



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๕๗๒๒

ที่ E สบอ.(บส)๐๑/๑๙๘/๒๕๕๙ วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการลาออกจากประกันสังคมของลูกจ้างชั่วคราว

เรียน ผอ.ส่วน และ ผอช.ภาค

ตามที่ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ให้ลูกจ้างชั่วคราวสมัครเป็นผู้ประกันตน ตาม พ.ร.บ. ประกันสังคม (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

งานบริหารบุคคลและสวัสดิการ ขอความอนุเคราะห์ เรื่องแนวทางการลาออกจากประกันสังคม ของลูกจ้างชั่วคราว โดยให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. ลูกจ้างชั่วคราวที่ลาออก เพื่อไปประกอบอาชีพอื่น ลาออกจากศึกษาต่อ หรือกรณีอื่นๆ ให้ทำหนังสือขอลาออกจากประกันสังคมด้วย โดยใช้แบบฟอร์ม (สปส. ๖-๐๙) พร้อมแนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. ในกรณีที่ ส่วนกลาง หรือ ส่วนภูมิภาค มีโครงการในการจ้างลูกจ้างชั่วคราวแบบจ้างเหมา หรือ จ้างปฏิบัติงานในระยะเวลาช่วงใดช่วงหนึ่ง และได้มีการสมัครประกันสังคม เมื่อหมดโครงการ/การจ้างนั้นแล้ว ให้ทางส่วนกลาง หรือส่วนภูมิภาค ดำเนินการทำหนังสือลาออกจากประกันสังคมด้วย โดยใช้แบบฟอร์ม (สปส. ๖-๐๙) พร้อมแนบ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมกับรับรองสำเนาถูกต้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติโดยทั่วไป

(นายธารงศักดิ์ นครวงศ์)

ผปบ.บอ. รักษาการในตำแหน่ง ผบบ.บอ.



## หนังสือแจ้งการสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน

ชื่อสถานประกอบการ..... เลขที่บัญชี  -  -  -  -   
 ชื่อสาขา..... ลำดับที่สาขา  -  -  -   
 สถานประกอบการ/สาขาตั้งอยู่เลขที่..... หมู่..... ตำบล/แขวง.....  
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์  -  -  โทรศัพท์.....

ลำดับ ที่	เลขประจำตัวประชาชน	คำนำหน้านาม ชื่อ - ชื่อสกุล	วัน เดือน ปี ที่สิ้นสุด	สาเหตุการสิ้นสุดความเป็น					
				1	2	3	4	5	6

หมายเหตุ 1. สำหรับคนต่างด้าวให้กรอกเลขที่บัตรประกันสังคม  
ลงในช่องเลขประจำตัวประชาชน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายการที่แจ้งไว้ข้างต้นถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ

ลงนาม

2. ให้แจ้งการสิ้นสุดความเป็นผู้ประกันตน ตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง หันนี้ไม่เกินวันที่ 15 ของเดือน ดังจากเดือนที่มีการเปลี่ยนแปลง มิฉะนั้นจะมีความผิด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกิน 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 20,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ลงชื่อ.....  
ประจำครัว  
นิตบุคคล  
(ตัวมี)

.....นายจ้าง/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

1. ลาออก
  2. สิ้นสุดระยะเวลาการจ้าง
  3. เลิกจ้าง
  4. เกษียณอายุ
  5. ไล่ออก / ปลดออก / ให้ออก  
เนื่องจากกระทำการผิด
  6. ตาย
- (คำอธิบายด้านหลัง)