



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๕๕๕, ๒๘๐๑

ที่ สปค ๖๖๘๗

วันที่ ๑๘

ตุลาคม ๒๕๖๕

สง ๖๖๘๗/๑๖๓๐๖

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป พ/๑๖๓๐
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกลุ่มตรวจสอบภายใน

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และสถาบัน

ด้วยกรมได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภท
พนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกลุ่มตรวจสอบภายใน ตามประกาศกรมชลประทาน
ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล <http://hr.rid.go.th>
หัวข้อ “ประกาศกรม/กระทรวง”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ทราบทั่วกัน

(นายณัฐพล วุฒิจันทร์)

ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ.

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบทั่วกัน

(นางสาวอรุณา เขียวคุณา)

ผยศ.บอ. รักษาการในตำแหน่ง ผบท.บอ.

๑ ๙ ต.ค. ๒๕๖๕



ประกาศกรมชลประทาน

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ของกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามที่กรมชลประทานได้อนุมัติให้กลุ่มตรวจสอบภายใน นำรายชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกองแผนงาน กองพัสดุ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักสำรวจด้านวิศวกรรมและธรณีวิทยา สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ และศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไปในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกลุ่มตรวจสอบภายใน นั้น

บัดนี้ กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ของผู้สมัครเข้ารับการประเมินในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัว	เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - นามสกุล	ชื่อตำแหน่งเดิม
	เข้ารับการประเมิน	ในบัญชีเดิม		
๑	๐๐๒	๒๐๑๐๒๐๐๐๘๒	นางสาวปณตริก แสงแจ่ม	เจ้าพนักงานธุรการ

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ทราบว่า

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกลุ่มตรวจสอบภายในนี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างก็ต่อเมื่อ ผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกองแผนงาน

๒. ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๒ ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจัดจ้าง

ในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๔ ผู้นั้นได้แจ้งความจำนงค์เป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจัดจ้างหรือได้รับการจัดจ้างในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกองแผนงาน หรือในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกลุ่มตรวจสอบภายใน หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการเลือกสรรครั้งเดียวกันกับตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการของกองแผนงาน

๓. กรมชลประทานขอให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้รับการเรียกตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างตามรายละเอียดแนบท้าย ไปรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ อาคารกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมชลประทาน ถนนสามเสน แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ และเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับการจัดจ้าง ในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ กลุ่มตรวจสอบภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสุริยพล นุชอนงค์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

รายละเอียดการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

แนบท้ายประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑. ตำแหน่งที่กรมชลประทานเรียกรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ลำดับที่ ๑ นางสาวปณชกริ์ แสงแจ่ม

๒. วัน และสถานที่รายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง และวันเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับการจัดจ้าง

- ๒.๑ วันรายงานตัว วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ อาคารกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมชลประทาน สามเสน
แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ
- ๒.๒ วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
ณ อาคารกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมชลประทาน สามเสน
แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ

๓. เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๔ รูป
ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี
๒. สำเนาปริญญาบัตร / สำเนาประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๖ ฉบับ
๓. สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๖ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๘ ฉบับ
๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๘ ฉบับ
๖. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครไม่ตรงกัน จำนวน ๑ ฉบับ
เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้ผ่านการเลือกสรรเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ หรือชื่อสกุล
๗. สำเนาเอกสารหลักฐานทางทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ
(เฉพาะผู้ผ่านการเลือกสรรเพศชาย)
๘. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ.ว่าด้วยโรค
พ.ศ. ๒๕๕๓ คือ
- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

** ลงลายมือชื่อ รับรองสำเนาถูกต้อง ในสำเนาทุกฉบับ **