



E. พพด. 207/2565

7034

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนพัฒนาระบบงานคลัง โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๑๔๑๖

ที่ จบ.๑๒๕๖๘/๒๕๖๕

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการใช้งานระบบ Slip Online ส่น 7693/230416

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง (เฉพาะส่วนกลาง)

427613

ตามที่กองการเงินและบัญชี ได้จัดทำระบบ Slip Online สำหรับการออกหนังสือรับรองเงินเดือนของข้าราชการ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนของพนักงานราชการ นั้น

ในการนี้ กองการเงินและบัญชี จึงขอความอนุเคราะห์ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการในหน่วยงานของท่าน สำนัก กอง (เฉพาะส่วนกลาง) ตอบแบบประเมินความพึงพอใจในการใช้งานระบบ Slip Online การออกหนังสือรับรองเงินเดือนของข้าราชการ ค่าจ้างลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนของพนักงานราชการ ทั้งนี้ สามารถตอบแบบประเมินความพึงพอใจดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กองการเงินและบัญชี www.fad.rid.go.th หรือ สแกน QR CODE ด้านล่างนี้ ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสุดสงวน ศรีอนันต์)

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี



แบบประเมินความพึงพอใจ
ในการใช้งานระบบ Slip Online

เรียน ผอ.ส.น., ผ.มท.มอ. (มส.มอ., อภ.มอ., จม.มอ., ผด.มอ.)

เพื่อโปรดแจ้ง ข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ
ในหน่วยงาน ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ ภายในเวลา
ที่กำหนด

(นายธนเศรษฐ์ สมบูรณ์)

ผส.บอ.



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๑๓๔
ที่ งบ ๕๔๖๖/๒๕๖๕ วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง การขอหนังสือรับรองเงินเดือนของข้าราชการ ค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนของพนักงานราชการ
(เฉพาะส่วนกลาง)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง (เฉพาะส่วนกลาง)

ด้วยกองการเงินและบัญชี ได้ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงระบบ Slip Online ให้สามารถออกหนังสือรับรองเงินเดือนของข้าราชการ ค่าจ้างของลูกจ้างประจำ และค่าตอบแทนของพนักงานราชการ เพื่อการบริการที่มีประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ และอำนวยความสะดวกรวดเร็วให้กับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ที่มีความจำเป็นต้องใช้หนังสือรับรองเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทนในการทำธุรกรรมต่างๆ โดยสามารถจัดพิมพ์หนังสือรับรองได้ด้วยตนเอง

กองการเงินและบัญชี จึงขอให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ (เฉพาะส่วนกลาง) ที่มีความประสงค์ขอรับหนังสือรับรองเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทน จัดพิมพ์หนังสือรับรองเงินเดือน ค่าจ้างประจำ และค่าตอบแทน พร้อมบันทึกข้อความด้วยตนเองผ่านระบบ Slip Online ของกองการเงินและบัญชี นำเสนอส่วนบริหารทั่วไปต้นสังกัด เพื่อดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในหนังสือรับรอง และรูปแบบหนังสือราชการ โดยให้ส่วนบริหารทั่วไปนำส่งที่ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง กองการเงินและบัญชี เพื่อดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ การออกหนังสือรับรองฯ ดังกล่าว จะรับรองจากข้อมูลที่เบิกจ่ายเดือนล่าสุด ซึ่งเป็นอัตราเงินเดือน อัตราค่าจ้างประจำ อัตราค่าตอบแทน และเงินเพิ่มประเภทอื่นทุกประเภทรวมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป โดยสามารถดาวน์โหลดคู่มือการใช้งานได้ตาม QR CODE ด้านล่างนี้

(นางสุตสวณ ศรีอนันต์)

ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี



ดาวน์โหลดคู่มือ