



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ

กองพัสดุ ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐ ๒๒๔๓ ๖๙๔๔

ที่

กทท ๕๐๐/๒๕๖

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง

การส่งรายงานความต้องการพัสดุ (ใบเบิก) ปี ๒๕๖๖

เรียน ผส.ชป.๑-๑๗, ผส.พญ., ผส.บอ., ผส.จก.และ ผส.พท.

ตามคำสั่งกรม ที่ ๑๕/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เรื่อง การบริหารงานด้านพัสดุของกรมชลประทาน ข้อ ๔.๓ และข้อ ๔.๔(๒) ได้กำหนดแนวทางในการส่งรายงานความต้องการพัสดุให้กองพัสดุดำเนินการจัดหาไว้ ดังนี้

๔.๓ งานจ้างก่อสร้างที่ไม่ต้องทำสัญญาก่อนนี้ผูกพันข้ามปีงบประมาณ และมีวงเงินงบประมาณไม่เกินอำนาจกรม ให้ทยอยจัดส่งรายงานความต้องการพัสดুর่วมแบบรูปรายการ และเอกสารประกวดราคาให้กองพัสดุดำเนินการจัดหา ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีงบประมาณ

๔.๔ งานซื้อหรืองานจ้างที่มีใช้งานก่อสร้างให้ทยอยส่งรายงานความต้องการพัสดุถึง กองพัสดุเพื่อดำเนินการภายในกำหนดเวลา ดังนี้

๔.๔(๒) วงเงินงบประมาณเกิน ๕๐ ล้านบาท ให้ส่งภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ของปีงบประมาณ
ขณะนี้ ใกล้ถึงกำหนดการปิดรับรายงานความต้องการพัสดุตามคำสั่งกรม ดังกล่าวแล้ว หากสำนัก จะจัดส่งรายงานความต้องการพัสดุให้กองพัสดุดำเนินการ ขอให้แจ้งเหตุผลความล่าช้าประกอบเพื่อเสนอกรม ขออนุมัติผ่อนผันการรับรายงานความต้องการพัสดุต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(นางลลิตา ฮัยยามาตรี)

กคพ. รักษาการแทน ผอ.กทท.

เรียน ผอ. ส่วน ผอ.น.จกท และ ผน.๑น.

เพื่อโปรดทราบ

(นายสมเจต พานทอง)
๑๗ มี.ค. ๖๖

ผบช. รักษาการแทน ผส.บอ.