



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารโครงการ ส่วนโครงการเงินกู้และกิจการต่างประเทศ โทร. ๐๒ ๒๔๑ ๒๓๖๓
ที่ ค.มก. ๒๖๓๐/๖๕๕๙ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การเสนอขอรับเงินทุนสนับสนุนสำหรับโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ จากกองทุน Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF) ของกลุ่ม ๗๗

เรียน ผส.บอ.

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศได้รับรายงานจากคณะผู้แทนถาวรไทยประจำสหประชาชาติ ณ นครนิวยอร์ก ว่ากองทุน Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF) ซึ่งเป็นกองทุนที่สนับสนุนโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ของกลุ่ม ๗๗ ประกาศเปิดให้หน่วยงานภาครัฐ ประชาสังคม สถาบันระดับอนุภูมิภาค และระหว่างประเทศในประเทศกำลังพัฒนานำเสนอโครงการความร่วมมือเพื่อขอรับเงินทุนสนับสนุนจัดทำโครงการ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

ซึ่งมีข้อมูลดังนี้

๑. กองทุน PGTF เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นโดยกลุ่ม ๗๗ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนา เศรษฐกิจและความร่วมมือทางเทคนิคระหว่างประเทศกำลังพัฒนา ในรูปแบบความร่วมมือใต้-ใต้ โดยเปิดให้หน่วยงานภาครัฐ NGO สถาบันระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาคและระหว่างภูมิภาคในประเทศกำลังพัฒนาเสนอโครงการความร่วมมือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความร่วมมือทางเทคนิคเพื่อรับเงินทุนตั้งต้น (Seed Money) ทั้งนี้ มีข้อกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละโครงการไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ

๒. รูปแบบโครงการที่สามารถขอรับเงินสนับสนุน จะต้องเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศสมาชิกกลุ่ม ๗๗ โดยรวม และมีความเกี่ยวเนื่องกับประเด็นด้านการค้า เทคโนโลยี อาหารและการเกษตร พลังงาน วัสดุ ดิจิทัล การเงิน อุตสาหกรรม และความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศกำลังพัฒนา โดยโครงการจะต้องเป็นความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนา จำนวน ๓ ประเทศขึ้นไปเท่านั้น

๓. การเสนอโครงการ หน่วยงานจะต้องกรอกแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการให้ครบถ้วนโดยสามารถ download ได้ทาง <http://www.77.org/pgtf>

กองทุน PGTF ในส่วนของภาคเกษตรกรรมจะมีส่วนเกี่ยวข้องกับการลดความเสี่ยงของเกษตรกรจากภัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและการสนับสนุนความยั่งยืน ความมั่นคงทางอาหาร การอนุรักษ์น้ำและความหลากหลายทางพันธุกรรมซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ ๑ และ ๒ ภายใต้หัวข้อความยากจนและการปราศจากความหิวโหยตามลำดับ จึงมอบหมายให้กรมชลประทานพิจารณาเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินทุนจากกองทุน PGTF สำนักบริหารโครงการ จึงแจ้งหน่วยงานของท่านพิจารณาเสนอโครงการภายในวันอังคารที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ รายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อได้ที่นายอัศวิน อินทรพาณิชย์ วิศวกรชลประทานชำนาญการ สำนักบริหารโครงการ โทร ๐๘๙๒๐๙๐๕๕๐, ๐๒๒๔๓๑๗๓๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผอ.อ.ร., ผอ.บ.ค
เลขาฯ ร.๑๖
ค.มก.

(นายเลิศชัย ศรีอนันต์)
ผส.บอ. 31 ส.ค. 2559

นย อ

(นายพิเชษฐ์ ศุภฤกษ์)

ผส.อส.

รักษาราชการแทน ผส.บก.

ค.บ.ก. ๒๒๓๐/๒๕๕๙
18 มี.ค. 59 (11.11)
มต. มก 404/59
ช 1611/18.1

ต้นฉบับ

เลขที่เอกสารในระบบ E กษ0204.3/ว1860

ฝ่ายบริหารทั่วไป (สกก. รับเอกสารจากภายนอก) รับที่ ขป 3708

วันที่ 17 มี.ค. 2559

เรื่อง การเสนอขอรับเงินทุนสนับสนุนสำหรับโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ จากกองทุน Perez - Guerrero Trust Fund for South - South Cooperation (PGTF) ของกลุ่ม 77

1

เรียน รรท.	วันที่กำหนด
<input checked="" type="checkbox"/> เพื่อโปรดพิจารณา <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดดำเนินการ <input type="checkbox"/> เพื่อโปรดทราบ	๒๒ ๖๒๐ ๕๙
กระทรวงได้ส่งเรื่องการเสนอขอรับเงินทุนสนับสนุนสำหรับโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ จากกองทุน Perez - Guerrero Trust Fund for South - South Cooperation (PGTF) ของกลุ่ม 77 เพื่อพิจารณา	
เสนอโครงการเพื่อขอรับทุนจากกองทุน PGTF ต่อไป	
หมายเหตุ	

รชว. 6๒๐/๕๙
17 มี.ค. 59

วิลาสินี นาผลงาม
๑/๕

(นายฉัตรชัย บุญลือ)
สบก.

๑๗ มี.ค. ๒๕๕๙

๒) รรท. มต. มก. เพื่อนท.

ว่าที่ร้อยตรี

(นายเนน นาคสุวรรณ)
รชว.

17 มี.ค. ๕๙.

เรียน มต. มก.

เพื่อโปรดพิจารณาแล้วเรียน สัก/กท ต่อ-

รฟท. มท. มท. ๒/๕๙.

(นายสมเกียรติ ประจำวงษ์)
ผส.บก.

๒๑ มี.ค. ๒๕๕๙

นายสุรศักดิ์

นายสุรศักดิ์

(นายกาญจนาดิษฐ์ สระประทุม)
ผต.บก.

๒๑ มี.ค. ๒๕๕๙

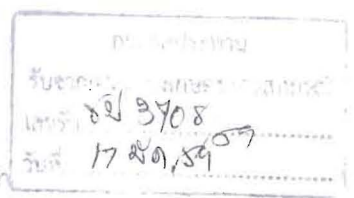
๒



ด้าน

บันทึกข้อความ

๕๒๕/๒๕๕๙



ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ โทร. ๐๒ ๒๕๑๙๓๑๒

ที่ กษ ๐๒๐๔.๓/ ๑๑๗๖๐

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การเสนอขอรับเงินทุนสนับสนุนสำหรับโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ จากกองทุน Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF) ของกลุ่ม ๗๗

เรียน อธิบดีกรมชลประทาน

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศได้รับรายงานจากคณะผู้แทนถาวรไทยประจำสหประชาชาติ นครนิวยอร์ก ว่ากองทุน Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF) ซึ่งเป็นกองทุนที่สนับสนุนโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ของกลุ่ม ๗๗ ประกาศเปิดให้หน่วยงานภาครัฐ ประชาสังคม สถาบันระดับอนุภูมิภาค และระหว่างประเทศในประเทศกำลังพัฒนานำเสนอโครงการความร่วมมือเพื่อขอรับเงินทุนสนับสนุนจัดทำโครงการ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

สำนักงานการเกษตรต่างประเทศ ขอเรียนข้อมูลเพิ่มเติมดังนี้


๑. กองทุน PGTF เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นโดยกลุ่ม ๗๗ เพื่อส่งเสริมกิจกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและความร่วมมือทางเทคนิคระหว่างประเทศกำลังพัฒนา ในรูปแบบของความร่วมมือใต้-ใต้ โดยเปิดให้หน่วยงานภาครัฐ NGO สถาบันระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาคและระหว่างภูมิภาคในประเทศกำลังพัฒนาเสนอโครงการความร่วมมือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความร่วมมือทางเทคนิคเพื่อรับเงินทุนตั้งต้น (Seed Money) ทั้งนี้ มีข้อกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละโครงการไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ

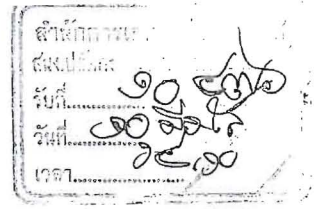
๒. รูปแบบโครงการที่สามารถขอรับเงินสนับสนุน จะต้องเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศสมาชิกกลุ่ม ๗๗ โดยรวม และมีความเกี่ยวเนื่องกับประเด็นด้านการค้า เทคโนโลยี อาหารและการเกษตร พลังงาน วัตถุพิบ การเงิน อุตสาหกรรม และความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศกำลังพัฒนาโดยโครงการจะต้องเป็นความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนา จำนวน ๓ ประเทศขึ้นไปเท่านั้น

๓. การเสนอโครงการ หน่วยงานจะต้องกรอกแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการให้ครบถ้วนโดยสามารถ download ได้ทาง <http://www.g77.org/pgtf>

กระทรวงเกษตรและสหกรณ์พิจารณาแล้วเห็นว่าเนื่องจากกองทุน PGTF ในส่วนของภาคเกษตรกรรมจะมีส่วนเกี่ยวข้องกับการลดความเสี่ยงของเกษตรกรจากภัยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการสนับสนุนความยั่งยืน ความมั่นคงทางอาหาร การอนุรักษ์น้ำและความหลากหลายทางพันธุกรรม ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ ๑ และ ๒ ภายใต้หัวข้อความยากจนและการปราศจากความหิวโหยตามลำดับ จึงเห็นสมควรมอบหมายให้หน่วยงานของท่านพิจารณาเสนอโครงการเพื่อขอรับเงินทุนจากกองทุน PGTF ต่อไป และขอให้แจ้งข้อมูลให้สำนักงานการเกษตรต่างประเทศทราบภายในวันศุกร์ที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป


(นายระพีภัทร์ จันทรศรีวงศ์)
ผู้ช่วยปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์



ที่ กต ๐๗๐๓/ว ๒๕๕

กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนศรีอยุธยา กทม. ๑๐๕๐๐

๗ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง การเสนอขอรับเงินทุนสนับสนุนสำหรับโครงการความร่วมมือใต้-ใต้ จากกองทุน
Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF) ของกลุ่ม ๗๗

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานการเกษตรต่างประเทศ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ข้อมูลกองทุน Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF)

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศได้รับรายงานจากคณะผู้แทนถาวรไทย
ประจำสหประชาชาติ ณ นครนิวยอร์ก ว่ากองทุน Perez-Guerrero Trust Fund for South-South Cooperation (PGTF)
ซึ่งเป็นกองทุนที่สนับสนุนการดำเนินความร่วมมือใต้-ใต้ของกลุ่ม ๗๗ ประกาศเปิดให้หน่วยงานภาครัฐ
ประชาสังคม สถาบันระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาค และระหว่างประเทศในประเทศกำลังพัฒนาเสนอโครงการ
ความร่วมมือเพื่อขอรับเงินทุนสนับสนุนการจัดทำโครงการ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๕๙

เกี่ยวกับเรื่องนี้ กระทรวงการต่างประเทศขอเรียนข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้

๑. กองทุน PGTF เป็นกองทุนที่จัดตั้งขึ้นโดยกลุ่ม ๗๗ เพื่อส่งเสริมกิจกรรม
การพัฒนาเศรษฐกิจและความร่วมมือทางเทคนิคระหว่างประเทศกำลังพัฒนา ในรูปแบบของความร่วมมือใต้-ใต้
โดยเปิดให้หน่วยงานภาครัฐ NGO สถาบันระดับอนุภูมิภาค ภูมิภาคและระหว่างภูมิภาคในประเทศกำลังพัฒนา
เสนอโครงการความร่วมมือในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจและความร่วมมือทางเทคนิค
เพื่อรับเงินทุนตั้งต้น (Seed Money) สำหรับการจัดโครงการต่อไป ทั้งนี้ มีข้อกำหนดวงเงินสำหรับแต่ละโครงการ
ไม่เกิน ๓๕,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ

๒. รูปแบบโครงการที่สามารถขอรับเงินสนับสนุน จะต้องเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์
ต่อประเทศสมาชิกกลุ่ม ๗๗ โดยรวม และมีความเกี่ยวข้องกับประเด็นด้านการค้า เทคโนโลยี อาหารและการเกษตร
พลังงาน วัตถุประสงค์ การเงิน อุตสาหกรรม และความร่วมมือทางวิชาการระหว่างประเทศกำลังพัฒนา
โดยโครงการจะต้องเป็นความร่วมมือระหว่างประเทศกำลังพัฒนา จำนวน ๓ ประเทศขึ้นไปเท่านั้น
และจะต้องใช้ประโยชน์จากขีดความสามารถที่มีอยู่แล้วในระดับประเทศ ภูมิภาค และระหว่างภูมิภาค
ให้มากที่สุด

๓. การเสนอโครงการ หน่วยงานจะต้องกรอกแบบฟอร์มขอเสนอโครงการให้ครบถ้วน
โดยสามารถ download ได้ทาง <http://www.g77.org/pgtf>

๔. การพิจารณา คณะผู้เชี่ยวชาญ (Committee of Experts) มีกำหนดพิจารณาข้อเสนอโครงการต่าง ๆ ระหว่าง ๑ กรกฎาคม – ๑๕ สิงหาคม ของทุกปี โดยจะนำผลการพิจารณาเสนอต่อที่ประชุมประจำปีระดับรัฐมนตรีกลุ่ม ๗๗ เพื่อให้ความเห็นชอบในเดือนกันยายนของทุกปี

๕. กระทรวงการต่างประเทศขอเรียนข้อมูลเพิ่มเติมว่า โดยที่ไทยได้ดำรงตำแหน่งประธานกลุ่ม ๗๗ วาระปี ๒๕๕๘ และปี ๒๕๕๙ เป็นวาระครบรอบการก่อตั้งกลุ่ม ๗๗ มาแล้ว ๕๒ ปี ไทยจึงได้บริจาคเงินเป็นกรณีพิเศษให้แก่กองทุน PGTF จำนวน ๕๒๐,๐๐๐ ดอลลาร์สหรัฐ และกำลังพิจารณาส่งผู้แทนเข้าร่วมเป็น Committee of Experts ของกองทุน PGTF ในกรณีนี้ หากหน่วยงานของท่านมีความประสงค์จะเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนสนับสนุนจากกองทุน PGTF กระทรวงการต่างประเทศยินดีที่จะพิจารณาผลักดันโครงการของไทยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางเอกสิริ ปิณฑะรุจิ)

รองอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

กรมเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

กองนโยบายเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐ ต่อ ๑๔๑๔๔

โทรสาร ๐ ๒๖๔๓ ๕๒๔๗



PGTF
PEREZ-GUERRERO TRUST FUND FOR SOUTH-SOUTH
COOPERATION

Guidelines for the utilization of PGTF¹

A. Criteria for project eligibility

(a) Projects utilizing the Perez-Guerrero Trust Fund (PGTF) should be of such a nature that they lead to balanced and general benefits for the member countries of the Group of 77. These projects should be designed so as to have a maximum multiplier effect and, in the case of regional projects, serve as pilot projects for the other regions.

(b) The objective of the PGTF is to provide seed money for (i) financing pre-investment/feasibility studies/reports prepared by professional consultancy organizations in developing countries; and (ii) facilitating the implementation of projects within the framework of the Caracas Programme of Action on ECDC.

(c) The PGTF should not be used as a substitute for resources available to the United Nations agencies for undertaking activities in favour of economic cooperation among developing countries.

(d) Proposing organizations and institutions may submit no more than one (1) project proposal per annum for funding from the PGTF.

(e) All projects benefiting from PGTF financing should, to the maximum extent possible, comply with ECDC/TCDC modalities in their execution.

(f) Projects that are of a national nature would not be eligible for financing. For nationally executed projects to be eligible, the cooperative component of the project has to be established through the identification and declared interest of and explicit participation by other developing countries as potential beneficiaries in the activities of the project, as appropriate. Accordingly, written evidence of endorsement or declared interest should be part of the proposal. The Committee of Experts would not consider proposals failing to comply with this requirement.

(g) Cooperative projects can be carried out on a sub-regional, regional or inter-regional basis, with a minimum of three (3) participating countries. Therefore, projects that are of a bilateral nature are not eligible for funding.

¹ Last updated: 26 September 2014.

(h) Dissemination of results to interested countries cannot by itself be considered as a rationale for the cooperative character and hence the eligibility of the project.

(i) The projects that are selected should not duplicate existing projects in developing countries and should make optimum use of capacities which already exist in developing countries at the national, regional and inter-regional levels.

(j) The support provided by PGTF is of a catalytic nature and cannot be used for the full implementation of a project, which is the responsibility of the participating countries. In this regard, regular budget activities of organizations or institutions are not eligible for funding from PGTF resources.

(k) Before submitting project proposals to the PGTF, governmental and non-governmental organizations, subregional and regional institutions of developing countries should obtain approval of their respective governing bodies and countries involved in the project.

(l) Project proposals submitted for funding from PGTF should address the sectoral priorities contained in the Caracas Programme of Action, that is Trade, Technology, Food and Agriculture, Energy, Raw Materials, Finance, Industrialization and Technical Cooperation among Developing Countries, as well as in the Havana Programme of Action in the areas of South-South cooperation.

(m) All project proposals submitted to PGTF should include inputs from other sources of an amount at least equal to the resources requested from PGTF. These inputs should be secured by the sponsors prior to submission of the proposal to PGTF.

(n) Project proposals by governmental or non-governmental organizations should be submitted to PGTF through their respective National Focal Points for ECDC/TCDC or competent national authorities, as appropriate.

(o) The deadline for submission of project proposals shall be April 30 of each year, so that the necessary consultations between the experts, the Office of the Chairman, governments, organizations and institutions submitting proposals should take place, so as to improve and expedite the process of examination of projects as well as to avoid duplication with the existing activities.

(p) Project proposals received after the established deadline of each given year would not be considered by the Committee at its meeting of that year and consideration would be deferred to the next meeting of the Committee. However, these proposals would only be considered by the Committee if the submitting entities resubmit these proposals, in their original form or updated as appropriate, before the deadline of the following year.

(q) The financial support given to any project proposal in a given year cannot exceed one-seventh of the total resources available to PGTF for that year. The Office of the Chairman of the Group of 77 will inform at the beginning of each calendar year the corresponding availability

of resources. The maximum amount available in 2016 for supporting any given project will be US\$35,000.00.

(r) In order to ensure successful implementation of approved projects a lead country or organization, as appropriate, should be identified when necessary.

B. Appraisal and Evaluation of Project Proposals

(a) A committee of six experts, two from each region of the Group of 77, acting in their personal capacities, is hereby established. The regional groups of the Group of 77 in New York shall nominate and endorse the names of the experts and submit them to the Chairman of the Group of 77 in New York. The terms of office of the experts shall be five years and shall be structured so as to avoid replacement of both experts from a given region in the same year. Whenever the nomination of a new expert by the respective regional group does not occur up to end-April of the year following expiration of the term of office of the outgoing expert, the term of office of the outgoing expert shall be extended until the nomination of the new expert takes place.

(b) The task of this Committee of Experts shall be to prepare a list of projects in order of priority in respect of which the preparations of pre-investment/feasibility studies/reports could be assigned to professional consultancy organizations available in developing countries. The report of the Committee of Experts shall also include all relevant financial implications.

(c) At least four experts would constitute the quorum in any meeting of the Committee of Experts. A smooth transition should be ensured between the work of the outgoing group of experts and the group to be designated, inter alia, through the presence of the Chairman of the current Committee in the first meeting of the newly designated Committee.

(d) When due to unforeseen circumstances, the quorum established in guideline B(c) could not be attained and hence holding of a given regular meeting of the Committee of Experts might be compromised or impeded, the Chairman of the Committee of Experts, in consultation with the Chair of the Group of 77, is authorized to take all necessary actions and make single-meeting appointments to secure the quorum for that meeting. Should this be the case, the Chairman of the Committee should inform of the actions taken when the report of that meeting of the Committee is submitted for approval.

(e) When project proposals are received by the Intergovernmental Follow-up and Coordination Committee (IFCC) or Ministerial Meetings of the Group of 77, such project proposals should be referred to the Committee of Experts before a final decision is taken.

(f) Whenever feasible, the Committee of Experts should indicate in its recommendation for adoption of a given project if disbursement of funds should take place in two or more tranches. The disbursement of subsequent tranches would be subject to the timely submission of the corresponding financial and progress reports. A token 10 percent of the funds allocated to each project will be withheld until the submission by the project sponsors of the

relevant substantive and financial reports which are to be submitted upon completion of each project.

(g) No follow-up project would be considered until the previous one is implemented.

(h) Countries or groups of countries, including action committees, will continue to have the possibility of submitting projects to the IFCC and/or Ministerial Meetings of the Group of 77 for financing from the PGTF. To the extent possible the views of the Committee of Experts would be ascertained on these projects.

(i) In order to identify a uniform project cycle and ensure full participation of its members, the regular meeting of the Committee of Experts should take place between 1 July and 15 August of each year, and if necessary the Chairman of the Group of 77, in consultation with the Chairman of the Committee of Experts of the PGTF, will convene an extraordinary meeting of the Committee.

(j) The expenditures relating to the participation of the members at the meetings of the Committee of Experts, up to a maximum of two meetings per year, will be covered by the PGTF.

C. Project approval

(a) The report of the Committee of Experts shall be circulated to Governments by the Chairman of the Group of 77 in New York at least one month in advance of the next annual ministerial meeting of the Group of 77. Both the IFCC and the Ministerial Meeting of the Group of 77 would be empowered to approve the report of the experts.

(b) In the year when no IFCC meetings are held, the report of the Committee would be considered by the annual meeting of senior officials the Group of 77 which is entrusted with the preparation of the annual meeting of the ministers for foreign affairs held in New York. The report as amended by the annual meeting of senior officials will be submitted for consideration and approval to the ministerial meeting.

(c) The approving authorities (IFCC and/or Ministerial Meetings) should have before them a list of all the projects submitted for consideration by the Committee of Experts.

D. Coordination and follow-up

(a) The Chairman of the Group of 77 in New York should approach directly, in consultation with concerned Governments, organizations and institutions in developing countries capable of preparing projects eligible for financing under the Perez-Guerrero Trust Fund. Such an approach must go beyond sending invitations to submit project proposals. In carrying out this task, which should take place under the coordination of appropriate authorities and designated

national focal points of host developing countries, the participation of the members of the Committee of Experts should be sought in order to benefit from their experience and expertise.

(b) The Chairman of the Group of 77 could also seek the assistance of the Committee of Experts in identifying organizations and institutions of developing countries capable of preparing project proposals that could be submitted for funding by PGTF.

(c) Once the report is approved, pre-investment/feasibility studies/reports shall be commissioned on a strictly time-bound basis. When available such pre-investment/feasibility studies/reports shall be circulated by the Chairman of the Group of 77 in New York to all countries members of the Group of 77.

(d) The core of assistants of the Chairman of the Group of 77 will provide continuing support for the work of the Committee, in order to ensure a permanent operating and follow-up capability in identifying, selecting and recommending projects as well as in assisting the Chairman in monitoring the implementation of the approved projects.

E. Action Committees

(a) Requests for the financing of projects by Action Committees as defined in the Caracas Programme of Action, existing or prospective, from the Perez-Guerrero Trust Fund for ECDC/TCDC will be considered by the Committee of Experts on the same parameters that governed the approval for providing financial support to the Action Committee on Consultancy, Construction and Engineering as a form of support to its preparatory phase in order to facilitate its early and effective launching. (The Action Committee will receive the recommended amount only after it has received a matching contribution of the same amount from its members). The Committee of Experts shall apply the same norms and modalities concerning the procedure of submission of requests for support and/or projects by other Action Committees.

F. General

(a) Within the existing guidelines due regard should be given to equitable geographical distribution as far as possible.

(b) The initiation of the implementation of projects, determined by the signature of the project document and the corresponding sub-contract where appropriate, should take place no more than two years after the adoption of the project by IFCC or the Ministerial Meeting of the Group of 77. Should this condition not be fulfilled the funds would revert to PGTF following consideration and recommendation by the Committee of Experts.

(c) In order to increase the quality and number of project proposals submitted, appropriate institutions and organizations of developing countries should be provided with comprehensive information on the potentiality of the PGTF and on the procedures for the

submission of proposals. These contacts should be carried out in consultation with national governments.

(d) In order to increase awareness of the PGTF, relevant information in all the official languages of the Group should be disseminated by the Office of the Chairman of the Group of 77 in New York through all appropriate channels, such as printed brochures and the web page of the Group. This information should include the guidelines as well as the standard format for submission of project proposals.

(e) The utilization of the PGTF shall be reviewed at the meetings of the IFCC.

(f) Only the interest accruing on the Fund should be utilized. This would preserve intact the core capital.

Part Ia. Situation Analysis

What is the problem or issue that will be addressed by the project (no more than 1 page)?

Part Ib. Strategy

What is the country or institutional strategy to deal with the problem or situation above? Include point on who the project will benefit, i.e. target beneficiaries. (No more than 1 page).

Part II. Results Framework

PROJECT RESULTS AND RESOURCES FRAMEWORK

<p>Intended Outcome: What is the final result desired by project, project can only help to contribute to outcome, other parties have to contribute to achievement of outcome e.g. eradication of Mexican boll weevil.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Outcome indicator: Measures of progress towards the outcome. • e.g. Improved methods for trapping boll weevil reduces occurrence by 5%. • e.g. No new areas of infestation recorded in next 5 years. 				
<p>Project title and number: [Project Title].</p>				
Intended Outputs	Activities	Inputs	Budget Line	Budget (Year)
1. Outputs are to be described as concretely as possible and in verifiable terms.	Each output must be supported by at least one activity.	The totality of inputs required to carry out the projects activities or otherwise to produce the specified outputs are to be listed.	[UNDP will insert]	\$US \$US
2. In formulating outputs, it may be useful to test them by asking if they are stated in a manner which permits a ready determination of whether and when they have been produced and whether they are of the required quality.	List each of the major activities necessary to produce a particular output together with that output.	All the required inputs are to be identified, regardless of their possible source.	[UNDP will insert]	\$US
3. Every immediate objective must be supported by at least one output.	Some activities may contribute to more than one output, in which case this should be indicated by cross-reference.	Inputs requested from PGTF should be listed (e.g., computers; travel, consultants, etc.).	[UNDP will insert]	
		Execution Fee %	[Leave blank when submitting. UNDP will insert]	[Leave blank when submitting. UNDP will insert]
		Total		\$US

Part III. Management Arrangements

Management arrangements.

Who will be responsible for what under project management? The project will be implemented by [name of implementing institution]. The implementing institution will appoint a project coordinator who will report to it. All project staff will be appointed by the implementing institution and will not hold UNDP contracts. The UNDP Country Office will, on request by SU-TCDC, release an advance equivalent to 90 % of budget resources after project approval. The implementing institution will produce a report to be submitted to the UNDP Country Office and forwarded to SU-TCDC. SU-TCDC will recommend release of the remaining 10% of the budget by the Country Office. The role of the Country Office will be to facilitate signature of project document, disbursement of 90 % of resources, forwarding the report to SU-TCDC and disbursing the final 10 % of project funds.

Execution Arrangements. The project will be executed under the National Execution modality (NEX) with the Government of Host Country as Executing Agent and Implementing Institution as the Designated or implementing institution (This can be a government department or NGO, University etc).

Project Work Plans.

A work plan prepared by the implementing institution will be attached as Annex 1 to the Project Document. It will be revised when the first allocation is made.

Monitoring and evaluation; lessons learned.

Progress monitoring will be done by the Executing Agent (Government of Host Country). However, any staff from the UNDP or Perez-Guerrero Trust Fund may undertake monitoring activities in line with managerial roles above.

The project may be audited by the Perez-Guerrero Trust Fund.

Part IV. Legal Context

Standard legal context if a country has signed standard agreement with UNDP. (Country office will provide).

Project Budget

INT/-/K-/95/99 [UNDP will insert] - [Title of Project]

Budget "A"

Main Source of Funds: Perez-Guerrero Trust Fund.

Please note that the budget should reflect Perez-Guerrero Trust Fund Resources only. There is a standard format to the UNDP budget which should be followed. Please note that descriptions are for demonstration only. Budget lines and nomenclature to be inserted by UNDP.

Bud. Line	Description	Exe. Agy	Total	Year 1	Year 2
010	PERSONNEL				
11.01	<i>International Consultants</i>	NEX	US\$	US\$	US\$
15.01	<i>Official Travel</i>	NEX	US\$	US\$	US\$
16.01	Missions (international travel)	NEX			
17.01	National Consultant				
17.02	National Consultant				
020	Subcontracts				
021.01	Subcontract A				
021.02	Subcontract B				
030	TRAINING				
32.01	<i>Other Training</i>	NEX	US\$	US\$	US\$
039	TRAINING COMPONENT TOTAL		US\$	US\$	US\$
40	Equipment				
45.01	Expendable equipment				
45.02	Non-expendable equipment				
050	MISCELLANEOUS				
52.01	<i>Reporting Costs</i>	NEX	US\$	US\$	US\$
059	MISCELLANEOUS COMPONENT TOTAL		US\$	US\$	US\$
090	EXECUTION FEE				
96.01	<i>Execution Fee (%) [Leave blank when submitting. To be inserted by UNDP]</i>	NEX	US\$	US\$	US\$
096.99	Line Total		US\$	US\$	US\$
099	BUDGET TOTAL		US\$	US\$	US\$

Annex 1 Work plan.

Work plan for the next [x] months

INT/--/--/--/- [to be inserted by Revision: A
UNDP]

Outcome	Output	Activities and Management Actions	mo/yr	mo/yr	mo/yr	mo/yr	mo/yr	mo/yr
T01	01	Activity 1 (for output 1 of outcome 1) ^{h/} Action 1: Responsibility: Action 2: Responsibility:	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX	XXX
			mo/yr					
			mo/yr					
T01	01	Activity 2 (for output 1 of outcome1) Action 1: Responsibility: Action 2: Responsibility:		XXX	XXX	XXX	XXX	
			mo/yr					
			mo/yr					
T01	02	Repeat for remaining outputs of outcome 1.						
T02	01	Repeat for remaining outcomes.						

THE PEREZ-GUERRERO TRUST FUND FOR ECONOMIC AND TECHNICAL COOPERATION AMONG DEVELOPING COUNTRIES

Summary Checklist (please attach on top of project proposal)

Title of project proposal:

Abstract: (brief description of the project, maximum 10 lines)

Name of submitting entity:

Contact details of submitting entity:

Contact person:

Address:

Telephone:

Fax:

Email:

Total budget of project (US\$):

Amount requested from PGTF (US\$):

Key questions: (Please note that a negative answer to any one question below may lead to non-consideration of the proposal)

Table with 7 rows of questions and YES/NO columns. Questions include: 'Does the project involve at least three developing countries?', 'Have all beneficiary/participating countries given written confirmation of interest/participation?', 'Are inputs from sources other than PGTF at least equal to funds requested from PGTF?', etc.