



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๒๓๖๐

ที่ E KM สบอ ๓๐/๒๕๕๗

วันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา  
ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗

เรียน ผอ.ส่วน, ผอน.ภาค, หัวหน้าสถานีทดลองฯ, ผอ.ศปส.ชป., หัวหน้าศูนย์โทรมาตรฯ และ ผบ.อน.

ตามหนังสือที่ KM สบอ ๒๔/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เรื่อง ขอเชิญประชุม  
คณะกรรมการจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗  
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมการจัดการความรู้ (KM Team)  
ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน นั้น

คณะกรรมการจัดการความรู้ ขอสรุปประเด็นสำคัญในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗  
ตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบทั่วกัน

(นายพูลสวัสดิ์ แก้ววิมุติ)

ผบ.อน.

รายงานการประชุมการจัดการความรู้ (KM) ครั้งที่ ๔/๒๕๕๗  
 เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗  
 เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมการจัดการความรู้ (KM Team)

**ผู้มาประชุม**

๑. นายจรูญ	พจน์สุนทร	ที่ปรึกษา สบอ. ประธาน
๒. นายเพิ่มพร	โสภณางกูร	ผปช.
๓. นายศุภชัย	แก้วลำไย	ผนช.
๔. นายไพโรจน์	แสงจินดา	สก.นช. ๔ (ผู้แทนสถานีทดลองฯ)
๕. นายสมภพ	อินตะรักษา	ผอน.ภาคเหนือตอนล่าง (ผู้แทนศูนย์ฯ)
๖. นายพูลสวัสดิ์	แก้ววิมุตติ	ผบ.อน.
๗. นางจิรา	สุขเกล้า	กว.อท.
๘. นางรัตนา	รัตนจารุรักษ์	กต.อท.
๙. นายสุรพันธ์	อินแก้ว	กส.อท.
๑๐. นางสาวอรุณา	เชียวคุณา	กท.ปช.
๑๑. นายรัฐสยาม	ดิยรัฐกาล	ผู้แทน กป.ปช.
๑๒. นายทรงฤทธิ์	กงชุย	ผู้แทน กร.ปช.
๑๓. นายฉัตรพัชร	วงษ์ศุภลักษณ์	กว.นช.
๑๔. นางสาวฉวีวรรณ	วิรัชภประหาร	รก ผพ.นช.
๑๕. นางรุ่งนภา	ทองศิริ	ชก.อน.
๑๖. นางสาวฉวีพัชร	ศุภธนาพันธ์	ผู้แทน กช.ปช. และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นายคณิต	โชติกะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นายพีระพงศ์	รัตนบุรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวกุลยา	เจริญกิจเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นางสาววนิดา	มุลสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายจตุพล	กำหนด	ผู้ช่วยเลขานุการ

**ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)**

๑. นายชัชชม	ชมประดิษฐ์	ผจน.
๒. นายสมเจต	พานทอง	ผปช.
๓. นายสุเมธ	สาธุเสน	กค.อท.
๔. นายไตรทิพย์	มังกรโทัย	กว.ปช.
๕. นายธำรงวิชัย	ดำรงเลิศวรรณ	รก. กต.ปช.
๖. นายจเร	ทองด้วง	รก ผอท.
๗. นายธาดา	พูนทวี	ศป.จน.
๘. นายสมจิต	อำนาจศาล	กจ.จน.
๙. นายธีระพล	ตั้งสมบุญ	กพ.จน.

- |  |            |                        |
|--|------------|------------------------|
| ๑๐. ผู้แทนศูนย์ประมวลวิเคราะห์สถานการณ์น้ำ |            |                        |
| ๑๑. ผู้แทนศูนย์โทรมาตรเพื่อการชลประทาน     |            |                        |
| ๑๒. นางพัชรวีร์                            | สุวรรณิก   | วิศวกรชลประทานชำนาญการ |
| ๑๓. นายไกรนิธิ                             | รัตนธาดา   | เลขานุการคณะทำงาน      |
| ๑๔. นายจักรกริช                            | นาควิโรจน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ       |
| ๑๕. นายปรเมินทร์                           | ชะพินิจ    | ผู้ช่วยเลขานุการ       |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ผส.บอ. ตัดการกิจ และ นายชัชชม ชมประดิษฐ์ ประธาน KM Team อบรมหลักสูตรนักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับสูง รุ่นที่ ๖๑-๖๒ จึงมอบหมายให้ที่ปรึกษา สบอ. เป็นประธาน
๒. สตี๊กเกอร์วิสัยทัศน์ พันธกิจ ประเด็นยุทธศาสตร์ และโครงสร้าง สบอ. นายจตุพล กำหนดได้ดำเนินการติดตรงด้านหน้าห้อง ผบช. เรียบร้อยแล้ว ขอให้คณะกรรมการช่วยตรวจสอบหากมีข้อแก้ไขให้แจ้งนายจตุพล กำหนด เพื่อจะได้ดำเนินการแก้ไขต่อไป ส่วนในเรื่องของทำเนียบผู้อำนวยการสำนักอยู่ในระหว่างดำเนินการ

๓. เรื่อง LINE สบอ.สัมพันธ์ได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการเป็นอย่างดีและมีจำนวนสมาชิกเพิ่มขึ้น แต่ขอความร่วมมือให้สมาชิกในกลุ่มส่งข้อมูลข่าวสารในเรื่องที่เกี่ยวกับงานและข้อมูลประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ สบอ.

ที่ประชุม รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม**

คณะกรรมการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมการจัดการความรู้ (KM Team) ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กทม.

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา**

**๓.๑ พิจารณาจตุสารของ สบอ. ประจำเดือนมีนาคม**

นางสาวฉวีวรรณ วิชัยภประหาร รายงานว่าจตุสารของ สบอ. ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๗ ภาคตะวันตกเป็นผู้รับผิดชอบ พร้อมนำสารจาก CKO ให้คณะกรรมการได้พิจารณา

มติที่ประชุม เห็นควรให้อ่านเนื้อหาของสารจาก CKO ให้กระชับเพื่อจะได้ดึงดูดให้ผู้อ่านสนใจรายละเอียดมากยิ่งขึ้น และให้นำวิสัยทัศน์ใหม่ของ สบอ. ไปลงในจตุสารในแต่ละเดือนด้วย

### **๓.๒ กำหนดการดูงาน Site Visit Best Practice ที่ สขป.๑๔**

นางรุ่งนภา ทองศิริ (ธก.อน.) ได้นำเสนอกำหนดการดูงาน Site Visit Best Practice ที่ สขป.๑๔ ระหว่างวันที่ ๓-๖ เมษายน ๒๕๕๗ อาหารกลางวันในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๗ ให้ผู้ร่วมกิจกรรมรับประทานอาหารตามอัธยาศัย โดยรถจะจอดให้รับประทานอาหารที่ร้านสหกรณ์สุราษฎร์ธานี (CO-OP Suratthani) และในเรื่องค่าใช้จ่ายให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดของแต่ละส่วน โดยรายละเอียดทางฝ่ายบริหารทั่วไปจะดำเนินการแจ้งเวียนให้ส่วนต่างๆ ได้แจ้งยืนยันเข้าร่วมอีกครั้ง

นายสุรพันธ์ อินแก้ว (กส.อท.) เสนอในเรื่องตารางกำหนดการวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๕๗ ควรปรับเวลาออกเดินทางให้เป็น ๐๖.๓๐ น. เนื่องจากว่าต้องใช้เวลานานกว่าจะเดินทางถึงพัทลุง

ประธานมอบหมาย ผบ.อน. ติดต่อประสานเกี่ยวกับเรื่องรถบัส กรณีไม่มีให้ขอยืมรถตู้ จาก สขป. โกส.เคียง โดยให้ ผส.บอ. เป็นผู้ลงนาม และมอบหมาย ธก.อน. เป็นผู้ดำเนินการจัดทำหนังสือยืนยัน การเข้าร่วมกิจกรรมอีกครั้ง พร้อมบอกรายละเอียดที่จะต้องใช้ต่อคน

มติที่ประชุม เห็นชอบควรปรับตารางกำหนดการและควรมีเสื้อของคณะทำงาน หรือผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยมอบหมายให้นายพีระพงศ์ รัตนบุรี เป็นผู้รับผิดชอบออกแบบเสื้อและให้นำเสนอ ในที่ประชุมคราวต่อไป (ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะต้องจ่ายค่าเสื้อเอง ราคาตัวละ ๑๘๐ บาท)

### **๓.๓ พิจารณาปฏิทินการนำเสนอองค์ความรู้เฉพาะด้าน ๑ หน่วยงาน ๑ องค์กรความรู้**

ประธานได้แจ้งให้ที่ประชุมพิจารณาในเรื่องการนำเสนอองค์ความรู้เฉพาะด้าน ๑ หน่วยงาน ๑ องค์กรความรู้ ซึ่งปีที่ผ่านมาได้นำเสนอ ๓ องค์กรความรู้ จึงทำให้ระยะเวลาในการนำเสนอ ไม่เพียงพอ ปี ๒๕๕๗ จึงปรับเปลี่ยนเป็น ๒ องค์กรความรู้ นำเสนอ ๒๐ นาที ชักถาม ๑๐ นาที และให้นายจตุพล กำหนด เพิ่มเติมองค์ความรู้ของศูนย์สาธิตการใช้น้ำชลประทานและฝ่ายบริหารทั่วไป ในเดือนกันยายน ๒๕๕๗ ส่วนการนำเสนอขอให้ส่วนที่รับผิดชอบส่งหัวข้อให้นายจตุพล กำหนด เพื่อจะได้นำ หัวข้อไปบรรจุในระเบียบวาระและคลังความรู้ ซึ่งตารางการนำเสนอฝ่ายเลขานุการจะแจ้งเวียนให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม เห็นชอบว่าควรนำเสนอ ๒ องค์กรความรู้ เพื่อจะได้มีเวลาให้ผู้สนใจได้ ชักถามข้อสงสัย

### **๓.๔ ติดตามการจัดตั้ง COP การจัดทำเว็บไซต์**

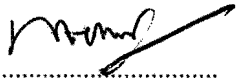
ประธานแจ้งว่าได้แจ้งเวียนหนังสือ COP การจัดทำเว็บไซต์ให้ส่วนต่างๆ ได้เสนอ รายชื่อแล้ว ให้ส่งกลับมายังงานธุรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ เพื่อฝ่ายเลขานุการจะได้จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง COP การจัดทำเว็บไซต์ โดย CKO เป็นผู้ลงนาม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

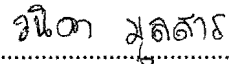
๑. นางสาวณัฐพัชร์ ศุภธนาพันธ์ ขอดติดตามงานในเรื่องการจัดเรียงลำดับความสำคัญ ปัจจัยภายในและภายนอก ซึ่งฝ่ายเลขานุการได้แจ้งเวียนหนังสือแจ้งให้ส่วนต่างๆ ดำเนินการแล้ว ให้ส่งงาน รุจรการ ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ ในภาพรวมของแต่ละส่วน

๒. ประธานมอบหมายให้นายจตุพล กำหนด นำลิงก์การขออนุญาตใช้น้ำมาใส่ ในคลังความรู้ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ต้องการข้อมูล

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



.....  
(นายพลสวัสดิ์ แก้ววิมุติ)  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



.....  
(นางสาวนันทา มูลสาร)  
ผู้จัดรายงานการประชุม