



ธ. คมด ๒๑/๒๕๕๙

๗.๑๐

๑๙.๑๐.๑/๕๙

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร.๐ ๒๒๔๑ ๓๐๖๔ โทร ๒๒๑๐
ที่ สบค ๒๑ วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๙

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ๐๓/๖
ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการกลุ่ม

ด้วยสำนักงาน ก.พ. ได้มีหนังสือด่วนมาก ที่ นร ๑๐๐๔.๑/๑๖๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ ส่งสำเนาประกาศสำนักงาน ก.พ. เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง) หลักสูตรการพัฒนาตามสมรรถนะหลักทางการบริหาร ๖ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาภาวะผู้นำ การมีวิสัยทัศน์ การเป็นผู้นำ การปรับเปลี่ยน การควบคุมตนเอง การสอนงานและการมอบหมายงาน และการวางกลยุทธ์ภาครัฐ จำนวน ๑๐ ทุน โดยมีกำหนดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งกำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก ดังนี้

๑. เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
๒. เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี นับถึงวันที่สำนักงาน ก.พ. ได้รับเอกสารการสมัครทาง e - mail
๓. ไม่เป็นผู้เคยได้รับทุนฝึกอบรมสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง/ทุนฝึกอบรมเพื่อการเตรียมผู้บริหารระดับสูงที่สำนักงาน ก.พ. จัดฝึกอบรม
๔. หากเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่สำนักงาน ก.พ. ได้รับเอกสารการสมัครทาง e - mail
๕. กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง
๖. กรณีสละสิทธิการรับทุน จะไม่สามารถสมัครรับทุนดังกล่าวได้อีกในปีงบประมาณเดียวกัน
๗. มีความรู้ภาษาอังกฤษดีพอที่จะไปฝึกอบรมในต่างประเทศ
๘. มีหนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมในสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศ ภายใต้กรอบหลักสูตรที่กำหนด ซึ่งมีระยะเวลาของหลักสูตรฝึกอบรมต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ แต่ไม่เกิน ๓ เดือน

ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนดังกล่าว จะต้องสมัครไปยังสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศ และต้องได้รับการตอบรับจากสถาบันชั้นนำให้เข้าอบรมในหลักสูตรที่สมัครเรียบร้อยแล้ว จึงจะยื่นเอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัครได้ ดังนี้

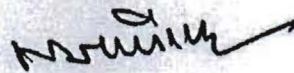
- ๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง)
- ๒) หนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรการพัฒนาตามสมรรถนะหลักทางการบริหารของสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศ
- ๓) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง) จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ตามแบบฟอร์ม สนง.ก.พ.๕

๔) สำเนาบัตร...

๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

ในการนี้ หากท่านมีความประสงค์จะสมัครรับทุนดังกล่าวและต้องได้รับการตอบรับจากสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศเรียบร้อยแล้ว กรุณาส่งใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครข้างต้น ซึ่งบันทึกเป็น pdf file ทาง e - mail ไปที่ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ที่ execut_scholarship@ocsc.go.th โดยระบุในหัวข้อ (Subject) ว่า "สมัครทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง" ภายในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๒๔.๐๐ น. ตามเวลาในประเทศไทย พร้อมส่งต้นฉบับเอกสารและหลักฐานไปที่กลุ่มงานบริหารการสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันที่ส่งเอกสารและหลักฐานทาง e - mail

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายมนัส คำนิคมณี)

ผส.บค.

เขียน ผอ. ส่วน, ผอ. รท

เพื่อโปรดทราบ



นายทองเปลว กองจันทร์

ผส.นอ.



(สำเนา)

ประกาศสำนักงาน ก.พ.

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาล
ไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง)

ด้วยสำนักงาน ก.พ. จะดำเนินการคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง) ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ (๙) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบ ก.พ. ว่าด้วยทุนของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือก และกำหนดวิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสินเพื่อรับทุน ดังต่อไปนี้

๑. จำนวนทุน

ทุนฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศตามกรอบหลักสูตรการพัฒนาตามสมรรถนะหลักทางการบริหาร ๒ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาสภาวะผู้นำ การมีวิสัยทัศน์ การเป็นผู้นำการปรับเปลี่ยน การควบคุมตนเอง การสอนงานและการมอบหมายงาน และการวางกลยุทธ์ภาครัฐ จำนวน ๑๐ ทุน

๒. ข้อผูกพันในการรับทุน

๒.๑ ผู้ได้รับทุนจะต้องกลับมาทำประโยชน์ให้ราชการตามสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน

๒.๒ กรณีผู้ได้รับทุนไม่กลับมาทำประโยชน์ให้แก่ราชการตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับสำนักงาน ก.พ. นอกจากจะต้องชดใช้เงินทุนที่ได้จ่ายไปแล้วทั้งสิ้น ยังจะต้องชดใช้เงินอีก ๒ เท่าของจำนวนเงินทุนดังกล่าวให้เป็นเบี้ยปรับอีกด้วย

๓. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

๓.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ

๓.๒ เป็นผู้มีอายุไม่เกิน ๕๕ ปี นับถึงวันที่สำนักงาน ก.พ. ได้รับเอกสารการสมัครทาง e-mail

๓.๓ ไม่เป็นผู้เคยได้รับทุนฝึกอบรมสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง/ทุนฝึกอบรมเพื่อเตรียมนักบริหารระดับสูงที่สำนักงาน ก.พ. จัดฝึกอบรม

๓.๔ หากเคยไปศึกษาหรือฝึกอบรมด้วยทุนรัฐบาล (ก.พ.) มาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติราชการแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันที่สำนักงาน ก.พ. ได้รับเอกสารการสมัครทาง e-mail

๓.๕ กรณีเป็นผู้มีสิทธิได้รับทุนรัฐบาล ก.พ. (ทุนศึกษาหรือทุนฝึกอบรม) มากกว่า ๑ ทุน ผู้ได้รับทุนจะต้องเลือกรับทุนใดทุนหนึ่ง

๓.๖ กรณีสละสิทธิการรับทุน จะไม่สามารถสมัครรับทุนดังกล่าวได้อีกในปีงบประมาณเดียวกัน

๓.๗ มีความรู้ภาษาอังกฤษดีพอที่จะไปฝึกอบรมในต่างประเทศ

๓.๘ มีหนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมในสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศ ภายใต้กรอบหลักสูตรที่กำหนด ซึ่งมีระยะเวลาของหลักสูตรฝึกอบรมต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ แต่ไม่เกิน ๓ เดือน

๔. การรับสมัครคัดเลือก

๔.๑ รับสมัครตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๔.๒ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนดังกล่าว ต้องสมัครไปยังสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศ

๔.๓ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนต้องได้รับการตอบรับจากสถาบันให้เข้าอบรมในหลักสูตรที่สมัครเรียบร้อยแล้ว จึงจะยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครได้

๔.๔ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครสามารถ download แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือก และแบบฟอร์มอื่น ๆ จากเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.พ. ที่ <http://www.ocsc.go.th> หัวข้อ “ทุนศึกษาต่อ/ทุนฝึกอบรม” หัวข้อย่อย “ทุนฝึกอบรม”

๔.๕ เอกสาร และหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร มีดังนี้

(๑) แบบแสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง)

(๒) หนังสือตอบรับให้เข้าฝึกอบรมในหลักสูตรการพัฒนาตามสมรรถนะหลักทางการบริหาร ของสถาบันชั้นนำในและ/หรือต่างประเทศ

(๓) หนังสืออนุญาตให้แสดงความจำนงสมัครคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อรับทุนรัฐบาลไปฝึกอบรมในและ/หรือต่างประเทศ ประจำปี ๒๕๕๙ (ทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง) จากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด ตามแบบฟอร์ม สนง. ก.พ. ๕

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครรับทุนต้องส่งเอกสารและหลักฐานการสมัคร ซึ่งบันทึกเป็น pdf file ทาง e-mail ไปที่ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ที่ execut_scholarship@ocsc.go.th โดยระบุในหัวข้อ (Subject) ว่า “สมัครทุนสำหรับการเตรียมผู้บริหารระดับสูง”

การรับสมัครจะถึงวันที่ส่ง e-mail ดันทางเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เอกสารที่ส่งหลังวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๒๔.๐๐ น. ตามเวลาในประเทศไทย จะไม่ได้รับการพิจารณา

สำนักงาน ก.พ. จะตอบรับการสมัครทาง e-mail ภายใน ๓ วันทำการ หลังจากวันสมัคร กรณีที่ผู้สมัครไม่ได้รับการตอบรับภายในวันที่กำหนด ขอให้ติดต่อโดยตรงทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๕๔๗ ๑๙๑๑

๔.๖ ผู้สมัครจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารและหลักฐานการสมัคร ไปที่กลุ่มงานบริหาร การสอบทุน ศูนย์สรรหาและเลือกสรร สำนักงาน ก.พ. ๔๗/๑๑๑ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ ภายใน ๑๐ วันนับจากวันที่ได้ส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครทาง e-mail

๕. วิธีการคัดเลือกและเกณฑ์การตัดสิน

สำนักงาน ก.พ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัคร ในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

๕.๑ คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด ในข้อ ๓ ของประกาศรับสมัครฉบับนี้

๕.๒ ลำดับของการส่งเอกสารและหลักฐานการสมัครเพื่อแสดงความจำนงสมัครคัดเลือก ตามที่กำหนดในข้อ ๔.๕ ได้ครบถ้วน (หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณา) ผู้ส่งก่อนจะได้รับการพิจารณา ให้ได้รับทุนก่อน โดยถือวันที่ และเวลา ที่ส่ง e-mail ดันทางเป็นสำคัญ

๕.๓ หลักสูตรที่ได้รับการตอบรับเป็นหลักสูตรที่อยู่ภายใต้กรอบหลักสูตรการพัฒนา ตามสมรรถนะหลักทางการบริหาร ๖ ด้าน ได้แก่ การพัฒนาสถานะผู้นำ การมีวิสัยทัศน์ การเป็นผู้นำการปรับเปลี่ยน การควบคุมตนเอง การสอนงานและการมอบหมายงาน และการวางกลยุทธ์ภาครัฐ

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับทุน

สำนักงาน ก.พ. จะประกาศรายชื่อเฉพาะผู้มีสิทธิได้รับทุนเท่านั้น ทาง website ของ สำนักงาน ก.พ. ที่ www.ocsc.go.th หัวข้อ “ทุนศึกษาต่อ/ทุนฝึกอบรม” หัวข้อย่อย “ทุนฝึกอบรม” และจะแจ้ง ให้ผู้มีสิทธิได้รับทุนทราบโดยตรง พร้อมทั้งมีหนังสือแจ้งไปยังส่วนราชการของผู้มีสิทธิได้รับทุนด้วย

๗. การยืนยันการรับทุน

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องยืนยันการรับทุนภายใน ๑๐ วันนับจากวันที่ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ ได้รับทุน

๘. การทำสัญญา

ผู้มีสิทธิได้รับทุนต้องทำสัญญาตามแบบสัญญาที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๙. เงื่อนไขการรับทุน

๙.๑ ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องส่งหลักฐานการได้รับอนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัดให้สำนักงาน ก.พ. ก่อนเดินทางไปฝึกอบรม

๙.๒ ผู้ได้รับทุนจะต้องเขียนบทความเป็นภาษาไทยที่ชี้ให้เห็นถึงการนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการฝึกอบรมมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงานที่รับผิดชอบ พร้อมข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงภายใน ๓๐ วันหลังจากสิ้นสุดการฝึกอบรม (ตามเอกสารแนบ)

๑๐. กำหนดการเดินทาง

ผู้มีสิทธิได้รับทุนจะต้องเดินทางไปฝึกอบรมภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ มิฉะนั้นจะถูกเพิกถอนการให้ทุน

๑๑. การเพิกถอนการให้ทุน

ก.พ. จะพิจารณาเพิกถอนการให้ทุนแก่ผู้ได้รับทุน หากเข้ากรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

๑๑.๑ ไม่มีหนังสืออนุญาตให้ลาฝึกอบรมจากหัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด

๑๑.๒ หลีกเลียง ละเลยการยืนยันการรับทุนและการทำสัญญาตามที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด

๑๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย

๑๑.๔ เป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓

๑๑.๕ หลีกเลียง หรือพยายามหลีกเลียงกำหนดการเดินทางไปฝึกอบรม

๑๑.๖ ไม่สามารถเดินทางไปฝึกอบรม ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(ลงชื่อ)

ภาณุ สังขवार

(นายภาณุ สังขवार)

ที่ปรึกษาระบบราชการ ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการ ก.พ.

สำเนาถูกต้อง

ส. ๐๕

(นางสาวสุกร บุรีสังคะ)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

รูปแบบการเขียนบทความ

เนื้อหา

นำเสนอแนวคิด มุมมองของตนเองโดยการนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกอบรม มาประยุกต์กับงานของราชการและจัดทำเป็นข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง โดยข้อเสนอ ดังกล่าวอาจเป็นเรื่องที่เกี่ยวกับนโยบาย ระบบ กระบวนการ ขั้นตอน เทคนิค ทั้งนี้ ข้อเสนอ ดังกล่าวอาจมุ่งเน้นผลกระทบเฉพาะส่วนราชการที่ข้าราชการผู้รับทุนสังกัด หรือผลกระทบต่อภาคราชการในภาพรวมก็ได้

ความยาว

หน้ากระดาษ A4 จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ หน้าแต่ไม่เกิน ๕ หน้า

ตัวอักษร

ภาษาไทย แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด ๑๖

เว้นบรรทัด

Single

กำหนดส่ง

บทความจะต้องส่งภายใน ๑ เดือน นับจากวันสุดท้ายของหลักสูตรทุนฝึกอบรม

วิธีส่ง

๑. บทความต้นฉบับจริง (ทางไปรษณีย์)

ศูนย์นักบริหารระดับสูง สำนักงาน ก.พ.

๔๗/๑๑๑ หมู่ ๔ ถนนติวานนท์

ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

โดยส่งผ่าน หัวหน้าส่วนราชการเจ้าสังกัด / หัวหน้าหน่วยงานที่เทียบเท่า

และ

๒. ไฟล์บทความ (MsWord)

E-mail: ronarong@ocsc.go.th