



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๒๓๖๐

ที่ สบอ(ธก)๐๑/๕/๒๕๕๖ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๖

เรื่อง รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

เรียน ผส.บอ.

ตามหนังสือฝ่ายบริหารทั่วไป ที่ สบอ(ธก)๐๑/๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖
ส่งรายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ ในวันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖
เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ สามเสน กทม. ให้ผู้เกี่ยวข้องพิจารณา
หากมีข้อแก้ไขขอให้ส่งฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๖ นั้น

ฝ่ายบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการจัดพิมพ์รายงานการประชุมที่ผู้เกี่ยวข้องได้ขอแก้ไข
เรียบร้อยแล้ว ตามที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายพูลสวัสดิ์ แก้ววิมุตติ)

ผบ.อน.

เรียน ผส.บอ. (ตรง)

เพื่อโปรดทราบ

(นายธาดา สุขะปทุมพันธุ์)
ผอท. รักษาการแทน ผส.บอ.

เรียน ผอ.ส่วน , ผอ.ภาค
และฝ่ายบริหารทั่วไป

เพื่อโปรดทราบ

(นายพูลสวัสดิ์ แก้ววิมุตติ)
ผบ.อน.

ทราบ

(นายทองเปลว กองจันทร์)
ผส.บอ.

รายงานการประชุมสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

วันจันทร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๑๔ อาคารที่ทำการฝ่ายวิชาการ กรมชลประทาน สามเสน กทม.

ผู้มาประชุม

๑. นายทองเปลว	กองจันทร์	ผส.บอ. ประธาน
๒. นายจรูญ	พจน์สุนทร	ที่ปรึกษา สบอ.
๓. นายชัยชม	ชมประดิษฐ์	ผจน. และ รก.กพ.จน.
๔. นายธาดา	สุขะปณพันธ์	ผอท.
๕. นายสมเจต	พานทอง	ผปช.
๖. นายสิโรจน์	ประคุณหังสิต	ผนช.
๗. นายพลชัย	กลิ่นขจร	ผอน.ภาคเหนือตอนบน
๘. นายจร	ทองด้วง	ผอน.ภาคเหนือตอนล่าง
๙. นายสงวน	กันทะวงศ์	ผอน.ภาค ตอน.ตอนบน
๑๐. นายปกรณ์	สุตสุนทร	ผอน.ภาค ตอน.ตอนล่าง
๑๑. นายพิเชษฐ	บำเพ็ญกิจ	ผอน.ภาคกลาง
๑๒. นายทรงพล	กำลังแก่ง	ผอน.ภาคตะวันออก
๑๓. นายรังสรรค์	สิริยาน	ผอน.ภาคตะวันตก
๑๔. นายสมชาย	อิมอยู่	ผอน.ภาคใต้
๑๕. นายพูลสวัสดิ์	แก้ววิมุตติ	ผบ.อน.
๑๖. นายธาดา	พูนทวี	ศป.จน.
๑๗. นายจำนง	ภัทรวิหค	แทน รก.ผอ.ศปส.ชป.
๑๘. นายวิชญ์	ศรีวงษา	ผอ.ศูนย์โหมมาตรเพื่อการบริหารจัดการน้ำ
๑๙. นางจิรา	สุขกล้า	กว.อท.
๒๐. นางรัตนา	รัตนจารุรักษ์	กต.อท.
๒๑. นายสุรพันธ์	อินแก้ว	กส.อท.
๒๒. นายวรวิทย์	บุญทอง	แทน กค.อท.
๒๓. นายสมเดช	ศรีวิเชียร	กป.ปช.
๒๔. นางสาวอรุณา	เขียวคุณา	กท.ปช.
๒๕. นายกิตติ	วิมะลิน	กช.ปช.
๒๖. นายชัยฤกษ์	ชัยสวัสดิ์	กร.ปช.
๒๗. นายไตรทิพย์	มังกร์ไธย	กว.ปช.
๒๘. นายพรมงคล	ชิดชอบ	แทน ผปช. และ รก.กต.ปช.
๒๙. นางสาวสุจิน	จรูญศักดิ์	กว.นช.
๓๐. นางฉวีวรรณ	สุดจิตร	แทน รก.ผพ.นช.
๓๑. นางจุฑาทิพย์	หวัดวาปี	แทน .ผส.นช.

๓๒. นายศุภชัย	แก้วลำไย	รท.สก.นช.๑
๓๓. นายผืน	ศรีมา	สก.นช.๒
๓๔. นางศิริรัตน์	โสภณ	สก.นช.๓
๓๕. นายศุภกิจ	ตันวิบูลย์ศักดิ์	สก.นช.๕ และ รท.สก.นช.๖
๓๖. นายอุดมเกียรติ	เกิดสม	สก.นช.๘ และ รท.สก.นช.๗
๓๗. นายมานัส	กองแก้ว	ศูนย์สถิติการใช้น้ำชลประทานแม่กลอง
๓๘. นางรุ่งนภา	ทองศิริ	ชก.อน.
๓๙. นางรัตนา	พรนที	พด.อน.
๔๐. นางจินตนา	ยิ้มจันทร์	กจ.อน.
๔๑. นางอารีย์	ชีวะไพบูลย์	งบ.อน.
๔๒. นายสมบัติ	วานิชชินชัย	นายช่างชลประทานชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวณัฐพัชร	ศุภธนาพันธุ์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
๒. นายทรงฤทธิ์	กงชุย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๓. นายกรดสุวรรณ	โพธิ์สุวรรณ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๔. นายดนัย	เกิดชูชื่น	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
๕. นายเมธีส	ใจปิ่นดา	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๖. นายวชิระ	สุรินทร์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๗. นางยานี	กลิ่นเจริญ	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘. นางสาววนิดา	มูลสาร	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๙. นายจตุพล	กำหนด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๐. นายสุขสันต์	เหล่าโต	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายสมจิต	อำนาจศาล	กจ.จน.
๒. นายไพโรจน์	แสงจินดา	สก.นช.๔ (ลาราชการ)
๓. นายเพิ่มพร	โสภณางกูร	ผปช.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ประธานกล่าวขอบคุณเจ้าหน้าที่คณะทำงาน KM Team , อาสาสมัครมรดกงาน ในส่วนของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาที่ร่วมกันจัดงานวันสถาปนา กรมชลประทาน ๑๑๑ ปี ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีรวมทั้งในส่วนของนวัตกรรมด้วย

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

ผบ.อน. แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ฝ่ายบริหารทั่วไปได้จัดส่งให้ส่วน ศูนย์ สถานีทดลองและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบแล้ว ตามหนังสือ ที่ สปอ.๕๙/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๖ โดย ผอน.ภาคกลาง ขอแก้ไข หน้า ๕ ในระเบียบวาระที่ ๔ จาก ผอน.ภาคกลาง เป็น ผอน.ภาคเหนือตอนบน ซึ่งฝ่ายบริหารทั่วไปได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว นอกนั้นไม่มีผู้ใดแก้ไข จึงขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมฯ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ (การติดตามผลการดำเนินงาน)

๓.๑ รายงานผลการดำเนินงาน

๓.๑.๑ การจัดการความรู้ (KM TEAM) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

นายจรูญ พจน์สุนทร (ที่ปรึกษา สปอ.)

๑. รายงานการดำเนินงานการนำเสนอองค์ความรู้ ทาง KM Team สปอ. ได้เริ่มมีการเสนอองค์ความรู้จากส่วน/กลุ่ม/ศูนย์ฯ ต่างๆ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๖ เป็นต้นมา เพื่อเป็นการเก็บรวบรวมองค์ความรู้ต่างๆ ไว้ให้บุคลากรของสำนักได้ศึกษาค้นคว้า โดยมีหัวข้อองค์ความรู้ที่ได้เสนอมาแล้ว ดังนี้

องค์ความรู้

๑) การเล่าด้วยภาพ “การทำงานวิจัยร่วมกับญี่ปุ่น”(Land Slide) โดยนายพลชัย กลิ่นขจร (ผอน.ภาคเหนือตอนบน) จำนวนผู้รับฟัง ๑๔ คน

๒) การหาปริมาณน้ำของข้าว โดยนายสุภชัย แก้วลำไย (รท.สก.นช.๑) จำนวนผู้รับฟัง ๑๔ คน

๓) โครงการศูนย์การเรียนรู้เกษตรชลประทาน โดยนายผัน ศรีมา (สก.นช.๒) จำนวนผู้รับฟัง ๒๖ คน

๔) การศึกษาแนวทางการบริหารจัดการน้ำของอ่างเก็บน้ำก๊วลม-ก๊วคองมา ปี ๒๕๕๖ โดยนายสมจิต อำนาจศาล (กจ.จน.) จำนวนผู้รับฟัง ๒๖ คน

๕) วิศวกรรมการเครื่องมืออุทก ตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๔๘-ปัจจุบัน โดยนายสุเมธ สาธุเสน (กค.อท.) จำนวนผู้รับฟัง ๒๖ คน

๖) ระบบฐานข้อมูล การรายงานผลการเพาะปลูกพืชรายสัปดาห์ด้วยระบบ Online นายโยธิน สังข์ทอง (ส่วนการใช้น้ำชลประทาน) จำนวนผู้รับฟัง ๒๖ คน

๗) โครงการศึกษาการใช้น้ำที่พอเพียงในระบบฟาร์มเข้าสู่เกษตรอินทรีย์ น.ส.นัฐชา สมตัว (สก.นช.๓) จำนวนผู้รับฟัง ๒๖ คน

๘) การใช้โปรแกรม “IFAS” โดยนายพิสิษฐ บำเพ็ญกิจ (ผอน.ภาคกลาง) จำนวนผู้รับฟัง ๒๖ คน

๙) การศึกษาแนวทางการบริหารจัดการแม่น้ำยม โดยนายจเร ทองด้วง (ผอน.ภาคเหนือตอนล่าง) จำนวนผู้รับฟัง ๓๑ คน

๑๐) การขอใช้/จัดหาประโยชน์(เช่า)ที่ราชพัสดุ และที่ดินของรัฐในประเภทอื่น ในความครอบครองของชลประทาน โดยนายกิตติ วิมะลิน (กช.ปช.) จำนวนผู้รับฟัง ๓๑ คน

- ๑๑) การหาปริมาณน้ำของพืช โดยนายไพโรจน์ แสงจินดา (สก.นช.๕)
จำนวนผู้รับฟัง ๓๑ คน
- ๑๒) ลักษณะทางกายภาพของกลุ่มน้ำชี (ฝ่ายและพื้นที่แก้มลิง) โดยนายสงวน กันทะวงศ์
(ผอน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน) จำนวนผู้รับฟัง ๓๑ คน
- ๑๓) แปลงสาธิตการใช้การใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพกับการปลูกข้าวโดยวิธีโยนกล้า
โดยนายศุภกิจ ตันวิบูลย์ศักดิ์ (สก.นช.๕) จำนวนผู้รับฟัง ๒๕ คน
- ๑๔) ประวัติศาสตร์และประโยชน์ของเขื่อน โดยนายไตรทิพย์ มังกรไธย (กว.ปช.)
จำนวนผู้รับฟัง ๒๕ คน
- ๑๕) โปรแกรม “ROS TOOL” โดยนายธาดา พุนทวี (ศป.จน.) จำนวนผู้รับฟัง ๒๕ คน
- ๑๖) เกณฑ์การเฝ้าระวังกลุ่มน้ำภาคตะวันออก โดยนายทรงพล กำลังแกง
(ผอน.ภาคตะวันออก) จำนวนผู้รับฟัง ๒๕ คน
- ๑๗) มารูจักและปลูกฝักข้าวกันเถอะ โดยนายศุภกิจ ตันวิบูลย์ศักดิ์ (สก.นช.๕)
จำนวนผู้รับฟัง ๒๕ คน

๒. แผนดำเนินการตามแบบ KMA ๒๐๑๓ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

หมวด ๑ การนำองค์กร

๑.๑ CKO สำนัก/กอง ประยุกต์ใช้การจัดการความรู้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย ยังไม่ได้ดำเนินการทำแบบสอบถามความต้องการและความพึงพอใจของผู้รับบริการ

หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓.๑ สำนัก/กอง มีวิธีการสำรวจความต้องการของผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างไรและมีวิธีการตรวจสอบอย่างไรให้แน่ใจว่าเป็นความต้องการที่แท้จริง ยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำแบบสอบถามสำรวจความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะ ของผู้รับบริการอย่างเปิดเผยสามารถติดต่อกลับได้นำมารวบรวมความต้องการรายปีและมีการชี้แจงสรุปผล

๓.๒ สำนัก/กอง มีช่องทางรับฟังข้อร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน ยังไม่ได้ดำเนินการทำแบบสอบถาม

๓.๓ สำนัก/กอง นำข้อมูล (ทั้งข้อร้องเรียนและความต้องการ) จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อให้บริการที่ดีขึ้นอย่างไรวิธีดำเนินการ สำนักฯ มีการมอบหมายให้กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำข้อร้องเรียน/นำข้อร้องเรียนมาปรับปรุงกระบวนการทำงานของตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นยังไม่ได้ดำเนินการ

๓.๕ สำนัก/กอง ประเมินความพึงพอใจ (พอใจ/ไม่พอใจ) ของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างไร ยังไม่ได้ดำเนินการนำแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการที่เป็นเอกสารและเว็บไซต์มาสรุปเหตุผล

หมวด ๔ การวัดวิเคราะห์และการจัดการความรู้

๔.๖ สำนัก/กอง รวบรวมและถ่ายโอนความรู้จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
อย่างไร สำนักฯ มีวิธีรวบรวมและถ่ายโอนความรู้จากผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น รวบรวมปัญหา
การให้บริการต่างๆ และรับคำแนะนำจากผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในหลายๆ ช่องทาง เช่น โทรศัพท์
E-Mail การพูดคุยระหว่างการเข้ารับบริการยังไม่ได้ดำเนินการ

๔.๗ สำนัก/กอง จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้ภายในสำนัก/กอง และแลกเปลี่ยนวิธี
ปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ข้ามหน่วยงานอย่างไร ยังไม่ได้ดำเนินการจัดกิจกรรม Best practice
โดยการศึกษาดูงานจากหน่วยงานภายนอก

หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากร

๕.๕ สำนัก/กอง มีวิธีการส่งเสริมการใช้ความรู้และทักษะใหม่ๆ ในการทำงาน
และเก็บรักษาความรู้เพื่อใช้ประโยชน์ในหน่วยงานอย่างยั่งยืนอย่างไร ยังไม่ได้ดำเนินการศึกษาดูงานนอกหน่วยงาน

๓.๑.๒ สรุปบทเรียนกิจกรรม KM DAY สบอ. และกิจกรรมวันครบรอบ ๑๑๑ ปี กรมชลประทาน

สรุปบทเรียนกิจกรรม KM DAY สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาได้จัดทำสรุป
บทเรียน KM DAY เมื่อวันอังคารที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๑๔
อาคารวิชาการ กรมชลประทาน มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม ทั้งหมด ๑๒๐ คน เป็นข้าราชการ ๘๗ คน
ลูกจ้างประจำ ๒๒ คน พนักงานราชการ ๓ คน ลูกจ้างชั่วคราว ๘ คน แยกเป็น ชาย ๕๓ คน หญิง ๖๗ คน
ผู้เข้าร่วมประชุมได้ตอบแบบสอบถามความพึงพอใจในกิจกรรม แบ่งออกเป็น ๓ หัวข้อ ดังนี้

๑. เนื้อหา/สาระ	พอใจ ๑๐๖ คน	ไม่พอใจ ๑๔ คน
๒. รูปแบบการจัด	พอใจ ๑๑๔ คน	ไม่พอใจ ๖ คน
๓. วิธีการสื่อสาร/การถ่ายทอด	พอใจ ๑๐๒ คน	ไม่พอใจ ๑๘ คน

ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อเสนอแนะสรุปได้ ดังนี้

- ต้องการเห็นบทบาทในการบรรยายที่เด่นชัดของประธาน KM
- ควรมีการสรุปผลการปฏิบัติงานในปี ๒๕๕๕ เพื่อตรวจสอบคล่องหรือมีผล
อย่างไรบ้าง (ในตัวชี้วัดแต่ละตัว)
- วิทยากรควรมีความพร้อมมากกว่านี้ไม่ควรอ่านเอกสารให้ที่ประชุมฟัง ไม่เข้าใจ
- วิทยากร ๓ คน ยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดคำรับรองฯ และแผนจัดการความรู้ ควรประชุม
ชี้แจงตั้งแต่จัดทำเสร็จหรือต้นปีงบประมาณ
- ควรเพิ่มกิจกรรมการมีส่วนร่วมของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เพิ่มขึ้นด้วย
- ควรเชิญหน่วยงานที่อยู่ต่างจังหวัดเข้ามาด้วยทุกครั้ง
- ควรเพิ่มเวลาในการจัดกิจกรรม KM DAY สบอ. ให้มากกว่านี้และควรนำเสนอ
การจัดการความรู้ในแต่ละภาคส่วนให้เกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น

กิจกรรมวันครบรอบ ๑๑๑ ปี

องค์ความรู้และนวัตกรรม สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ที่จัดแสดงในงานวันครบรอบวันสถาปนากรมชลประทาน ครบรอบ ๑๑๑ ปี มีผู้เข้าชมกิจกรรมตอบแบบสอบถามแสดงความเห็นในแต่ละกิจกรรม ดังนี้

ข้อ	องค์ความรู้/นวัตกรรม	ก่อนการเข้าชม			หลังการเข้าชม		
		น้อย	ปานกลาง	มาก	น้อย	ปานกลาง	มาก
๑	การปลูกข้าวโดยวิธีนาโยน	๑๕๒	๑๐๖	๓๑	๗	๑๐๖	๑๗๖
๒	ระบบฐานข้อมูลการรายงานผลการเพาะปลูกพืชรายสัปดาห์ด้วยระบบออนไลน์	๑๗๐	๘๖	๓๓	๖	๑๒๑	๑๖๒
๓	ระบบโทรมาตร (โดยใช้เครื่องมือวัดน้ำแบบเรดาร์)	๑๖๐	๘๔	๔๕	๕	๑๑๐	๑๗๔
๔	วิวัฒนาการเครื่องมืออุตุ-อุทก	๑๖๑	๘๘	๔๐	๔	๑๑๐	๑๗๕

ผู้ตอบแบบสอบถามมีข้อเสนอแนะสรุปได้ ดังนี้

- ระบบเสียงรบกวนกันมาก จึงทำให้เวลาสอบถามข้อมูลไม่ได้ยินเสียง
- มีพื้นที่ในการจัดแคบ
- มีองค์ความรู้และนวัตกรรมที่ทันสมัย น่าสนใจ
- จัด Model สาธิตให้เห็นชัดเจน เหมาะสม
- บางอย่างเนื้อหาดีแต่การเปรียบเทียบไม่เห็นภาพ
- บางอย่างแนวคิดดีแต่ไม่มีวิธีการจัดกิจกรรมให้น่าสนใจ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ รายงานการดำเนินงานส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา (โดย ผปช.)

๓.๒.๑ รายงานการควบคุมภายใน สบอ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (โดยคุณอรุณฯ เขียวคุณ)

การควบคุมภายใน ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับกฤษฎีกา เล่ม ๑๑๘ ตอนที่ ๔๔ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๔๔ “หัวหน้าหน่วยงานรัฐ (หน่วยรับตรวจ) จะต้องนำมาตรฐานควบคุมภายในที่ออกตามระเบียบนี้ ไปจัดวางระบบควบคุมภายในให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ระเบียบนี้มีผลใช้บังคับ”

การควบคุมภายใน หมายถึง กระบวนการปฏิบัติงานที่ผู้กำกับดูแลฝ่ายบริหารและบุคลากรของหน่วยรับตรวจจัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของหน่วยรับตรวจจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้

๑. สรุปภารกิจและวัตถุประสงค์การดำเนินงานที่สำคัญในระดับหน่วยงาน และระดับกิจกรรม

๒. ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมการควบคุม
๓. ความเสี่ยงที่มีความสำคัญที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์การควบคุมภายใน
๔. ข้อมูลเกี่ยวกับกิจกรรมการควบคุม เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่สำคัญตาม ข้อ ๓
๕. ผู้รับผิดชอบประเมินระบบการควบคุมภายใน และวิธีการติดตามประเมินผล

การจัดวางระบบการควบคุมภายในของกรมชลประทาน

๑. คำสั่งกรมฯ ที่ ข ๘๗/๒๕๕๓ แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดแนวทางบริหารความเสี่ยงและจัดวางระบบควบคุมภายในของกรมชลประทาน (อธช. เป็นประธาน)

๒. คำสั่งกรมฯ ที่ ข ๘๑๖/๒๕๕๕ แต่งตั้งคณะทำงานจัดวางระบบการควบคุมภายในสำนัก กอง กลุ่ม ศูนย์ หรือหน่วยงานเทียบเท่ากอง เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา จะประกอบไปด้วย ผส.บอ. เป็นหัวหน้าคณะทำงาน ผอ.ส่วน, ผอน.ภาค, ผบ.อน. เป็นคณะทำงาน กท.ปช. เป็นเลขานุการ จบ.อน., พต.อน. เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

การจัดส่งรายงานการควบคุมภายใน

๑. แบบ WP.๑ , WP.๒ , WP.๓ ใช้ประกอบในการสรุปประเมินผลจัดทำ แบบ ปย.๑ ปย.๒ ให้เก็บไว้ที่หน่วยงาน สำหรับ สดง. หรือ กตณ. ขอตรวจสอบ

๒. แบบ ปย.๑ ปย.๒ และแบบติดตาม ปอ.๓ ส่วนงานย่อย (สำนักฯ) จะต้องจัดส่งกรมฯ (ที่ กพง.) ประเมิน ๒ ครั้ง คือ รอบ ๖ เดือน (๑ ต.ค. ๕๕ – ๓๑ มี.ค. ๕๖) ส่งภายในวันที่ ๕ เม.ย. ๕๖ และรอบ ๑๒ เดือน (๑ ต.ค. ๕๕ – ๓๐ ก.ย. ๕๖) ส่งภายในวันที่ ๑๕ ต.ค. ๕๖

๓. คณะกรรมการระดับกรม จะสรุปภาพรวมเป็นแบบ ปอ.๑ , ปอ.๒ , ปอ.๓ และแบบติดตาม ปอ.๓ ส่ง ส.ต.ง. , กระทรวง, ค.ต.ป., ก.พ.ร. ต่อไป

สรุปการจัดทำและนำส่งรายงานการควบคุมภายใน

- หน่วยงานย่อยภายในสำนัก/กอง (ส่วน/ศูนย์/กลุ่มงาน/ฝ่าย) รวบรวมข้อมูลของงานในหน่วยงาน วิเคราะห์และสรุปข้อมูลในภาพรวมของ ส่วน/ศูนย์/กลุ่มงาน/ฝ่าย จัดทำรายงานแบบ WP.๑ แบบ WP.๒ แบบ WP.๓ แบบ ปย.๑ แบบ ปย.๒ และแบบติดตาม ปอ.๓ (ถ้ามี)

- สำนัก/กอง รวบรวมข้อมูลของทุกหน่วยงานย่อย วิเคราะห์และสรุปข้อมูลในภาพรวมของสำนัก จัดทำรายงาน แบบ WP.๑ แบบ WP.๒ แบบ WP.๓ แบบ ปย.๑ แบบ ปย.๒ และแบบติดตาม ปอ.๓ และจัดส่งรายงาน แบบ ปย.๑ แบบ ปย.๒ แบบติดตาม ปอ.๓ ให้ กรม (ที่ กพง.)

- กรม รวบรวมข้อมูลของทุกสำนัก/กอง วิเคราะห์และสรุปข้อมูลในภาพรวมของกรม จัดทำรายงานให้ ส.ต.ง., กระทรวง, ค.ต.ป., ก.พ.ร.

ประโยชน์ที่ผู้บริหารพึงคาดหวัง

- ช่วยให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้
 - ช่วยป้องกันไม่ให้เกิดการใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างสิ้นเปลืองหรือป้องกันความสูญเสีย
- สูญเสียเปล่าของทรัพยากรที่นำไปใช้ในการดำเนินงานด้านต่างๆ
- ช่วยทำให้เกิดความมั่นใจตามสมควร ว่ารายงานการเงินทั้งรายงานที่ใช้เพื่อการภายใน และที่เสนอต่อบุคคลภายนอกมีความถูกต้องสมบูรณ์ และเชื่อถือได้
 - ช่วยกำกับให้การปฏิบัติการด้านต่างๆ สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบที่ใช้บังคับ

นางสาวอรุณา เขียวคุณา ได้ขอให้ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. ทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำรายงาน แบบ ปย.๑ ปย.๒ และ แบบติดตาม ปอ.๓ (เฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) ในรอบ ๑๒ เดือน ส่งภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ โดยผอ.ส่วน/ผอน.ภาค/ฝ่าย กลั่นกรองและลงนามในรายงานก่อนส่งให้เลขานุการรวบรวม

ผส.บอ. สั่งการให้ทุกส่วนดำเนินการทันที

๒. กรณี ผอน.ภาค ซึ่งมี ๘ ศูนย์ ขอเสนอความเห็นที่ประชุมว่าให้แต่งตั้ง ผอน.ภาคใดภาคหนึ่งเป็นตัวแทนเพื่อกลั่นกรองรายงานของ ผอน.ภาค ทั้ง ๘ ศูนย์ ก่อนจัดส่งให้เลขานุการรวบรวม

ผส.บอ. มอบหมาย นายจเร ทองด้วง ผอน.ภาคเหนือตอนล่าง เป็นผู้แทน

๓. ต้องการที่จะมีการอบรมจัดทำรายงานการควบคุมภายในให้แก่คณะทำงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องหรือไม่

ผส.บอ. ให้ดำเนินการอบรมให้แก่คณะทำงานและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม รับทราบและให้ดำเนินการตามที่ประธาน (ผส.บอ.) สั่งการ

๓.๒.๒ การเบิกจ่ายงบประมาณ สบอ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ (โดยคุณสมบัติ วาณิชชัย)

รายงานงบประมาณ : รวมทุกประเภท

ฝ่ายบริหารทั่วไป	เบิกจ่ายร้อยละ	๗๑
ส่วนบริหารจัดการน้ำ	"	๒๑.๘๑
ส่วนอุทกวิทยา	"	๘๗.๑๖
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา	"	๕๐.๑๔
ส่วนความปลอดภัยเขื่อน	"	๕๘.๕๒
ส่วนการใช้น้ำชลประทาน	"	๗๗.๒๖
ผอน.ภาคเหนือตอนบน	"	๗๕.๘๘
ผอน.ภาคเหนือตอนล่าง	"	๖๓.๙๙
ผอน.ภาค ตอน. ตอนบน	"	๖๕.๙๑
ผอน.ภาค ตอน. ตอนล่าง	"	๖๒.๙๐
ผอน.ภาคกลาง	"	๖๙.๑๗
ผอน.ภาคตะวันออก	"	๖๓.๓๙
ผอน.ภาคตะวันตก	"	๖๖.๕๖
ผอน.ภาคใต้	"	๗๕.๘๒
รวมทั้งสิ้น	"	๓๗.๙๖

ผส.บอ. ขอให้ส่วนบริหารจัดการน้ำ ดำเนินการเร่งรัดในเรื่องการเบิกจ่ายงาน โทรมตรโดยเร็ว รวมทั้งการติดตามในเรื่องสัญญา ดำเนินการไปแล้วก็สัญญา สัญญาไหนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ และกำลังดำเนินการอยู่ ให้รายงานความก้าวหน้าให้ ผส.บอ. รับทราบเป็นระยะด้วย

๓.๒.๓ รายงานตัวชี้วัด สบอ. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

สบอ.-๑.๑ จำนวนพื้นที่ชลประทานที่ได้รับน้ำ ต่อพื้นที่เป้าหมาย ผลการดำเนินงาน ๒๗.๔๐๒ ล้านไร่ ค่าคะแนนที่ได้ ๑

สบอ.-๒.๑ ร้อยละของมูลค่าความเสียหายของพืชเศรษฐกิจ ในเขตชลประทานจากอุทกภัยและภัยแล้ง ค่าคะแนนที่ได้ ๕

สบอ.-๓.๑ ร้อยละความสำเร็จในการวิเคราะห์ความปลอดภัยเขื่อนของ เขื่อนขนาดใหญ่ ขนาดกลาง และเขื่อนที่มีปัญหารวม ๒๗๑ เขื่อน ส่วนกลางทำ ๑๖ เขื่อน ค่าคะแนนที่ได้ ๑ กำลังดำเนินการอยู่แต่คาดว่าจะได้ ๕

สบอ.-๔.๑ ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการภายใน กำลังดำเนินการอยู่ แต่คาดว่าจะได้ ๔.๙

สบอ.-๕.๑ ร้อยละของอาคารชลประทานที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน กำลังดำเนินการอยู่ ค่าคะแนนที่ได้ ๑

สบอ.-๖.๑ จำนวนครั้งที่ตรวจพบคุณภาพน้ำต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานในแม่น้ำ สายสำคัญ ไม่พบต่ำกว่าเกณฑ์ ค่าคะแนนที่ได้ ๕

สบอ.-๗.๑ ระดับความสำเร็จของการวิเคราะห์ประสิทธิภาพการชลประทาน ในฤดูแล้ง ค่าคะแนนที่ได้ ๔

สบอ.-๘.๑ จำนวนของการจัดทำโครงการศึกษาวิจัยและพัฒนา (ที่ผ่าน วช.) ค่าคะแนนที่ได้ ๒.๔๐

สบอ.-๙.๑ จำนวนงานของความสำเร็จในการจัดซื้อหา ค่าคะแนนที่ได้ ๕

สบอ.- ๙.๒ ร้อยละของการเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายลงทุน ค่าคะแนนที่ได้ ๑

สบอ.-๑๐.๑ ร้อยละเฉลี่ยของข้าราชการกรมที่ผ่านการประเมินสมรรถนะในระดับ ที่องค์กรคาดหวัง ค่าคะแนนที่ได้ ๕

สบอ.-๑๐.๒ ร้อยละของระดับความพึงพอใจของบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน กำลังดำเนินการ ค่าคะแนนที่ได้ ๑

สบอ.-๑๐.๓ ค่าเฉลี่ยคะแนนการตรวจประเมินการจัดการความรู้ (KMA) ผลการดำเนินงานประเมินปลายปีงบประมาณ ค่าคะแนนที่ได้ ๑

สบอ.-๑๑.๑ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาฐานข้อมูลของสำนักฯ เทียบกับแผน ค่าคะแนนที่ได้ ๓

สบอ.-๑๑.๒ คุณภาพของเว็บไซต์ของสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ค่าคะแนนที่ได้ ๔

สบอ.-๑๑.๓ ร้อยละของการบันทึกข้อมูลในระบบติดตาม Online อยู่ในช่วงกำลัง ดำเนินการส่งให้กองแผนงานตรวจสอบอีกครั้งหนึ่ง มี ๑๒ รายงาน อยู่ที่ทางส่วนบริหารจัดการน้ำทั้งหมด คาดว่าค่าคะแนนจะได้ ๕

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ รายงานความก้าวหน้าแปลงสาธิตการปลูกข้าวนาโยนของ ผส.บอ. (โดย สก.นช.๕)

เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๖ ผส.บอ. ได้เข้าเยี่ยมชมดูพื้นที่ทำแปลงนาโยน แปลงสาธิตการใช้น้ำชลประทานอย่างมีประสิทธิภาพกับการปลูกข้าวโดยวิธีโยนกกล้า โดยเริ่มโยนกกล้าวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๖ และเริ่มการเก็บเกี่ยวข้าวเมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๖ โดยอายุข้าว ๑๒๔ วัน

สรุปการดำเนินงานแปลงสาธิต

พื้นที่ดำเนินการ ๑ ไร่ ๑ งาน (๒,๑๗๐ ตารางเมตร)

๑. การใช้น้ำของข้าว น้ำเตรียมแปลง ๒๖๙.๐๘ มม. น้ำใช้ในแปลงนา ๑,๒๔๓.๕๔ มม. น้ำฝน ๒๗ ครั้ง ๒๖๘.๗๐ มม.

๒. การระบายน้ำ น้ำระบายก่อนโยนกกล้า ๓๕.๐๐ มม. น้ำระบายก่อนเก็บเกี่ยว ๖๙.๑๕ มม.

รวมการใช้น้ำชลประทานของข้าว

น้ำเตรียมแปลง + น้ำใช้ + ฝน + น้ำระบาย = ๑,๖๗๗.๑๗ มม.

คิดเป็น ๑,๒๓๖.๖๒ มม./ไร่ หรือ ๑,๙๗๘.๕๙ ลูกบาศก์เมตร/ไร่

๓. การกำจัดวัชพืช ๒ ครั้ง ช่วงอายุข้าว ๔๐ และ ๕๘ วัน

๔. การป้องกันกำจัดโรค-ศัตรูข้าว ๒ ครั้ง ช่วงอายุข้าว ๔๕ และ ๙๐ วัน

๕. การใส่ปุ๋ย ๓ ครั้ง ช่วงอายุ ๒๕, ๔๐ และ ๖๐ วัน

๖. การวัดการเจริญเติบโตก่อนเก็บเกี่ยว เฉลี่ย ๖ กอ ความสูงเฉลี่ย ๑๑๒.๓๓ ซม.
จำนวนต้น/กอเฉลี่ย ๒๒.๕๐ ต้น

๗. ผลผลิตกิโลกรัม/ไร่ น้ำหนักสด ๑,๐๕๒ กก./ไร่ น้ำหนักแห้ง ๙๒๐ กก./ไร่

๘. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมและดูงานแปลงสาธิต วันโยนกกล้า ๔๖ คน วันเก็บเกี่ยว ๓๔ คน ผู้สนใจดูงาน ๙๐ คน รวม ๑๗๐ คน

ผส.บอ. ขอให้ส่วนการใช้น้ำชลประทาน , สถานีทดลองฯ ดำเนินการ ดังนี้

- นำเรื่องการปลูกข้าวนาโยนขยายผลเป็นโครงข่ายต่อไป ลดต้นทุนการผลิต
เน้นได้รับผลผลิตสูง

- สรุปค่าใช้จ่ายทั้งหมดต่อไร่

- ให้สถานีทดลองฯ นำหลักการการลดค่าใช้จ่าย ลดต้นทุนการผลิต นำความหลากหลายทางการเกษตรไปใช้ในเรื่องของ Smart Farmer ควรนำไปต่อยอดต่อไป และสรุปค่าใช้จ่าย
ราคาขาย ณ วันที่เก็บเกี่ยวตามราคารับจำนำเมล็ด

- ให้ส่วนการใช้น้ำชลประทานส่งแผนการเกษตร ซึ่งทางกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้ทำโซนนิ่งเกษตรเปลี่ยนพื้นที่ปลูกข้าวที่ไม่เหมาะสมให้เป็นพื้นที่เหมาะสม ประมาณ ๓ ล้านกว่าไร่ ปลูกข้าวทั้งหมด ๗๐ ล้านไร่ ไม่เหมาะสม ๒๗ ล้านไร่ เหมาะสม ๔๐ ล้านไร่ ในการปลูกข้าวขอให้สถานีต่างๆ คิดในเรื่องการลดค่าใช้จ่าย และหลังจากการเก็บเกี่ยวข้าวแล้วพื้นที่บริเวณนั้นจะปลูกพืชชนิดใดต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและให้ส่วนการใช้น้ำชลประทานและสถานีทดลองฯ ไปดำเนินการตามที่ประธานมอบหมาย

๓.๔ รายงานการดำเนินงานศูนย์โทรมาตร (โดย นายวิษณุ ศรีวงษา)

๓.๔.๑ เว็บไซต์ศูนย์โทรมาตร

นายวิษณุฯ รายงานเกี่ยวกับเรื่องการเข้าสู่หน้าเว็บไซต์ของศูนย์โทรมาตร เพื่อการบริหารจัดการน้ำ ซึ่งขั้นตอนแรกจะต้องเข้าไปที่เว็บไซต์กรมชลประทาน จากนั้นเข้าสู่ศูนย์ประมวล และวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ และคลิกที่ศูนย์โทรมาตรเพื่อการบริหารจัดการน้ำ ซึ่งสามารถใช้ใน iPad หรือสมาร์ตโฟนได้ มีกล้องวงจรปิด CCTV จำนวน ๓๐ สถานี หากโครงการไหนที่ยังไม่ส่งมอบจะไม่สามารถคลิกเข้าไปดูข้อมูลได้ หน้าเว็บไซต์ศูนย์โทรมาตรฯ ด้านล่างจะเป็นสรุปจำนวนสถานีโทรมาตรขนาดใหญ่ (ขั้นดี) ๗๑๐ สถานีภาคสนาม ซึ่งดำเนินการเสร็จส่งมอบแล้ว ๒๐ โครงการ ๓๓๔ สถานีภาคสนาม ยังอยู่ระหว่างดำเนินการ ๑๗ โครงการ ๓๗๖ สถานีภาคสนาม และสรุปจำนวนสถานีโทรมาตรขนาดเล็ก (ขั้นสาม) จำนวน ๔๖๗ สถานีภาคสนาม

๓.๔.๒ รายงานสถานะทำงานของระบบโทรมาตร

นายวิษณุฯ รายงานสถานะทำงานของระบบโทรมาตร ซึ่งในการรายงานผล จะมีเจ้าหน้าที่จากศูนย์โทรมาตรรายงานสถานการณ์น้ำคล้ายๆ การพยากรณ์อากาศ ในเว็บไซต์ศูนย์โทรมาตร เพื่อการบริหารจัดการน้ำ ทุกสามวันแต่ถ้าอยู่ในช่วงวิกฤตจะรายงานทุกวัน

ผส.บอ. มีข้อเสนอแนะในเรื่องการรายงานผลจัดทำได้ดีแล้ว แต่ขอเสนอ เรื่องของ Background ด้านหลังผู้รายงานสถานการณ์น้ำ อยากให้มองเห็นฉากด้านหลังเหมือนการพยากรณ์อากาศ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๕ ส่วนความปลอดภัยเขื่อน

๓.๕.๑ มาตรการด้านความปลอดภัยเขื่อนเมื่อเกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหว (โดยนายพรมงคล ชิตชอบ) ปัจจุบันกำหนดให้โครงการหรือสำนักที่มีเขื่อนอยู่ในความรับผิดชอบ เมื่อได้รับแจ้งเหตุแผ่นดินไหวในบริเวณที่ใกล้เคียงเขื่อนและมีความรุนแรงตั้งแต่ ๖.๕ ริกเตอร์สเกลขึ้นไป ให้ส่งเจ้าหน้าที่ไปตรวจสอบว่าเขื่อนมีรอยร้าวหรือผิดปกติหรือไม่ ตรวจสอบเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อน และกำหนดว่าหากเกิดแผ่นดินไหวในระยะห่าง ๕๐ กม. ให้ตรวจทุกๆ ๑ ชั่วโมง แต่ถ้าเกิน ๕๐ กม. ให้ตรวจ ๓ - ๖ ชั่วโมง และให้ติดตามเฝ้าระวังจนครบ ๔๘ ชั่วโมง และถ้าเกิดแผ่นดินไหวหลังเวลาราชการให้รายงานมายังส่วนความปลอดภัยเขื่อนในวันรุ่งขึ้นก่อน ๙ โมง นี่คือการมาตรการปัจจุบัน แต่เนื่องจากบางครั้งเขื่อนอยู่ห่างไกลและส่วนใหญ่มักจะเกิดแผ่นดินไหวในช่วงนอกเวลาราชการ และการเข้าตรวจค่อนข้างยากลำบาก ในงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงได้รับเครื่องมือวัดพฤติกรรมเขื่อน ๑๑ โครงการ ซึ่งเป็นระบบใหม่ (ระบบบอโตเมติก) จะลิงก์ส่งข้อมูลมาถึงส่วนความปลอดภัยเขื่อนอัตโนมัติ ทางส่วนความปลอดภัยเขื่อนจะดำเนินการส่งต่อไปยัง ศปส.ชป. เพื่อเสนอผู้บริหารต่อไป และในปีงบประมาณ ๒๕๕๗ จะได้รับอีก ๗ โครงการ อยู่ระหว่างดำเนินการ

ผส.บอ. ให้รายงานผลเป็น SMS สั้นๆ ให้ผู้บริหารทราบ เช่น ที่เกิดแผ่นดินไหวไม่มีส่วนกระทบกับเขื่อนใดๆ ในความรับผิดชอบของกรมชลประทาน เบื้องต้นตรวจสอบไม่พบความผิดปกติ เราจะตรวจสอบจนครบ ๔๘ ชั่วโมง แล้วจะรายงานผลให้ทราบเป็นลำดับต่อไป

๓.๕.๒ การรายงานความก้าวหน้าด้านความปลอดภัยเขื่อนของเขื่อนลำปาว (โดยนายไตรทิพย์ มังกะโรทัย) พบว่ามีดินหลวมอยู่หลายแห่ง แต่ได้ดำเนินการแก้ไขแล้ว ส่วนในด้านของตัวคอนกรีต ค่า N ค่าความหนาแน่นไม่ค่อยดี และมีการติดตั้งเครื่องมือตรวจวัดพฤติกรรมเขื่อนด้วย

๓.๕.๓ การรายงานความก้าวหน้าด้านความปลอดภัยของเขื่อนแควน้อยบำรุงแดน (โดยนายไตรทิพย์ มั่งกะโรทัย) จากการสำรวจของนักประดาน้ำของการไฟฟ้าฯ จะพบว่าคอนกรีตมีลักษณะผแยกตัวขึ้นมา แต่ได้ดำเนินการซ่อมแซมเบื้องต้นแล้ว

นายไตรทิพย์ มั่งกะโรทัย ได้กล่าวถึงเรื่องนักประดาน้ำ ทางกรมชลประทานควรทำ MOU กับ การไฟฟ้าฯ เนื่องจากเขื่อนที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมต้องตรวจสอบทุก ๓-๕ ปี และต้องตั้งงบประมาณในการตรวจสอบเรื่องเขื่อนด้วย

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการตามข้อคิดเห็นของประธานด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ การติดตามงาน (โดย ผอน.ภาคเหนือตอนบน)

๔.๑.๑ การติดตามผลรถยนต์ของเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทาน

ผอน.ภาคเหนือตอนบน สอบถามการขออนุมัติจัดซื้อรถยนต์จากเงินทุนหมุนเวียนเพื่อการชลประทานจะได้รับการพิจารณาอย่างไร

ผส.บอ. ชี้แจงว่า หากไม่เกินกรอบตามที่กรมกำหนดไว้ คาดว่าน่าจะได้รับการงบประมาณตามที่ขอไว้

๔.๑.๒ การขออนุมัติจัดซื้อเครื่องวัดกระแสไฟฟ้าแบบ OTT C31 และแบบ OTT Metro Electromagnetics Circuit เนื่องจากเหมาะสมในการทำงานพื้นที่มากกว่า

ผอน.ภาคเหนือตอนบน รายงานการขออนุมัติการจัดซื้อเครื่องวัดกระแสไฟฟ้าแบบ OTT C๓๑ และแบบ OTT ซึ่งเครื่องมือแบบเดิมเสียไม่สามารถหาอะไหล่ได้ จะต้องขอยืมมาจากที่อื่นก่อน จึงต้องการเครื่องมือใหม่มาทดแทน

ผส.บอ. ชี้แจงว่าให้ใช้เงินทุนหมุนเวียนและจะต้องอยู่ในครุภัณฑ์มาตรฐานของสำนัก/กอง และขอให้ทาง ผบ.อน. และ ผอท. ช่วยดูในเรื่องกรอบครุภัณฑ์ด้วย

ผอท. ชี้แจงว่า ในเรื่องของครุภัณฑ์ ผอน.ภาคต่างๆ ต้องดำเนินการในเรื่องของครุภัณฑ์ที่ใช้งานไม่ได้หรือเสื่อมสภาพแล้วจำหน่ายก่อน เพื่อจะได้นำเครื่องมือใหม่มาทดแทน

มติที่ประชุม ให้ดำเนินการตามความเห็นของ ผส.บอ. และ ผอท.

๔.๒ การเตรียมงานเลี้ยงเกษียณข้าราชการและลูกจ้างประจำ ปี ๒๕๕๖ ของ สบอ.

ผบ.อน. รายงานที่ประชุมว่าในปี พ.ศ. ๒๕๕๖ มีผู้เกษียณอายุราชการในสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา จำนวน ๕๕ คน แยกเป็น ข้าราชการ จำนวน ๖ คน ลูกจ้างประจำ ๔๙ คน มีประเด็นหารือที่ประชุม ดังนี้

๑. วันและสถานที่จัดงาน

๒. รูปแบบ

๓. ของที่ระลึก

๔. ผู้รับผิดชอบ (เจ้าภาพ)

ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาแล้ว เห็นว่าการจัดงานในส่วนของสำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา จะใช้วิธีให้แต่ละส่วนหมุนเวียนกันเป็นเจ้าภาพในการจัดงาน สำหรับในปีนั้นเห็นควรให้ ส่วนบริหารจัดการน้ำ เป็นผู้รับผิดชอบ (เจ้าภาพ) ในการจัดงานเลี้ยงเกษียณอายุราชการของข้าราชการ และลูกจ้างประจำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

มติที่ประชุม เห็นชอบให้ส่วนบริหารจัดการน้ำ เป็นผู้รับผิดชอบจัดงานเลี้ยงเกษียณอายุ ราชการ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ หนังสือชลประทานชวนชม

ผบ.อน. รายงานที่ประชุมว่าประธานคณะกรรมการสวัสดิการ การจัดทำหนังสือ และสิ่งพิมพ์กรมชลประทาน (ธธร.) ขอรับการสนับสนุนให้ สบอ. จัดซื้อหนังสือชลประทานชวนชม จำนวน ๑๔๐ เล่ม ราคาเล่มละ ๒๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๘,๐๐๐ บาท จึงขอหารือที่ประชุมขอรับการ สนับสนุนจากส่วนต่างๆ ให้การสนับสนุนจัดซื้อหนังสือชลประทานชวนชม จำนวนตามความเหมาะสมแต่ละส่วน ที่ประชุมจะมีความเห็นอย่างไร

ผส.บอ. มอบให้ ผบ.อน. ไปดำเนินการจัดสรรจำนวนหนังสือให้ส่วนต่างๆ สนับสนุน จัดซื้อตามความเหมาะสมและส่งเงินให้สวัสดิการด้วย และในเรื่องการถ่ายทอด KM ขอให้ทุกส่วน ทุกศูนย์ฯ ดำเนินการตามที่ประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ และรายงานกลับมายังสำนักฯ เพื่อเสนอให้ประธาน KM ทราบด้วย

มติที่ประชุม เห็นชอบมอบให้ ผบ.อน. ดำเนินการ

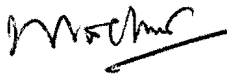
๕.๒ รายงานสถานการณ์น้ำ

นายธาดา สุขะปทุมพันธุ์ (ผอท.) รายงานสถานการณ์น้ำ สืบเนื่องจากนโยบาย ของ ผส.บอ. อยากให้ทีมงานมีความเข้าใจในเรื่องการถ่ายทอดความรู้ และอยากให้ม้องค์ความรู้ในเรื่องการ ติดตามสถานการณ์น้ำ รวมถึงการติดตามศูนย์โทรมาตรเพื่อการบริหารจัดการน้ำของ นายวิษณุฯ ด้วย ในส่วน ของ ผอท. จะรายงานเกี่ยวกับสถานการณ์น้ำ ซึ่งการเฝ้าระวังทางส่วนอุทกวิทยาและศูนย์จะทำจัดทำข้อมูล โดยละเอียดในการเตือนภัยน้ำท่วม เป้าหมายการแจ้งเตือนก่อนน้ำท่วม ทำบอร์ดเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา แจ้งแนวโน้มน้ำจะสิ้นสุดลงเมื่อใด แต่ละสถานีจะมีค่าเฉลี่ยให้เห็นเป็นภาพ ขณะเกิดภัยจะมีข้อมูลอัตราการ เพิ่มขึ้นของน้ำขึ้นในบอร์ด เพื่อแจ้งให้ประชาชนทราบ ขั้นตอนที่จะเฝ้าระวังกรมอุตุนิยมวิทยาจะพยากรณ์ ล่วงหน้า ๗ วัน จากนั้นต้องติดตามเรดาร์ และดูปริมาณน้ำฝนที่ตกจริงและน้ำท่า จึงจะทำให้การเฝ้าระวังได้ดีขึ้น ซึ่งทางส่วนอุทกวิทยาได้ดำเนินการนำขึ้นในเว็บไซต์ของสำนักฯ และเว็บไซต์ส่วนอุทกวิทยาเรียบร้อยแล้ว

ติดตามข้อมูลได้ตามสถานีต่างๆ ในเรื่องขออนุมัติในหลักการของป้ายเตือนภัย ศูนย์ต่างๆ ได้ทั้งหมด ๒๓ บอร์ด ภาคเหนือตอนบน ๖ บอร์ด ภาคกลาง ๑๐ บอร์ด ภาคเหนือตอนล่าง ๖ แห่ง สามารถส่งข้อมูลแบบดิจิทัลขึ้นในบอร์ดเตือนภัยได้เลย (กรณีมีงบประมาณ) และจะเปิดเพิ่มอีก ๑๓ แห่ง

ผส.บอ. ให้แต่ละศูนย์ดำเนินการทำ Template แบบเดียวกันกับ ผอท. เพราะสามารถ
ทำเป็นไฟล์ PDF สะดวกในการส่งให้แก่ผู้บริหารกรม
มติที่ประชุม ให้ดำเนินการตามเสนอ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นายพลสวัสดิ์ แก้ววิมุตติ)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

วนิดา มูลสาร

(นางสาววนิดา มูลสาร)
ผู้จัดรายงานการประชุม