





# ตัวหนังสือ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร. ๐-๒๒๔๐-๓๘๘๘

ที่ กษ.๐๒๑๒/ว๕๔๗

วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๘

เรื่อง ขอให้แจ้งรายชื่อข้าราชการช่วยราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี  
เสนอ กรมคลป.รทก.

ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ท. นร ๑๐๐๘.๑/๑๒ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ ข้อ ๑ กรณี  
ข้าราชการพลเรือนผู้ใดได้รับมอบหมายให้ไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการในหน่วยงานอื่นเกินกว่ากึ่งหนึ่งของ  
รอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานที่ข้าราชการผู้นี้ไปช่วยราชการ  
หรือปฏิบัติราชการมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการดังกล่าว และนำอัตราเงินเดือนผู้นั้นไป  
คำนวณรวมเป็นวงเงินการเลื่อนเงินเดือนและบริหารวงเงินการเลื่อนเงินเดือนในส่วนราชการหรือหน่วยงาน  
ที่ผู้นั้นไปช่วยราชการหรือปฏิบัติราชการ แล้วส่งผลการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชา  
ผู้มีอำนาจสั่งเลื่อนเงินเดือนเป็นผู้ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ขอความร่วมมือหน่วยงานของท่าน แจ้งรายชื่อ  
ระดับตำแหน่ง และอัตราเงินเดือน ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๘ ของข้าราชการที่มาช่วยราชการสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เพื่อจะได้ดำเนินการ  
ประเมินผลการปฏิบัติราชการ และนำอัตราเงินเดือนของข้าราชการดังกล่าวไปคำนวณเป็นวงเงินการเลื่อน  
เงินเดือนและบริหารวงเงินเลื่อนเงินเดือนของสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงาน  
รัฐมนตรี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้จัดส่งข้อมูลรายละเอียดของข้าราชการดังกล่าวให้กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

พันจ่าเอก

(ประเสริฐ มากดัย)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

บัญชีรายรับรายจ่ายการที่มาใช้ราชการสำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และสำนักงานรัฐมนตรี เกินกว่ากำหนดของรอบการประเมินการปฏิบัติราชการ รอบการประเมินที่ ๒/๒๕๕๘ (ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๘)

## หนังสือที่นักเรียนต้องอ่าน

<p>ผู้จัดทำข้อมูล</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>หัวหน้าหน่วยงานรับรองความถูกต้อง</p> <p>ลงชื่อ..... (.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>
--	--