

บันทึกปะหน้า

พ.มอ 6A9/10 ก.พ. ๕8

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทั่วไป (ฝบ.พง.)

รับที่ 1620

วันที่ 10 ก.พ. 2558

เรื่อง สรุปการประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรี

	วันที่กำหนด
หมายเหตุ	

เรียน อ.ส.ชก., อ.ส.ชอ., อ.ส.ชค., อ.ส.ชด. และ อ.อ.ชก.

เพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ที่ปรึกษาของอ.ส.ชค. และ อ.อ.ชก. ทราบ

นายทวีศักดิ์ ธนเดโชพล  
คส.พ.

เรียน อ.อ.ชค./อ.อ.ชด.

เพื่อทราบเรื่อง

นายทองเปลว กองจันทร์  
ผส.บอ.



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

E. กษ ๐ 222 / ๖713  
46 (ปช)

พ.๑๖๒๐

ส่วนราชการ กลุ่มงานแผนงานและโครงการพิเศษ กองแผนงาน โทร. ๒๔๓๕

ที่ กพ.ผง. ร. ๕๕๖ / ๒๕๕๘

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง สรุปรายการประชุมชี้แจงแนวทางการเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรี

เรียน ผอ.ผง. ผ่าน กพ.ผง.

ตามที่ได้รับมอบหมายให้เข้าร่วมประชุมชี้แจงแนวทางการเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรี (क्रम.) เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้อง ๑๒๓ ชั้น ๒ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ซึ่งมีนายสมปอง อินทพรทอง รองปลัดกระทรวงฯ ในฐานะผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรี และรัฐสภา กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ (ปคร.กษ.) เป็นประธานในการประชุม นั้น สามารถสรุปประเด็นสำคัญในการประชุมได้ดังนี้

๑. หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี (นายครรชิต สุขเสถียร) ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า क्रम. ได้มีมติเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ กำหนดให้ส่วนราชการที่ประสงค์จะเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อ क्रम. จะต้องเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการที่จะดำเนินการในปีแรก จำแนกเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งแผนการใช้จ่ายเงินที่สอดคล้องกัน และประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับจากเรื่องที่เสนอ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑) ดังนั้น จึงขอให้ทุกหน่วยงานรับทราบแนวทางปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น โดยใช้แบบฟอร์มการเสนอเรื่องต่อ क्रम. ฉบับปรับปรุงใหม่ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒) และหากข้อมูลในส่วนของแผนปฏิบัติการ และ/หรือแผนการใช้จ่ายเงินมีรายละเอียดประกอบจำนวนมาก ให้หน่วยงานจัดทำเอกสารแนบประกอบเรื่องได้

สำหรับหน่วยงานที่มีเรื่องค้างการพิจารณาอยู่ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) และได้รับหนังสือให้จัดทำข้อมูลเพิ่มเติม ให้จัดทำเฉพาะข้อมูลในส่วนที่เพิ่มเติมส่งให้ สลค. ทั้งนี้ เรื่องที่เกี่ยวกับการเสนอร่างกฎหมายต่างๆ ไม่ต้องใช้แบบฟอร์มใหม่ดังกล่าว

๒. เรื่องการเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของ क्रम. ที่ประชุมได้ให้ความเห็นเกี่ยวกับกรณีที่ต้องรวบรวมความเห็นจากหลายหน่วยงาน และได้ข้อสรุปว่า ขอให้หน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับมอบหมายให้เสนอความเห็น ส่งข้อมูลไปที่สำนักงานรัฐมนตรีเพื่อประมวลความเห็นในภาพรวมของกระทรวง และเสนอ ปคร.กษ. เพื่อลงนามกำกับสำเนาเรื่องเสนอความเห็นดังกล่าว ก่อนนำเรียนรัฐมนตรีว่าการฯ พิจารณาลงนามเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป

จากข้อสรุปของที่ประชุมดังกล่าวข้างต้น จึงเห็นสมควรให้แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

(๑) สำนักพัฒนาแหล่งน้ำขนาดใหญ่ (สพญ.) สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา (สบอ.) สำนักบริหารโครงการ (สบก.) และกองพัฒนาแหล่งน้ำขนาดกลาง (กพก.) เพื่อทราบแนวทางการปฏิบัติในการเสนอเรื่องต่อ क्रम. (ตามข้อ ๑) และนำแบบฟอร์มการเสนอเรื่องต่อ क्रम. ฉบับปรับปรุงใหม่ ไปปรับใช้ในการดำเนินงานต่อไป

(๒) สำนักกฎหมายและที่ดิน (สมต.) เพื่อทราบแนวทางการดำเนินงานตามข้อ ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ผ่าน

(นายวิทิต โอชวิช)

กพ.ผง.

10 ก.พ. 2558

นางสาวณมล อุทัยพิบูลย์

(นางสาวณมล อุทัยพิบูลย์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

46 (ป/ร)
เลขที่..... 02418
วันที่..... 58
เวลา.....

ส่วนราชการ กลุ่มประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา ส.ป.กษ. โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๙๕๖๕ ๑๖๖ 626/๑๘  
 ที่ กษ ๐๒๒๒/๙๗๑๓ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ๐๔/๐๒/๕๘  
 เรื่อง ขอเชิญประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางการเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรี 10:55 น.  
๐๗/๐๒/๕๘  
 เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/ว๒ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๘ เพื่อแจ้งเวียนแนวทางการเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรี

ในการนี้ เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ที่ประสงค์จะเสนอเรื่องประเภทดังกล่าวต่อคณะรัฐมนตรี มีแนวทางในการปฏิบัติเดียวกัน กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงขอความกรุณาให้ท่านมอบหมายผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดในเรื่องดังกล่าว ในวันศุกร์ที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้อง ๑๒๓ ชั้น ๒ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

*(Handwritten signature)*

(นายสมปอง อินทร์ทอง)  
 รองปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
 ผู้ประสานงานคณะรัฐมนตรีและรัฐสภา  
 กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

- มอบ พล.ร. ควบคุม. ฟ.ร.ร.ด

- มอบ พล.ร. ๗๐๑. เซ.ร.ว.ร.ม  
 ปร.ร.ม

3 ก.พ. 2558  
 (นายสุเทพ น้อยไพโรจน์)  
 รธน. รักษาราชการแทน อธช.

5 ก.พ. 58

(นายณรงค์ ลีนานนท์)  
 รธน.

\* ทราบ ๗/๒๕๕๘ ทางกระทรวง โทรแจ้ง ปลัด ๑๐/๒ เป็น ๐๙:๐๐ น.

11 ก.พ. 58

- ๑๑๖๒ / ๑๐๕๐  
*(Large handwritten signature)*  
 8 ก.พ. 58

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒



สำนักงานรัฐมนตรี
กระทรวงมหาดไทยและสหกรณ์
รับที่..... ๐๕๐๖
วันที่..... ๖/๑๙๕๘
เวลา..... ๑๑.๑๕

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๙ มกราคม ๒๕๕๘

เรื่อง การเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรี

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ด้วยในคราวประชุมคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๘ นายกรัฐมนตรีเสนอว่า ตามที่รัฐบาลได้กำหนดยุทธศาสตร์ประเทศสำหรับปี ๒๕๕๘ ว่า "ประเทศไทยมั่นคง ประชาชนมั่งคั่ง อย่างยั่งยืน" นั้น เพื่อให้การดำเนินนโยบายและแผนงานต่าง ๆ ของส่วนราชการบรรลุผลตามยุทธศาสตร์ข้างต้น จึงให้ส่วนราชการที่ประสงค์จะเสนอเรื่องประเภทนโยบาย แผนงาน โครงการต่อคณะรัฐมนตรีจะต้องมี แผนการดำเนินงานที่ชัดเจนประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

๑. แผนปฏิบัติการที่จะดำเนินการในช่วงระยะเวลา ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑ ปี
๒. ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ โดยกำหนดเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัด ที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณหรือแหล่งเงินอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วลงมติเห็นชอบตามที่นายกรัฐมนตรีเสนอ

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำพน กิตติอำพน)  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๒๕

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐-๙๐๖๔

[www.cabinet.thaigov.go.th](http://www.cabinet.thaigov.go.th)

(ยืนยันมติ 58-01-02\_อัญชลี)



ที่

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ถนนราชดำเนินนอก กทม. ๑๐๒๐๐

ว/ด/ป

เรื่อง

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (ม.ร.ว.ปรีดิยาธร เทวกุล)

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย (ถ้ามี)

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขอเสนอเรื่อง ..... (ชื่อเรื่อง) ..... มาเพื่อคณะกรรมการพิจารณา/ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (:.....) รวมทั้งเป็นไปตามระบุชื่อกฎหมายหรือมติคณะกรรมการที่กำหนดให้ต้องเสนอเรื่องนี้

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. เรื่องเดิม**

(ถ้ามี) ภูมิหลังของเรื่อง que เสนอหรือมติคณะกรรมการหรือคำสั่งการของนายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี ที่ เป็นความเป็นมาของเรื่อง รวมทั้งผลการดำเนินการที่เกิดขึ้นแล้วเพื่อให้ทราบถึงพัฒนาการหรือความเชื่อมโยงกับมติคณะกรรมการนั้น ๆ

๑.๑ ความเป็นมาของเรื่องที่จะเสนอ ระบุความเป็นมาของเรื่องเพื่อปูพื้นฐานของเรื่องให้คณะกรรมการได้มีข้อมูลย้อนหลังประกอบการพิจารณาตัดสินใจ

๑.๒ มติคณะกรรมการหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

- มติคณะกรรมการที่เป็นเรื่องการกำหนดหลักการหรือหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการดำเนินงานในเรื่องที่เสนอ

- คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อาจเป็นคำสั่งจากนายกรัฐมนตรีหรือจากรองนายกรัฐมนตรีที่ให้ส่วนราชการดำเนินการและนำเรื่องนี้เสนอคณะกรรมการ

๑.๓ ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

ระบุสิ่งที่ดำเนินการมาแล้ว เช่น กรณีเป็นแผนงาน/โครงการ หรือเรื่องที่ได้ดำเนินการมาแล้ว จะต้องเสนอสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา หรือผลการประเมินหรือผลการติดตามการดำเนินงานเพื่อคณะกรรมการจะได้มีข้อมูลประกอบการดำเนินการที่ผ่านมาได้ผลเป็นอย่างไรเพื่อใช้เป็นฐานในการวินิจฉัยความคุ้มค่าหรือความเหมาะสมของการดำเนินงานต่อไป

**๒. เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะกรรมการ**

ระบุเหตุผลความจำเป็น ประเด็นปัญหา สาเหตุ ข้อกฎหมายหรือมติคณะกรรมการที่กำหนดให้ต้องนำเรื่องเสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะกรรมการ

/๓. ความเร่งด่วน ....

๓. ความเร่งด่วนของเรื่อง

(ถ้ามี) ระบุความเร่งด่วนของเรื่องที่เสนอ โดยเฉพาะกำหนดเวลาที่จะต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและกำหนดเวลาล่าสุดที่คณะกรรมการจะต้องพิจารณาอนุมัติเพื่อให้ทันการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ

๔. สาระสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย

๔.๑ ระบุสาระข้อเท็จจริงของเรื่อง

๔.๒ ระบุรายละเอียดขั้นตอนของการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ ว่า ได้ดำเนินการมาแล้วอย่างไรและจะดำเนินการต่อไปอย่างไร ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจะต้องเตรียมการเพื่อรองรับอย่างไร ระยะเวลาเพียงพอหรือไม่ จะต้องสนับสนุนในระยะใด ขั้นตอนใด

๔.๓ ระบุข้อกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ให้อำนาจส่วนราชการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ

๕. แผนปฏิบัติการ

ระบุแผนปฏิบัติการที่จะต้องดำเนินการในช่วง ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑ ปี ให้ชัดเจน (อาจจัดทำเป็นเอกสารประกอบแนบท้าย)

๖. รายงานการวิเคราะห์หรือศึกษาตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีหรือคำสั่งใด ๆ

(ถ้ามี) กรณีที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งใด ๆ กำหนดให้ต้องศึกษาวิเคราะห์ในเรื่องนี้ก่อนดำเนินการให้สรุปผลการศึกษาและเสนอรายงานการศึกษามาด้วย

๗. ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ

ระบุเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ผลกระทบ

(ถ้ามี) ระบุผลกระทบของเรื่องที่มีต่อสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง หรือด้านอื่น ๆ

๙. ค่าใช้จ่ายและแหล่งที่มา

ระบุจำนวนเงินและแหล่งที่มาของเงินที่ต้องการใช้ในเรื่องนี้ สำหรับกรณีขอใช้งบประมาณแผ่นดิน ให้ระบุหมวดของงบประมาณที่เสนอขอมาให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณหรือแหล่งเงินอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ

๑๐. ความเห็นหรือความเห็นชอบ/อนุมัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ (ถ้ามี) ความเห็นของหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ให้สรุปสาระสำคัญของความเห็นให้ชัดเจน

๑๐.๒ (ถ้ามี) ความเห็นชอบ/อนุมัติ กรณีเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นเรื่องที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดว่าต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากหน่วยงานอื่นหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาด้วย ให้สรุปผลการเห็นชอบ/อนุมัติและส่งหลักฐานการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว เช่น หนังสือแจ้งผลการพิจารณาและรายงานการประชุมมาพร้อมเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีด้วยหากยังไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา ก็ให้ระบุด้วย

/๑๑. ข้อกฎหมาย ....

**๑๑. ข้อกำหนดและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง**

(ถ้ามี) ระบุประเด็นข้อกำหนดและมติคณะรัฐมนตรีที่เป็นหลักการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

**๑๑.๑ กฎหมาย**

ระบุชื่อกฎหมายและมาตราที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสาระสำคัญ

**๑๑.๒ มติคณะรัฐมนตรี**

ระบุชื่อเรื่องของมติคณะรัฐมนตรีและวันที่ที่มีมติรวมทั้งสาระสำคัญของมติคณะรัฐมนตรี

**๑๒. ข้อเสนอของส่วนราชการ**

๑๒.๑ .....

๑๒.๒ .....

ระบุประเด็นที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องต้องการให้คณะรัฐมนตรีมีมติ เช่น รับทราบ อนุมัติ หรือเห็นชอบ โดยแยกเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน สำหรับกรณีการขอให้มีการทบทวนมติคณะรัฐมนตรีต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะขอยกเลิกหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมมติคณะรัฐมนตรีจากเดิมเป็นอย่างไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อให้กระทรวงเกษตรและสหกรณ์นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิติพงศ์ พึ่งบุญ ณ อยุธยา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง

โทร

โทรสาร

E-mail



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ รองนายกรัฐมนตรี (ม.ร.ว.ปรีดิยาธร เทวกุล) โทร. ๐ ๒๒๘๒ ๔๐๓๕  
ที่ นร ๐๔๐๕(สร.๒) /๒๕๕๘ วันที่ ว/ด/ป  
เรื่อง (ชื่อเรื่องที่ส่วนราชการเสนอคณะรัฐมนตรี)

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้เสนอเรื่อง.....(ชื่อเรื่อง).....  
มาเพื่อคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบ ซึ่งได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ...../เห็นชอบด้วย  
จึงเห็นควรให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบ  
ต่อไป

(ม.ร.ว.ปรีดิยาธร เทวกุล)  
รองนายกรัฐมนตรี

หมายเหตุ : สามารถปรับถ้อยคำเพื่อระบุเหตุผลความจำเป็นเพิ่มเติมที่เรื่องนี้ควรเสนอ  
คณะรัฐมนตรีในบันทึกข้างต้นได้





กระทรวงเกษตรและสหกรณ์  
ถนนราชดำเนินนอก กทม. ๑๐๒๐๐

ที่

ว/ด/ป

เรื่อง

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

อ้างถึง (ถ้ามี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หนังสือรองนายกรัฐมนตรีเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี  
๒. (ถ้ามี)

ด้วยกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ขอเสนอเรื่อง ..... (ชื่อเรื่อง) ..... มาเพื่อคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบ โดยเรื่องนี้เข้าข่ายที่จะต้องนำเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการเสนอเรื่องและการประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ มาตรา ๔ (.....) รวมทั้งเป็นไปตามระบุชื่อกฎหมายหรือมติคณะกรรมการรัฐมนตรีที่กำหนดให้ต้องเสนอเรื่องนี้ ทั้งนี้ รองนายกรัฐมนตรี (ม.ร.ว.ปรีดิยาธร เทวกุล) กำกับการบริหารราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ได้เห็นชอบให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการรัฐมนตรีด้วยแล้ว

ทั้งนี้ เรื่องดังกล่าวมีรายละเอียด ดังนี้

**๑. เรื่องเดิม**

(ถ้ามี) ภูมิหลังของเรื่องที่จะเสนอหรือมติคณะกรรมการรัฐมนตรีหรือคำสั่งการของนายกรัฐมนตรี/รองนายกรัฐมนตรี ที่เป็นความเป็นมาของเรื่อง รวมทั้งผลการดำเนินการที่เกิดขึ้นแล้วเพื่อให้ทราบถึงพัฒนาการหรือความเชื่อมโยงกับมติคณะกรรมการรัฐมนตรีนั้น ๆ

๑.๑ ความเป็นมาของเรื่องที่จะเสนอ ระบุความเป็นมาของเรื่องเพื่อปูพื้นฐานของเรื่องให้คณะกรรมการรัฐมนตรีได้มีข้อมูลย้อนหลังประกอบการพิจารณาตัดสินใจ

๑.๒ มติคณะกรรมการรัฐมนตรีหรือคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

- มติคณะกรรมการรัฐมนตรีที่เป็นเรื่องกำหนดหลักการหรือหลักเกณฑ์หรือแนวทางในการดำเนินงานในเรื่องที่เสนอ

- คำสั่งที่เกี่ยวข้อง อาจเป็นคำสั่งจากนายกรัฐมนตรีหรือจากรองนายกรัฐมนตรีที่ให้ส่วนราชการดำเนินการและนำเรื่องนี้เสนอคณะกรรมการรัฐมนตรี

๑.๓ ผลการดำเนินการที่ผ่านมา

ระบุสิ่งที่ดำเนินการมาแล้ว เช่น กรณีเป็นแผนงาน/โครงการ หรือเรื่องที่ได้ดำเนินการมาแล้ว จะต้องเสนอสรุปผลการดำเนินงานที่ผ่านมา หรือผลการประเมินหรือผลการติดตามการดำเนินงานเพื่อคณะกรรมการรัฐมนตรีจะได้มีข้อมูลประกอบการดำเนินการที่ผ่านมาได้ผลเป็นอย่างไรเพื่อใช้เป็นฐานในการวินิจฉัยความคุ้มค่าหรือความเหมาะสมของการดำเนินงานต่อไป

/๒. เหตุผล ....

๒. **เหตุผลความจำเป็นที่ต้องเสนอคณะรัฐมนตรี**  
ระบุเหตุผลความจำเป็น ประเด็นปัญหา สาเหตุ ข้อกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่กำหนดให้ต้องนำเรื่องเสนอเข้าสู่การพิจารณาของคณะรัฐมนตรี
๓. **ความเร่งด่วนของเรื่อง**  
(ถ้ามี) ระบุความเร่งด่วนของเรื่องที่เสนอ โดยเฉพาะกำหนดเวลาที่จะต้องดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและกำหนดเวลาช้าสุดที่คณะรัฐมนตรีจะต้องพิจารณามีมติเพื่อให้ทันการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ
๔. **สาระสำคัญ ข้อเท็จจริงและข้อกฎหมาย**
  - ๔.๑ ระบุสาระข้อเท็จจริงของเรื่อง
  - ๔.๒ ระบุรายละเอียดขั้นตอนของการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ ว่า ได้ดำเนินการมาอย่างไรและจะดำเนินการต่อไปอย่างไร ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องจะต้องเตรียมการเพื่อรองรับอย่างไร ระยะเวลาเพียงพอหรือไม่ จะต้องสนับสนุนในระยะใด ขั้นตอนใด
  - ๔.๓ ระบุข้อกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีที่ให้อำนาจส่วนราชการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ
๕. **แผนปฏิบัติการ**  
ระบุแผนปฏิบัติการที่จะต้องดำเนินการในช่วง ๓ เดือน ๖ เดือน ๙ เดือน และ ๑ ปี ให้ชัดเจน (อาจจัดทำเป็นเอกสารประกอบแนบท้าย)
๖. **รายงานการวิเคราะห์หรือศึกษาตามกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรีหรือคำสั่งใด ๆ**  
(ถ้ามี) กรณีที่มีกฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี หรือคำสั่งใด ๆ กำหนดให้ต้องศึกษาวิเคราะห์ในเรื่องนี้ก่อนดำเนินการให้สรุปผลการศึกษาและเสนอรายงานการศึกษามาด้วย
๗. **ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ**  
ระบุเป้าหมาย ผลสัมฤทธิ์ และตัวชี้วัดที่ชัดเจน สามารถติดตามและประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๘. **ผลกระทบ**  
(ถ้ามี) ระบุผลกระทบของเรื่องที่มีต่อสถานะทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง หรือด้านอื่น ๆ
๙. **ค่าใช้จ่ายและแหล่งที่มา**  
ระบุจำนวนเงินและแหล่งที่มาของเงินที่ต้องการใช้ในเรื่องนี้ สำหรับกรณีขอใช้งบประมาณแผ่นดิน ให้ระบุหมวดของงบประมาณที่เสนอขอมาให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณหรือแหล่งเงินอื่น ๆ ที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ
๑๐. **ความเห็นหรือความเห็นชอบ/อนุมัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง**
  - ๑๐.๑ (ถ้ามี) ความเห็นของหน่วยงานหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ให้สรุปสาระสำคัญของความเห็นให้ชัดเจน
  - ๑๐.๒ (ถ้ามี) ความเห็นชอบ/อนุมัติ กรณีเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีเป็นเรื่องที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดว่าต้องได้รับความเห็นชอบ/อนุมัติจากหน่วยงานอื่นหรือคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องมาด้วย ให้สรุปผลการเห็นชอบ/อนุมัติและส่งหลักฐานการพิจารณาในเรื่องดังกล่าว เช่น หนังสือแจ้งผลการพิจารณาและรายงานการประชุมมาพร้อมเรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีด้วยหากยังไม่ได้รับแจ้งผลการพิจารณา ก็ให้ระบุด้วย

**๑๑. ข้อกำหนดและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง**

(ถ้ามี) ระบุประเด็นข้อกำหนดและมติคณะรัฐมนตรีที่เป็นหลักการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

**๑๑.๑ กฎหมาย**

ระบุข้อกำหนดและมาตราที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสาระสำคัญ

**๑๑.๒ มติคณะรัฐมนตรี**

ระบุชื่อเรื่องของมติคณะรัฐมนตรีและวันที่มีมติรวมทั้งสาระสำคัญของมติคณะรัฐมนตรี

**๑๒. ข้อเสนอของส่วนราชการ**

๑๒.๑ .....

๑๒.๒ .....

ระบุประเด็นที่ส่วนราชการเจ้าของเรื่องต้องการให้คณะรัฐมนตรีมีมติ เช่น รับทราบ อนุมัติ หรือเห็นชอบ โดยแยกเป็นข้อ ๆ ให้ชัดเจน สำหรับกรณีการขอให้มีการทบทวนมติคณะรัฐมนตรีต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะขอยกเลิกหรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมมติคณะรัฐมนตรีจากเดิมเป็นอย่างไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดนำกราบเรียนนายกรัฐมนตรีเพื่อเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา/ทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปิติพงศ์ พิ๋งบุญ ณ อยุธยา)  
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ส่วนราชการเจ้าของเรื่อง

โทร

โทรสาร

E-mail