

รายงานการประชุมสรุปบทเรียน  
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา  
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ โชนประชุมฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ (อาคารอำนวยการ ชั้น ๓) กรมชลประทาน สามเสน กทม.

---

**ผู้มาประชุม**

- |                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| ๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา     | พน.บอ.                   |
| ๒. นายอุลิต รัตนตั้งตระกูล | วิศวกรชลประทานชำนาญการ   |
| ๓. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว     | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ |
| ๔. นายสมมนัส แพรกทอง       | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ |
| ๕. นายชาญพิชญ์ กำพรม       | วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ |
| ๖. นายไกรนิธิ รัตนธาดา     | นายช่างชลประทานชำนาญงาน  |
| ๗. นางสาวปนัดดา ศุภมณี     | นักจัดการงานทั่วไป       |

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

**๑. สรุปบทเรียนโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดทำเอกสารประเมินฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา**

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดทำเอกสารประเมินฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา เมื่อวันที่ ๒๕ - ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องอบรม L๔๒๒ ชั้น ๔ อาคารอรุณ อินทราปาลิต สถาบันพัฒนาการชลประทาน กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๕๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๖๗ มีผู้ผ่านอบรมจำนวน ๔๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ โดยสรุปประเด็นปัญหาและแนวทางการแก้ไข ดังนี้

**๑.๑ การเตรียมการก่อนการจัดโครงการอบรมฯ**

เนื่องจากปีนี้ผู้มาเข้าร่วมไม่ครบตามจำนวน ดังนั้นในปีถัดไปให้กำหนดจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมโดยพิจารณาจำนวนโครงการของแต่ละสำนักงานชลประทาน แล้วจึงกำหนดโควตา กรณีที่เกินกว่าลำดับเป้าหมายให้สำรองไว้ก่อน

**๑.๒ การดำเนินการระหว่างการจัดโครงการอบรมฯ**

๑) เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมเข้าร่วมกลุ่มไลน์ “อบรมประเมินฝ่าย#62” ไม่พร้อมกัน ในปีนี้จึงดำเนินการโดยสร้างโฟลเดอร์จัดเก็บข้อมูลไว้ใน Google Drive และได้แนบลิงก์ไว้ในโน้ตกลุ่มไลน์ พร้อมทั้งแจ้งให้บุคคลที่เข้ากลุ่มไลน์ภายหลังทราบว่าสามารถดาวน์โหลดไฟล์ข้อมูลได้ที่ใด

๒) เนื่องจากผู้เข้ารับการอบรมไม่นำ Computer Notebook มาด้วย ซึ่งในปีนี้ได้แจ้งไว้แล้วในบันทึกเรื่องการส่งรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม แต่พบว่ามีผู้เข้ารับการอบรมบางส่วนไม่ได้นำ Computer Notebook มา ดังนั้นในปีถัดไปให้แจ้งอีกครั้งในบันทึกฯ สรุปรายชื่อผู้เข้าอบรม

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมรับทราบ และมอบหมายให้ นายสมมนัส แพรกทอง ดำเนินการสรุปข้อเสนอแนะของผู้เข้ารับการอบรม โดยให้แยกเป็นประเด็น เพื่อประกอบความสมบูรณ์ของรายงานสรุปผลการประเมินฯ

## ๒. สรุปบทเรียนโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ระดับสำนักงานชลประทาน

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรการจัดทำเอกสารประเมินฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา เมื่อวันที่ ๘ - ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมอาคารอรุณ อินทรปาลิต สถาบันพัฒนาการชลประทาน กรมชลประทาน อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี โดยวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นวันหยุดนักขัตฤกษ์ มีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๓๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ มีผู้ผ่านอบรมจำนวน ๓๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๔ โดยสรุปประเด็นปัญหาและแนวทางการแก้ไข ดังนี้

### ๒.๑ การเตรียมการก่อนการจัดโครงการอบรมฯ

เนื่องจากช่วงเวลาจัดอบรมตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ทำให้เกิดปัญหาในเรื่องไม่ครบถ้วน และจัดแสงไฟหน้าเวทีในช่วงการนำเสนอ ในปีถัดไปให้เตรียมความพร้อมและศึกษาแผนผังการเปิดไฟหน้าเวที

### ๒.๒ การดำเนินการระหว่างการจัดโครงการอบรมฯ

๑) เนื่องจากการรายงานจำนวนผู้เข้าอบรมไม่ตรงกัน ดังนั้นในปีถัดไปให้ สรุปยอดผู้เข้าอบรมเป็นรายวัน และสื่อสารให้ทีมงานทราบตรงกันด้วย

๒) เนื่องจากการสื่อสารที่ไม่ชัดเจนทำให้เกิดความผิดพลาดในการบริหารเวลา ส่งผลให้วิทยากรบรรยายเสร็จก่อนเวลาที่กำหนด และการลำดับคิวในการนำเสนอคลาดเคลื่อน ส่งผลให้เวลาการนำเสนอของผู้เข้ารับการอบรมเกินจากเวลาที่กำหนด ดังนั้นในปีถัดไปให้ผู้ดำเนินการสื่อสารกับวิทยากรก่อนการบรรยาย และควบคุมลำดับเวลาในการนำเสนอของผู้รับการอบรมให้เป็นไปตามกรอบเวลาที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๒๐ น.



(นายสมมนัส แพรกทอง)

วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ



(นายสมบัติ สาลีพัฒนา)

พน.บอ.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม