



# ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

รายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามแผนการทำงานจากบ้าน  
ผ่าน Video Conference ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑  
วันพุธที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

## ผู้มาประชุม

### ● ทำงานจากบ้าน

๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา
๒. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว
๓. นายสมมนัส แพรกทอง
๔. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น
๕. นายชนพัฒน์ เมฆดมสมภพ
๖. นายชยธร ไชยรินทร์

### ● ทำงานปกติ

๗. นายพันธ์นพ นาจะหมื่น



เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๒๐ น.

สรุปการประชุม ได้ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๑๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔  
๒. สรุปบทเรียนการประชุมคณะอนุกรรมการฯ เพื่อประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ  
โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๖๕ ในรูปแบบ  
การประชุมทางไกลผ่านระบบเครือข่าย (Video Conference) กรมชลประทาน เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมศูนย์ปฏิบัติการน้ำอัจฉริยะ ชั้น ๓ อาคาร ๙๙ ปี หม่อมหลวงชูชาติ กำภู สรุปได้ดังนี้

● ด้านอุปกรณ์ พบว่า ๑) แบตเตอรี่กล้องถ่ายวิดีโอที่เตรียมไว้ จำนวน ๒ ชุด ไม่สามารถใช้ได้จน  
จบการประชุมฯ และปลั๊กไฟในห้องประชุมมีจำนวนน้อยและอยู่ห่างกัน ดังนั้น การประชุมครั้งต่อไป จะต้อง  
เตรียมปลั๊กสามตาเพิ่ม เพื่อสำหรับชาร์จแบตเตอรี่กล้องฯ และ Computer Notebook และ ๒) การ  
บันทึกภาพในระบบ Avaya จากเครื่องหลักของห้องประชุม ไม่สามารถดำเนินการได้ตั้งแต่เริ่มประชุม  
เนื่องจาก Harddisk มีพื้นที่เหลือน้อย จึงต้องลบข้อมูลใน Harddisk ระหว่างเริ่มการประชุม อีกทั้ง External  
Harddisk ที่เตรียมไว้ก็มีปัญหาสาย USB หลวม ทำให้การบันทึกภาพไม่ครบตลอดการประชุม

● การเตรียมการก่อนประชุม พบว่า ๑) ไม่ได้เตรียมสรุปรายชื่อคณะอนุกรรมการฯ เช่นเดียวกับการ  
ประเมินฯ ในปีที่ผ่านมา ซึ่งจะต้องจัดทำทุกครั้งของการประชุม เพื่อแจ้งประธานคณะอนุกรรมการฯ  
(รชบ.) ก่อนการประชุม ๒) แบบสรุปจุดแข็ง-โอกาสปรับปรุง สำหรับคณะอนุกรรมการฯ ส่งเพียงชุดเดียว โดย  
ไม่ได้แยกเป็นฝ่ายส่งน้ำฯ และโครงการฯ ดังนั้น สำหรับปีนี้ ให้คณะอนุกรรมการฯ สรุปในภาพรวมชุดเดียว  
ซึ่งคณะอนุกรรมการฯ บางท่านได้ส่งมาแล้ว และ ๓) ไฟล์นำเสนอของฝ่ายส่งน้ำฯ และโครงการฯ สำหรับส่งใน  
กลุ่ม line 'ประเมินฝ่ายส่งน้ำฯ ปี 2565' เนื่องจากไฟล์ค่อนข้างใหญ่กว่าจะโหลดเสร็จใช้เวลาค่อนข้างนาน  
จึงขอให้ประสาน สป. และส่งเป็นไฟล์ pdf ให้คณะอนุกรรมการฯ ในช่วงเย็นก่อนวันประชุม



● **การประชุม** พบว่า ๑) ประธานคณะอนุกรรมการฯ (รชบ.) เข้าร่วมในระบบฯ ก่อนเริ่มประชุม ประมาณ ๒๐-๒๕ นาที ขอให้ทีมงานฝ่ายเลขานุการฯ ซึ่งถึงห้องประชุมก่อน ให้แสดงตนด้วย ๒) ช่วงต้นของการประชุม สบ. จะติดขัดในการแชร์ไฟล์ในระบบ Avaya ขอให้ประธาน สบ. เพื่อขอไฟล์ที่จะใช้นำเสนอทั้งหมด ก่อนวันประชุม และนำเข้า External Harddisk เพื่อแก้ปัญหาโดยให้เปิดจากเครื่องหลักในห้องประชุม ๓) เนื่องจากภาพที่ขึ้นในห้องประชุม จะเห็นเฉพาะบุคคลที่เปิดกล้องเท่านั้น ทำให้เกิดความคาดเคลื่อนในการแนะนำคณะอนุกรรมการฯ บางท่าน ขอให้ทีมงานที่เปิดระบบ Avaya จาก Computer Notebook ช่วยตรวจทานรายชื่อคณะอนุกรรมการฯ ที่เข้าประชุม และข้อความใน chart ให้ทราบด้วย ๔) ช่วง ‘เยี่ยมเยียนและสอบถามกลุ่มผู้ใช้น้ำ และเจ้าหน้าที่ภาคสนาม’ เนื่องจาก สบ. ไม่ได้เป็นผู้แนะนำในแต่ละจุด เพียงแต่แจ้งใน line ว่า มีทั้งหมดกี่จุด แต่ละจุดใช้เวลาเท่าไร และมีใคร ณ จุดนั้น ๆ เท่านั้น ทำให้ไม่ทราบว่าในแต่ละจุด สบ. ต้องการนำเสนออะไร จึงขอให้ประธานทั้ง ๗ โครงการที่จะประเมินฯ ขอทราบรายละเอียดในแต่ละจุด และให้โครงการฯ จัดเจ้าหน้าที่แนะนำให้คณะอนุกรรมการฯ ได้ทราบด้วย โดยจะแนะนำจากห้องประชุมโครงการฯ หรือภาคสนามก็ได้ และ ๕) ไม่ได้ให้ ผศบ.แม่ลาว (นายนิธินันท์ คชทโรภาส) กล่าวก่อนที่จะให้ประธานคณะอนุกรรมการฯ (รชบ.) กล่าวปิดการประชุม

● **หลังการประชุม** พบว่า ๑) การประชาสัมพันธ์การประชุมฯ ใน ‘Facebook ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ สบอ.’ สามารถนำขึ้นในวันเดียวกันหลังการประชุมฯ แต่การประชุม Video Conference ไม่จำเป็นต้องขึ้นภาพมากเกินไป เพียงแค่ภาพที่จะนำขึ้นให้ครอบคลุมบรรยากาศห้องประชุม บุคคลในห้องประชุม และภาพจากระบบฯ ควรสอดคล้องกับระเบียบวาระการประชุม รวมทั้งให้นำขึ้น Clip Video ช่วงที่ประธานอนุกรรมการฯ (รชบ.) ให้แนวทางปฏิบัติแก่ สบ. และโครงการฯ ทั้งนี้ สามารถโหลดภาพจาก Facebook ‘รอบรู้’ เพิ่มเติม และอย่าลืมใส่เครดิตให้เจ้าของภาพด้วย และ ๒) การส่งข้อมูลแก้ไขตัวชี้วัดและตอบข้อคำถามของ ผอ.พช. (นายชัยยะ พิงโพธิ์สภ) นั้น ในส่วนของข้อมูลตัวชี้วัดส่งตรงให้คณะอนุกรรมการฯ ที่รับผิดชอบพิจารณา โดยตัวชี้วัดที่ ๑, ๕ และ ๖ ผชน.บอ. (นายคณิต โชติกะ) ตัวชี้วัดที่ ๗ ผวน.ผง. (นางสาวนนทนา เพ็งคำ) และ ตัวชี้วัดที่ ๙, ๑๐ และ ๑๑ ผสบ.สช. (นายสรายุทธ อิมใจ) สำหรับคำตอบ สบ. ในข้อคำถาม ส่งให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบในกลุ่ม line ‘ประเมินฝ่ายส่งน้ำฯ ปี 2565’

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.