



รายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามแผนการทำงานจากบ้าน
ผ่าน Video Conference ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๘
วันศุกร์ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

ผู้มาประชุม

● ทำงานจากบ้าน

๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา
๒. นายสมมนัส แพรกทอง
๓. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น
๔. นายชนพัฒน์ เมฆสมภพ
๕. นายชยธร ไชยรินทร์



● ทำงานปกติ

๖. นายพันธ์นพ นาคะหมื่น

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๑๐ น.

สรุปการประชุม ได้ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๗ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔

๒. พน.บอ. แจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงการเสียชีวิตของคุณแม่มะลิวัลย์ ประดิษฐ์สอน คุณแม่ภรรยาของ ผส.บอ. โดยมีกำหนดการสวดอภิธรรมและบำเพ็ญกุศล ในวันที่ ๑๘-๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ วัดหัวโพ ตำบลหัวโพ อำเภอบางแพ จังหวัดราชบุรี และกำหนดการฌาปนกิจวันอาทิตย์ที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. ซึ่งเมื่อวานนี้ (๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔) ได้ให้นางสาวกนกวรรณฯ ประสานในการส่ง พวงหรีดในนามของฝ่ายพัฒนาบริหารจัดการน้ำ สบอ. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๓. การสรุปตัวชี้วัด หมวด ๔ ที่แก้ไขของทั้ง ๓ โครงการ (โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาแม่ลาว ลำปาว และชั้นสูตร) ในการประเมินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน และฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งนายไกรภูมิฯ ได้ส่งข้อมูลตัวชี้วัดที่ยืนยันแล้วในกลุ่ม Line 'พน.บอ.' เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๒๑.๔๐ น. แล้วนั้น พน.บอ. ตรวจสอบข้อมูลดังกล่าวแล้ว พบว่า ยังมีตัวชี้วัดบางตัวที่คำนวณผลการดำเนินงานและค่าคะแนนที่ได้ผิดอยู่ โดยจะส่งผลให้การนำค่าคะแนนที่ได้ไปกรอกในแบบให้คะแนนเกิดความผิดพลาด ทำให้เกิดการเสียโอกาสขึ้นได้ ดังนั้น ขอมอบหมายให้นางสาวกนกวรรณฯ ตรวจสอบตัวชี้วัดใหม่ทั้งหมด ประกอบด้วย ๑) คบ.แม่ลาว ๘ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐ และ ๑๑) และ สบ.๑ คบ.แม่ลาว ๔ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๗, ๙, ๑๐ และ ๑๑) ๒) คบ.ลำปาว ๓ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑, ๗ และ ๑๑) และ สบ.๒ คบ.ลำปาว ๓ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๕, ๖ และ ๑๑) และ ๓) คบ.ชั้นสูตร ๗ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑, ๕, ๖, ๗, ๘, ๑๑ และ ๑๒) และ สบ.๖ คบ.ชั้นสูตร ๕ ตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ ๑, ๕, ๖, ๑๑ และ ๑๒) ทั้งนี้ ไม่ต้องประสานขอข้อมูลเพิ่มเติมจากทั้ง ๓ โครงการ



ให้ยึดข้อมูลผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๓ ตามที่ส่งแก้ไข โดยให้เขียนแก้ไขลงในไฟล์ และรวมตัวชี้วัดเป็นไฟล์เดียว พร้อมทำใบค้นสรุปตัวชี้วัดที่แก้ไข แยกเป็นรายโครงการฯ และรายฝ่ายส่งน้ำฯ และเมื่อเสร็จสิ้นการประเมินฯ ให้แจ้งกลับโครงการฯ และฝ่ายส่งน้ำฯ ทราบ เพื่อนำข้อมูลไปปรับแก้ไขให้ถูกต้อง และแก้ไขเอกสารการประเมินฯ ส่งให้ฝ่ายเลขานุการฯ นำส่งให้สำนักบริหารทรัพยากรบุคคล ห้องสมุดกรมชลประทาน สามเสน และห้องสมุดสถาบันพัฒนาการชลประทาน ต่อไป

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๔๐ น.