเสนองานควรมีการสรุปสาระสำคัญจะทำให้ทราบถึงรายละเอียดในเบื้องต้น หรือ Note ขอเข้าพบ,ขอหารือ เพื่อสามารถดำเนินการต่อไป ส่วนการเบิกจ่าย การจัดซื้อจัดจ้างมีความคืบหน้าไปได้บ้าง เนื่องจากงานส่วนใหญ่อยู่ในงานจัดซื้อ จัดจ้าง จะมีระยะเวลาค่อนข้างนาน การยื่นเอกสารและการแก้ไขเอกสาร ดังนั้น การดำเนินงานควรมีความพร้อมโดยมีการประสานงานก่อน เพื่อให้การดำเนินงานรวดเร็ว และเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ การดำเนินการตามแผนแต่ละส่วน ควรจัดทำแผนที่มีความจำเป็นและสำคัญและสามารถดำเนินการได้ด้วย

- การจัดการความรู้ (KM) มีการพัฒนาปรับปรุงค่อนข้างมาก ปัจจุบันให้แต่ละสำนักจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน จะทำให้สามารถปฏิบัติงานได้ง่ายขึ้น และสามารถเผยแพร่ให้ผู้ที่สนใจได้โดยในปี ๒๕๖๒ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาได้จัดทำคู่มือทั้งหมด ๔๓ เล่ม ดังนั้น จึงควรจัดทำคู่มือให้เสร็จภายในกำหนด เพื่อจัดส่งให้คณะทำงาน KM ดำเนินการต่อไป

- Unit School เป็นการถ่ายทอดความรู้จากการไปอบรม ศึกษาดูงานต่างประเทศ สามารถนำความรู้ที่ได้มาดำเนินการปรับปรุง หรือประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการทำงาน และอาจทำเป็นวิดีโอ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาต่อไป

- บุคลากร ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันว่าข้าราชการประเภททั่วไปก็จะหมดไป และข้าราชการ ประเภทวิชาการบางตำแหน่งก็จะหายไปซึ่งจะเป็นเหมือนกันทั่วประเทศ ถ้าหากประเภททั่วไปบุคลากรได้ เกษียณอายุราชการไปก็จะมีพนักงานราชการมาทดแทนแต่จะปฏิบัติงานได้ไม่นานก็ต้องมีความก้าวหน้าบรรจุ เป็นข้าราชการต่อไป ถ้าหากพนักงานราชการปฏิบัติงานต่อไปก็จะเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เรื่องเกี่ยวกับตำแหน่งย้าย/เกษียณ จะใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาความรู้ ความสามารถต่างๆ ประกอบกัน สอบ.จะพิจารณาบุคลากรภายในสำนักก่อน เพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของ สอบ. นอกจากนี้ไม่มีบุคลากร ของ สอบ.จะพิจารณาบุคคลภายนอกต่อไป

- พัสดุ ครุภัณฑ์ จากที่แต่ละส่วน/ศูนย์ได้เสนอมามีสภาพเก่า ซึ่งสามารถ เสนอจัดซื้อ จัดหา หรือเงินทุนหมุนเวียน โดยให้ดำเนินการซื้อครุภัณฑ์ที่มีสภาพเก่า เกินอายุ เสื่อมราคา และควรรหา ครุภัณฑ์ใหม่มาทดแทน ถ้าหากครุภัณฑ์มีสภาพเก่าแต่ใช้งานได้ อาจมีการจัดทำแผนการบำรุงรักษาเพิ่มเติม

- ส่วนอุทกวิทยา/ศูนย์อุทกวิทยา ที่ผ่านมาปฏิบัติงานค่อนข้างหนักในเรื่องเกิดฝนตกหนัก น้ำท่วม ต้องติดตามสถานการณ์น้ำตลอดเวลา วัดปริมาณน้ำ เพื่อนำมาคำนวณคาดการณ์สถานการณ์ ที่จะเกิดขึ้นได้ รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของ SWOC มีการเข้าเวรและทำงานกันอย่างต่อเนื่อง ซึ่งกรมคาดหวังข้อมูล ที่ถูกต้อง

- สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทาน แผนงานต่างๆ ที่เสนอไปต้องผ่าน วช. ซึ่งทาง สำนักวิจัยบางครั้งไม่ค่อยจะพิจารณาอนุมัติโครงการให้เท่าที่ควร และให้นักวิชาการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการ ปรับแก้ข้อมูลให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น

- แผนงานทุกแผนงานของแต่ละหน่วยงาน ควรจะมีการดำเนินการตามแผนให้ชัดเจน ถ้าหากหน่วยงานใดมีปัญหาให้รับดำเนินการแก้ไข สามารถเสนอให้กรมช่วยแก้ไขปัญหานั้นๆ ได้ เพราะทุกสิ่งที่เราทำเพื่อกรมชลประทานนำไปสู่การพัฒนาประเทศ

- การปรับเปลี่ยน โยกย้าย หัวหน้าสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทาน ยังไม่มีการ ปรับเปลี่ยน บางสถานียังเป็นตำแหน่งเจ้าพนักงาน บางสถานีเป็นตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ซึ่งยังไม่เป็นไปใน ทิศทางเดียวกัน ตอนที่ปรับโครงสร้างของ กพ. ระบุว่าหัวหน้าสถานีต้องเป็นตำแหน่งนักวิชาการปฏิบัติการ ซึ่งปัจจุบันทางสำนักมีเพียงสถานีเดียวที่มีหัวหน้าสถานีเป็นนักวิชาการชำนาญการพิเศษ

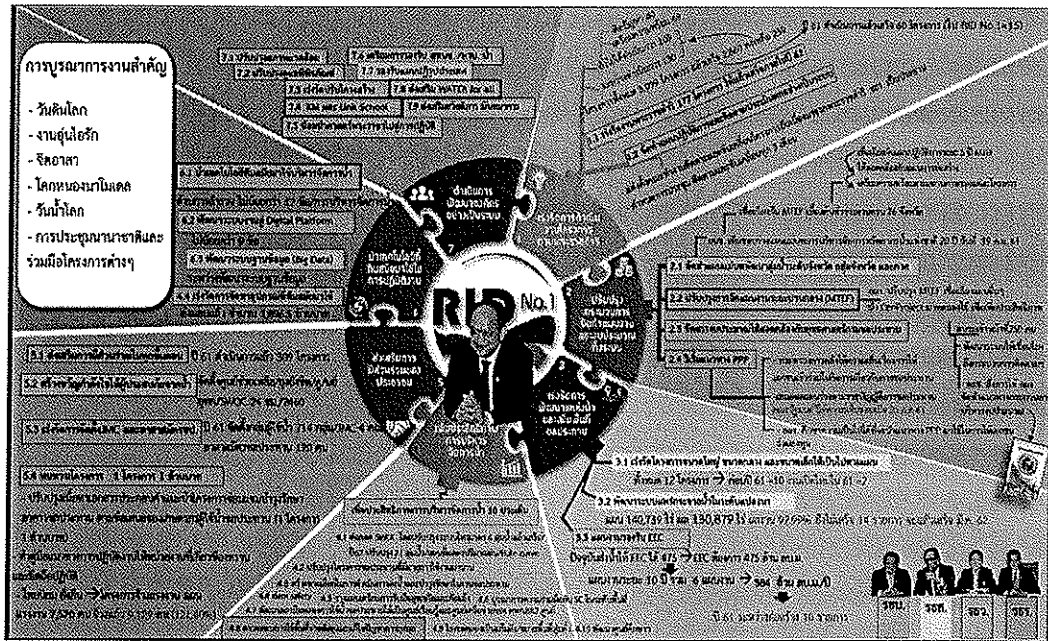
- อธิบดีกรมชลประทาน กำหนดแนวทาง RID NO.๑ มีทั้งหมด ๗ หัวข้อใหญ่ ๗ ด้าน และ ๓๖ ข้อย่อย ซึ่งในแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะต้องดำเนินการต่อไป เพื่อจะเป็นตัวชี้วัดในการปฏิบัติงาน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สอบ. คือ หัวข้อที่ ๔ เรื่องเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ สามารถพยากรณ์เตือนภัยได้อย่างแม่นยำ ต้องอาศัยฐานข้อมูลจากพื้นที่โดยตรง จึงเห็นว่า SWOC เป็นเพียงศูนย์ รวบรวมข้อมูลจากสถานการณ์น้ำที่ผ่านมา ซึ่งต้องให้ผู้ที่อยู่ในพื้นที่ส่งข้อมูลมาให้เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ สถานการณ์ที่เกิดขึ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง แม่นยำในเรื่องของข้อมูล หรือ BIG DATA ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำ แผนขึ้นมาเพื่อที่จะทำ Soft were ขึ้น โดยมี Server เก็บข้อมูลไว้ทั้งหมด แล้วใช้โปรแกรมสังเคราะห์ คัดแยก รวบรวมเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันสามารถนำมาวิเคราะห์ได้ และควรมีการต่อยอดสำหรับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น ในอดีตให้ทราบได้ในปัจจุบัน

หัวข้อที่ ๔.๔ การตรวจสอบวิเคราะห์ความมั่นคงของเขื่อน พิจารณาปรับปรุง ให้มีความมั่นคงแข็งแรง อาจปรับปรุงไปแล้วใช้งานได้จริง

อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ สำหรับการวัดพฤติกรรมเชื่อมแต่ละเชื่อมที่มีอยู่ควรตรวจสอบสภาพการใช้งานสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ถ้าหากอุปกรณ์ชำรุด เสียหาย ให้ดำเนินการรื้อถอน เพื่อให้จะสามารถทำให้งานเกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

หัวข้อที่ ๔.๕ การวางแผนเตรียมการรับมืออุทกภัยและภัยแล้ง ท่าน อธช. ชื่นชม สบอ. สำนักเครื่องจักรกล หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ร่วมกันดำเนินการและขอให้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ในการดำเนินการบริหารจัดการเป็นเรื่องการพิจารณาวางแผนการปลูกพืชฤดูแล้ง การปลูกข้าว การบริหารจัดการน้ำ ให้ดำเนินการตามแผนงาน การบริหารจัดการน้ำให้เป็นไปตาม Rule Curve ส่วนการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนในส่วนบริหารจัดการน้ำและส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำดำเนินการได้ดีและควรดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

หัวข้อที่ ๔.๗ การพัฒนาสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทาน ให้เป็นศูนย์เรียนรู้ และเครือข่ายของ ขป.ซึ่งปัจจุบันมีทั้งหมด ๘๘๒ ศูนย์ ซึ่งได้รายงานผลการดำเนินการให้ท่าน อธช. แล้ว สถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานได้ปรับเปลี่ยนการทำงานบางศูนย์ให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ ให้ความรู้ อบรม แก่เจ้าหน้าที่เกษตร นักศึกษา นักวิชาการ และยุวชลกร หรือประชาชนสนใจ ในเรื่องเกษตรชลประทาน ควรมี การประชาสัมพันธ์และติดประกาศศูนย์การเรียนรู้และช่วยกันพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ต่อไป



งบประมาณที่ถูกพับ ท่าน อธช. ให้หน่วยเร่งดำเนินการ สั่งการให้ส่วนประมวลและวิเคราะห์ สถานการณ์น้ำ ไปดำเนินการประสานงานกับกองการเงินในการดำเนินการทำ Big Data ขอให้เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม เพราะจะเป็นประโยชน์อย่างมาก รวมทั้งการดำเนินการสนับสนุนโปรแกรมใหม่ๆ ของทาง SWOC ซึ่งจะดำเนินการให้แล้วเสร็จเป็น SWOC หลาน และในการประชุม Video Conference ท่าน อธช. อยากให้ขยายไปทุกโครงการชลประทาน โครงการส่งน้ำต่างๆ หรืออาจทำเป็นแผนการดำเนินการและเร่งดำเนินการอย่างต่อเนื่อง จนเสร็จสิ้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การจัดการความรู้ (KM)

นางสาวอรุณา เขียวकुณา (ผยศ.บอ.) KM กรมกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงาน สบอ. ได้เสนอผู้รับผิดชอบไป ๒ ท่าน คือ นายไกรณิธี รัตนธาดา และ นายพงษ์สร้อย ชุ่มชัยรัฐ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๒

คู่มือปฏิบัติงานทั้งหมด ๔๓ คู่มือ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบกลั่นกรองในส่วน/ฝ่าย จะต้องตรวจสอบคู่มือการปฏิบัติงาน และจัดทำบันทึกเสนอประธาน KM Team เพื่อเสนอ CKO ลงนามต่อไป ซึ่งผู้ที่ จะลงนามในคู่มือปฏิบัติงานจะมี ๓ ท่าน คือ หัวหน้าฝ่ายที่รับผิดชอบ ผอ.ส่วน และ CKO เมื่อ CKO ลงนามในคู่มือ แล้วก็จะให้ผู้ที่รับผิดชอบดำเนินการส่งคู่มือการปฏิบัติงานในระบบ

การจัดการเรียนการสอนภายในหน่วยงาน Unit School ตามแผนงานที่ได้กำหนด ไว้มีจำนวน ๙ หัวข้อ และให้สามารถดำเนินการจะทำแผนรายงานผลตามแบบฟอร์ม เสนอประธาน KM Team เพื่อให้ผู้รับผิดชอบส่งระบบ และแบบฟอร์มรายละเอียดสามารถดาวน์โหลดได้ที่คลังความรู้ สบอ.

การใช้งบประมาณเสริมสร้างแรงจูงใจในการดำเนินการตามแผน Action Plan สำนัก/กอง ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สบอ.รับงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเลขานุการคณะกรรมการจัดการ ความรู้กรมจะติดตามความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานของสบอ. จำนวน ๓ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ เดือนมีนาคม ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๒ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

ครั้งที่ ๓ ก่อนวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมทราบและพิจารณาดำเนินการ ตามแผนการปฏิบัติงานต่อไป

๓.๒ ปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

นายนิเวศ วงษ์บุญมีเดช (ผปช.บอ.) ชี้แจงในที่ประชุมว่า จำนวนเขื่อนมีทั้งหมด ๕๐๖ เขื่อน เป็นเขื่อนขนาดใหญ่ ๒๕ เขื่อน และเขื่อนขนาดเล็ก ๔๘๑ เขื่อน ซึ่งได้ข้อมูลจาก สชป.๑-๑๗ นั้น มีการติดตั้งอุปกรณ์เครื่องมือเพียง ๑๖๗ เขื่อน และปัญหาที่พบคือ ครุภัณฑ์ต่างๆ ไม่ได้มีการขึ้นทะเบียน ครุภัณฑ์ซึ่งจะเกิดปัญหาในการซ่อม ท่าน ธรบ. มี Action Plan เนื่องจาก RID No.๑ ตามที่ท่านอธช.ไปตรวจงาน ที่เขื่อนขุนด่านด้านความปลอดภัยเขื่อน ซึ่งทาง สบอ. ได้ขออนุมัติแผนประมาณ ๔-๖ ข้อ และเครื่องมือมีการ ตรวจสอบ ใช้ได้จริงๆ ประมาณ ๕๒ เครื่อง ซึ่งมีการวางแผนปรับปรุงซ่อมแซม ได้จัดทำแผนการดำเนินการแล้ว ท่าน ธรบ. สั่งการจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔ ปี รวมทั้งในส่วนที่ยังไม่ติดตั้งบำรุงรักษา จำนวน ๓๔๐ เขื่อน ซึ่งจะดำเนินการต่อไป ครุภัณฑ์ที่ยังไม่ขึ้นทะเบียนจำนวน ๑๒๕ เขื่อน ได้ขึ้นทะเบียนแล้วประมาณ ๓๕ เขื่อน และจำนวน ๙๐ เขื่อน จะดำเนินการให้เสร็จภายในมกราคมนี้

การตรวจสอบ Risk Assess Ment ส่วนความปลอดภัยเขื่อนได้จัดทำแผนการปรับปรุงซ่อมแซมของเขื่อนทั้งหมดและให้สชป.๑-๑๗ ดำเนินการจัดทำแผน MTEF ด้านความปลอดภัยเขื่อน และส่วนความปลอดภัยเขื่อนจะรวบรวมเสนอกรมต่อไป ในเรื่องการจัดทำความรู้ก็จะทำอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ และส่วนของ Outsourc การจ้าง การอ่านเครื่องมือ ส่วนความปลอดภัยเขื่อนจะดำเนินการตั้งงบประมาณในการจัดซื้อ รถ Mobile Unit ส่วนความปลอดภัยเขื่อนได้ดำเนินการตั้งงบประมาณแล้ว รถที่ใช้ในราชการ ส่วนกลาง จำนวน ๒ คัน รถตู้ จำนวน ๑ คัน มีเครื่องมือที่ทันสมัยและมีเครื่องมือโทรมาตร และรถกระบะ จำนวน ๑ คัน ใช้ในราชการกรณีฉุกเฉิน และรถที่ใช้ในส่วนภูมิภาค จำนวน ๔ คัน

ผส.บอ. ให้เร่งดำเนินการตามทีนโยบาย อช. เห็นชอบ (ขอให้ดูผลดี - ผลเสีย) ตามนโยบายของกรมต่อไป

นางสาวอรุณา เขียวคุณา (ผยส.บอ.) งานหรือแผนงานโครงการควรจะมีการบูรณาการร่วมกันของหน่วยงานภายในสำนัก เพื่อจะทำให้เกิดแนวคิดและนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ

นายประยูร เย็นใจ (ผจน.บอ.) จากการศึกษาที่ไปดูงานที่อ่างเก็บน้ำ ขอให้ส่วนความปลอดภัยเขื่อนให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่บำรุงรักษาสภาพของเขื่อน ฝ่าย ด้วย

นายอดิศร จำปาทอง (ผอท.บอ.) ควรใช้หลักการ ๔ M ในการวิเคราะห์ในเรื่องของงาน งบประมาณ บุคลากร และวัสดุ ในเชิงของงาน RID No.๑ เรื่องของการคาดการณ์ระดับน้ำหรือว่าสถานการณ์น้ำจากสถานการณ์น้ำ ในภาคใต้ที่ผ่านมาเราใช้ข้อมูลปริมาณน้ำฝนจากหน่วยงานอื่นๆ แต่ข้อมูลที่ได้อาจไม่เพียงพอควรมีการเพิ่มสถานีวัดน้ำฝน สามารถคาดการณ์ได้แม่นยำขึ้น ในกรณีบางสะพานควรมีกล้อง CCTV ซึ่งเป็นประโยชน์สำหรับพื้นที่ทำนน้ำ เพื่อจะทำให้สามารถรับทราบถึงสถานการณ์น้ำ ส่วนอุทกวิทยาร่วมกับศูนย์อุทกวิทยาภาคใต้จัดทำบางสะพานโมเดลขึ้นมาเป็นตัวอย่งกรณีศึกษาต่อไป ในส่วนของตะกอนในอ่างเก็บน้ำหน้าฝายเป็นปัญหาที่พบมานานและมีปริมาณตะกอนเพิ่มมากขึ้น โดยมีแนวทางแก้ไข เช่น ฝายแม่แดง ในเชิงของการบำรุงรักษาการขุดลอกหน้าหัวงานก็จะทำให้ปริมาณน้ำต้นทุนเพิ่มมากขึ้น ในเรื่องของงบประมาณเมื่องานเพิ่มขึ้นซึ่งจะสอดคล้องกันกับงบประมาณเพิ่มขึ้นเช่นกัน

บุคลากร เจ้าหน้าที่ด้าน IT หรือเจ้าหน้าที่ด้านระบบคอมพิวเตอร์ Server ต่างๆ ของส่วนอุทกวิทยาและศูนย์อุทกวิทยามีปริมาณน้อย ควรมีการเพิ่มเจ้าหน้าที่ด้าน IT และในส่วนของลูกจ้างประจำซึ่งส่วนอุทกวิทยาจะเกษียณในปี ๒๕๖๒ จำนวน ๕-๖ คน อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่ต่อเนื่อง พนักงานราชการที่จะเข้ามาปฏิบัติงานควรมีให้มีการเรียนรู้งานจากลูกจ้างประจำ เพราะลูกจ้างประจำเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ

วัสดุ โทรมาตร จากประสบการณ์หรือจากที่ได้ติดต่อกับศูนย์อุทกวิทยาภาคใต้ระบบขัดข้อง ทำให้การรายงานข้อมูลรายชั่วโมงมีปัญหาในช่วงสถานการณ์วิกฤต ควรมีการพิจารณาปรับปรุง Server เนื่องจากมีอายุการใช้งานค่อนข้างมาก

นายสมคิด สะเภาคำ (ผอช.ภาคเหนือตอนบน) กรณีอัตรากำลังและครุภัณฑ์ซึ่งอัตรากำลังจะคล้ายๆ กับส่วนอุทกวิทยา และกรณีครุภัณฑ์ส่วนใหญ่มีอายุการใช้งานค่อนข้างมาก ในส่วนของรถที่ใช้ในราชการและเครื่องมือวัดปริมาณน้ำ ด้านการบำรุงรักษา เครื่องมือบางประเภทอาจมีการส่งซ่อมต่างประเทศซึ่งได้ดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณแล้ว

ผส.บอ. รถที่ใช้ในราชการควรจะมีการแบ่งให้ทางสถานีทดลองการใช้น้ำชลประทานด้วย และให้ศูนย์อุทกวิทยาภาคใต้ดำเนินการสรุปต่อไป

นายนิเวศ วงษ์บุญมีเดช (ผบ.บอ.) ควรมีการบริหารจัดการและการบำรุงรักษารถที่ใช้ในราชการ และจะเสนอ ผส.บอ. พิจารณาต่อไป

นายสมเดช ศรีวิเชียร (ผบ.บอ.) รายงานผลการดำเนินงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ ของสบอ. ได้งบประมาณทั้งหมด ๑๓๘ รายการ วงเงิน ๒๕๔.๐๓๕ ล้านบาท ได้รับเงินโอนจัดสรรมาแล้ว ๑๓๖.๘๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๒ ได้เบิกจ่ายแล้วล้านบาท ๒๒.๖๗๐ ล้านบาท คิดเป็น ๑๖.๖๕ % ไตรมาส ๑ รัฐบาลมีนโยบายว่าจะต้องเบิกจ่ายให้ได้ ๑๙% ซึ่งทาง สบอ. ยังเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ ๒.๕% หน่วยงานใดที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมายให้เร่งดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและสิ้นไตรมาส ๒ ต้องทำให้ได้ ๔๑%

หน่วยงานที่เบิกจ่ายเกินเป้าหมาย ดังนี้

ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	เบิกจ่าย ๒๗%
ศูนย์อุทกภาคเหนือตอนบน	เบิกจ่าย ๓๑%
ศูนย์อุทกภาคเหนือตอนล่าง	เบิกจ่าย ๒๔%
ศูนย์อุทกภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	เบิกจ่าย ๒๑%
ศูนย์อุทกภาคกลาง	เบิกจ่าย ๒๕%
ศูนย์อุทกภาคใต้	เบิกจ่าย ๒๔%

หน่วยงานที่เบิกจ่ายต่ำกว่าเป้าหมาย ดังนี้

ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	เบิกจ่าย ๑.๙๙%
ส่วนอุทกวิทยา	เบิกจ่าย ๔.๑๘%
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	เบิกจ่าย ๐%
ศูนย์อุทกภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	เบิกจ่าย ๗.๖%

3.1.1 รายงานผลการเบิกจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2562 (สบอ.) (ต่อ)

ประเภทงาน	งบ พ.ศ. ๖๒		งบประมาณ โอนจัดสรร (บาท)	ผลการเบิกจ่าย	
	จำนวน (รายการ)	งบประมาณ (บาท)		งบประมาณ (บาท)	ร้อยละ (%)
สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา	138	254,035,500	136,181,000	22,670,249	16.65
ส่วนยุทธศาสตร์	1	730,000	730,000	47,828	6.55
ส่วนบริหารจัดการน้ำ	9	6,676,500	6,676,500	697,298	10.44
ส่วนอุทกวิทยา	2	16,300,000	16,300,000	681,059	4.18
ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	32	90,088,200	5,000,000	0	0.00
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	4	6,900,000	5,400,000	950,391	17.60
ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	23	35,320,800	5,403,000	107,761	1.99
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	14	5,285,100	3,957,050	1,077,156	27.22
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนบน	6	11,936,400	11,936,400	3,796,431	31.81
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนล่าง	5	10,542,900	10,542,900	2,584,676	24.52
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	8	15,236,400	15,236,400	3,347,846	21.97
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	10	13,216,000	13,195,550	1,003,011	7.60
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคกลาง	7	11,263,500	11,263,500	2,852,548	25.33
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออก	5	8,770,400	8,770,400	1,354,118	15.44
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันตก	6	8,903,500	8,903,500	965,079	10.84
ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคใต้	6	12,865,800	12,865,800	3,205,047	24.91

ข้อมูลจากระบบติดตาม online ณ วันที่ 8 มกราคม 2562

การเบิกจ่ายให้แก่แต่ละส่วน/ ศูนย์ ส่วนปรับปรุงจะกรอกในระบบให้ทุกวันพุธ ซึ่งการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละหน่วยงานต้องลงในระบบเอง การเบิกจ่าย รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง รายการที่ยังไม่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง มีทั้งหมด ๑๓ รายการ ส่วนประมวลและวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ จำนวน ๑๒ รายการ และส่วนความปลอดภัยเขื่อน จำนวน ๑ รายการ ในระบบที่มีผลการเบิกจ่ายต่ำกว่า ๑๐% มีทั้งหมด ๘๐ รายการ

นายนิเวศ วงษ์บุญมีเดช (ผปช.บอ.) โอนเงินให้หน่วยงานอื่นทำ ซึ่งทางกองการเงินตัดยอดไปแล้ว ในส่วนที่ยังไม่โอนงบประมาณ จะให้เจ้าหน้าที่ประสานงานต่อไป ส่วนการเบิกจ่าย จำนวน ๑ รายการ จะดำเนินการตรวจสอบรายละเอียด

นายเลอบุญ อุดมทรัพย์ (ผปน.บอ.) สามารถเบิกจ่ายได้ตามแผนที่กำหนดไว้การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ รายการ ได้ดำเนินการทยอยเบิกจ่ายผลปริมาณการจัดทำแผนฤดูฝน/ฤดูแล้งแล้ว

นายปกรณ์ สุตสุนทร (ผชช.อท. ๒) ใน ๑๒ รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างหรือยัง

นายเลอบุญ อุดมทรัพย์ (ผปน.บอ.) การจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๑ รายการ จะดำเนินการลงนามในสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ๑๑ รายการ และอีก ๑๑ รายการ รอประกาศผู้ชนะ และจะลงนามภายใน ๓๐๐ วัน และจะประสานงานทางพัสดุต่อไป

นายสมเดช ศรีวิเชียร (ผปบ.บอ.) งบประมาณกู้ควรดำเนินการแล้วเสร็จตามแผนการดำเนินงาน ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ หากไม่ทันให้ทางงบประมาณดำเนินการเอง

ผส.บอ. ขอให้ส่วนประมวลและวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ เร่งดำเนินการในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ โดยให้ประสานทางส่วนปรับปรุงบำรุงรักษาหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการต่อไป และให้ผู้เข้าร่วมประชุมประชาสัมพันธ์ให้กับผู้ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมทราบด้วย

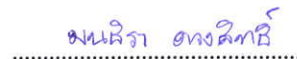
มติที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางรุ่งนภา ทองศิริ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวมนธิรา ดวงสิทธิ์)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม