



บันทึกข้อความ

บร 531

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๗๕๕๕, ๒๘๐๑

ที่ สบค ๕๗๖๗ วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖ สบค 2416/2023.๑.๖

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ พ/๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง ศูนย์ กลุ่ม และ สถาบัน

ด้วยกรมได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ ตามประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๖ โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล <http://hr.rid.go.th> หัวข้อ “ประกาศกรม/กระทรวง”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดได้ทราบทั่วกัน



(นายณัฐพล วุฒิจันทร์)
ผส.บค.

เรียน ผอ.ส่วน, ผอช.ภาค, ทน.๑-๙ บอ. และ หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบทั่วกัน



(นางสาวอรุณา เชี่ยวคุณา)
ผยศ.บอ. รักษาการในตำแหน่ง ผบท.บอ.

๒๑ มี.ค. ๒๕๖๖



ประกาศกรมชลประทาน

เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการ ประเภทพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔

ตามที่กรมชลประทานได้อนุมัติให้สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ นำรายชื่อจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ และสำนักงานชลประทานที่ ๑๖ ซึ่งประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ ไปขึ้นบัญชีเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ นั้น

บัดนี้ สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ ได้ดำเนินการประเมินสมรรถนะ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ของผู้ที่สมัครเข้ารับการประเมินสมรรถนะในตำแหน่งนายช่างชลประทานแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนายช่างชลประทาน ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	เลขประจำตัว เข้ารับการประเมิน	เลขประจำตัวสอบ ในบัญชีเดิม	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม
๑	๐๐๑	๒๐๖๓๓๐๐๐๑๗	นายชัยกร สงฤทธิ์	นายช่างชลประทาน
๒	๐๐๒	๒๐๖๓๓๐๐๐๓๔	นายสุรชัย เจ๊ะแม	นายช่างชลประทาน
๓	๐๐๓	๒๐๖๓๓๐๐๐๖๔	นางสาวอรรวรรณ เพชรทองเกลี้ยง	นายช่างชลประทาน

ทั้งนี้ ขอแจ้งให้ผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนายช่างชลประทาน ทราบว่า

๑. ผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ นี้ จะมีสิทธิได้รับการจัดจ้างก็ต่อเมื่อผู้นั้นยังไม่ถูกยกเลิการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๖

๒. ผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนายช่างชลประทานนี้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าว คือ

๒.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๒.๓ ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจัดจ้างในตำแหน่งดังกล่าว

๒.๔ ผู้นั้นได้แจ้งความจำนงเป็นลายลักษณ์อักษรแล้วว่า จะรับการจัดจ้างหรือได้รับการจัดจ้าง

ในตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๔ หรือในตำแหน่งอื่น ๆ ของการเลือกสรรครั้งเดียวกันกับตำแหน่งนายช่างชลประทานของสำนักงานชลประทานที่ ๑๖

๓. กรมชลประทานขอให้ผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้รับการเรียกตัวเพื่อรับการจัดจ้างตาม
รายละเอียดแนบท้าย ไปรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง ในวันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ ตำบลวังพง อำเภอปรามบุรี
จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ และเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามที่ได้รับการจัดจ้าง ในวันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสุริยพล นุชอนงค์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมชลประทาน

รายละเอียดการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

แบบท้ายประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๑. ตำแหน่งที่กรมชลประทานเรียกรายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ตำแหน่งนายช่างชลประทาน ลำดับที่ ๑ นายชัยกร สงฤทธิ
ลำดับที่ ๒ นายสุรชัย เจ๊ะแม
ลำดับที่ ๓ นางสาวอรรณพ เพชรทองเกลี้ยง
๒. วัน และสถานที่รายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้าง และวันเข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับการจัดจ้าง
 - ๒.๑ วันรายงานตัว วันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องฝ่ายบริหารบุคคลและสวัสดิการ ส่วนบริหารทั่วไป
สำนักงานชลประทานที่ ๑๔ ตำบลวังก้ง อำเภอบางบาล
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
 - ๒.๒ วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ วันจันทร์ที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานชลประทานที่ ๑๔
๓. เอกสารที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดจ้าง

- | | | | | |
|-----|---|-------|---|------|
| ๓.๑ | รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาคำ <u>ขนาด ๒ นิ้ว</u>
ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี | จำนวน | ๔ | รูป |
| ๓.๒ | สำเนาประกาศนียบัตร | จำนวน | ๖ | ฉบับ |
| ๓.๓ | สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) | จำนวน | ๖ | ฉบับ |
| ๓.๔ | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน <u>ที่ยังไม่หมดอายุ</u> | จำนวน | ๘ | ฉบับ |
| ๓.๕ | สำเนาทะเบียนบ้าน (ที่มีเลขที่บ้าน ที่อยู่ และชื่อ - สกุลของผู้ที่ได้รับการจัดจ้าง) | จำนวน | ๘ | ฉบับ |
| ๓.๖ | สำเนาหลักฐานอื่น ๆ กรณีที่หลักฐานและเอกสารการสมัครสอบไม่ตรงกัน
เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้ผ่านการเลือกสรรเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๗ | สำเนาเอกสารหลักฐานทางทหาร (สด.๘ หรือ สด.๔๓)
(เฉพาะผู้ผ่านการเลือกสรรเพศชาย) | จำนวน | ๑ | ฉบับ |
| ๓.๘ | สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคาร (ทุกธนาคาร ยกเว้นธนาคารออมสิน) | จำนวน | ๒ | ฉบับ |
| ๓.๙ | ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค
พ.ศ. ๒๕๕๓ ดังนี้
- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุราเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการ
ปฏิบัติงาน ในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด | | | |

.....
** ลงลายมือชื่อ และรับรองสำเนาถูกต้อง ในสำเนาทุกฉบับ **