



บันทึกข้อความ

บ.ร.๗๗๑

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๕๕๕, ๒๕๐๑
ที่ ๖๘๗ วันที่ ๙๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔๕๘/๓๑ พ.ศ.

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยกรมได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภท
พนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ตามประกาศ
กรมชลประทาน ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยสามารถถูกรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์สำนักบริหารทรัพยากร
บุคคล <http://hr.rid.go.th> หัวข้อ “ประกาศกรม/กระทรวง”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ทราบทั่วกัน

(นายณัฐพล วุฒิจันทร์)
ผศ.บค.

เรียน พอ.ส่วน, พอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ:

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบทั่วกัน

(นางยานี กลินเจริญ)
บส.บอ. แทน พบท.บอ.

๑๑ พ.ค. ๒๕๖๕



ประกาศกรมชลประทาน

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒

ตามที่กรมชลประทานได้อนุมัติให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ นำรายชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๙ และสำนักงานชลประทานที่ ๑๐ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒ นั้น

บันทึก สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ของผู้ที่สมัครเข้ารับการประเมินในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัวสอบ ในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม
๑	๐๐๓	๒๐๑๒๗๐๐๐๔๑	นางสาวสโรชา บัวประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ
๒	๐๐๕	๒๐๑๒๗๐๐๐๘๗	นางสาวพิชญา โพธิ์จันทร์	เจ้าพนักงานธุรการ
๓	๐๐๑	๒๐๑๒๗๐๐๐๘๒	นางสาววันทนีย์ ช้างพึง	เจ้าพนักงานธุรการ
๔	๐๐๖	๒๐๑๒๗๐๐๐๑๐๕	นางสาวปาลิน เพ็งศรี	เจ้าพนักงานธุรการ
๕	๐๐๘	๒๐๑๒๖๐๐๓๓๕	นางสาวญาสุวนิพร์ เตชะสีบ	เจ้าพนักงานธุรการ
๖	๐๐๒	๒๐๑๒๖๐๐๓๖๘	นางสาวรัตนภรณ์ วิรุณพันธ์	เจ้าพนักงานธุรการ
๗	๐๐๗	๒๐๑๒๖๐๐๒๒๗	นางสาวลัดดา กิจเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการ
๘	๐๐๔	๒๐๑๒๖๐๐๐๖๕	นางสาวอาภาวรรณ มิตรจรรักษ์ (นางสาวชนิตา มิตรจรรักษ์)	เจ้าพนักงานธุรการ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ทราบว่า

๑. ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒ นี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๙ และสำนักงานชลประทานที่ ๑๐

๒. ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการนี้ ถ้ามีกรณีอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๒ ผู้นั้น...

- ๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายนอกเวลาที่กำหนด
๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๔ ผู้นั้นได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจัดจ้างหรือได้รับการจัดจ้างในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๙ และสำนักงานชลประทานที่ ๑๐ หรือตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๑๒ หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการเลือกสรรครั้งเดียวกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของสำนักงานชลประทานที่ ๙ และสำนักงานชลประทานที่ ๑๐

๓. กรมชลประทานขอให้ผู้ฝ่ายการเลือกสรรที่ได้รับการเรียกตัวเพื่อรับการจัดจ้างตามรายละเอียดแบบท้าย ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง ในวันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ตำบลบางหลวง อำเภอสร丕ยา จังหวัดชัยนาท และเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับการจัดจ้าง ในวันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ตำบลบางหลวง อำเภอสร丕ยา จังหวัดชัยนาท

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ประพันธ์

(นายประพันธ์ จันทร์มา)

อธิบดีกรมชลประทาน

รายละเอียดการเรียกตัวผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรเพื่อรับการจัดซื้อเป็นพนักงานราชการทั่วไป
แบบท้ายประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่งที่กรมชลประทานเรียกรายงานตัวเพื่อรับการจัดซื้อเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ นางสาวสโรชา บัวประเสริฐ
ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๒ นางสาวพิชญา โพธิ์จันทร์

๒. วัน และสถานที่รายงานตัวเพื่อรับการจัดซื้อ และวันเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับการจัดซื้อ

๒.๑ วันรายงานตัว วันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ฝ่ายบริหารและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป
สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ตำบลบางหลวง
อำเภอสรรายา จังหวัดชัยนาท

๒.๒ วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ วันพุธที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕
ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑๒ ตำบลบางหลวง
อำเภอสรรายา จังหวัดชัยนาท

๓. เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดซื้อ

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี

๒. สำเนาประวัติยศบัตร หรือหนังสือรับรองคุณลักษณะ จำนวน ๔ ฉบับ

๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) จำนวน ๔ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๔ ฉบับ

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๔ ฉบับ

๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน จำนวน ๑ ฉบับ
เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรเพศหญิง) ในเบลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล

๗. สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ทุกธนาคาร ยกเว้นธนาคารออมสิน) จำนวน ๒ ฉบับ

๘. สำเนาเอกสารหลักฐานทางทหาร (สค.๘ สค.๙ หรือ สค.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะผู้ฝ่าฝืนการเลือกสรรเพศชาย)

๙. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค
พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้

- วันโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าข้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุรำเรွัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อ
การปฏิบัติงาน ในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

๑๐. เอกสารแสดงผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่พบเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙)

ภายใน ๗๒ ชั่วโมง ก่อนวันรายงานตัว โดยวิธี RT-PCR หรือการใช้ชุดตรวจ ATK (Antigen test kit)

** ลงลายมือชื่อ และรับรองสำเนาถูกต้อง ในสำเนาทุกฉบับ **