



E สบอ/๒๕๖๑/470/2565

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๗๒๒ ภายใน ๒๓๗๖
ที่ สบอ ๗๘๔๖/๒๕๖๕ วันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ระบบ e-PM)

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค และ ส่วนบริหารทั่วไป

ตามที่ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ได้แจ้งกำหนดเวลาการดำเนินการบันทึกผลการประเมิน
การปฏิบัติราชการ ในรอบการประเมินที่ ๒/๒๕๖๕ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)
ในระบบ (e-Performance Management : e-PM) นั้น

ในการนี้ ขอส่งผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการที่ใช้เลื่อนเงินเดือนข้าราชการ
ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มาเพื่อโปรดดำเนินการประเมินรายบุคคล ในระบบ e-PM ให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ พร้อมนี้ขอให้ส่งแบบรายงานผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ
(ขป.๑๓๕) , (ขป.๑๓๕/๑) , (ขป.๑๓๕/๒-๑) พร้อมแผ่น CD บรรจุข้อมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

(นางฐิตาภา ทุมวงษา)

ผบพ.บอ.

หมายเหตุ : สำหรับผลคะแนนดำเนินการจัดส่งให้ทาง E-mail เอกสารตามแนบ

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

E-mail ส่งข้อมูลโอนเงินเดือนของข้าราชการ ในวันที่ 1 ตุลาคม 2565

ลำดับ ที่	ส่วน	E-Mail (ส่งเดือนขึ้นเงินเดือน)	E-Mail (ส่งผลคะแนน)	หมายเหตุ
1	ส่วนยุทธศาสตร์	oraya44@gmail.com	oraya44@gmail.com	
2	ส่วนบริหารจัดการน้ำ	santi_42@yahoo.com	santi_42@yahoo.com	
3	ส่วนอุทกวิทยา	somkid_26mr@yahoo.com	somkid_26mr@yahoo.com	
4	ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	lerboon@yahoo.com	lerboon@yahoo.com	
5	ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	Tazarn47.Narong@hotmail.com	Tazarn47.Narong@hotmail.com	
6	ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	hmong47@gmail.com	hmong47@gmail.com	
7	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	khanitcho@gmail.com	khanitcho@gmail.com	
8	ศูนย์อุทกชลประทานภาคเหนือตอนบน	in_arnon@yahoo.com	in_arnon@yahoo.com	
9	ศูนย์อุทกชลประทานภาคเหนือตอนล่าง	nuiwairut@gmail.com	nuiwairut@gmail.com	
10	ศูนย์อุทกชลประทานภาค ตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน	punpun02@gmail.com	punpun02@gmail.com	
11	ศูนย์อุทกชลประทานภาค ตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง	kboochabun@gmail.com	kboochabun@gmail.com	
12	ศูนย์อุทกชลประทานภาคกลาง	chaiwutrid@gmail.com	chaiwutrid@gmail.com	
13	ศูนย์อุทกชลประทานภาคตะวันออก	water.rid@gmail.com	water.rid@gmail.com	
14	ศูนย์อุทกชลประทานภาคตะวันตก	hydrology7center@gmail.com	hydrology7center@gmail.com	
15	ศูนย์อุทกชลประทานภาคใต้	ridmanhydro@gmail.com	ridmanhydro@gmail.com	

หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ กรมชลประทาน (ลว. 7 พ.ค. 62)

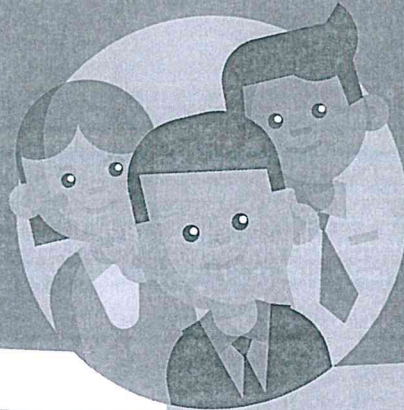
รอบ 1 ระหว่างวันที่ 1 ต.ค. ถึง 31 มี.ค. ของปีถัดไป

รอบ 2 ระหว่างวันที่ 1 เม.ย. ถึง 30 ก.ย. ของปีเดียวกัน

ใช้กับข้าราชการ 3 ประเภท คือ

1. ประเภททั่วไปทุกระดับ
2. ประเภทวิชาการทุกระดับ
3. ประเภทอำนวยการทุกระดับ

** สำหรับประเภทบริหาร ระดับต้นและระดับสูง
ให้เป็นไปตามที่ อ.ก.พ. กระทรวง หรือ อ.ก.พ.
ที่กำหนดที่ อ.ก.พ. กระทรวง กำหนด

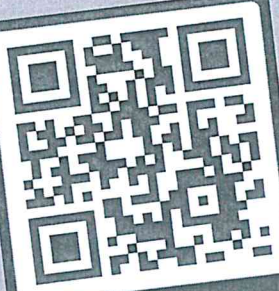


นำผลการประเมิน
ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบ
การพิจารณาในเรื่องใดบ้าง

1. การแต่งตั้ง
2. การเลื่อนเงินเดือน และการ
ให้รางวัลประจำปี
3. การให้ออกจากราชการ
4. การพัฒนาเพื่อเพิ่มพูน
ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน
5. รางวัลใจ และค่าตอบแทน
ต่างๆ เป็นต้น

อัตราร้อยละการเลื่อนเงินเดือนที่กำหนด

ระดับ	คะแนน(ร้อยละ)	อัตราร้อยละ การเลื่อนเงินเดือน
ดีมาก	90-100	4.00-6.00
ดี	80-89.99	2.80-3.99
พอใช้	70-79.99	2.00-2.79
ต้องปรับปรุง	60-69.99	0.50-1.99
	ต่ำกว่า 60	ไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน



clip VDO



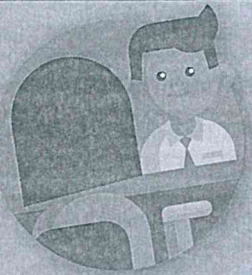
หลักเกณฑ์ฯ



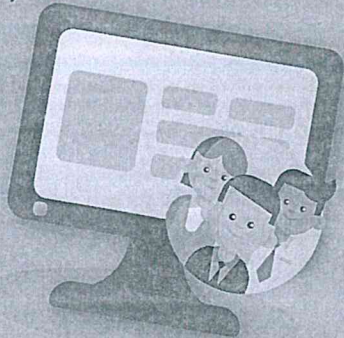
Timeline

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ กรมชลประทาน

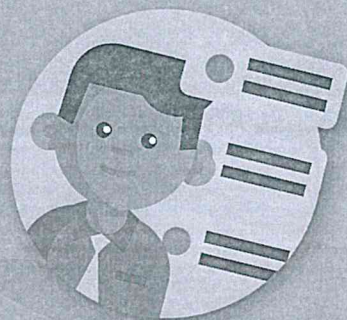
- ดำเนินการต้นรอบ
- ดำเนินการระหว่างรอบ
- ดำเนินการปลายรอบ



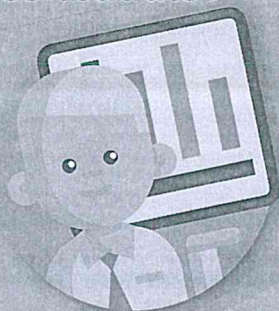
2 ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินตกลง
มอบหมายงาน / ตัวชี้วัดร่วมกัน



4 Admin สำนัก/กอง ตรวจสอบข้อมูล
บุคลากรเพิ่ม/แก้ไข กระจายตัวชี้วัดและ
สมรรถนะในระบบ e-PM

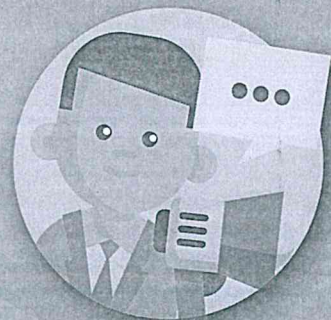


6 ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง
ผ่านระบบ e-PM

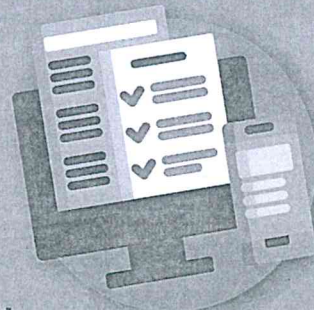


8 วางแผนพัฒนาตนเอง เพื่อเสริม
จุดแข็ง/ปิดจุดอ่อน

1 กรมประกาศหลักเกณฑ์การประเมิน



3 Admin กรม เปิดระบบ e-PM และ
แจ้งเวียนให้สำนัก/กองทราบ



5 ผู้ประเมินติดตามให้คำปรึกษา
กรณีมีการมอบหมายงานเพิ่มหรือ
เปลี่ยนแปลง ให้ตกลงตัวชี้วัด
ร่วมกันใหม่



7 ผู้ประเมิน ประเมินผลการปฏิบัติ
ราชการของผู้รับการประเมินผ่าน
ระบบ e-PM

ผลการปฏิบัติราชการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในระบบ e-PM : ถือเป็นต้นฉบับ

ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล กรมชลประทาน

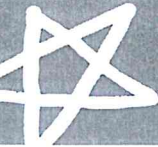
2 องค์ประกอบ

ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

1. ผลสัมฤทธิ์ของงาน ประเมินด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน
- * ผลรวมของค่าน้ำหนักของทุก KPIs เท่ากับร้อยละ 100

2. พฤติกรรมการปฏิบัติงานหรือสมรรถนะ

ประเภทสมรรถนะ	รายชื่อสมรรถนะ	ทั่วไป				วิชาการ				อำนาจการ			
		ค่ากลาง			น้ำหนัก	ค่ากลาง				ค่ากลาง			
		ป.ง.	ช.ง.	อ.ว.	ท.พ.	ป.ก.	ท.พ.	ร.ช.	ท.ว.	ค.ง.	ค.ด.	ค.ส.	ค.น.
1. สมรรถนะเชิงเทคนิค ก.พ. กำนัน	1. การปฏิบัติงาน												
	2. บริการที่ดี	1	1	2	2								
	3. การสังเกตการณ์ความสะอาดในชุมชน					1	2	3	4	5			
	4. การจัดทำแผนงานและงบประมาณ												
	5. การทำงานเป็นทีม												
2. สมรรถนะเชิงสังคม ก.พ. กำนัน	1. การทำงานเชิงรุก	1	1	2	2								
	2. ความเข้าใจในการบริการประชาชน												
	3. ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ												
3. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน ก.พ. กำนัน	1. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน ก.พ. กำนัน												
	2. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน ก.พ. กำนัน												
	3. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน ก.พ. กำนัน												
4. สมรรถนะทางการบริหาร	1. สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงาน ก.พ. กำนัน												
	2. วิสัยทัศน์												
	3. การวางแผนยุทธศาสตร์												
	4. ความสามารถในการเปลี่ยนแปลง												
	5. การควบคุมตนเอง												
	6. การสอนงานและการมอบหมายงาน												
รวม		10 สมรรถนะ				10 สมรรถนะ				16 สมรรถนะ			



ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติงานที่งานราชการไม่น้อยกว่า 4 เดือน

ข้าราชการทั่วไป

สมรรถนะ

สมรรถนะ

KPIs

KPIs

30% น้ำหนักขององค์ประกอบ

50% น้ำหนักขององค์ประกอบ

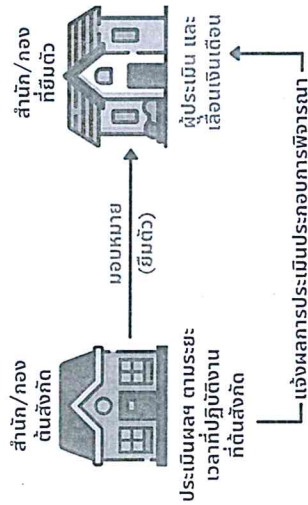
50%

ข้าราชการที่ปฏิบัติงานราชการน้อยกว่า 4 เดือนสามารถประเมินผลการปฏิบัติงานได้แต่จะไม่ได้รับเงินเดือน

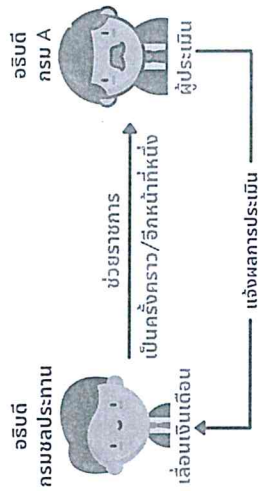
การประเมินผลการทำงาน และการเลื่อนเงินเดือน ในกรณีต่างๆ

ส่วนวิชาการและประเมินบุคคล
สำหรับบริหารทรัพยากรบุคคล
กรมชลประทาน

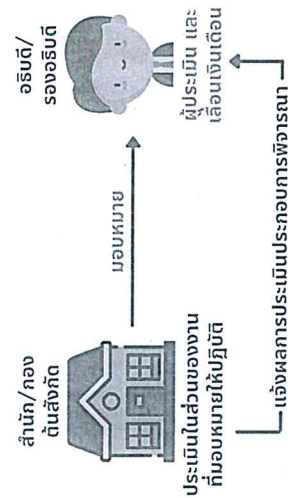
1. มอบหมายให้ปฏิบัติราชการต่างสำนัก/กอง



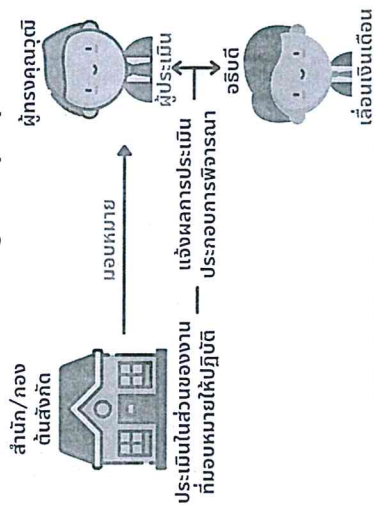
2. ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการที่หน่วยงานอื่นเป็นครั้งคราวหรืออีกหน้าที่หนึ่ง



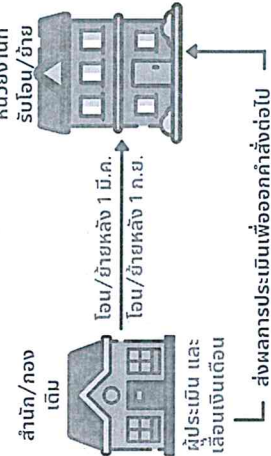
3. ไปปฏิบัติงานที่ห้องอธิบดี รองอธิบดี



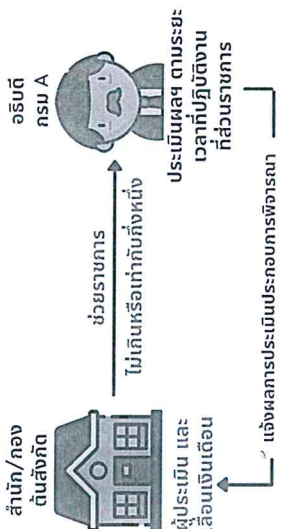
4. ไปปฏิบัติงานที่ห้องผู้ทรงคุณวุฒิ



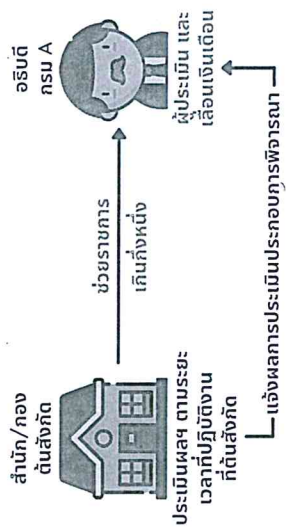
5. โอนหรือย้ายไปปฏิบัติงานต่างสำนัก/กองหรือต่างหน่วยงาน หลัง 1 ปี.ค. หรือ 1 ก.ย.



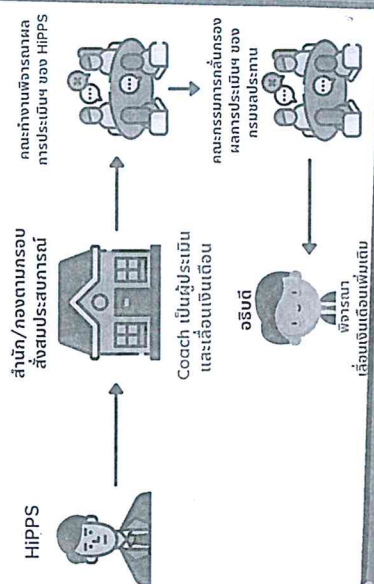
6. ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการที่หน่วยงานอื่นไม่เกิดกึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน



7. ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการที่หน่วยงานอื่นเกินกึ่งหนึ่งของรอบการประเมิน



8. ข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)

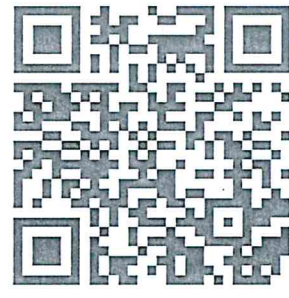


ศึกษาวิธี การใช้งานระบบ “E-PM”



คู่มือการใช้งาน
ระบบ e-PM (Admin)

clip vdo



การประเมินผลการ
ปฏิบัติราชการด้วย
ระบบ e-PM
(Admin)



คู่มือการใช้งานระบบ e-PM
(User)



clip vdo



การประเมินผลการ
ปฏิบัติราชการด้วย
ระบบ e-PM
(User)



<http://epm.rid.go.th>

กำหนดรายชื่อหน่วยงานย่อย สำหรับระบบบริหารผลการปฏิบัติงานการกรมชลประทาน

(e-Performance management : e-PM)

ที่	หน่วยงานย่อย	ชื่อสำหรับ Login	รหัสผ่าน	หมายเหตุ
๑	ส่วนบริหารทั่วไป	buss	2360	
๒	ส่วนยุทธศาสตร์	gain	2622	
๓	ส่วนบริหารจัดการน้ำ	wmg	2421	
๔	ส่วนอุทกวิทยา			
	- ฝ่ายวิจัยและอุทกวิทยาประยุกต์	Tkid	2724	
	- ฝ่ายสารสนเทศและพยากรณ์น้ำ	Tuy	2313	
	- ฝ่ายตะกอนและคุณภาพน้ำ	MUANG	2969	
	- ฝ่ายมาตรฐานเครื่องมืออุทกวิทยา	aong	2292	
๕	ส่วนประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ	mol	2826	
๖	ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	zah	2205	
	- ฝ่ายปรับปรุงโครงการชลประทาน	dao	2474	
	- ฝ่ายบำรุงรักษาระบบชลประทาน	bat	2334	
	- ฝ่ายบำรุงรักษาหัวงาน	hmong	2687	
	- ฝ่ายการใช้พื้นที่ด้านชลประทาน	rose	2502	
๗	ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	Dam	2407	
๘	ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	iwm	2395	
๙	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนบน	pat	8011	
๑๐	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคเหนือตอนล่าง	NIT	8021	
๑๑	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาค ตอน.ตอนบน	jit	8031	
๑๒	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาค ตอน.ตอนล่าง	WANIDA	8041	
๑๓	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคกลาง	PHU	8051	
๑๔	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันออก	Phi	8061	
๑๕	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคตะวันตก	ubol	8071	
๑๖	ศูนย์อุทกวิทยาชลประทานภาคใต้	pin	8081	

กรมชลประทาน

ช่วงคะแนนการประเมินและร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่รอบการเลื่อนเงินเดือนในวันที่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป

ระดับผลการประเมิน	คะแนน			อัตราร้อยละ	ช่วงคะแนน
ดีมาก4	83	-	83.99	3.10	0.99
ดีมาก3	82	-	82.99	3.00	
ดีมาก2	81	-	81.99	2.90	
ดีมาก1	80	-	80.99	2.80	
ดี8	79	-	79.99	2.70	
ดี7	78	-	78.99	2.60	
ดี6	77	-	77.99	2.50	
ดี5	76	-	76.99	2.40	1.49
ดี4	74.50	-	75.99	2.30	
ดี3	73	-	74.49	2.20	
ดี2	71.50	-	72.99	2.10	
ดี1	70	-	71.49	2.00	
พอใช้15	69.50	-	69.99	1.90	0.49
พอใช้14	69	-	69.49	1.80	
พอใช้13	68.50	-	68.99	1.70	
พอใช้12	68	-	68.49	1.60	
พอใช้11	67.50	-	67.99	1.50	
พอใช้10	67	-	67.49	1.40	
พอใช้9	66.50	-	66.99	1.30	
พอใช้8	66	-	66.49	1.20	
พอใช้7	65.50	-	65.99	1.10	0.99
พอใช้6	65	-	65.49	1.00	
พอใช้5	64	-	64.99	0.90	
พอใช้4	63	-	63.99	0.80	
พอใช้3	62	-	62.99	0.70	
พอใช้2	61	-	61.99	0.60	
พอใช้1	60	-	60.99	0.50	
ต้องปรับปรุง	ต่ำกว่า 60			ไม่เลื่อนเงินเดือน	

กรมชลประทาน

ช่วงคะแนนการประเมินและร้อยละของการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการ

ทั้งนี้ตั้งแต่รอบการเลื่อนเงินเดือนในวันที่ 1 ตุลาคม 2562 เป็นต้นไป

ระดับผลการประเมิน	คะแนน			อัตราร้อยละ	ช่วงคะแนน
ดีเกิน21	99.76	-	100	6.00	0.24
ดีเกิน20	99.50	-	99.75	5.90	0.25
ดีเกิน19	99	-	99.49	5.80	0.49
ดีเกิน18	98.50	-	98.99	5.70	
ดีเกิน17	98	-	98.49	5.60	
ดีเกิน16	97.50	-	97.99	5.50	
ดีเกิน15	97	-	97.49	5.40	
ดีเกิน14	96.50	-	96.99	5.30	
ดีเกิน13	96	-	96.49	5.20	
ดีเกิน12	95.50	-	95.99	5.10	
ดีเกิน11	95	-	95.49	5.00	
ดีเกิน10	94.50	-	94.99	4.90	
ดีเกิน9	94	-	94.49	4.80	0.99
ดีเกิน8	93.50	-	93.99	4.70	
ดีเกิน7	93	-	93.49	4.60	
ดีเกิน6	92.50	-	92.99	4.50	
ดีเกิน5	92	-	92.49	4.40	
ดีเกิน4	91.50	-	91.99	4.30	
ดีเกิน3	91	-	91.49	4.20	
ดีเกิน2	90.50	-	90.99	4.10	
ดีเกิน1	90	-	90.49	4.00	
ดีมาก12	89.50	-	89.99	3.90	
ดีมาก11	89	-	89.49	3.80	
ดีมาก10	88.50	-	88.99	3.70	
ดีมาก9	88	-	88.49	3.60	
ดีมาก8	87	-	87.99	3.50	
ดีมาก7	86	-	86.99	3.40	
ดีมาก6	85	-	85.99	3.30	
ดีมาก5	84	-	84.99	3.20	