



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

อ. ฉบับ 3810

ส่วนราชการ กองพัสดุ กลุ่มพัฒนาระบบพัสดุและบริหารสินทรัพย์ โทร. ๐๒ ๒๑๗๗๖๘๘๘ ภายใน ๒๕๕๗
ที่ กกม. ๙๘๐๐/๖๘๔๗ วันที่ ๑๑ ก.ย. ๒๕๕๗

เรื่อง ข้อแนะนำการกันเงินไว้เบิกเหลือมี ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และขยายเวลาเก็บรักษาเงิน และ
ข้อมูลข้อเข้าจากการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ในวันสืบไปงวดประมาณ ๒๕๕๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่มและผู้อำนวยการศูนย์

กองพัสดุขอแจ้งเวียนหนังสือของกรมบัญชีกลางเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงานในช่วงใกล้สิ้นงวดประมาณ ๒๕๕๗ จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๒๑๗ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ข้อแนะนำเกี่ยวกับการกันเงินไว้เบิกเหลือมี ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และขยายเวลาเก็บรักษาเงิน

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๗๐.๖/ว ๒๑๘ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง ข้อมูลข้อเข้าจากการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ในวันสืบไปงวดประมาณ

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ ทั้งนี้ หน่วยงานสามารถดูรายละเอียดหนังสือฉบับนี้ได้ที่ www.supplyrid.com อนึ่ง กรณีที่หน่วยงานได้ก่อหนี้ผูกพันจากการซื้อ/จ้าง/เช่า ที่ไม่เป็นสิ่งซื้อสิ่งจ้างหรือสัญญาหรือข้อตกลงและได้จัดทำใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง (PO) ในระบบ GFMIS แล้ว ต่อมาสัญญาหรือข้อตกลงได้เบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้นหรือมีการยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ทำให้มีงวดประมาณที่เหลือจ่ายค้างอยู่ใน PO และหน่วยงานไม่ประสงค์จะใช้เงินงวดประมาณนี้แล้ว ขอให้ดำเนินการยกเลิกหรือถลาย PO (แล้วแต่กรณีตามแนวทางของกองพัสดุ) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง และแจ้งส่งคืนงวดประมาณที่เหลือจ่ายกลับกรมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติ

(นางสาวสมศศิ นิธิเกียรติชัย)
ก.พ. รักษาการแทน พ.อ.กพ.

ทราบ

เรียน พ.อ.ส.๘๘๘ ยอด.ว.ค ๑๖๓ ฟ.๘๘๘

เพื่อ ฝ่ายของทาง ก.พ. ร. ก.พ.

(นายชัชชุม ชุมประดิษฐ์)
ผจ. รักษาการแทน ก.พ.
๑๔ ก.ย. ๒๕๕๗

๑๙/๑๐๒๙

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๘๐๖.๖/๒๗๐๗



กรมบัญชีกลาง
ถนนพราหมณ ๖ กทม. ๑๐๔๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ข้อแนะนำเกี่ยวกับการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน และขยายเวลาเก็บรักษาเงิน เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

ด้วยขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐ หลายแห่งยังคงประஸต์จะก่อหนี้ผูกพัน หรือเบิกจ่ายเงินงบประมาณปีต่อไป หรือใช้จ่ายเงินงบประมาณที่เบิกจากคลังต่อไปภายหลังเดือนกันยายน ๒๕๕๗ นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวสามารถเตรียมการและดำเนินการ ขอใช้จ่ายเงินงบประมาณปีต่อไป ตามแนวทางปฏิบัติที่กระทรวงการคลังกำหนดให้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ในรอบระยะเวลาเดือนกันยายน ๒๕๕๗ จึงขอให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐดำเนินการ ดังนี้

๑. การกันเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน งบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ในระบบ GFMIS ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๖.๖/๑ ๑๐๐ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS คือ การจัดทำ PO และเอกสารสำรองเงินในระบบ GFMIS

๒. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามข้อ ๑ ผ่านระบบ GFMIS คือ LIST และ CONFIRM ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๖.๖/๑ ๑๐๙ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและ/หรือการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS

๓. ให้หน่วยงานดำเนินการตามข้อ ๑ - ข้อ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา หากล่วงเลยระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่า หน่วยงานนั้น ไม่มีความประสงค์จะขอ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณดังกล่าว และมีผลให้เงินงบประมาณนั้นฟื้นไป

๔. ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่มีความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงรายการ เงินงบประมาณแต่ต่างไปจากที่กระทรวงการคลังได้อนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๗ ไว้เต็ม หน่วยงานจะต้องดำเนินการขอเปลี่ยนแปลงรายการเงินงบประมาณดังกล่าว ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และต้องขอตกลงกับ กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) อีกครั้ง โดยกรมบัญชีกลางจะต้องได้รับหนังสือตั้งกล่าวอย่างช้าไม่เกิน วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๗ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาและดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดดังกล่าว ให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนกันยายน ๒๕๕๗ กรณีที่กรมบัญชีกลางไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ภายในกำหนดเวลาข้างต้นให้หน่วยงานนั้น ๆ ดำเนินการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS รายการเดิมโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลังในข้อ ๒ ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้าย ของเดือนกันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๖.๓๐ นาฬิกา

๕. การขอเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และหรือการขอขยายเวลาเก็บเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ไว้จ่ายภายหลังสิ้นปี ของส่วนราชการที่มีสำนักงานในต่างประเทศให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณขอทำความตกลงในเรื่องดังกล่าวกับกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) โดยซึ่งเหตุผลความจำเป็นและอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ และกรมบัญชีกลางจะต้องได้รับหนังสืออย่างช้าไม่เกินวันทำการถูกห้ามของเดือนกันยายน ๒๕๕๗

๖. การขอขยายเวลาเก็บรักษาเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๖ งบเงินอุดหนุนประจำเดือนที่ว่าไป ให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณซึ่งเป็นผู้ดำเนินการเองหรือมอบให้หน่วยงานอื่นเป็นผู้เบิกแทนแจ้งข้อมูลการใช้จ่ายเงินงบประมาณให้ครบถ้วน และจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางทราบภายในวันทำการถูกห้ามของเดือนสิงหาคม ๒๕๕๗ ตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๘๐๖.๖/พิเศษ อพ./ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง การขยายเวลาเก็บรักษาเงินงบประมาณงบเงินอุดหนุน ประจำเดือนที่ว่าไป

๗. กรณีส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐที่ได้ก่อตั้งหนี้ผูกพันจากการซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สินที่มีใบสั่งซื้อสั่งจ้างหรือสัญญาหรือข้อตกลง และได้จัดทำใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) หรือเอกสารสำรองเงินกรณีมีหนี้ผูกพัน (ประจำเดือน CX หรือ CK) ในระบบ GFMIS และได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลือปีหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีมีหนี้ผูกพันในรอบระยะเวลาเดือนกันยายน หรือรอบระยะเวลาเดือนมีนาคมของแต่ละปี แล้วแต่กรณี ต่อมา ได้ดำเนินการยกสัญญา หรือข้อตกลง หรือเบิกจ่ายเงินเสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่า หน่วยงานดังกล่าวไม่ได้สลายหรือยกเลิกใบสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) หรือเอกสารสำรองเงิน (ประจำเดือน CX หรือ CK) ในระบบ GFMIS ทำให้ส่วนราชการงบประมาณที่ปรากฏอยู่ในเอกสารดังกล่าวไม่สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ส่งผลให้การพิจารณาการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินค่าด้วยเดือน คือ เงินงบประมาณดังกล่าวได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินกรณีมีหนี้ผูกพันในแต่ละคราว แต่เนื่องจากเงินงบประมาณดังกล่าวไม่มีหนี้ผูกพันและหน่วยงานดังกล่าวได้เบิกจ่ายเงินภายในระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ จึงต้องจัดทำเอกสารสำรองเงินกรณีมีหนี้ผูกพันโดยระบุประจำเดือน PF หรือ CF แล้วแต่กรณี รวมทั้งขออุทธรณ์การขยายเวลาเบิกจ่ายเงินภายในระยะเวลาที่กระทรวงการคลังกำหนด ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ แต่พระราชบัญญัติธิรัฐกิจงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น ขอให้ส่วนราชการรัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานของรัฐกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามหลักการข้างต้นโดยเคร่งครัด เพื่อมิให้เกิดกรณีเช่นนี้อีก

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายบดินทร์ ประภา

(นายนัศ แจนเวหา)

ยฉบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๖๓
โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๒๖๙



ที่วังทีสก

ที่ กค ๐๐๐๖.๖/ว ๙๐๙

กระทรวงการคลัง
ถนนพระราม ๒ กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

✓ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นผลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS

เรียน ผู้อำนวยการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๖/ว ๘๖ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๓

สังที่ส่งมาด้วย ศูนย์ปฏิบัติเกี่ยวกับการกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นผลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน

ด้วยในปัจจุบัน ได้มีการพัฒนาการปฏิบัติงานใหม่ของการกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นผลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS โดยการนำระบบ Web Online มาใช้ในการนำข้อมูลผ่านเข้าระบบ GFMIS เพื่อเพิ่มเติม ทำให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว และเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานเพื่อกันการดำเนินการของกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นผลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินสำหรับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเข้าของงบประมาณตามพระราชบัญญัติการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๑๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระบุเป็นการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเบิกจ่ายเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๗

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการของกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นผลการขยายเวลาเบิกจ่ายเงินในระบบ GFMIS ครบถ้วนและสมบูรณ์ รวมทั้งลดภาระงานในระบบ ควรปรับปรุงการเงินการคลังการรัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) จึงให้ยกเลิกหนังสือกระทรวงการคลังที่อ้างถึง และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

๑. การกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นกรณีหนึ่งกันทั้งหมด

๑.๑ กรณีมีหนี้สูญพ้นจากการซื้อทรัพย์สิน จ้างท่าช่อง หรือเช่าทรัพย์สินที่มีไปสั่งซื้อ ในสั่งจ้างหรือสัญญาหรือข้อตกลง และมีวงเงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป เมื่อบาധงานได้จัดทำ PO ในระบบ GFMIS ผ่านเครื่อง GFMIS Terminal หรือผ่านระบบ GFMIS Web Online แล้ว ให้เชื่อว่า PO ดังค่าเป็นใบขอกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นกรณีหนึ่งกันทั้งหมด โดยหน่วยงานไม่ต้องจัดทำใบขอกันเงินในระบบ GFMIS อีก

สำหรับ PO ที่มีวงเงินในสัญญาต่ำกว่า ๕๐,๐๐๐ บาท ให้หน่วยงานเร่งเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ หากเบิกจ่ายไม่ทัน เสื่อมประมานน์ต้องหักไป

๑.๒ กรณีที่มีการซื้อทรัพย์สิน หรือจ้างท่าช่องซึ่งต้องชำระเงินแก้ผู้ขายในต่างประเทศ และมีวงเงินตั้งแต่ ๕๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป ให้หน่วยงานเข้าของงบประมาณจัดทำเอกสารสำรองเงินกรณีมีหนี้สูญพ้น ในระบบ GFMIS ผ่านระบบ GFMIS Web Online ให้แน่น และให้ถือว่าเอกสารสำรองเงินดังกล่าวเป็นใบขอกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นกรณีหนึ่งกันทั้งหมด

๑.๓ กรณีมีหนี้สูญพ้นที่ไม่ได้เกิดจากการซื้อสั่งจ้าง หรือเช่าทรัพย์สินตามข้อ ๑.๑ และ เป็นรายการที่กระทรวงการคลังกำหนดให้เป็นรายการที่หน่วยงานสามารถยกกันเงินไว้เบิกเหลือมเป็นกรณีหนึ่งกันทั้งหมด

หน่วยงาน ...

หน่วยงานไม่ต้องจัดทำ PO ในระบบ GFMIS เพื่อให้หน่วยงานจัดทำเอกสารสำรองเงินไประบบ GFMIS และให้ถือว่า เอกสารสำรองเงินดังกล่าวเป็นใบขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีครมมีหนี้บูกั้น

๒. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ภณฑ์อุดหนุน ประจำเดือนอุดหนุนที่รับ

ให้หน่วยงานจัดทำเอกสารสำรองเงินในระบบ GFMIS ตามจำนวนเงินที่มีสามารถเบิกจ่ายได้ทันภายในปีงบประมาณ และให้ถือว่า เอกสารสำรองเงินดังกล่าวเป็นใบขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีโดยถือว่า มีหนี้บูกั้น และจะได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีจนถึงสิ้นเดือนธันวาคมของปีถัดไป เท่านั้น

๓. การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีการไม่มีหนี้บูกั้น ให้หน่วยงานจัดทำเอกสารสำรองเงินในระบบ GFMIS และให้ถือว่า เอกสารสำรองเงินดังกล่าวเป็นใบขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีการไม่มีหนี้บูกั้น และหน่วยงานเข้าของบประมาณด้วยการหักห้ามการคัดหักขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีการไม่มีหนี้บูกั้น ผ่านระบบ GFMIS โดยถือปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

๔. การกันเงินงบประมาณที่เหลืออยู่ไว้เบิกเหลื่อมปีการไม่มีหนี้บูกั้นเพื่อนำมาจัดสรรเป็นอิฐจูงไว้ ให้หน่วยงานเข้าของบประมาณด้วยการหักห้ามการคัดหักขอเงินในระบบ GFMIS และให้ถือว่า เอกสารสำรองเงินดังกล่าวเป็นใบขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีการไม่มีหนี้บูกั้น และหน่วยงานเข้าของบประมาณที่จัดสรรห้ามหักห้ามหักหักขอเงินไว้เบิกเหลื่อมปีการไม่มีหนี้บูกั้นผ่านระบบ GFMIS ตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

๕. การรายจ่ายเวลาเบิกจ่ายเงินระบบประมาณ ให้หน่วยงานเข้าของบประมาณขอห้ามหักหักขอเงินระบบ GFMIS โดยถือปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด

๖. การขอ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีห้ามระบบ GFMIS หรือการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS กรณีที่เป็นเงินงบประมาณเบิกแทนกัน ต้องถือปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ ส่วนราชการผู้เบิกแทน หรือหน่วยงานเข้าของบประมาณ (ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ) เป็นผู้ดำเนินการแล้วแต่กรณี

๗. การดำเนินการเลี้ยงกับการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีที่ก่อสร้างไว้ชั่วคราว ให้หน่วยงานเจ้าของบประมาณขอห้ามหักหักขอเงินในสัปดาห์แรกและ/หรือส่วนราชการผู้เบิกแทน ถือปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติและภายในระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมายหรือการปฏิบัติเกี่ยวกับการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในระบบ GFMIS ที่สูงกว่าอัตราเงินเฟ้อ

อนึ่ง การขอห้ามหักหักขอเงินระบบประมาณด้วยการหักหักขอเงิน ห้ามหักหักขอเงินระบบประมาณด้วยการหักหักขอเงินระบบ GFMIS กรณีที่เป็นเงินงบประมาณเบิกแทนกัน ต้องถือปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด และดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในสิ้นเดือนกันยายนหรือสิ้นเดือนมิถุนายนของปีถัดไป แล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามไป

ขอแสดงความเห็นดัง

(นางสาวอุษา ปะตะจิว)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

กระทรวงศุลกากรกระทรวงการคลัง

กรมบัญชีกลาง

สำนักกฎหมาย

กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ

โทร. ๐ ๒๑๒๙/๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๙๙ - ๔๔๙๕ ๖๖๐๘

โทรสาร. ๐ ๒๑๒๙/๗๐๐๐

การแสดงเจตนาเพื่อขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานจะต้องได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโดยใช้คำสั่งงานดังกล่าวจากหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของงบประมาณหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนดำเนินการ

๓. การดำเนินการตามข้อ ๑ จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จและส่งผ่านข้อมูลในระบบ GFMIS ให้กรมบัญชีกลางภายในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณหรือวันทำการสุดท้ายของระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแรก/หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน มิฉะนั้น จะถือว่าไม่ประสงค์จะทำความตกลงในเรื่องดังกล่าวซึ่งจะมีผลทำให้เงินงบประมาณที่มิได้ขอ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแรก/หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินนี้ต้องพับไปตามนัยพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๔. กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) จะแจ้งผลการพิจารณาให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณทราบโดยผ่านระบบ GFMIS ซึ่งหน่วยงานเจ้าของงบประมาณสามารถเรียกรายงานผลการพิจารณาดังกล่าวได้โดยใช้คำสั่งงานตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด สำหรับรายการที่ไม่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแรก/หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน หากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณประสงค์จะขอให้กระทรวงการคลังพิจารณาการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแรก/หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน โดยแจ้งเลขที่เอกสารสำรองเงินหรือเลขที่ PO ในระบบ GFMIS พร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลความจำเป็นประกอบการพิจารณา

๕. สำหรับการดำเนินการโดยใช้คำสั่งงานดัง ๔ เพื่อกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีแรก/หรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS ให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖. การขอ กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีผ่านระบบ GFMIS หรือการขอขยายเวลาเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ GFMIS กรณีเงินงบประมาณเบิกແທນกัน ให้ส่วนราชการผู้เบิกແທນหรือหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ (ส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจ) ถือปฏิบัติตามวิธีการที่กระทรวงการคลังกำหนด แล้วแต่กรณี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งหน่วยงานในสังกัดถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภา ปิยะจิตติ)
รองปลัดกระทรวงการคลัง
ผู้หน้ากู้นงการคลังฯ จ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง
สำนักกฎหมาย
กลุ่มงานอนุมัติพิเศษ
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๔๖๑ – ๔๔๖๕ ๖๖๐๑
โทรสาร ๐ ๒๒๗๓ ๘๕๔๓

๖๙/๑๐๓๒

ด้วยมิตรสุภาพ
ที่ กค ๐๔๐๖/ ๑๗๙



กรมบัญชีกลาง
ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐

๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ในวันสืบปีงบประมาณ

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

ตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๐๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๒๗ กำหนดว่า “การขอเบิกเงินจากคลังตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณใด ให้กระท่าได้แต่เฉพาะ ในปีงบประมาณนั้น.....” ประกอบกับ ขณะนี้ใกล้จะสิ้นสุดระยะเวลาการเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๗ แล้ว นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า การเบิกจ่ายเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และ เงินงบประมาณก่อนปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาเบิกจ่ายเงินงบประมาณจนถึงวันทำการ สุดท้ายของเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ ต้องบันทึกรายการขอเบิกเงิน ในสั่งซื้อสั่งจ้าง (PO) รายการรับและนำส่งเงิน แคชรายการเบิกหักผลักส่ง ในระบบ GFMIS ให้แล้วเสร็จภายในวันอังคารที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๗ เวลา ๑๖.๓๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนัส แจนเวหา)
อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักบริหารการรับ – จ่ายเงินภาครัฐ
สำนักบริหารรายจ่าย
โทรศัพท์ ๐-๒๑๒๗-๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๐๕
โทรสาร ๐-๒๑๒๗-๗๗๗๕