



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๒๓๖๐

ที่ KM สบอ ๒๑/๒๕๕๗ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง รายงานการประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา
ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗

เรียน ผส.บอ.

ตามหนังสือที่ KM สบอ ๒๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ เรื่อง ขอเชิญประชุม
คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ
กรมชลประทาน สามเสน นั้น

คณะทำงานจัดการความรู้ ขอสรุปประเด็นสำคัญในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ ตามรายงาน
การประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และจะได้นำรายงานขึ้น Website เสนอส่วน, ศูนย์, หน.สถานีฯ
และฝ่ายของสำนักฯ เพื่อทราบต่อไป

(นายไกรนิธิ รัตนชาติดา)
เลขานุการคณะทำงาน KM Team

- ทราบ

เรียน ผอ.ส่วน, ผอน.ภาค, หน.สถานีทดลองฯ และ ผบ.อน.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบทั่วกัน

(นายทองเปลว กองจันทร์)

ผส.บอ.

รายงานการประชุมการจัดการความรู้ (KM) ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗
เมื่อวันศุกร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗
เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมการจัดการความรู้ (KM Team)

ผู้มาประชุม

๑. นายทองเปลว	กองจันทร์	ผส.บอ. (ประธาน)
๒. นายชัชชม	ชมประดิษฐ์	ผจน. ประธาน KM Team
๓. นายจเร	ทองด้วง	ผอท.
๔. นายศุภชัย	แก้วลำไย	ผนช.
๕. นางพิชญา	สนธยานนท์	ผู้แทน ผปช.
๖. นายพูลสวัสดิ์	แก้ววิมุตติ	ผบ.อน.
๗. นายไพโรจน์	แสงจินดา	สก.นช. ๔
๘. นายปกรณ์	สุดสุนทร	ผอน.ภาค ตอน.ตอนล่าง
๙. นายทรงพล	กำลังแก่ง	ผอน.ภาคตะวันออก
๑๐. นางรัตนา	รัตนจารุรักษ์	กต.อท.
๑๑. นายรัฐสยาม	ดิษฐ์ภูบาล	ผู้แทน กป.ปช.
๑๒. นางสาวรุ่งนภา	จันแจ	ผู้แทน กช.ปช.
๑๓. นายทรงฤทธิ์	กงชุย	ผู้แทน กร.ปช.
๑๔. นายสวัสดิ์	โกศลสมบัติ	ผู้แทน กท.ปช.
๑๕. นายดำรงวิทย์	ดำรงเลิศวรรณ	กต.ปช.
๑๖. นางสาวจงศุภมย์	ศุภพันธานนท์	ผู้แทน กว.นช.
๑๗. นางพัชรวีร์	สุวรรณิก	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๑๘. นางสาวณัฐพัชร	ศุภณาพันธ์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวนิตา	มูลสาร	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๐. นายคณิต	โชติกะ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๑. นายปรเมนทร์	ชะพินิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๒๒. นายจตุพล	กำหนด	ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายเขาวลิต	มะหะมะ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๒. นายเลิศพันธ์	สุขยิทธิ	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๓. นายสุริยะ	การสมชน	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๔. นายปิยวัฒน์	จำปาทิพย์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๕. นายสมโชค	ชัยสวัสดิ์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๖. นายไวโรจน์	เยี่ยมโอภาส	นักอุทกวิทยาชำนาญการ
๗. นายทรงศักดิ์	เสาวัง	วิศวกรชลประทานชำนาญการ
๘. นางสาวพรไพรินทร์	พรมอยู่	นักอุทกวิทยาปฏิบัติการ
๙. นางสาวดวงฤทัย	มงคลเคหา	นักอุทกวิทยาปฏิบัติการ
๑๐. นายปริวัตร	น้ำค้าง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ

๑๑. นายอนุพงษ์	นะวาโย	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๑๒. นายรัฐนนท์	หงส์เชิดธนวัติ	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ
๑๓. ว่าที่ ร.ท.ธนาศักดา	ทับโชน	นักอุทกวิทยาชำนาญการพิเศษ
๑๔. นายสุรียา	แก้วเอี่ยม	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายสมเจต	พานทอง	ผปช.
๒. นายธาดา	พูนทวี	ศป.จน.
๓. นางจิรา	สุขกล้า	กว.อท.
๔. นายสุเมธ	สาธุเสน	กค.อท.
๕. นางสาวฉวีวรรณ	วิชัยภประหาร	รก ผพ.นช
๖. นายสุรพันธ์	อินแก้ว	กส.อท.
๗. นายสมจิต	อำนาจศาล	กจ.จน.
๘. นายธีระพล	ตั้งสมบูรณ์	กพ.จน.
๙. นายธเนศร์	สมบูรณ์	ผอ.ศปส.ขป.
๑๐. นายวิษณุ	ศรีวงษา	หัวหน้าศูนย์โหมกตรเพื่อการบริหารจัดการน้ำ
๑๑. นางรุ่งนภา	ทองศิริ	ธก.อน.
๑๒. นางสาววราลักษณ์	งามสมจิต	รก ผส.นช.
๑๓. นายไตรทิพย์	มังกรโทย	กว.ปช.
๑๔. นายไกรনী	รัตนธาดา	เลขานุการคณะทำงาน
๑๕. นายจักรกริช	นาควิโรจน์	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายพีระพงศ์	รัตนบุรี	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวกุลยา	เจริญกิจเกษตร	ผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

คณะทำงานรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมการจัดการความรู้ (KM Team) ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กทม.

ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

การนำเสนอด้วยทอดของความรู้อยู่ รายละเอียดต่างๆ สามารถเปิดดูได้ใน

Web คลังความรู้ สบอ.

๑. “การบริหารจัดการน้ำโดยระบบโทรมาตรในอ่างเก็บน้ำ เขตสำนักชลประทานที่ ๙”
โดยนายสวัสดิ์ โกศลสมบัติ นำเสนอในที่ประชุม ดังนี้

วัตถุประสงค์

เพื่อนำระบบการสื่อสารทางไกล (Remote Sensing) คือ ระบบโทรมาตรขนาด
เล็กมาใช้ในการอ่านระดับน้ำ และทราบปริมาณน้ำอ่างเก็บน้ำ ปริมาณน้ำฝน เพื่อทราบน้ำต้นทุนในการบริหาร
จัดการน้ำ และทราบข้อมูลแบบปัจจุบัน (Real Time) มาบริหารจัดการน้ำได้ทันต่อสถานการณ์ต่างๆ ได้ถูกต้อง
แม่นยำ

ขอบเขตงาน

๑) ดำเนินการติดตั้งสถานีตรวจวัดและ รับ-ส่ง ข้อมูลอุทกวิทยาทางไกลแบบ
อัตโนมัติในพื้นที่สำนักชลประทานที่ ๙ จำนวน ๔๔ สถานี โดยติดตั้งเครื่องวัดระดับน้ำแบบพองอากาศ
จำนวน ๔๔ เครื่อง และเครื่องวัดน้ำฝนแบบกระดาษ จำนวน ๔๔ เครื่อง

๒) สามารถรายงานข้อมูลระดับน้ำและปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำให้สามารถ
แสดงผลและรายงานผลผ่านระบบเครือข่ายสื่อสาร GPRS เพื่อจัดเก็บข้อมูลลงในระบบฐานข้อมูลอ่างกุดต้อง
และต่อเนื่องสามารถนำมาประยุกต์เป็นข้อมูลเพื่อบริหารจัดการน้ำหรือนำเข้าแบบจำลองเพื่อการพยากรณ์น้ำต่อไป

รายละเอียดงาน

๑) ติดตั้งอุปกรณ์ระบบโทรมาตรเพื่อสถานีสนามพร้อมทั้งระบบรับ-ส่งข้อมูล
อุทกวิทยาทางไกลแบบอัตโนมัติ เพื่อส่งเข้าสู่ระบบฐานข้อมูล จำนวน ๔๔ สถานี

๒) สร้างสถานีสนาม เพื่อให้มีความเหมาะสมกับการวัดทางอุทกวิทยาและสภาพ
พื้นที่ของสถานีสนามแต่ละแห่งพร้อมทำการติดตั้งป้ายชื่อสถานีของแต่ละสถานี

๓) ทำโปรแกรมจัดเก็บข้อมูลทางอุทกวิทยาให้จัดเก็บในระบบฐานข้อมูล
โดยเชื่อมโยงการทำงานกับระบบเผยแพร่และแสดงผลรายงานโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ข้อมูลจะถูกจัดเก็บ
อย่างต่อเนื่องทุกๆ ๑๕ นาที

๔) จัดทำข้อมูลและรายงานเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ตและทำให้แสดงผลข้อมูล
ระดับน้ำ และปริมาณน้ำในอ่างเก็บน้ำ

๕) จัดฝึกอบรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีการใช้นานระบบโทรมาตรให้แก่ทาง
เจ้าหน้าที่กรมชลประทาน พร้อมทั้งทำเอกสารคู่มือในการใช้งานและดูแลบำรุงรักษาระบบ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑) ประชุมหารือร่วมกันระหว่าง สบอ. กับ สชป.๙ จัดระดับความสำคัญว่าจะ
ติดตั้งระบบโทรมาตรที่อ่างใดในเขต สชป. ๙

๒) ร่วมตรวจสอบระดับสัญญาณในการใช้อินเทอร์เน็ต ในสถานที่ที่จะติดตั้งว่าควร
ใช้ระบบ AIS หรือ DTAC และมีระดับสัญญาณเพียงพอหรือไม่

๓) ร่วมกันหาจุดติดตั้งบนสันเขื่อน และหาจุดติดตั้ง หัววัดระดับโดยเลือกจุดที่ต่ำ
ที่สุดของอ่าง เช่น ร่องน้ำเดิม

๔) ทำการสำรวจ...

(ระดับน้ำต่ำสุด) หรือไม่

๔) ทำการสำรวจหาระดับติดตั้งหัววัดระดับ ว่าต่ำกว่าระดับ รนต.

๕) คำนวณความยาวของท่อจากสถานีโทรมาตรถึงจุดติดตั้งระดับหัววัด

๖) ก่อสร้างสถานีโทรมาตรและฝังท่อบริเวณทางลาดของเขื่อน

๗) ติดตั้งหัววัดระดับได้นำ โดยนักประดาน้ำ

๘) คำนวณหาปริมาณน้ำจากระดับน้ำและโค้งความจุ

๙) จัดทำโปรแกรมเพื่อใช้งาน

๒. “การคิดวิเคราะห์สำหรับงานวิจัย” โดยนายปกรณ์ สุตสุนทร ผู้แทนจากศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง นำเสนอในที่ประชุม ดังนี้

การวิเคราะห์ (Analysis) หมายถึง การจำแนก แยกแยะองค์ประกอบของสิ่งใดสิ่งหนึ่ง ออกเป็นส่วนๆ เพื่อค้นคว้าหาว่าทำมาจากอะไร มีองค์ประกอบอะไร ประกอบขึ้นมาได้อย่างไร เชื่อมโยงสัมพันธ์กันอย่างไร

หน้าที่ของการวิเคราะห์

- เพื่อแจจแจงให้รู้ว่าสิ่งนั้นประกอบด้วยอะไรบ้าง
- เพื่อแยกแยะความแตกต่างระหว่างสิ่งหนึ่งกับอีกสิ่งหนึ่ง
- เพื่อค้นหาสาเหตุและผลของสิ่งที่เกิดขึ้น

ประโยชน์ของการวิเคราะห์

๑) การวิเคราะห์สถานการณ์ต่างๆ ทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ในแง่มุมต่างๆ ช่วยให้เข้าใจสาเหตุที่เกิดขึ้นผลกระทบที่จะตามมา อันนำไปสู่การแก้ปัญหา การวางนโยบาย การวางกลยุทธ์ เพื่อโอกาสที่ดีกว่าในอนาคต

๒) การวิเคราะห์ข่าว ทราบเบื้องหน้าเบื้องหลังเหตุการณ์ ทราบว่าเหตุใดจึงเกิดเหตุการณ์เช่นนี้ เหตุการณ์นี้ส่งผลกระทบต่อตัวเองอย่างไรในอนาคต

๓) การวิเคราะห์คน จะช่วยให้เราเข้าใจว่าเหตุใดคนๆ นี้ จึงแสดงออกเช่นนั้น อะไรเป็นมูลเหตุจูงใจ สิ่งที่เขาแสดงออกจะส่งผลกระทบต่อตัวเองอย่างไรในอนาคต ถ้ามูลเหตุเปลี่ยนพฤติกรรมของเขาจะเปลี่ยนด้วยหรือไม่

๔) การวิเคราะห์วัตถุ สสารต่างๆ ทำให้เราทราบว่า สิ่งนั้นประกอบด้วยอะไรบ้าง แต่ส่วนย่อยทำงานประสานกันอย่างไร

๕) การวิเคราะห์ข้อความคำกล่าวอ้างต่างๆ โดยพิจารณาความสัมพันธ์เชิงเหตุผลระหว่างข้ออ้างและข้อสรุปหลักฐานที่นำมากล่าวอ้าง จะช่วยให้เราค้นพบความถูกต้องหรือผิดพลาดของข้ออ้างนั้น

๖) การวิเคราะห์ข้อความคำกล่าวอ้างต่างๆ โดยพิจารณาเชิงเหตุผลระหว่างข้ออ้างกับข้อสรุป

การคิดเชิงวิเคราะห์ หมายถึง ความสามารถในการจำแนกแจจแจงองค์ประกอบต่างๆ ของสิ่งใดสิ่งหนึ่งหรือเรื่องใดเรื่องหนึ่ง และหาความสัมพันธ์เชิงเหตุผลระหว่างองค์ประกอบเหล่านั้น เพื่อค้นหาสาเหตุที่แท้จริงของสิ่งที่เกิดขึ้นองค์ประกอบของการคิดเชิงวิเคราะห์

การคิดวิเคราะห์ช่วยส่งเสริมความฉลาดทางสติปัญญา ดังนี้

- ช่วยให้คำนึงถึงความสมเหตุสมผลของขนาดกลุ่มตัวอย่าง
- ช่วยลดการอ้างประสบการณ์ส่วนตัวเป็นข้อสรุปทั่วไป
- ช่วยขุดค้นสาระของความประทับใจครั้งแรก
- ช่วยตรวจสอบการคาดคะเนบนฐานความรู้เดิม
- ช่วยวินิจฉัยข้อเท็จจริงจากประสบการณ์ส่วนบุคคล

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

นายชัชชม ชมประดิษฐ์ ประธานคณะทำงาน KM Team ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในระหว่างที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตร นักบริหารการพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ระดับสูง รุ่นที่ ๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ - ๒๓ เมษายน ๒๕๕๗ ณ โรงแรมรามาร์คาร์เด้น ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพมหานคร และเดินทางไปศึกษาดูงานภายใต้หลักสูตรการฝึกอบรมดังกล่าว ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๓๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ - ๔ เมษายน ๒๕๕๗ มีหน่วยงานที่เข้าร่วม ดังนี้ สำนักงานปลัดกระทรวง เกษตรและสหกรณ์ กรมชลประทาน กรมตรวจบัญชีสหกรณ์ กรมประมง กรมพัฒนาที่ดิน กรมวิชาการเกษตร กรมส่งเสริมการเกษตร กรมส่งเสริมสหกรณ์ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กรมการข้าว กรมหม่อนไหม กรมฝนหลวงและการบินเกษตร ซึ่งข้าราชการในกรมชลประทาน เข้าร่วม จำนวน ๙ ราย ในหลักสูตรจะเน้นในเรื่องเชิงยุทธศาสตร์ และเกี่ยวกับการครองตน ครองคน ครองงาน มีการแบ่งกลุ่มเพื่อให้แต่ละหน่วยงานได้แสดงความคิดเห็นร่วมกับหน่วยงานอื่น โดยให้ทำโครงการวิจัยกลุ่มละหัวข้อต้องนำเสนองานและกลุ่มอื่นเป็นผู้ซักถาม ในการอบรมครั้งนี้ทำให้ได้พบปะกับหน่วยงานอื่นภายในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ทำให้เกิดเครือข่ายมากขึ้น เมื่อติดต่อประสานงานจะทำให้การติดต่อได้รวดเร็วยิ่งขึ้น รวมทั้งได้เดินทางไปศึกษาดูงาน ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน ซึ่งเป็นประเทศที่มีชื่อเสียงในด้านสินค้าและพ่อค้าเก่งในด้านการขายมาก เห็นได้ว่าคนไทยควรมีการเรียนรู้ในด้านภาษาจีน ญี่ปุ่น เกาหลี เพิ่มเติมด้วย เพื่อจะได้ติดต่อทางการค้าและประสานงานในด้านต่างๆ กับต่างประเทศ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.



.....
(นายไกรনী รัตนธาดา)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....
อนิศา มุลสาร
(นางสาวอนิศา มุลสาร)
ผู้จตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ส่วนบริหารจัดการน้ำ โทร. ๒๕๒๑

ที่ ๕ ทต.ลมอ.๖๗/๒๕๕๗ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๗

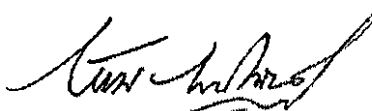
เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗

เรียน ผส.บอ. (CKO)

ตามคำสั่งสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยาที่ ๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้บริหารจัดการความรู้ (CKO) และทีมงานจัดการความรู้ (KM Team) เพื่อรับผิดชอบดำเนินการกิจกรรมการจัดการความรู้ของสำนักฯ แล้ว นั้น เพื่อให้เกิดความเข้าใจและเตรียมความพร้อมในการดำเนินงาน จึงขอเชิญทีมงานจัดการความรู้เข้าร่วมประชุมในวันศุกร์ ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมการจัดการความรู้ (KM Team) ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน โดยมีระเบียบวาระการประชุม ดังนี้


- | | |
|------------------|--|
| ระเบียบวาระที่ ๑ | เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ |
| ระเบียบวาระที่ ๒ | เรื่องรับรองรายงานประชุม |
| ระเบียบวาระที่ ๓ | เรื่องเพื่อพิจารณา
๓.๑ การนำเสนอถ่ายถอดองค์ความรู้ ของ
ส่วนปรับปรุงบำรุงรักษา,
ศูนย์อุทกวิทยาและบริหารน้ำภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง |
| ระเบียบวาระที่ ๔ | เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี) |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว


(นายไชยชม ชมประดิษฐ์)

ประธานคณะทำงาน KM Team





นายทองเปลว กองจันทร์

ผส.บอ.



ฉันทนที่สุต บันทีกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ส่วนบริหารจัดการน้ำ โทร. ๒๔๒๑

ที่ KM สบอ ๓๓ / ๒๕๕๗ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๕๗

เรื่อง ขอเปลี่ยนแปลงสถานที่ประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗

เรียน ผอ.ส่วน, ผอน.ภาค, หัวหน้าสถานีทดลองฯ และ ผบ.อน.

ตามหนังสือคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) ที่ KM สบอ. ๖๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๗ ขอเชิญประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ (KM Team) สำนักบริหารจัดการน้ำ และอุทกวิทยา ครั้งที่ ๘/๒๕๕๗ ในวันศุกร์ที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม การจัดการความรู้ (KM Team) ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กทม. และตามที่ ผส.บอ. ได้สั่งการในที่ประชุมสำนักฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๕๗ เวลา ๐๙.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ตึกวิศวกรรมกรมชลประทาน ขอให้บุคลากรที่บรรจุใหม่เข้าประชุมคณะทำงานจัดการความรู้ในทุกสัปดาห์ ที่ ๑, ๓ ของทุกเดือน นั้น

ขอเปลี่ยนแปลงสถานที่จากเดิมเป็นห้องประชุมกรมชลประทาน ชั้น ๓ อาคารอำนวยการ กรมชลประทาน สามเสน กทม.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

(นายชัยชม ชมประดิษฐ์)

ประธานคณะทำงาน KM Team