



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี กลุ่มบัญชี โทร ๒๓๕๓

ที่ E กงน. ๙๙๗/๒๕๕๖ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๕๖

เรื่อง โครงการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผสญ. ๑ - ๑๔ ผสภ. ๑ - ๑๖ ผอ.คป. และ ผอ.คบ. ๔๗.๖๐๖

ตามที่กรมบัญชีกลางได้จัดโครงการประชุมชี้แจงการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในวันพฤหัสบดีที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องมิราเคิล แกรนด์ บอลรูม ชั้น ๔ โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชั่น ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร นั้น ขอสรุปประเด็นในการประชุม ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การเตรียมความพร้อม การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	ผู้ดำเนินการ
๒๓ - ๒๗ กันยายน ๒๕๕๖	ประมวลผลส่งจ่ายเงินวันละ ๑ รอบ เวลา ๑๕.๐๐ น.	กรมบัญชีกลาง
๒๔ กันยายน ๒๕๕๖	ส่วนราชการต้องนำส่งและบันทึกการโอนเงินเบิกเกินส่งคืน ให้แล้วเสร็จ เพื่อให้ระบบคืนเงินงบประมาณคงเหลือ ในกรณี ส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายเงินจำนวนดังกล่าวให้ทัน ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	งานการเงินและบัญชีของ หน่วยเบิกจ่าย/กลุ่มการเงิน/ กลุ่มบัญชี
๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	กรมบัญชีกลางไม่มีการประมวลผลส่งจ่ายเงิน ส่วนราชการ ต้องบันทึกการขอเบิกเงิน ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) การรับ และนำส่งเงิน การเบิกหักหลักส่งในระบบ GFMS ให้แล้วเสร็จ ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. ถ้าบันทึกไม่ทันจะไม่มีเปิด ระบบให้	กรมบัญชีกลาง งานการเงิน และบัญชีของหน่วยเบิกจ่าย/ กลุ่มการเงิน/กลุ่มบัญชี/ หน่วยงานพัสดุ/กองพัสดุ
๑ - ๓ ตุลาคม ๒๕๕๖	ปิดระบบเพื่อนำข้อมูลงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ เข้าสู่ระบบ GFMS	กรมบัญชีกลาง
๑ ตุลาคม ๒๕๕๖	เปิดระบบ GFMS ให้ส่วนราชการบันทึกการโอนเงินในระบบ ในกรณีเป็นเหตุสุดวิสัยจริงๆ เท่านั้น	กรมบัญชีกลาง
๒ ตุลาคม ๒๕๕๖	ประมวลผลส่งจ่ายเงินที่คงค้างในระบบ GFMS	กรมบัญชีกลาง
๔ ตุลาคม ๒๕๕๖	เปิดระบบ GFMS ให้ส่วนราชการใช้งานได้ตามปกติ ในเวลา ๘.๓๐ น.	กรมบัญชีกลาง

เรื่องที่ ๒ มาตรการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๑. เงินกันไว้เบิกเหลือปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และปีงบประมาณก่อนหน้า

ให้ส่วนราชการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลือปีฯ ให้สามารถเบิกจ่ายอย่างมีนัยสำคัญได้ ภายในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยเฉพาะในส่วนของการจ่ายประจำที่ก่อนหน้านี้ถูกหักแล้ว

๒. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒.๑ เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนร้อยละ ๘๒.๐๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนของแต่ละหน่วยงาน

๒.๒ เป้าหมายการเบิกจ่ายรายจ่ายภาพรวมร้อยละ ๙๕.๐๐ ของวงเงินงบประมาณรายจ่าย

๒.๓ ให้เร่งรัดการก่อหนี้รายจ่ายลงทุน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

๒.๔ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายเงินรางวัลของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ ให้สามารถเบิกจ่ายได้ภายใน ไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒.๕ ให้เร่งรัด...

๒.๕ ให้เร่งรัดการฝึกอบรม ประชุมสัมมนา และเบิกจ่ายงบอบรมและประชุมสัมมนาในประเทศ ให้ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร โดยให้จัดสัมมนากระจายไปตามจังหวัดต่างๆ อย่างทั่วถึง

๒.๖ให้นำผลการเบิกจ่ายเงินตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนดเป็นตัวชี้วัดในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗

๒.๗ ให้ส่วนราชการและจังหวัดทำแผนการใช้จ่ายเงินและติดตามประเมินผล เพื่อตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน หากไม่เป็นไปตามแผนการใช้จ่ายเงินที่ได้ทำไว้ให้ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงิน ให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในระบบ GFMS พร้อมทั้งระบุสาเหตุที่ปรับปรุงแผนการใช้จ่ายเงิน โดยให้ดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗

๒.๘ การเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงิน

๒.๘.๑ ให้รัฐมนตรีเจ้าสังกัดกำกับหัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และผู้ว่าราชการจังหวัด ติดตามและกำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดให้ปฏิบัติตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายเงินอย่างเคร่งครัด

๒.๘.๒ ให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน ในการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ พร้อมทั้งรายงานปัญหาอุปสรรคจากการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผน หรือการปรับแผนต่อคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการเร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณภาครัฐอย่างช่า ก่อนสิ้นไตรมาส

๓. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

ให้สำนักงานประมาณ นำข้อมูลการก่อหนี้และการเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปีของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และปีงบประมาณก่อนหน้า เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จากระบบ GFMS ณ วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่องที่ ๓ การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

๑. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS ให้ดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS

๒. การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMS ให้ดำเนินการก่อนสิ้นปีงบประมาณ โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๑๐๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและ/หรือการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMS (LIST CONFIRM)

๓. โดยให้ส่วนราชการดำเนินการตามข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. หากเลยเวลาดังกล่าว ถือว่าส่วนราชการไม่ประสงค์ใช้จ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว มีผลทำให้เงินงบประมาณนั้นพับไป

๔. การขอเปลี่ยนแปลงรายการการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ส่วนราชการต้องส่งหนังสือขอทำความเข้าใจความตกลงถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๖ กรณีกรมบัญชีกลางแจ้งผลการพิจารณาไม่ทันภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ ให้ส่วนราชการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินรายการเดิม โดยปฏิบัติตามข้อ ๒

๕. รายการค่าใช้จ่าย

ส่วนราชการยกเลิกสัญญาข้อตกลงหรือเบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้นแล้ว และมีเงินคงเหลือ/เงินที่ปรากฏใน PO หรือเอกสารสำรองเงิน (CX หรือ CK) ซึ่งได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในรอบระยะเวลาเดือนกันยายนหรือเดือนมีนาคมของแต่ละปี

ส่วนราชการต้องสลาย/ยกเลิก PO หรือเอกสารสำรองเงิน และจัดทำเอกสารสำรองเงินประเภท PF หรือ CF แล้วแต่กรณี พร้อมทั้งขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง

หากส่วนราชการไม่สลาย/ยกเลิก PO หรือเอกสารสำรองเงิน ทำให้ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาไม่ถูกต้อง และส่วนราชการไม่ได้อุทธรณ์การขยายเวลาฯ ตามที่กระทรวงการคลังกำหนด เงินงบประมาณนั้นย่อมพับไป

เรื่องที่ ๔...

เรื่องที่ ๔ การปฏิบัติงานในระบบ GFMS ช่วงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

๑. การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS

เร่งดำเนินการบันทึกรายการขอเบิกเงิน รายการขอเบิกเงินที่อ้างอิงใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ที่มีจำนวนเงินทั้งสัญญาต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐- บาท บันทึกใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) รายการรับและนำส่งเงิน รายการเบิกหักผลส่งไม่รับตัวเงิน ให้แล้วเสร็จภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สดุที่ กค ๐๔๒๐.๒/ว ๓๐๐ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๖ เรื่อง ข้อความเข้าใจการปฏิบัติงานในระบบ GFMS ในวันสิ้นปีงบประมาณ หากเบิกจ่ายไม่ทันตามเวลาที่กำหนด เงินงบประมาณนั้นเป็นอันพับไป ให้ส่วนราชการเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นค่าใช้จ่ายค้างเบิกข้ามปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๔.๓/ว๑๔ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๕๔

๒. การเบิกจ่ายค่าจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่มีใช้เป็นการจ้างเหมาจากบุคคลธรรมดา สำหรับเดือนกันยายน โดยสัญญาเช่าดังกล่าวต้องมีใช้กรณีการจ้างเหมาบริการจากบุคคลธรรมดาและต้องไม่เข้าหลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลือมปีกรณีมีหนี้ผูกพัน โดยให้ส่วนราชการบันทึกการคำขอเบิกเงินผ่านเครื่อง GFMS Terminal ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ - ๓๐ กันยายน โดยถือเป็นกรณีนี้ใกล้ถึงกำหนดชำระ และกรมบัญชีกลางจะจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากของส่วนราชการ เพื่อให้ส่วนราชการนำไปจ่ายให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินโดยตรงหลังจากที่ได้ดำเนินการตรวจรับการจ้างตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุฯ เรียบร้อยแล้วสำหรับค่าจ้างดังกล่าว หากส่วนราชการมิได้จ่ายให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงินให้นำส่งคืนคลังภายใน ๑๕ วันทำการนับจากวันที่ได้รับเงินจากคลัง ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สดุ ที่ กค ๐๔๐๖.๓/ว ๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๔ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการเบิกจ่ายค่าจ้างตามสัญญาจ้างเหมาบริการที่มีใช้เป็นการจ้างบริการจากบุคคลธรรมดา สำหรับเดือนกันยายน

๓. การบันทึกรายการขอจ่ายเงิน (ZF 53 PM หรือ ขจ.05)

สำหรับรายการขอเบิกเงินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ และกรมบัญชีกลางได้ออนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป ให้ส่วนราชการบันทึกการขอจ่ายได้ตั้งแต่วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยระบุวันที่ผ่านรายการ ตามวันที่จ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิ

๔. ให้ส่วนราชการตรวจสอบการบันทึกใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMS

หากพบว่าบันทึกผิด/ซ้ำ ให้ดำเนินการยกเลิก ภายในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ น. เพื่อให้ระบบคืนเงินงบประมาณให้

๕. ให้ส่วนราชการตรวจสอบรายการขอเบิกค่างในระบบ GFMS

ตรวจสอบรายการขอเบิกค่างในระบบ GFMS ด้วยคำสั่งงาน Y_DEV_80000035 โดยระบุวันที่ผ่านรายการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ หากพบรายการที่บันทึกไม่ถูกต้องให้แจ้งกรมบัญชีกลางยกเลิกเอกสาร เพื่อให้ระบบคืนเงินงบประมาณให้ โดยส่งหนังสือถึงกรมบัญชีกลางภายในวันอังคารที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๖

๖. การป้องกันไม่ให้เกิดกรณีธนาคารปฏิเสธการโอนเงินในช่วงใกล้สิ้นปีงบประมาณ

ให้ส่วนราชการถือปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐.๕/ว ๑๐๓ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๕๔ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐.๒/ว ๕ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๖ โดยจำนวนเงินขอรับสุทธิ กรณีจ่ายตรงผู้ขายต้องไม่ต่ำกว่า ๑๓.- บาท และกรณีจ่ายผ่านส่วนราชการต้องไม่ต่ำกว่า ๑.- บาท

เรื่องที่ ๕ แนวปฏิบัติทางบัญชีเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖

การปิดงวดบัญชี เดือนกันยายน ๒๕๕๖

ลำดับที่	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	จัดส่ง
๑	แจ้งกรมบัญชีกลางแก้ไขข้อมูลใบนำฝากเงินที่ไม่ถูกต้อง	ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๖	หน่วยเบิกจ่าย/ กองการเงินและบัญชี	กรมบัญชีกลาง

ลำดับที่	กิจกรรม	วันที่ดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ	จัดส่ง
๒	รายงานการเงินประจำเดือน	ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๖	หน่วยเบิกจ่าย/ กองการเงินและบัญชี	สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน
๓	ปรับปรุงบัญชีสิ้นปีงบประมาณตาม เกณฑ์คงค้าง (กค ๐๔๒๓.๓/ว ๓๓๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๕)	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ โดยระบุวันที่ผ่านรายการ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖	หน่วยเบิกจ่าย/ กองการเงินและบัญชี	-
๔	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖ รอบที่ ๒	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๕๖ (๓๐ วัน นับจากวัน สิ้นปีงบประมาณ)	หน่วยเบิกจ่าย/ กองการเงินและบัญชี	สำนักงานคลังจังหวัด และกองการเงินและบัญชี
๕	รายงานการเงินประจำปี (งวด ๑ - ๑๖)	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ (๖๐ วัน นับแต่วัน สิ้นปีงบประมาณ)	หน่วยเบิกจ่าย/ กองการเงินและบัญชี	สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน
๖	รายงานการเงินประจำปี (งวด ๑ - ๑๖) ของกรมชลประทาน	ภายในวันศุกร์ที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ (๖๐ วัน นับแต่วัน สิ้นปีงบประมาณ)	กองการเงินและบัญชี	สำนักงานการตรวจเงิน แผ่นดิน กรมบัญชีกลางและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
๗	รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี ของกรมชลประทาน	ภายในวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๖ (๗๕ วัน นับจากวัน สิ้นปีงบประมาณ)	กองการเงินและบัญชี	กระทรวงเกษตรและ สหกรณ์ กรมบัญชีกลาง

เรื่องที่ ๖ ข้อควรระมัดระวังเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในระบบ GFMS

เครื่อง GFMS Terminal	Web Online
การตรวจสอบเงินงบประมาณคงเหลือ ZFMA46 รายงานสถานะการเบิกจ่ายงบประมาณตาม คำรหัสงบประมาณ ZFMA50 รายงานสถานะภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ระดับหน่วยเบิกจ่าย ZFMA55 รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับ งบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๔.๓/ว ๓๘๑ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง คู่มือการเรียกรายงานระบบ งบประมาณในระบบปฏิบัติการ (SAP R3)	รายงานแสดงยอดงบประมาณตามหน่วยรับงบประมาณ
กันเงินไว้เบิกเหลือในปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน รอบเดือนกันยายน กรณีเอกสารสำรองเงิน	

เครื่อง GFMS Terminal	Web Online
FMX1 : การสร้างเอกสารกันเงินเหลื่อมปี ประเภทเอกสาร CF CK SC ZFM_SET_COMPLETE : การกำหนดตัวบ่งชี้ ความสมบูรณ์ของเอกสารกันเงิน FMX3 : การแสดงเอกสารการกันเงินเหลื่อมปี	สง01 : สำรองเงิน (สร้าง/ยกเลิก/แก้ไข/ค้นหา) ประเภทเอกสาร CF CK CX
ZFM_FR_LIST_N : รายการเอกสารสำรองเงิน ที่ขอขยายและขอกันเงิน	สง02 : รายการเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายเวลา เบิกจ่าย (List)
ZFM_LIST_CANCEL_N : การยกเลิกเอกสาร สำรองเงินที่ขอขยายและขอกันเงิน	สง02 : รายการเอกสารสำรองเงินที่ขอขยายเวลา เบิกจ่าย (List)
ZFMA51N : รายงานแสดงเอกสารสำรองเงิน ที่ขอขยายและขอกันเงิน	รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยาย และขอกันเงิน (รอบ 30 กันยายน)
ZFM_LIST_CONFIRM_N : การนำส่งเอกสารสำรอง เงินที่ขอขยายและขอกันเงินให้ บก.	
ZFMA52N : รายงานแสดงเอกสารสำรองเงิน ที่ขอขยายและขอกันเงินที่ส่ง บก. ZFMA52N_CX : รายงานเอกสารสำรองเงินมีหนี้ CX ที่ขอขยายและขอกันเงินที่ส่ง บก.	รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยาย และขอกันเงินที่ส่ง บก. (รอบ 30 กันยายน)
ZFMA53N : รายงานแสดงเอกสารสำรองเงิน ที่ขอขยายและขอกันเงินที่ บก.อนุมัติ ZFMA53N_CX : รายงานเงินกันขยายเอกสารสำรอง เงินมีหนี้ CX รอบ 30 กันยายน	รายงานแสดงเอกสารสำรองเงินที่ส่วนราชการขอขยาย และขอกันเงินที่ บก. อนุมัติ (รอบ 30 กันยายน) รายงานเงินกันขยายกรณีมีหนี้ผูกพัน (CX) ที่ บก.อนุมัติ (รอบกันยายน)
<u>กรณีใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO)</u> ZMM_PO_LIST_N : รายการ PO ขอย้าย กันเหลื่อมปี-พัสดุ	อส01 : แสดงรายการ PO-กันเหลื่อมปี (List)
ZMM_LIST_CANCEL_N : ยกเลิกรายการ PO ขอ ขยายกันเหลื่อมปี-พัสดุ	อส02 : ยกเลิกรายการ PO-กันเหลื่อมปี (List Cancel)
ZMM_POREQUEST_N : รายงาน PO ที่พัสดุ ขอย้ายกันเหลื่อมปี	รายงานใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ที่ พัก ขอย้ายกันเหลื่อมปี (รอบกันยายน)
ZMM_LIST_CONFIRM_N : อนุมัติรายการ PO ขยายกันเหลื่อมปี	
ZMM_POPROVE_N : รายงาน PO ที่ สรก.ขออนุมัติ ขยายกัน กย.	รายงานใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ที่ สรก. ขออนุมัติขยาย กันเหลื่อมปี (รอบกันยายน)
ZMM_LIST_CGDPROVE_N : รายงาน PO ที่ CGD อนุมัติขยาย กย.	รายงานใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง ที่กรมบัญชีกลางอนุมัติ ขยายกันเหลื่อมปี (รอบกันยายน)

เครื่อง GFMS Terminal	Web Online
คู่มือการปฏิบัติงาน ตัวนที่สุต ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๐๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๑ เรื่อง คู่มือกระบวนการงานการกันเงิน ไว้เบิกเหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ในระบบ GFMS	ตัวนที่สุต ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๐๙ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง คู่มือการกันเงินไว้เบิก เหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS ผ่าน GFMS Web Online
	ตัวนที่สุต ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๐๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง คู่มือการกันเงินไว้เบิก เหลื่อมปีและการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMS ผ่าน GFMS Web Online สำหรับ หน่วยเบิกจ่ายระดับกรมที่ไม่ได้รับการจัดสรรเครื่อง GFMS Terminal
	ตัวนที่สุต ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๐๒ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี สำหรับใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง รอบ ๓๐ กันยายน ผ่าน GFMS Web online
ตัวนที่สุต ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๓๕๖ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินงบประมาณแทนกันในระบบ GFMS	

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป



(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภากร)

ผอ.งบ.

เรื่อง ผอ.สอน, ผอ.น.๓๓ และผอ.น.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป.



(นายสมเจต พานทอง)

ผปช. ๒๕๖.๒.๕๖

รักษาการแทน ผอ.งบ.

