

รายงานการประชุมเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ  
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔  
วันจันทร์ที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.  
ณ โชนประชุมฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ อาคารอำนวยการ ชั้น ๓ กรมชลประทาน สามเสน

### ผู้มาประชุม

๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา	พน.บอ.
๒. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๓. นายสมมนัส แพรกทอง	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๔. นายชาญพิชญ์ กำพรหม	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๕. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๖. นายชยธร ไชยรินทร์	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๗. นายชนพัฒน์ เมฆสมภพ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ
๘. นายพันธันพ นาจะหมื่น	นักจัดการงานทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

พน.บอ. กล่าวต้อนรับนายชาญพิชญ์ฯ ซึ่งกลับจากการลาศึกษาต่อเป็นเวลา ๒ ปี นับเป็นโอกาสดี เนื่องจากการประเมินผลงานเข้าสู่ตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ส่วนใหญ่จะติดปัญหาเรื่องผลงาน จึงขอมอบหมายให้นายชาญพิชญ์ฯ เป็นหัวหน้าทีมให้คำปรึกษาเกี่ยวกับโครงการวิชาการ และขอแสดงความยินดีกับ ดร.ธเนศร์ สมบูรณ์ เข้ารับตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา ตามคำสั่งกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ที่ ๙๖๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ พร้อมทั้งแจ้งให้ทราบว่างบประมาณงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการศึกษาเกณฑ์และจัดทำระบบจัดเก็บฐานข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา-โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำบำรุงรักษา กรุงเทพมหานคร ที่ลำซำ เนื่องจากชื่อรายการงบประมาณตาม พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พิมพ์ผิด ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจของเจ้าของงบประมาณสามารถอนุมัติแก้ไขได้ โดยขณะนี้อยู่ระหว่างกองแผนงานเสนอ อชช. อนุมัติแก้ไขชื่อรายการ

### มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรายงานผลการดำเนินงานโครงการวิชาการ ตามแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สืบเนื่องจากการประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติราชการของฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ ได้นำเสนอโครงการวิชาการในที่ประชุมครบทุกคน (ยกเว้นนายไกรภูมิฯ เนื่องจากลาพักผ่อน) และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ โดยในที่ประชุมได้ขอขยายเวลาการดำเนินงานต่ออีก ๑ เดือน เพื่อดำเนินการให้จบสำหรับแผนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น มีการรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑) โครงการศึกษาการประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อกำหนดแผนการส่งน้ำ พื้นที่ดำเนินการอ่างเก็บน้ำห้วยสามพาด จังหวัดอุดรธานี

— นางสาวกนกวรรณฯ รายงานว่ายังไม่มีความก้าวหน้า ซึ่งได้ทำการรวบรวมข้อมูลแล้ว แต่ยังไม่ได้นำมาวิเคราะห์ โดยขอขยายระยะเวลาเป็นสัปดาห์แรกของเดือนมกราคม ๒๕๖๕

— พน.บอ. ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับอ่างเก็บน้ำห้วยสามพาดว่า เนื่องจากงานคันคูน้ำเข้าทั้งโครงการ จึงมีการจัดทำเป็นแผนที่แปลงกรรมสิทธิ์ โดยในยุคนั้น หากมีงานก่อสร้างคันคูน้ำ จะมีเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาการใช้น้ำในแปลงนาและเจ้าหน้าที่ฝ่ายคันคูน้ำ ร่วมกันจัดตั้งกลุ่มผู้ใช้น้ำ และนำชื่อสมาชิกผู้ใช้น้ำใส่ลงในแผนที่แปลงกรรมสิทธิ์ครบทุกแปลง และให้ข้อคิดเห็นในการจัดทำโครงการวิชาการว่าอันดับแรกจะต้องกำหนดกรอบการวิเคราะห์ และนำไปวางแผนปฏิทินการทำงาน ซึ่งโครงการวิชาการไม่จำเป็นต้องสำเร็จ ๑๐๐% โดยขึ้นอยู่กับสิ่งที่ได้วางเป็นสมมติฐานในการเก็บข้อมูลและดำเนินการเก็บข้อมูลตามที่ได้ตั้งสมมติฐานไว้ จะได้หรือไม่นั้นก็เป็นเรื่อง ซึ่งจะทำให้เห็นทิศทางในการดำเนินงานต่อ ทั้งนี้ ยอยากให้นายชาญพิชญ์ฯ ช่วยเสริมในส่วนของการวิเคราะห์ในแผนงานโครงการวิชาการของแต่ละบุคคลว่า ยังขาดรายละเอียดในส่วนไหนหรือมีส่วนไหน ที่ต้องเพิ่มเติม สำหรับแผนงานโครงการวิชาการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ก็ต้องดำเนินการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้กำหนดให้ทุกคนควรมีโครงการวิชาการเป็นของตัวเอง จึงเป็นปีแรกที่บังคับให้อยู่ในแผนการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดอยู่ในแบบบันทึกข้อตกลงการมอบหมายงานตามตัวชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วย

๒) โครงการศึกษาการประเมินการใช้น้ำและการจำลองการปฏิบัติการอ่างเก็บน้ำห้วยหินกอง จังหวัดอุบลราชธานี

— นายไกรภูมิฯ รายงานว่าในส่วนที่ต้องดำเนินการต่อคือโปรแกรม ROS โดยได้ติดต่อประสานกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดสรรน้ำ เพื่อให้สอนเกี่ยวกับโปรแกรม ROS และการนำข้อมูลมาวิเคราะห์ ซึ่งยังไม่มีความก้าวหน้า โดยขอขยายระยะเวลาเช่นเดียวกับนางสาวกนกวรรณฯ คือ สัปดาห์แรกของเดือนมกราคม ๒๕๖๕

— พน.บอ. เสนอแนะเกี่ยวกับงานของฝ่ายฯ มีการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา อยู่เป็นประจำทุกปี ควรนำโอกาสในการปรับปรุง ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ ได้ให้ข้อเสนอไว้ ไปประกอบการพิจารณาจัดทำโครงการวิชาการ

๓) การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ เพื่อวางแผนการปลูกพืชและการบริหารจัดการผลผลิตการเกษตรเชิงรุก

— นายชยธรรฯ รายงานว่า ได้รับคำแนะนำให้ประสานกับนายธเรศ ปาปะกัง เจ้าหน้าที่สำนักวิจัยและพัฒนา เพื่อขอพื้นที่ความเหมาะสมของดินในการปลูกพืช ซึ่งข้อมูลจะเป็นพื้นที่ความเหมาะสมของดินทั้งประเทศ โดยจะตัดมาเฉพาะพื้นที่ของโครงการฯ ทับเสลา แล้วนำมาเทียบกับพื้นที่เพาะปลูกจริง ซึ่งยังไม่ได้ประสาน สำหรับข้อมูลพื้นที่ของโครงการฯ ได้มาแล้ว จึงขอขยายระยะเวลาเป็นสัปดาห์แรกของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

— นายชาญพิชญ์ฯ ได้แนะนำเพิ่มเติมว่าให้ทดลองดาวน์โหลดข้อมูล Agri-Map โดยการนำลิงค์หน้าเว็บไซต์ที่ต้องการประมวลผลผ่าน [www.convertcsv.com/json-to-csv.htm](http://www.convertcsv.com/json-to-csv.htm) เพื่อเปลี่ยนข้อมูลจากไฟล์สกุล JSON ให้เป็นสกุล Shapefiles ซึ่งไฟล์ดังกล่าวนี้ จะสามารถเปิดในโปรแกรม ArcGIS เพื่อดำเนินการศึกษาต่อไปได้

— พน.บอ. ได้แนะนำว่า ได้เข้าไปดูและดาวน์โหลดไฟล์คู่มือเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการผลิตตามแผนที่เกษตรเพื่อการบริหารจัดการเชิงรุก Agri-Map ซึ่งได้นำขึ้น website ฝ่ายฯ ในโครงการสัมมนา

เชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการเตรียมความพร้อมโครงการขยายผลการทำนาแบบเปียกสลับแห้งในเขตพื้นที่ชลประทาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ มาศึกษาแล้วหรือไม่ ซึ่งในการสัมมนาฯ ครั้งนั้น ได้เชิญหัวหน้าฝ่ายจัดสรรน้ำและปรับปรุงระบบชลประทานของโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทานต่าง ๆ ทั้ง ๑๗ สขป. ทั้งนี้ กรมชลประทานมีการจัดทำ MOU ร่วมกับกรมพัฒนาที่ดิน โดยกรมพัฒนาที่ดิน จะพัฒนาตัวโปรแกรม Agri-Map และกรมชลประทานนำเอา Agri-Map มาต่อยอดในการพัฒนาแหล่งน้ำ ซึ่งแผนที่ Agri-Map ทั้งหมดน่าจะมีเก็บอยู่ที่ฝ่ายจัดสรรน้ำ ๒ เพียงแต่ไม่ทราบว่าอยู่กับใครเท่านั้น ทั้งนี้ พน.บอ. ได้ให้ข้อเสนอในการเก็บข้อมูล พยายามทำด้วยตนเอง การอาศัยคนอื่นโอกาสที่จะได้ข้อมูลครบถ้วนตามที่ต้องการเป็นไปได้ยาก และงบประมาณที่จะใช้สำหรับการเดินทางไปราชการเพื่อเก็บข้อมูล ฝ่ายฯ ก็มีสนับสนุนอย่างเพียงพออยู่แล้ว ซึ่งโครงการนี้นายชาญพิชญ์ฯ น่าจะสามารถช่วยเสนอแนะในการดึงข้อมูลมาใช้ และการเลือกใช้โปรแกรมได้

๔) โครงการพัฒนาและปรับปรุงชุดข้อมูลภูมิศาสตร์สารสนเทศพื้นฐาน เพื่อการประมวลและนำเข้าแบบจำลองสำหรับการพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ

— นายชนพัฒนาฯ รายงานว่า แบบจำลอง HEC-RAS สามารถรันได้หลายแบบโดยต้องอาศัยข้อมูลประกอบด้วย DEM, Inflow, Outflow, ระดับสันเขื่อน, Rating Curve, Hydrograph, Shapefile อ่างเก็บน้ำ แต่เมื่อได้ทำการศึกษาและสอบถามจากอาจารย์ที่ปรึกษา พบว่าข้อมูลดังกล่าวเหล่านี้ สามารถสร้างขึ้นได้ด้วยตนเอง สำหรับการรันโปรแกรมนั้น พบว่าไม่สามารถรันออกมาได้ เนื่องจากมีหลายปัจจัย เช่น การตั้งชื่อที่อยู่ของไฟล์ต่าง ๆ จำเป็นต้องเป็นชื่อภาษาอังกฤษเท่านั้น และโปรแกรมระบบปฏิบัติการ WINDOWS จะต้องติดตั้งเฉพาะภาษาอังกฤษเท่านั้น โดยไม่มีการติดตั้งภาษาไทย ทั้งนี้ ข้อมูลที่รันออกมาได้ ก็ไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าถูกต้องหรือไม่ ในส่วนของรายงานได้จัดพิมพ์ไปบ้างแล้ว จึงขอขยายเวลาเช่นเดียวกับนายชยธรา

— นายชาญพิชญ์ฯ ได้เสนอแนวทางการใช้แบบจำลองและข้อมูลที่ต้องนำเข้าสู่แบบจำลอง อาทิ เช่น แผนผังการไหลของน้ำ ข้อมูลหน้าตัดขวางลำน้ำ (Cross Section) ข้อมูลน้ำท่าที่สถานีตรวจวัด (Observed data) ข้อมูล Rating Curve และการประเมิน Side Flow ในลุ่มน้ำโดยใช้แบบจำลองน้ำฝน-น้ำท่า (Rainfall-runoff model) นอกจากนั้น ได้เสนอแนวทางการสอบเทียบแบบจำลอง (Calibration) เพื่อให้ได้มาซึ่งเซตของโมเดลพารามิเตอร์ที่สามารถนำไปใช้ในอนาคตได้ สำหรับข้อมูล DEM ที่ใช้ในส่วนของการจำลองสภาพน้ำท่วมนั้น ได้เสนอแนะแนวทางการใช้งาน พร้อมทั้งจะช่วยในการหาข้อมูลดังกล่าวเพื่อให้ใช้งานได้ต่อไป

— พน.บอ. แนะนำเพิ่มเติมโครงการวิชาการของนายชนพัฒนาฯ สามารถที่จะต่อยอดไปได้อีกหลายเรื่อง ซึ่งอย่างที่เคยได้บอกไว้ว่า ช่วงแรกตามที่ไต้หวันสมมติฐานไว้ อยากที่จะเห็นข้อมูลอะไรออกมา ทั้งนี้ ข้อมูลที่รันออกมาได้ ซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้ว่าถูกต้องหรือไม่ นั้น จากข้อเสนอแนะของนายชาญพิชญ์ฯ เห็นว่าสามารถที่จะใส่ข้อมูลพื้นที่ศึกษาที่มีสถานีวัดน้ำ เพื่อเป็นตัวช่วยในการตรวจสอบความถูกต้องได้ รวมทั้งต้องปรับแก้ Proposal ให้สอดคล้องกับสิ่งที่ปรับเปลี่ยนด้วย

๕) โครงการศึกษาเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงการเกิดอุทกภัยในพื้นที่โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาเพชรบุรี โดยใช้โปรแกรม MIKE11

— นายสมมนัสฯ รายงานว่า ได้ประสานขอข้อมูล DEM จากนายชนพัฒนาฯ และดาวนโหลด DEM พื้นที่จังหวัดเพชรบุรี จากเว็บไซต์ ส่วนข้อมูลอื่นที่จะต้องประสานขอเพิ่มเติมจากโครงการฯ ยังไม่ได้ดำเนินการ จึงขอขยายเวลาเช่นเดียวกับนายชยธรา

— พน.บอ. แนะนำภายใต้การใช้โมเดล จะต้องรู้ก่อนว่าจะเลือกใช้โมเดลอะไรในการดำเนินการ และในเมื่อรู้แล้วว่าจะใช้โมเดลอะไร ก็จะนำไปสู่การหาข้อมูลที่จะต้องให้ได้

— นายชาญพิชญ์ฯ เสนอแนะเพิ่มเติม สิ่งที่เป็นห่วงคือการเตรียมข้อมูล ซึ่งการใช้ตัวโปรแกรมที่มีความละเอียด จะต้องใช้ข้อมูลที่มีความละเอียดในการรัน ซึ่งโปรแกรม HEC-RAS จะดีได้ ก็ต่อเมื่อข้อมูลมีความละเอียดและครบถ้วน ทั้งนี้ ข้อมูลที่สำคัญ ๆ เช่น inflow และ Cross Section ของลำน้ำ ซึ่งอาจจะช่วยแนะนำให้ได้ว่าจะขอข้อมูลได้จากไหน

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ และ พน.บอ. ได้แนะนำเกี่ยวกับการเสนอโครงการวิชาการ สิ่งที่สำคัญคือกรอบการวิเคราะห์ ช่วยให้เห็นการวางแนวทาง กระบวนการทั้งหมด หากกรอบการวิเคราะห์ชัด ก็ช่วยให้กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานได้ละเอียดมากขึ้น และเมื่อทำจบ Output ที่ได้ ต้องรู้ว่าคืออะไร ก่อประโยชน์ในเรื่องอะไร และกลุ่มผู้ได้ประโยชน์คือใคร สำหรับรายงานเป็นการถ่ายทอดสิ่งที่ทำในโครงการวิชาการนั้น ๆ ให้ผู้อื่นทราบ ทั้งนี้ ขอให้ทุกคนส่ง Proposal โครงการวิชาการของตนเองให้นายชาญพิชญ์ฯ เพื่อเป็นรายละเอียดเบื้องต้น และขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดต่อไป

### **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการเตรียมการเพื่อจัดทำแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

๓.๑ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ประจำปี ๒๕๖๕ และประจำปี ๒๕๖๖ เนื่องจากวิกฤตสถานการณ์น้ำในช่วงเดือนกันยายน - ตุลาคม ๒๕๖๔ ทำให้ฝ่ายฯ สรุปปิดงานตามแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ล่าช้าไป ๑ เดือนจากกำหนดการเดิม ในส่วนของทีมงานที่จะวางแผนจะไม่ลงรายละเอียด ขอมอบหมายให้นางสาวกนกวรรณฯ เป็นตัวหลักในการจัดวางทีมงานที่จะดำเนินการตามแผนการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตามความเหมาะสม และให้เตรียมความพร้อมสำหรับการรวมฝ่ายพัฒนาฯ กับกองส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนด้วย

๓.๒ การจัดทำรายละเอียดโครงการฝึกอบรมฯ ร่วมส่วนพัฒนาทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ขอมอบหมายให้นายไกรภูมิฯ ดำเนินการ ซึ่งนายไกรภูมิฯ แจ้งให้ทราบในการประสานเบื้องต้น โดยโครงการฝึกอบรมฯ จะเหลือเพียงหลักสูตรเดียว คือ หลักสูตรมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการน้ำระดับหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน จำนวน ๕ วัน โดยครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๗-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดยจะจัดที่ส่วนกลาง สำหรับวิทยากรคาดว่าจะใช้เหมือนปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ พน.บอ. ขอให้นายไกรภูมิฯ ตรวจสอบเบื้องต้นว่าหัวข้อวิชา และวิทยากร เปลี่ยนหรือคงเดิม ซึ่งจะเห็นว่าวิทยากรบางท่านจะต้องเปลี่ยนโดยหน้าที่รับผิดชอบตามตำแหน่ง ถ้ายึดวิทยากรเช่นปีที่ผ่านมาทั้งหมด ไม่น่าจะถูกต้อง

๓.๓ โครงการศึกษาเกณฑ์และจัดทำระบบจัดเก็บฐานข้อมูลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา-โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ในส่วนของการสร้างระบบจัดเก็บฯ โดยโปรแกรม AutoPlay Menu Builder มอบหมายให้นายชยธรรฯ เป็นผู้ดำเนินงาน ส่วนของการจัดทีมงานเพื่อตรวจสอบเอกสารนั้น ขอให้ปรึกษากับนางกนกวรรณฯ เพื่อจัดวางเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบเอกสารของแต่ละสำนักงานชลประทาน

๓.๔ โครงการวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๕ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายฯ ดำเนินการคิดหัวข้อโครงการวิชาการ และแนวทางในการดำเนินการจัดทำโครงการวิชาการว่าจะดำเนินการเป็นคณะ หรือดำเนินการเป็นรายบุคคล แล้วนำไปปรึกษากับนายชาญพิชญ์ฯ เพื่อหาข้อสรุป

๓.๕ การดำเนินงานด้านงบประมาณประจำปี มอบหมายให้นางสาวกนกวรรณฯ เป็นผู้ดำเนินงาน และให้นายชยธรรฯ เรียนรู้เกี่ยวกับงบประมาณควบคู่ไปกับนางสาวกนกวรรณฯ และศึกษาเกี่ยวกับกำหนดเวลาของงบประมาณแต่ละรายการว่าจะต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือไม่

๓.๖ การดำเนินงานด้านพัสดุ ประเภทครุภัณฑ์ ประจำปี มอบหมายให้นางสาวกนกวรรณฯ ดำเนินการควบคุมไปกับนายชาญพิชญ์ฯ เนื่องจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยังมีงานที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ และให้ดำเนินการตรวจสอบฐานข้อมูลตั้งแต่ ๒๕๕๙ ว่ามีจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ในฝ่ายฯ ทั้งหมดกี่เครื่อง และ จำหน่ายแล้วจำนวนกี่เครื่อง

๓.๗ การดำเนินงานด้านธุรการ ในส่วนที่เกี่ยวกับระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ มอบหมายให้ นายพันธ์นพฯ และนางสาวกนกวรรณฯ ดำเนินการ ส่วนที่เกี่ยวกับระบบการลา มอบหมายให้นางสาวกนกวรรณฯ ดำเนินการ ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอให้นางสาวกนกวรรณฯ ตรวจสอบหรือกับนายพันธ์นพฯ เพื่อให้ระบบจัดเก็บเอกสารเข้าแฟ้มของฝ่ายฯ เป็นระเบียบ และทุกคนสามารถค้นหาเอกสารในแฟ้มได้


**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ และขอให้ทุกคนที่ได้รับมอบหมายดำเนินการให้แล้วเสร็จ โดยส่งแผนการปฏิบัติ ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ให้นายชยธราฯ เพื่อรวบรวม และสรุปภาพรวมเสนอ พน.บอ. ต่อไป

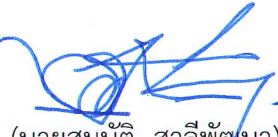
#### **ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ**

พน.บอ. ขอให้การเสนอใบสำคัญเบิกจ่ายเงินในส่วนของสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลและการศึกษา บุตรของเจ้าหน้าที่ เสนอใบสำคัญการเบิกที่ธุรการของฝ่ายฯ เนื่องจากเอกสารสำคัญการเบิกจ่ายของบุคคล ก่อน ส่งการเงินและบัญชีของสำนักฯ ต้องมีการลงทะเบียนในเล่มส่งออก เพื่อเป็นหลักฐานไว้ทุกครั้ง

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ

**ปิดประชุม** เวลา ๑๕.๓๐ น.

  
(นายพันธ์นพ นาคะหมื่น)  
ผู้จัดการงานทั่วไป  
ผู้จัดรายงานการประชุม

  
(นายสมบัติ สาลีพัฒนา)  
พน.บอ.  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม