



ส่วนที่สูงสุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๑๓๔

ที่ กง ๐๙๕๐๗/๒๕๖๖

วันที่ ๕

ธันวาคม ๒๕๖๖ ส.๑๗๖๗/๒๕๖๖.๖๖

เรื่อง สรุปผลการประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

๑๖๑๒๖๗๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก และผู้อำนวยการกอง

ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๑.๔/ว ๖๙๘ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
แจ้งสรุปผลการประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำเมื่อวันที่
๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

กองการเงินและบัญชี ขอแจ้งผลการประชุมชี้แจงการปรับเงื่อนไขวิธีการเบิกจ่ายเงินเดือนและ
ค่าจ้างประจำเพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างประจำรับทราบ ในส่วนสาระสำคัญที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้าง ๒ รอบ เป็นทางเลือกโดยสมัครใจของข้าราชการและ
ลูกจ้างประจำที่มีการจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ
(e-Payroll) ของกรมบัญชีกลาง ซึ่งไม่รวมกลุ่มผู้รับบำนาญ

๒. การจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างเป็น ๒ รอบ กำหนดเริ่มจ่ายเงินเดือนข้าราชการ ๒ รอบ
ตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป และจ่ายค่าจ้างลูกจ้างประจำ ๒ รอบ ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๗
 เป็นต้นไป โดยกำหนดวันจ่ายรอบแรกในวันที่ ๑๖ ของทุกเดือน หากวันที่ ๑๖ ตรงกับวันหยุดราชการจะเลื่อน
เป็นวันทำการก่อนวันที่ ๑๖ สำหรับกำหนดวันจ่ายรอบสองในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวัน
ทำการ (กำหนดวันเต็ม)

๓. กรมบัญชีกลางจะตรวจสอบข้อมูลเงินเดือน รายการเงินหักและหนี้ เพื่อคำนวณยอดเงินสุทธิ
และแบ่งครึ่งยอดเงินสุทธิดังกล่าว เพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ๒ รอบ
ตามวันที่กำหนดจ่ายเงินในข้อ ๒

๔. กรมบัญชีกลางจะโอนเงินให้กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ (กบข.) และกองทุนสำรอง
เลี้ยงชีพสำหรับลูกจ้างประจำของส่วนราชการ (กสจ.) ตามรอบที่มีการจ่ายเงินเดือนและค่าจ้างประจำ สำหรับ
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย เงินคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และหนี้บุคคลที่สาม (สหกรณ์ออมทรัพย์
และสถาบันการเงิน) กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนเงินดังกล่าวครั้งเดียวในรอบสอง

๕. แบบแสดงความประสงค์ในการรับเงินเดือนหรือค่าจ้างประจำ ตามโครงการจ่ายตรงฯ
มีดังนี้

แบบแสดงความประสงค์ของข้าราชการ มี ๓ แบบ

๕.๑ แบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๑ ขรก.)
กำหนดให้ใช้สำหรับข้าราชการที่อยู่ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ แสดงความประสงค์รับ
เงินเดือน ๒ รอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นครั้งแรก โดยให้ยื่นแบบแสดงความประสงค์ต่อ
ส่วนราชการ โดยไม่ต้องส่งให้กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด ภายในวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖
และจะได้รับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๕.๒ แบบ...

๕.๒ แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเดือนของข้าราชการ (แบบ ๒ ขรก.) กำหนดให้ใช้สำหรับข้าราชการที่อยู่ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ที่ขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์การรับเงินเดือน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยให้ดำเนินการภายในวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี และจะได้รับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคมปีถัดไป

๕.๓ แบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๓ ขรก.) กำหนดให้ใช้สำหรับข้าราชการที่ยังไม่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ เช่น บรรจุใหม่ กลับเข้ารับราชการ โอนย้ายมาจากหน่วยงานที่ไม่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลจ่ายตรงและประสงค์จะรับเงินเดือน ๒ รอบ กรณีข้าราชการโอนมาจากหน่วยงานที่มีข้อมูลอยู่ในฐานข้อมูลจ่ายตรงฯ ไม่ต้องยื่นแบบแสดงความประสงค์ โดยระบบจะดึงข้อมูลการเลือกรับเงินเดือนจากหน่วยงานเดิมเป็นฐานข้อมูลในการจ่ายเงินเดือน

แบบแสดงความประสงค์ของลูกจ้างประจำมี ๒ แบบ

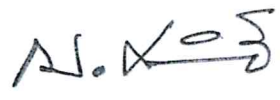
๕.๔ แบบแสดงความประสงค์การรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ๒ รอบ (แบบ ๑ ลจ.) กำหนดให้ใช้สำหรับลูกจ้างประจำที่อยู่ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ แสดงความประสงค์รับค่าจ้าง ๒ รอบ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นครั้งแรก โดยให้ดำเนินการภายในวันที่ ๑ - ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และได้รับค่าจ้างตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๕.๕ แบบแสดงความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงการรับค่าจ้างของลูกจ้างประจำ (แบบ ๒ ลจ.) กำหนดให้ใช้สำหรับลูกจ้างประจำที่อยู่ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ที่ขอเปลี่ยนแปลงความประสงค์การรับค่าจ้าง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยให้ดำเนินการภายในวันที่ ๑ - ๑๕ ธันวาคม ของทุกปี และจะได้รับเงินเดือนตั้งแต่เดือนมกราคมปีถัดไป

ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้สามารถบันทึกแบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๑ ขรก.) ในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (e-Payroll) ได้ภายในระยะเวลาที่กรมบัญชีกลางกำหนด **จึงขอให้ข้าราชการผู้ที่สนใจเข้าร่วมโครงการกรอกแบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ ๒ รอบ (แบบ ๑ ขรก.) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ จัดส่งที่ส่วนบริหารทั่วไปของสำนัก กอง เพื่อจะได้รวบรวมและจัดส่งให้กองการเงินและบัญชี ส่วนควบคุมเงินเดือนและค่าจ้าง ภายในวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖**

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำในสังกัดทราบ และดำเนินการภายในเวลาที่กำหนด

เรียน นอ.ชน., นอ.ภค., ทน.๑-๓ นอ.
|| ลจ. ทวิ. นอ. ฝ่ายใน ส่วน ม.วิ. ปร. ทวิ. ปร.
เพื่อโปรดทราบ || ลจ. ทวิ. นอ. ฝ่ายใน ส่วน ม.วิ. ปร. ทวิ. ปร.
เข้าร่วมโครงการ ม.ร.ค. ก. ม.ร.ค. แสดงความประสงค์
ร.ท. น. ๑๖๖ & ร.อ. (๑๖๖ ๑ ๖๖๖.) น. ๑๖๖
ส่ง ส่วน ม.วิ. ปร. ทวิ. ปร. ในวันที่ 15 ธ.ค. ๖6
รวบรวมส่ง กอง ม.ร.ค. ๑๖๖



(นางกนกวรรณ ธนาเลิศสมบูรณ์)
ผู้อำนวยการกองการเงินและบัญชี



(นายธนทร์ สมบูรณ์)
ผ.ส.บ.อ.



แบบแสดงความประสงค์การรับเงินเดือนของข้าราชการ 2 รอบ

วันที่

ข้าพเจ้า

เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง

สังกัด/กอง/สำนักงาน

กรม

มีความประสงค์เลือกรับเงินเดือน 2 รอบ โดยข้าพเจ้าได้รับทราบแล้วว่า จะได้รับเงินเดือนในแต่ละเดือน ดังนี้

รอบ 1 จะได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในวันที่ 16 ของเดือน หากวันที่ 16 ตรงกับวันหยุดราชการให้เลื่อนเป็นวันทำการก่อนวันที่ 16

รอบ 2 จะได้รับเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในวันทำการก่อนวันทำการสุดท้ายของเดือนสามวันทำการ

หมายเหตุ

1. ข้าพเจ้ายินยอมให้ส่วนราชการดำเนินการจ่ายเงินเดือน ตามที่ได้แสดงความประสงค์ไว้
2. แบบแสดงความประสงค์ฉบับนี้ ใช้เฉพาะการยื่นครั้งแรกโดยให้ดำเนินการ ภายในวันที่ 1 - 15 ธันวาคม 2566 และหากมีความประสงค์จะขอเปลี่ยนแปลงให้ดำเนินการได้ในวันที่ 1 - 15 ธันวาคม ของทุกปี โดยใช้แบบ 2 ชรก.
3. การยื่นแบบแสดงความประสงค์ ให้ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบ และเก็บไว้ที่ส่วนราชการ (ไม่ต้องส่งกรมบัญชีกลาง หรือสำนักงานคลังจังหวัด)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้แสดงความประสงค์ฯ