



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองการเงินและบัญชี กลุ่มการเงิน โทร. ๒๙๓๐

ที่ กงบ.๑๔๗/๒๕๕๘ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง สิทธิพิเศษเมื่อเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐผ่านบัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ ๑๖ 529

เรียน อธิบดี รองอธิบดี ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้อำนวยการสำนัก/กอง (ส่วนกลาง)

ด้วยบริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งสิทธิพิเศษเมื่อหน่วยงานมียอดเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐผ่านบัตรเครดิตราชการ ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘ จำนวน ๓ สิทธิพิเศษ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป

(นางสาวทิพาภรณ์ วชิราภรณ์)

ผอ.งบ.

- ททท

- เว็บบอร์ด ออ.ส่วน, ออ.คลังฯ, นน. ททท. ทอ.พัฒนา.

ที่ อททท ทอ. หัวผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไป.

(นายทองเปลว กองจันทร์)

ผส.บอ.

สป 1989/58

บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

591 อาคารสมัชชานาวิกษ 2 ชั้น 14 ถนนสุขุมวิท 33 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทร: +662 665 5000 โทรสาร: +662 828 5497

Krungthai Card Public Company Limited

591 United Business Centre II, 14th Fl., Sukhumvit 33 Rd., North Klongton, Wattana, Bangkok 10110 Thailand Tel: +662 665 5000 Fax: +662 828 5497

นิติบุคคลที่ 0107545300110

ที่คดีซี 051/2558

28 มกราคม 2558

เรื่อง สิทธิพิเศษเมื่อเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ผ่านบัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ
ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 30 มิถุนายน 2558

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

สิ่งที่แนบมาด้วย 1) รายละเอียดของสิทธิพิเศษ
2) เงื่อนไขของสิทธิพิเศษ

บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือ คดีซี ขอขอบคุณ กรมชลประทาน ที่ได้ให้ความไว้วางใจใช้บริการบัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ (บัตรฯ) ด้วยดีเสมอมา และ เพื่อเป็นการขอบคุณหน่วยงานที่ไว้วางใจใช้บริการบัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ คดีซีใคร่ขอแจ้งสิทธิพิเศษเมื่อหน่วยงานมียอดเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐผ่านบัตรฯ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 30 มิถุนายน 2558 ดังต่อไปนี้

สิทธิพิเศษ 1 : สิทธิพิเศษในการจัดประชุม/สัมมนา หรือ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน เข้าสวัสดิการ
ของหน่วยงาน สำหรับหน่วยงานรัฐที่มียอดเบิกจ่ายผ่านบัตรฯ สูงสุด 40 อันดับแรก


สิทธิพิเศษ 2 : บัตรกำนัลห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสำหรับหน่วยงานรัฐ หรือ หน่วยงานภายใต้สังกัด มอบให้
ผู้ประสานงานของหน่วยงานรัฐ ที่มียอดเบิกจ่ายผ่านบัตรฯ สูงสุด 40 อันดับแรก

สิทธิพิเศษ 3 : แบตเตอรี่สำรอง ความจุ 8,000 mAh
สำหรับหน่วยงานรัฐมอบให้ผู้ถือบัตรฯ ที่มียอดเบิกจ่ายผ่านบัตรฯ ตั้งแต่ 999,999 บาทขึ้นไป
หรือ Universal Plug สำหรับยอดเบิกจ่ายผ่านบัตรฯ ตั้งแต่ 499,999 – 999,998 บาท
กรุณาศึกษารายละเอียดต่างๆ เพิ่มเติมตามเอกสารแนบท้าย

คดีซีหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดภาระในการสำรองเงินสดของกองคลังและช่วยแบ่งเบา
ภาระหน้าที่ด้านการเบิกจ่ายและ/หรือการถือเงินสดของข้าราชการ เพื่อให้ได้รับความสะดวก ความปลอดภัย ในการบริหาร
จัดการค่าใช้จ่ายของหน่วยงานรัฐ และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานรัฐตลอดไป

อนึ่ง หากท่านมีข้อสอบถามเพิ่มเติม กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ดูแลบัญชีของหน่วยงานท่าน หรือ ที่ KTC Phone โทร
02 665 5115

ขอแสดงความนับถือ

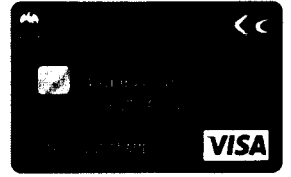


(ณัฐชนันท์ เก่งลือชา)

รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน)



เมื่อเบิกจ่ายงบประมาณผ่าน บัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ (บัตรฯ)
ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม – 30 มิถุนายน 2558



สิทธิพิเศษ 1 :

สิทธิพิเศษ 2 :



40 หน่วยงานรัฐ ที่มียอดเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ
ผ่านบัตรฯสูงสุด จะได้รับ

“สิทธิพิเศษในการจัดประชุม/สัมมนา
หรืออุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน”

สำหรับหน่วยงานรัฐมอบให้พี่ประสานงาน
เมื่อหน่วยงาน**ที่มียอดเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐผ่านบัตรฯสูงสุด
จะได้รับ (**หน่วยงานต้นสังกัด หรือ หน่วยงานภายใต้สังกัด)

“บัตรกำนัล”

- มูลค่า 0.25% ของยอดใช้จ่ายผ่านบัตรฯ
สูงสุดไม่เกิน 125,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 1-3 (ไม่น้อยกว่า 20 ล้านบาท)
- มูลค่า 30,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 4-10 (ไม่น้อยกว่า 12 ล้านบาท)
- มูลค่า 15,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 11-20 (ไม่น้อยกว่า 8 ล้านบาท)
- มูลค่า 10,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 21-30 (ไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท)
- มูลค่า 5,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 31-40 (ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท)

- บัตรกำนัล มูลค่า 5,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 1-3 (ไม่น้อยกว่า 20 ล้านบาท)
- บัตรกำนัล มูลค่า 4,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 4-10 (ไม่น้อยกว่า 12 ล้านบาท)
- บัตรกำนัล มูลค่า 3,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 11-20 (ไม่น้อยกว่า 8 ล้านบาท)
- บัตรกำนัล มูลค่า 2,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 21-30 (ไม่น้อยกว่า 5 ล้านบาท)
- บัตรกำนัล มูลค่า 1,000 บาท
สูงสุดอันดับที่ 31-40 (ไม่น้อยกว่า 3 ล้านบาท)

สิทธิพิเศษ 3 :

สำหรับหน่วยงานรัฐมอบให้พี่ถือบัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ



- แบตเตอรี่สำรอง 8,000 mAh มูลค่า 999 บาท
สำหรับพี่ถือบัตรฯ ที่มียอดใช้จ่ายผ่านบัตรฯ ตั้งแต่ 999,999 บาทขึ้นไป
- Universal Plug มูลค่า 499 บาท
สำหรับพี่ถือบัตรฯ ที่มียอดใช้จ่ายผ่านบัตรฯ ตั้งแต่ 499,999 – 999,998 บาท

เงื่อนไขสำหรับสิทธิพิเศษบัตร KTC พนักงานรัฐ (บัตรฯ)

เมื่อเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐผ่านบัตรฯ ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2558

เงื่อนไขสำหรับสิทธิพิเศษ 1 - 3

1. รายการส่งเสริมการขายนี้ บริษัท บัตรกรุงไทย จำกัด (มหาชน) หรือเคทีซี จัดทำขึ้นเพื่อมอบสิทธิพิเศษ/ของสมนาคุณให้กับหน่วยงานรัฐ และ/หรือรัฐวิสาหกิจซึ่งมีใช้สถาบันการเงิน ("รัฐวิสาหกิจ") และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานรัฐหรือรัฐวิสาหกิจดังกล่าว ตามข้อตกลงการใช้บัตร KTC เพื่อหน่วยงานรัฐ ("บัตรฯ") และตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายการเท่านั้น
2. หน่วยงานรัฐ หมายถึง หน่วยงานรัฐระดับกรมหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ซึ่งใช้จ่ายผ่านบัตรฯ โดยบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานรัฐ เพื่อชำระค่าบัตรเครดิตโดยสารเครื่องบิน ค่าประชุม/สัมมนา และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2 / ว.85 ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากภาครัฐ ซึ่งมีการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวผ่านบัตรฯ โดยบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากรัฐวิสาหกิจ เพื่อชำระค่าบัตรเครดิตโดยสารเครื่องบิน ค่าประชุม/สัมมนา และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของรัฐวิสาหกิจนั้นๆ ด้วย
3. หน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง หน่วยงานภายใต้สังกัดหน่วยงานรัฐระดับกรมหรือหน่วยงานส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากรม ซึ่งใช้จ่ายผ่านบัตรฯ โดยบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานภายใต้สังกัด เพื่อชำระค่าบัตรเครดิตโดยสารเครื่องบิน ค่าประชุม/สัมมนาและ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0407.2 / ว.85 ทั้งนี้ให้หมายความรวมถึงหน่วยงานภายใต้สังกัดของรัฐวิสาหกิจที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากภาครัฐ ซึ่งมีการเบิกจ่ายงบประมาณดังกล่าวผ่านบัตรฯ โดยบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานภายใต้สังกัดรัฐวิสาหกิจ เพื่อชำระค่าบัตรเครดิตโดยสารเครื่องบิน ค่าประชุม/สัมมนา และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ของรัฐวิสาหกิจนั้นๆ ด้วย โดยหน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวนี้จะต้องเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการชำระค่าใช้จ่ายผ่านบัตรฯ เอง
4. ยอดเบิกจ่ายงบประมาณผ่านบัตรฯ ของหน่วยงานรัฐ หมายถึง ยอดใช้จ่ายผ่านบัตรฯ ของหน่วยงานรัฐและ/หรือของหน่วยงานภายใต้สังกัดที่เกิดขึ้นในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2558 และเป็นยอดใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานรัฐและ/หรือของหน่วยงานภายใต้สังกัดเท่านั้น ไม่รวมยอดใช้จ่ายส่วนตัวของพนักงานบัตรฯ (หากมี)
5. ยอดเบิกจ่ายงบประมาณผ่านบัตรฯ ของพนักงานบัตรฯ หมายถึง ยอดใช้จ่ายผ่านบัตรฯ ของพนักงานบัตรฯ ที่เกิดขึ้นในช่วงระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2558 และเป็นยอดใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของหน่วยงานและ/หรือของหน่วยงานภายใต้สังกัดเท่านั้น ไม่รวมยอดใช้จ่ายส่วนตัวของพนักงานบัตรฯ (หากมี)
6. การได้รับสิทธิพิเศษ/ของสมนาคุณข้างต้น หน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดจะต้องไม่มีประวัติการถูกเรียกเก็บค่าปรับกรณีชำระหนี้ล่าช้ามากกว่า 1 ครั้งในรอบ 12 เดือน และเป็นบันทึกติดนับตั้งแต่วันที่เริ่มรายการจนถึงวันที่มีการมอบสิทธิพิเศษ/ของสมนาคุณ
7. เคทีซีจะส่งมอบสิทธิพิเศษ/ของสมนาคุณข้างต้นให้แก่หน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดและ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามเงื่อนไขที่ระบุข้างต้นภายหลังจากที่มีการชำระยอดใช้จ่ายตามรายการที่เรียกเก็บทั้งหมดเรียบร้อยแล้วและไม่ยอดค้างชำระใดๆ
8. กรณีที่หน่วยงานรัฐ / หน่วยงานภายใต้สังกัด / พนักงานบัตรฯ มียอดใช้จ่ายสูงสุดเท่ากันให้ถือตามรายการเรียกเก็บที่เคทีซีได้รับจากพนักงานบัตรฯ ก่อนเป็นหลัก
9. สิทธิพิเศษ/ของสมนาคุณในรายการนี้ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงเป็นเงินสดได้วันแต่เคทีซีจะเห็นชอบเป็นอย่างอื่น
10. เคทีซีขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงสิทธิพิเศษและ/หรือของสมนาคุณเป็นสิทธิพิเศษ/ของสมนาคุณอย่างอื่นที่มีมูลค่าเทียบเท่าตามความเหมาะสมโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า และให้ถือคำวินิจฉัยของเคทีซีเป็นที่สุด
11. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เจ้าหน้าที่ดูแลชั้นเรียนของหน่วยงานท่าน หรือ KTC Phone โทร. 0 2665 5115

เงื่อนไขการส่งมอบสิทธิพิเศษ 1

1. กรณีหน่วยงานรัฐได้รับสิทธิพิเศษตามเงื่อนไข เคทีซีจะส่งหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานรัฐดังกล่าวภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดรายการมอบสิทธิพิเศษดังกล่าวหรือกำหนดเวลาอื่นที่เคทีซีได้แจ้งเปลี่ยนแปลงและหน่วยงานรัฐจะต้องกรอกแบบฟอร์มยืนยันการรับสิทธิพิเศษเป็นการเข้าร่วมประชุม/สัมมนา หรืออุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานเข้าสวัสดิการของหน่วยงาน ตามมูลค่าสิทธิพิเศษที่ได้รับลงนามโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนของหน่วยงานรัฐและส่งคืนเคทีซีภายในระยะเวลาที่เคทีซีกำหนดซึ่งจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง
2. เคทีซีจะส่งมอบสิทธิพิเศษให้แก่หน่วยงานรัฐที่ได้รับสิทธิพิเศษภายใน 30 วัน หลังจากที่ได้รับแบบฟอร์มยืนยันการรับสิทธิพิเศษจากหน่วยงานรัฐ หรือกำหนดเวลาอื่นที่เคทีซีได้แจ้งเปลี่ยนแปลง

เงื่อนไขการส่งมอบสิทธิพิเศษ 2

1. กรณีหน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดได้รับสิทธิพิเศษตามเงื่อนไข หน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดยินยอมให้เคทีซีส่งมอบสิทธิพิเศษให้แก่ พนักงานบัตรฯ ที่ได้รับสิทธิพิเศษได้โดยตรงภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดรายการมอบสิทธิพิเศษดังกล่าว หรือกำหนดเวลาอื่นที่เคทีซีได้แจ้งเปลี่ยนแปลง

เงื่อนไขการส่งมอบสิทธิพิเศษ 3

1. กรณีหน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดได้รับสิทธิพิเศษตามเงื่อนไข หน่วยงานรัฐและ/หรือหน่วยงานภายใต้สังกัดยินยอมให้เคทีซีส่งมอบสิทธิพิเศษให้แก่ พนักงานบัตรฯ ที่ได้รับสิทธิพิเศษได้โดยตรงภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดรายการมอบสิทธิพิเศษดังกล่าว หรือกำหนดเวลาอื่นที่เคทีซีได้แจ้งเปลี่ยนแปลง