



บันทึกข้อความ

E พม 0401 / 27097
คค 04 13562

V-5 1045

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๕๕๕-๒๘๐๑

ที่ สนค 90๖๗๘

วันที่ ๖

กรกฎาคม ๒๕๖๕

สวอ 5285/6.๓.65

เรื่อง ประกาศรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมาสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ

๐๗/๑๐๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุ ประกาศรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมาสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ
จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๑๓ อัตรา รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ทราบทั่วไ

(นางปริยาพร จันโรภาส)

ผช.บค. รักษาการแทน ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบทั่วกัน

(นางจิตาภา ทุมวงษา)

ผบท.บอ.

๖ กค ๒๕๖๕

ที่ พม ๐๔๐๑/ น ๗๐๔๗



เลขรับ... ๗๙๙๒๒๕
วันที่... ๐๕ ก.ค. ๒๕๖๕

กรมกิจการผู้สูงอายุ
อาคารกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) ชั้น ๖
เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม
แขวงคลองมหานาค
กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐

๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญมาสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดการสมัครรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
สังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมกิจการผู้สูงอายุ มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ทางสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ ส่วนกลาง และส่วนกลางที่ตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค ดังนี้

- | | |
|--|---------------|
| ๑. ตำแหน่งนักสังคมสงเคราะห์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๒. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๓. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๔. ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ | จำนวน ๑ อัตรา |
| ๕. ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๒ อัตรา |
| ๖. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๓ อัตรา |
| ๗. ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัฒนาสังคม ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน | จำนวน ๔ อัตรา |

ผู้ประสงค์จะสมัครขอโอนสามารถยื่นแบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการ
สังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ ได้ด้วยตนเองหรือทางไปรษณีย์ ได้ที่สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๖ อาคารกระทรวง
การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ (อาคารใหม่) เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค
กรุงเทพฯ ๑๐๑๐๐ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ โดยสามารถ
ดาวน์โหลดแบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนได้ที่เว็บไซต์กรมกิจการผู้สูงอายุที่ www.dop.go.th
หัวข้อ บริการ > ดาวน์โหลดเอกสาร/แบบฟอร์ม > สำนักงานเลขาธิการกรม (สลก.) > แบบคำร้องขอโอนมารับราชการ
สังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดของท่านทราบด้วย
จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุจิตรา พิทยานรเศรษฐ์)
อธิบดีกรมกิจการผู้สูงอายุ

รายละเอียดการสมัครรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

สังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ

ตามหนังสือที่ พม ๐๔๐๑/ว.พ/๐๔/พ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่งที่จะรับโอน

หน่วยงานในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ ส่วนกลาง

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หน่วยงาน
๑.	นักวิชาการเงินและบัญชี ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	สำนักงานเลขานุการกรม
๒.	นักวิชาการพัสดุ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	
๓.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	
๔.	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	กองส่งเสริมศักยภาพผู้สูงอายุ
๕.	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
๖.	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๒	บ้านบางแค

หน่วยงานในสังกัดกรมกิจการผู้สูงอายุ ส่วนกลางที่ตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	หน่วยงาน
๑.	นักสังคมสงเคราะห์ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
๒.	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต
๓.	เจ้าพนักงานธุรการ ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	
๔.	พยาบาลวิชาชีพ ปฏิบัติการ/ชำนาญการ	๑	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ
๕.	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
๖.	เจ้าพนักงานพัฒนาสังคม ปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน	๑	ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุ บ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครรับโอน

ผู้สมัครต้องเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญซึ่งมีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

๓. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน

สำหรับเอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| (๑) แบบแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการกรมกิจการผู้สูงอายุ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) รูปถ่ายหน้าตรง ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว | จำนวน ๑ รูป |
| (๓) สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) สำเนาวุฒิการศึกษา และระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล | อย่างละ ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนรับรอง "สำเนาถูกต้อง" พร้อมลงชื่อและวันที่กำกับในเอกสารหลักฐานทุกฉบับ