

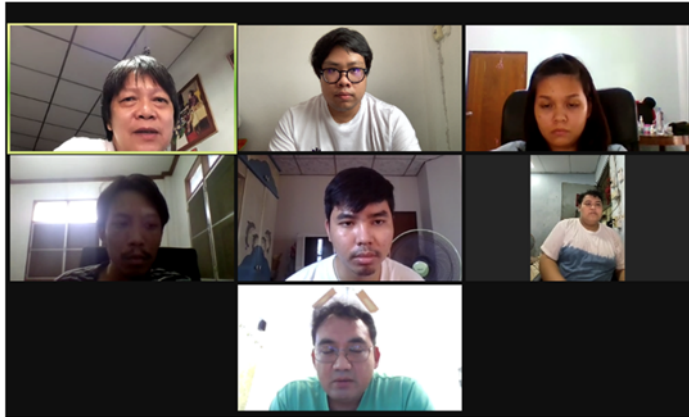


รายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามแผนการทำงานจากบ้าน
ผ่าน Video Conference ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๕
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ผู้มาประชุม

● ทำงานจากบ้าน

๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา
๒. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว
๓. นายสมมนัส แพรกทอง
๔. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น
๕. นายชนพัฒน์ เมฆฉณสมภพ
๖. นายชยธร ไชยรินทร์
๗. นายพันธ์พ นาจะหมื่น



เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๕ น.

สรุปการประชุม ได้ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒. การเตรียมความพร้อมการประชุมเพื่อประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๖๕ ช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ สรุปดังนี้

๒.๑ การประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่าย (Video Conference) ผ่าน SWOC ของหน่วยงาน ได้ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ประจำห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการน้ำอัจฉริยะ ชั้น ๓ โดยใช้โปรแกรม Avaya Workplace เข้าระบบที่ Address : <https://vcs.rid.go.th/portal/tenants/default> และได้เตรียมการสำรองโปรแกรม ZOOM Meeting อีกทางหนึ่ง

๒.๒ ขอให้เตรียม power point นำเสนอ โดยแสดงรายละเอียดของ ๑) การประชุมในแต่ละวัน ๒) QR code สำหรับเข้าระบบประชุม Video Conference ทั้ง Avaya Workplace และ ZOOM Meeting และ QR code สำหรับดาวน์โหลดเอกสาร และ ๓) วาระการประชุม เป็นต้น

๒.๓ นายไกรภูมิฯ ขอหารือในข้อคำถามของ สบ. ทั้ง ๘ โครงการ ได้ข้อสรุปดังนี้ ๑) สบ. ที่ยังไม่ได้รับบันทึกฯ เชิญประชุม ให้ส่งโดยตรงในช่องทางที่มีการประสานงานกันอีกทางหนึ่ง ๒) งบประมาณที่โอนให้โครงการละ ๓๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสารในพื้นที่และปรับปรุงงานในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ดังนั้น การใช้งบประมาณให้อยู่ในดุลยพินิจของโครงการฯ โดยสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของงบประมาณ ๓) ช่วงกิจกรรมเยี่ยมเยียนและสอบถามกลุ่มผู้ใช้น้ำฯ และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม สำหรับ สบ. ที่ไม่นัดการใช้โปรแกรม ZOOM Meeting สามารถนัดหมายเพื่อทดสอบระบบฯ ก่อนได้ ซึ่งอาจจะต้องประสานเจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ และจองห้องประชุมช่วงบ่ายของวันจันทร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ๔) โครงการฯ สามารถประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่าย (Video Conference) โดยใช้ SWOC ของโครงการอื่น ซึ่งใกล้ที่ทำการของ สบ. และสัญญาณอินเทอร์เน็ตเสถียรมากกว่า



ได้ แต่ต้องเตรียมคำชี้แจงในกรณีที่ประธานคณะอนุกรรมการฯ (รชบ.) สอบถามด้วย และ ๕) เพื่อให้ทุก สบ. มีเวลาในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์เท่า ๆ กัน คงยึดกำหนดส่งภายในวันพฤหัสบดีที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตามบันทึกฯ ที่ สบอ๔๙๕๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สบ. สามารถให้ทีมงานช่วยบันทึก VDO ได้

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๔๕ น.