



# ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและอุทกวิทยา

รายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ตามแผนการทำงานจากบ้าน  
ผ่าน Video Conference ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑๑  
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔

## ผู้มาประชุม

- ทำงานจากบ้าน
  ๑. นายสมบัติ สาลีพัฒนา
  ๒. นายไกรภูมิ มิ่งแก้ว
  ๓. นางสาวกนกวรรณ ยิ้มถิ่น
- ทำงานปกติ
  ๔. นายสมมนัส แพรกทอง
  ๕. นายชนพัฒน์ เมฆสมภพ
  ๖. นายพันธ์นพ นาจะหมื่น

## ผู้ไม่มาประชุม (ลาป่วย)

๑. นายชยธร ไชยรินทร์

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๑๑ น.



## สรุปการประชุม ได้ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุมติดตามการปฏิบัติงานฯ ครั้งที่ ๑๐ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔
๒. พน.บอ. ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๒.๑ การดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำและบำรุงรักษา/โครงการชลประทาน ประจำปี ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการแล้ว ๑) กรมฯ ได้ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ แล้วเมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๔ ๒) รทบ. ได้ให้ความเห็นชอบ เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการโครงการฯ และฝ่ายส่งน้ำฯ สัดส่วนคะแนน และแผนการดำเนินงานฯ แล้วเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ และ ๓) ผส.บอ. ได้ลงนามในบันทึกฯ แจ้งเกณฑ์ฯ และกำหนดการประเมินฯ แล้ว เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้ให้นายพันธ์นพฯ นำขึ้นไว้ใน Website ฝ่ายฯ ด้วยแล้ว ขอให้ทุกคนเข้าไปดูและศึกษาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานที่ได้รับมอบหมายต่อไป

๒.๒ โครงการฝึกอบรม หลักสูตรมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านบริหารจัดการน้ำ ระดับหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา รุ่นที่ ๑ ในรูปแบบ Online ในลักษณะการสื่อสารแบบสองทาง ระหว่างวันที่ ๑๖-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ซึ่งได้กำหนดให้ใช้โปรแกรม Webex Meetings นั้น ขอให้นายไกรภูมิฯ นายสมมนัสฯ และนางสาวกนกวรรณฯ เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ และเข้าร่วมสังเกตการณ์เพื่อประเมินโครงการฝึกอบรมฯ และวิทยากร ในครั้งนี้ด้วย สำหรับการบรรยายของ พน.บอ. ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น จะมาบรรยายที่กรมชลประทาน สามเสน

๓. การดำเนินการตามมาตรการเฝ้าระวังป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ด้านการปฏิบัติงานยังคงให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เดิม โดยกำหนดให้ส่งแผนการทำงาน



## ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ส่วนบริหารจัดการน้ำ สำนักบริหารจัดการน้ำและคุณภาพน้ำ

เหลื่อมเวลาและปฏิบัติงานจากบ้าน ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้ฝ่ายบริหารทั่วไป ภายในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ นั้น ในที่ประชุมมีเจ้าหน้าที่แสดงความจำนงจะทำงาน ณ ที่ทำการปกติ ประกอบด้วย นายสมมนัสฯ นายชนพัฒน์ฯ และนายพันธ์นพฯ ดังนั้น พน.บอ. ได้มอบหมายให้นายไกรภูมิฯ พิจารณาจัดทำแผนการมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติงานเหลื่อมเวลา และแผนการมอบหมายให้บุคลากรทำงานจากบ้าน เสนอให้ พน.บอ. พิจารณาต่อไป ทั้งนี้ สัปดาห์แรกของเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ให้ทำงาน ณ ที่ทำการปกติ

ปิดประชุม เวลา ๑๐.๒๘ น.