

ต้นฉบับ

ฝ่ายบริหารทั่วไป งานธุรการ
 * สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา *
 ที่ สบอ. 3784
 วันที่ 3 ก.ย. ๖๙
 เลขที่เอกสารในระบบ E นร 0701/ว 69
 ๖๙

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สตก. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ซป 11065

วันที่ 29 ส.ค. 2557

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าภาพในการถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2557 ของสำนักงานประมง

เรียน ผู้บริหารกรม	ฝชน.
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	วันที่กำหนด
สำนักงานประมง ขอเชิญท่านร่วมบริจาคเงินโดยเสด็จพระราชกุศลในการถวาย	
ผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี 2557 ณ วัดพระราม 9 กาญจนาภิเษก แขวงบางกะปิ กรุงเทพฯ	
วันที่ 29 ตุลาคม 2557 เห็นสมควรแจ้งหน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ในสังกัดร่วมทำบุญ และ	
ขอให้รวบรวมนำส่งเงินบริจาคตามกำลังศรัทธา ได้ที่ สำนักอำนวยการ สำนักงานประมง	หมายเหตุ
หรือ ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง	
ชื่อบัญชี "งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมง"	
เลขที่บัญชี 068-0-04613-5 โดยตรงต่อไป	

รัตนา

[Handwritten Signature]

(นางกนิดาวัลย์ เกษสุksomวงษ์)

ขอ.น.ก. แทน ฝชน.

ปฏิบัติราชการแทน สน.ก.

๒๙ ส.ค. ๒๕๕๗

-ทงม
 -15ชน สด. ร่อง, ผอ.น.ก.๑๑/๑๖๖.๑๖.
 กิ่งไม้รอดทวม ๑๑/๑๖๖/๑๖๖.๑๖.
 กิ่งไม้รอดทวม ๑๑/๑๖๖/๑๖๖.๑๖.

[Handwritten Signature]

(นายพัชชฌม จมจประดิษฐ์)

ฝชน. รักษาการแทน ผส.บอ.

๒๙ ส.ค. ๒๕๕๗

๕ นว ๐๓๐๗/๖๖๙

✓ ผสน.

กรมชลประทาน
เลขรับ..... ๗๒ 11065 / 57
วันที่.....
เวลา.....



ที่ นร ๐๗๐๑/ว ๖๘

สำนักงานประมง

ถนนพระรามที่ ๖ กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเชิญร่วมเป็นเจ้าของภาพในการถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ปี ๒๕๕๗

เรียน อ.มนตรีธรรมสาร

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. กำหนดการถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ปี ๒๕๕๗
 ๒. แบบพิมพ์การส่งเงิน และแบบตอบรับการเข้าร่วมงานฯ

ด้วยสำนักงานประมงจะนำผ้าพระกฐินพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ไปถวาย ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย จึงมีความยินดีขอเรียนเชิญท่านร่วมงานการกุศลในครั้งนี้ โดยการบริจาคจตุปัจจัย เพื่อสมทบองค์ผ้าพระกฐินพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ หากท่านประสงค์จะร่วมทำบุญขอได้โปรดบริจาคโดยตรงได้ที่สำนักอำนวยการ สำนักงานประมง หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง ชื่อบัญชี งานถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ สำนักงานประมง หมายเลขบัญชี ๐๖๘-๐-๐๔๖๑๓๓-๕

สำนักงานประมงขอขอบคุณ และขออนุโมทนาในกุศลเจตนา ณ โอกาสนี้ พร้อมทั้งขออานิสงส์ผลบุญในการถวายเป็นพระราชกุศลพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ครั้งนี้ จงเป็นเดชะผละปัจจัยให้ท่านและครอบครัวเจริญด้วยอายุ วรรณะ สุขะ พละ ประราธนาสิ่งใดที่ดั่งงาม ขอจงสำเร็จผลทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวีระยุทธ ปิ่นน่วม)

รองผู้อำนวยการสำนักงานประมง
ประธานอนุกรรมการด้านการเงิน

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๗๓ ๙๒๒๖ - ๗ ๐ ๒๒๖๕ ๑๐๙๒

โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

กำหนดการ

พิธีถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมง

ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก

แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

วันพุธที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๔.๐๐ น.

- ผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงานราชการ และแขกผู้มีเกียรติ พร้อมกัน ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก
- ท่านผู้อำนวยการสำนักงานประมง ประธานพิธี เดินทางถึงบริเวณ หน้าพระอุโบสถ
- ประธานถวายความเคารพพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่โต๊ะหมู่ เปิดกรวยดอกไม้ แล้วถวายความเคารพอีกครั้งหนึ่ง
- ประธานยกผ้าพระกฐินจากโต๊ะหมู่หน้าพระบรมฉายาลักษณ์ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว อุ่มประคอง ยืนตรง (ดนตรีบรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี) จบแล้ว
- ประธานเดินเข้าสู่พระอุโบสถ วางผ้าพระกฐินไว้ที่พานแว่นฟ้า ซึ่งตั้งอยู่หน้าอาสน์สงฆ์รูปที่ ๒
- ประธานจุดธูป - เทียน บูชาพระประธานพระอุโบสถ กราบ แล้วกลับมาที่ อาสน์สงฆ์หน้าพานแว่นฟ้า
- ประธานหยิบผ้าห่มพระประธานส่งให้เจ้าหน้าที่นำไปมอบแก่ไวยาวัจกร แล้วยกผ้าพระกฐินขึ้นประคอง ประนมมือหันหน้าไปทางพระประธาน กล่าวนะโม (๓ จบ) ต่อจากนั้นหันหน้าไปทางพระสงฆ์ กล่าวคำถวาย ผ้าพระกฐิน (ตามแบบบนผ้าไตรจีวร) จบแล้ววางบนพานแว่นฟ้า ประเคนแด่ พระสงฆ์รูปที่ ๒ แล้วประเคนเทียนปาติโมกข์ เสร็จแล้วเข้านั่งในที่ประธานพิธี
- พระสงฆ์ประกอบพิธีกฐินกรรม และพระเถระองค์รองจะนำผ้าไตรลงไปครอง แล้วกลับมานั่งยังอาสน์สงฆ์
- ประธานถวายเครื่องบริวารกฐินแด่ประธานสงฆ์ เสร็จแล้วคณะผู้บริหารร่วม ถวายจตุปัจจัยไทยธรรมแด่พระสงฆ์
- ท่านรองผู้อำนวยการสำนักงานประมง (ท่านรองฯ วีระยุทธ) ประกาศยอดเงิน ถวายผ้าพระกฐิน จบแล้วเชิญประธานถวายใบพวารณาแด่ประธานสงฆ์ ต่อจากนั้นประธานมอบเงินบำรุงการศึกษาให้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียน พระราม ๙ กาญจนาภิเษก
- พระสงฆ์ถวายอนุโมทนา ผู้เป็นประธานพร้อมผู้บริหาร กรวดน้ำ แล้วพระสงฆ์ถวายอดิเรก
- ประธานกราบลาพระประธาน และกราบลาพระสงฆ์
- เสร็จพิธี

แบบพิมพ์การส่งเงิน

งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๗
ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก กรุงเทพมหานคร
วันพุธที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ถึง สำนักงานประมาณ งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๗
ถนนพระรามที่ ๖ เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ โทรสาร ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗

หน่วยงาน/นาย/นาง/นางสาว.....

ขอส่งเงินร่วมทำบุญงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๗ สำนักงานประมาณ

จำนวนเงิน บาท (.....)

โดยจ่ายเป็น

เงินสด

เช็คขีดคร่อม “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ”

โอนเงินเข้าบัญชี “งานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน สำนักงานประมาณ”

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

เลขที่บัญชี ๐๖๘ - ๐ - ๐๔๖๑๓ - ๕ (ส่งสำเนาใบนำฝาก)

เมื่อสำนักงานประมาณได้รับเงินข้างต้นแล้ว ขอให้ส่งใบอนุโมทนาบัตรมาที่

ชื่อ

เลขที่ ซอย ถนน

แขวง เขต

จังหวัด รหัสไปรษณีย์

ลงชื่อ

วันที่ เดือน..... พ.ศ.

แบบตอบรับ

การเข้าร่วมพิธีในพระอุโบสถงานถวายผ้าพระกฐินพระราชทาน ประจำปี ๒๕๕๗

ของสำนักงานงบประมาณ

วันพุธที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๗ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ วัดพระราม ๙ กาญจนาภิเษก กรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

ข้าพเจ้า.....

- มีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมพิธีในพระอุโบสถ (แต่งกายในชุดปกติขาว)
- มีความประสงค์ที่จะเข้าร่วมพิธี
- ไม่สามารถเข้าร่วมพิธีได้

กรณีที่มีความประสงค์จะเข้าร่วมพิธีครั้งนี้ โดย

- เดินทางไปเอง
- เดินทางโดยพาหนะที่สำนักงานงบประมาณจัดทำให้
(รถออกจากสำนักงานงบประมาณ เวลา ๑๑.๐๐ น.)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

โปรดส่งแบบตอบรับมาที่สำนักงานงบประมาณ ถ. พระราม ๖ แขวงสามเสนใน พญาไท
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือ Fax. ๐ ๒๖๑๘ ๕๒๑๗ หรือ Tel ๐ ๒๒๖๕ - ๑๐๘๒ ๐ ๒๒๖๕ - ๑๑๓๔
(คุณจรินทร์) ๐๘ - ๑๑๗๑ ๙๐๖๙ - ๐๘ - ๑๔๘๐ ๗๓๕๕