



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร ๐ ๒๕๔๓ ๔๑๙๒

ที่ สปค ๒๐๙๒๙

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอร้องเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Data Governance Officer for Government

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สถาบัน

ด้วยหน่วยงานภายนอกได้มีหนังสือเชิญให้กรมชลประทาน จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Data Governance Officer for Government ปรากฏตามตารางที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล จึงขอให้ท่านแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบ และหากมีผู้สนใจเข้าร่วมอบรมหลักสูตรดังกล่าว ขอให้ส่งรายชื่อให้ฝ่ายฝึกอบรมภายนอกและจัดการความรู้ ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคลทราบ ภายในระยะเวลาที่กำหนดตามเอกสารที่แนบ เพื่อขออนุมัติตัวบุคคลต่อไป ทั้งนี้ เมื่อกรมอนุมัติแล้วสามารถสมัครเข้าร่วมหลักสูตรดังกล่าว และติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หน่วยงานผู้จัดหลักสูตร หรือดาวน์โหลดเอกสาร QR Code ด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ว่าที่ร้อยตรี

(ยุทธนา จันทโรภาส)

ผพบ.บค. ปฏิบัติราชการแทน ผส.บค.



เรียน ผอ.ส่วน ผอช.ภาค ทน.๑-๙ บอ. และหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

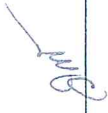
เพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในสังกัดทราบหากสนใจเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว แจ้งรายชื่อให้ส่วนบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

(นางสาวอรุณา เชี่ยวคุณา)

ผยศ.บอ. รักษาการในตำแหน่ง ผบท.บอ.

๒๗ ธ.ค. ๖๕

ตารางรายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรม

ลำดับ	หน่วยงานผู้จัด	หลักสูตร	รูปแบบและสถานที่จัด	ระยะเวลาที่จัด	คุณสมบัติตามหลักสูตร	งบประมาณจากต้นสังกัด (บาท/คน)	จำนวนที่สามารถส่งเข้าร่วมโครงการ	ส่งรายชื่อภายในวันที่	หมายเหตุ
๑	สถาบันไอเอ็มซี	หลักสูตร Data Governance Officer for Government	ณ สถาบันไอเอ็มซี อาคารชุดสกลไทย์ ชั้น ๘ ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ	ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มกราคม ๒๕๖๖		๑๐,๙๐๐ บาท	-	ภายในวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖	

19 ธันวาคม 2565

เรียน บุคคลากรที่เกี่ยวข้อง

เรื่อง ขอเรียนเชิญเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Data Governance Officer for Government

สิ่งที่แนบมาด้วย เอกสารโครงการฝึกอบรม จำนวน 1 โครงการ

เนื่องด้วยสถาบันไอเอ็มซี ได้มีการจัดทำหลักสูตรอบรมในด้านการทำธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ในหลักสูตร Data Governance Officer for Government ซึ่งหัวข้อดังกล่าวเหมาะกับบุคลากร ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ปฏิบัติงานด้านสืบสวนสอบสวน หรือผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย เพื่อมุ่งเน้นพัฒนาความเข้าใจ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้านการธรรมาภิบาลข้อมูล ที่ประกอบด้วยนโยบายข้อมูล การจัดชั้นความลับของข้อมูล การจัดการเมตาดาตา การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลเปิดภาครัฐ รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูลที่สำคัญ เป็นต้น

ทางสถาบันไอเอ็มซี ได้กำหนดจัดอบรม หลักสูตร Data Governance Officer for Government วันที่ 9 - 13 มกราคม 2566 เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 5 วัน ในเวลา 09:00 - 16:00 น. โดยมีค่าลงทะเบียนต่อคน ราคา 10,900 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และราคาข้างต้นไม่รวมอุปกรณ์สำหรับใช้ในการอบรม (คอมพิวเตอร์) สถานที่จัดอบรม สถาบันไอเอ็มซี อาคารชุดสุทศไทย ชั้น 8 ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ ทางสถาบันไคร่ขอเชิญชวนบุคลากรของท่านเข้าร่วมฝึกอบรมในโครงการดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าอบรม และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านเป็นอย่างดี ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้



ขอแสดงความนับถือ

(รศ.ดร.ธนาชาติ นุ่มนนท์)

ผู้อำนวยการ สถาบันไอเอ็มซี

Data Governance Officer for Government

หลักสูตรเพื่อการพัฒนาเจ้าหน้าที่รรรมากิบาลข้อมูลภาครัฐ



Data Governance Officer for Government

ดร.ศักดิ์ เสกขุนทด
ที่ปรึกษาอาวุโสทางด้าน Digital Transformation
สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (สพธอ.)

พศ.ดร. ศุภฤกษ์ มานิตพรสุทธิ์
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

อ.เอกอนันต์ กองแก้ว
Senior Big Data Consultant
สถาบันไอเอ็มซี

10,900 exclude Vat

Scan for more details

คำอธิบายหลักสูตร

องค์กรของท่านพร้อมหรือยังกับการทำรรรมากิบาลข้อมูล (Data Governance)

ปัจจุบันมีการพระราชบัญญัติการบริหารงาน และ การให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ซึ่งได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรรรมากิบาลข้อมูลภาครัฐในระดับหน่วยงาน เพื่อนำไปสู่การเปิดเผย เชื่อมโยง และแลกเปลี่ยนข้อมูลภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล และเปลี่ยนผ่านในการเป็นหน่วยงาน ที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลอย่างมีคุณภาพ รักษาความเป็นส่วนบุคคล และมีความมั่นคงปลอดภัย ต่อมา มีประกาศคณะกรรมการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เรื่องรรรมากิบาลข้อมูลภาครัฐ พ.ศ. 2563 ที่กำหนดหลักการและแนวทางรรรมากิบาลข้อมูลภาครัฐในการดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้างต้น

เมื่อกฎหมายออกมาแล้ว มีเกณฑ์ชี้วัดที่ชัดเจน แล้วใครจะเป็นคนดำเนินการ
หลักสูตรนี้จึงมุ่งสร้างเจ้าหน้าที่รรรมากิบาลข้อมูลภาครัฐ
(Data Governance Office)

หลักสูตรมีเนื้อหาทั้งด้านทฤษฎี และปฏิบัติ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาความเข้าใจและทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานด้าน Data Governance Office ที่ประกอบด้วยนโยบายข้อมูล การจัดชั้นความลับของข้อมูล การจัดการเมตาดาตา การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลเปิดเผยภาครัฐ รวมถึงการบริหารจัดการข้อมูลที่สำคัญ อาทิเช่น การจัดการข้อมูลหลักและข้อมูลอ้างอิง เป็นต้น

นอกจากนี้ ยังเป็นการเตรียมความพร้อมของการดำเนินการด้านข้อมูลสำหรับ พรบ. การปฏิบัติราชการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ด้วย

ลงทะเบียน ออนไลน์ >> [Click Here](#)

ระยะเวลา 5 วัน (9:00 - 16:00 น.)

➡ หลักสูตรของสถาบันไอเอ็มซี สามารถยื่นรับรองหลักสูตรและลดหย่อนภาษีได้ 200%

Physical Class

สถานที่ฝึกอบรม สถาบันไอเอ็มซี อาคารชุดสกุลไทย สุรวงศ์ ทาวเวอร์ ชั้น 8 (MRT สามย่านทางออก 1) >> [ดูแผนที่](#)

ค่าใช้จ่ายในการอบรม

10,900 บาท **ราคาดังกล่าวยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
(ราคานี้รวมค่าเอกสารประกอบการเรียน + อาหารว่างและอาหารกลางวันแล้ว)
โปรดนำเอาใบตัดภาษีส่วนตัวมาด้วย

ตารางการฝึกอบรม

- 9 - 13 มกราคม 2566

ผู้สอน

- ดร.ศักดิ์ เสกขุนทด (See Profile >> [Here](#))
- ผศ.ดร. ศุภฤกษ์ มานิตพรสุทร์ (See Profile >> [Here](#))
- พ.ต.ท. เอกอนันต์ ทองแท้ (See Profile >> [Here](#))

สิ่งที่ต้องเตรียม

- Microsoft Office
- Adobe Acrobat Reader

ประโยชน์ที่ได้รับ

- ผู้เรียนได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ ตั้งแต่เริ่มต้นดำเนินงาน
- ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของ Data Governance Officer
- ผู้เรียนได้รับทราบประเด็นข้อกฎหมายในรายละเอียดที่สำคัญต่อการปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ

เนื้อหาในการอบรม

วันที่ 1

นโยบาย กฎหมาย ระเบียบ มาตรการ ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการด้านข้อมูลของภาครัฐ
(Data-related Laws and Regulations for Government) [ดร.ศักดิ์ เสกขุนทด]

- พสบ ข้อมูลข่าวสารทางราชการ
- พสบ การบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล
- พสบ คู่มือร้องขอข้อมูลส่วนบุคคล
- ร่าง พสบ การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์
- พสบ อำนาจความสะดวกทางราชการ
- ระเบียบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

วันที่ 2

การบริหารจัดการกระบวนการงานและข้อมูลภาครัฐ (Data and Process Management in Government) [ดร.ศักดิ์ เสกขุนทด]

- กระบวนการในการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐ
- ระบบงานหลักของการบริหารงานของภาครัฐ
- การบูรณาการการให้บริการประชาชน
- การบูรณาการข้อมูลภาครัฐ
- การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ
- การจัดการข้อมูลหลัก และข้อมูลอ้างอิง สำหรับภาครัฐ
- ระบบแพลตฟอร์มข้อมูลที่สำคัญของภาครัฐ

วันที่ 3

หลักการด้านข้อมูล [ผศ.ดร. ศุภฤกษ์ มานิตพรสุทธิ์]

- แบบจำลองข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ
- การจัดการคุณภาพของข้อมูล (Data Quality)
- ความปลอดภัยของข้อมูล (Data Security)

วันที่ 4

การดำเนินงานด้าน Metadata [อาจารย์เอกอนันต์ ทองแท้]

- หลักการด้าน Metadata
- มาตรฐาน และแนวปฏิบัติภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับเมทาดาตา
- ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิ์และการเข้าถึงข้อมูล
- การจัดชั้นความลับของข้อมูล (Data Classification)
- แนะนำแบบฟอร์มสำหรับการจัดทำเมทาดาตา

- เทคนิคการสัมภาษณ์เพื่อจัดทำเมทาดาตา
- ฝึกปฏิบัติงานด้านการจัดทำเมทาดาตา
- แนวทางการปรับปรุงเมทาดาตาให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

วันที่ 5

กระบวนการสรรหาบุคลากรข้อมูล [อาจารย์เอกอนันต์ กองแก้ว]

- ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการสรรหาบุคลากรภาครัฐ
- แนวทางการจัดทำแผนงานด้านสรรหาบุคลากรข้อมูล
- การออกแบบเกณฑ์การประเมินและการตรวจประเมิน
- แนวทางการจัดทำสรุปรายงานการตรวจประเมิน
- ฝึกปฏิบัติงานด้านกระบวนการสรรหาบุคลากรข้อมูล

ลงทะเบียน ออนไลน์ >> [Click Here](#)

เงื่อนไขการชำระเงิน (Payment Conditions)	
1. รับกวดโอนชำระเงินเต็มจำนวนภายใน 5 วันหลังจากได้รับใบแจ้งหนี้ เมื่อดำเนินการเรียบร้อยแล้วส่งหลักฐานการชำระเงินที่ contact@imcinstitute.com , kwanhathai@imcinstitute.com	
2. กรณีจ่ายเป็นเช็คสั่งจ่ายในนาม สถาบัน ไอเอ็มซี หรือ IMC Institute หรือ บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์สซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด เต็มจำนวน โดยสามารถนัดรับเช็คพร้อมเอกสารหัก ณ ที่จ่าย (หากมี) ได้ที่ 088-192-7975, contact@imcinstitute.com , kwanhathai@imcinstitute.com	
3. ที่อยู่ที่ใช้ในการออกเอกสารหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์สซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด สถาบันไอเอ็มซี สำนักงานใหญ่ เลขที่ 141/7 อาคารชุดสกุลไทย สุรวงศ์ ทาวเวอร์ ชั้น 7 (ยูนิต P8) ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105545057217	
เลขที่เอกสารหัก ณ ที่จ่าย	รับเอกสารกรุงเทพ
ชื่อบัญชี สถาบัน ไอเอ็มซี ธนาคาร กสิกรไทย ประเภท บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 616-2-07327-1 สาขานนทบุรีสาทรราชนครินทร์	ชื่อบัญชี บริษัท ไอเอ็มซี เอ้าท์ซอร์สซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด ธนาคาร กรุงเทพ ประเภทบัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 147-4-49493-5 สาขา สุรวงศ์

ติดต่อเพิ่มเติม

สำหรับข้อมูลเพิ่มเติม โปรดติดต่อผู้ประสานงานหลักสูตรของเราที่ :
คุณขวัญหทัย ภาวพงษ์ / คุณผกาพรรณ อุดมพันธ์
เบอร์โทรศัพท์: 099-347-9694, 088-192-7975
อีเมล: contact@imcinstitute.com / kwanhathai@imcinstitute.com / pakawan@imcinstitute.com