



E พต.มต ๗๗/๒๕๖

E ๒๐๖๒/๕๘

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะอนุกรรมการสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์กรมชลประทาน โทร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๕๑

ที่ ผสค.บค. ๗๖๑ /๒๕๕๘

วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

เรื่อง ขอความสนับสนุนเผยแพร่ใบสั่งซื้อสมุดโทรศัพท์ ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ฝ่ายบริหารที่รับ งานธุรการ

ที่ สบอ..... 5 ๒ 34

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก กอง กลุ่ม

วันที่ 2 ต.จ. 58 (8.4๖)

ด้วยคณะอนุกรรมการสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์ กรมชลประทาน ได้จัดพิมพ์สมุดโทรศัพท์กรมชลประทาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำหน่ายให้กับเจ้าหน้าที่ของกรมชลประทานและบุคคลภายนอกที่สนใจ เพื่อนำรายได้สมทบเข้ากองทุนสวัสดิการกรมชลประทาน

คณะอนุกรรมการสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์ กรมชลประทาน ขอแจ้งให้ทราบว่าสมุดโทรศัพท์กรมชลประทาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จะแล้วเสร็จประมาณปลายเดือนธันวาคม ๒๕๕๘ นี้ โดยสามารถสั่งซื้อได้ที่ ส่วนสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารสวัสดิการกรมชลประทาน สามเสน โทร ๒๒๔๘ โทร.โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๕๑

พร้อมนี้ได้แนบ ใบสั่งซื้อสมุดโทรศัพท์กรมชลประทาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณรงค์ สิตานนท์)

รชว.

ประธานคณะอนุกรรมการสวัสดิการ
การจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์กรมชลประทาน

เรียน พล.ต.อ. พล.ต.ท. พล.ต.น. และ พล.ต.อ. นก

เพื่อทราบและโปรดส่งหนังสือในทางที่ควร

หากมีมติโปรดส่งใบสั่งซื้อสมุดโทรศัพท์ดังกล่าว ส่งมาที่กองสวัสดิการ
๗๖๑

(นายทองเปลว กองจันทร์)

ผส.บอ.

ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....
วันที่.....

ใบสั่งซื้อ

สมุดโทรศัพท์กรมชลประทาน ปี ๒๕๕๙



พิเศษซื้อ ๑๐ ชุด แถม ๑ ชุด
(เมื่อสั่งซื้อพร้อมชำระเงินภายใน ๑๕ พ.ย.๕๘)

รายละเอียดผู้สั่งซื้อ

ชื่อ-สกุล.....
สำนัก/กอง..... ส่วน/ฝ่าย.....
อื่น ๆ
ที่อยู่.....
หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

มีความประสงค์สั่งซื้อ "สมุดโทรศัพท์กรมชลประทาน ปี พ.ศ. ๒๕๕๙"

รายการ	ราคา (บาท)	จำนวน (ชุด)	ค่าจัดส่ง ๓๕บ./ชุด	รวมเป็นเงิน (บาท)
สมุดโทรศัพท์และสมุดบันทึกกรมชลประทาน ปี พ.ศ.๒๕๕๙	๒๕๐			
รวมทั้งสิ้น				

ชำระเงินโดย

- เงินสด ที่ส่วนสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ชั้น ๔ อาคารสวัสดิการ กรมชลประทาน สามเสน
- โอนเงินเข้าบัญชี ธนาคารกรุงเทพ สาขาศรียาน บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๑๑๐ - ๐ - ๗๘๖๑๔๒
ชื่อบัญชี "กองทุนสวัสดิการ การจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์ กรมชลประทาน"



กรุณาส่งสำเนาหลักฐานการโอนเงินมาพร้อมใบสั่งซื้อที่
- ส่วนสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล โทร.โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๕๐๕๑

(ใบสั่งซื้อจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อ "กองทุนสวัสดิการการจัดทำหนังสือและสิ่งพิมพ์กรมชลประทาน" ได้รับเงินเข้าบัญชีเรียบร้อยแล้ว)
ขอให้นำใบโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารฉบับจริงและใบสั่งซื้อส่งหน้าเมื่อท่านมารับของ

รับสมุดบันทึกได้ที่ ส่วนการพิมพ์ สำนักงานเลขานุการกรม โทร. ๐ ๒๒๔๑-๒๐๕๙

(ลายเซ็นผู้สั่งซื้อ)
วันที่

เจ้าหน้าที่ผู้รับจอง (โปรดเขียนตัวบรรจง)