

รายงานการประชุมภายในฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ
วันจันทร์ที่ 25 กรกฎาคม 2559 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมฝ่ายฯ ชั้น 1

ผู้มาประชุม

1. นายสมบัติ สาลีพัฒนา	พน.บอ.	ประธาน
2. นายธวัชชัย ไตรวารี	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	
3. นายอุลิต รัตนตั้งตระกูล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	
4. นายปรเมนทร์ ชะพินิจ	วิศวกรชลประทานปฏิบัติการ	
5. นางกานต์รวี กาญจนกุล	ช่างฝีมือโรงงาน ช 3	
6. นายสมชาย แจ่มประเสริฐ	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป บ 2	
7. นายเอกลักษณ์ จันทร์นาคา	วิศวกรชลประทาน	
8. นางสาวรุ่งนภา เดิมลาภ	นักจัดการทั่วไปปฏิบัติการ	
9. นางสาวญาณิกา ไชยชนะนิจ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	

ผู้ไม่มาประชุม

1. นายไพรัช ศุภกรมล	วิศวกรชลประทานชำนาญการ	ลาป่วย
2. นางพรรณี ธรรมรัตน์	นายช่างชลประทานชำนาญาน	ลาป่วย
3. นายไกรনীธิ รัตนธาดา	นายช่างชลประทานชำนาญาน	ลาป่วย
4. พ.จ.อ.หญิง วรรตม์ฤทัย สงฆ์มั่งมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญาน	
5. นางอรทัย ทองลับแลง	ช่างฝีมือสนาม ช 3	

เริ่มประชุมเวลา 13.40 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

1. มีคำสั่งกรม เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 มอบหมายให้คุณสมบัติฯ มาทำหน้าที่หัวหน้าฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ซึ่งเคยทำงานอยู่ก่อนย้ายไปสำนักส่งเสริมการมีส่วนร่วมอยู่ประมาณเกือบ 7 ปี
2. ขอบขอบคุณความร่วมมือของเจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ ในการเตรียมความพร้อมการสัมมนาฯ การทำนาแบบเปียกสลับแห้งเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม และวันที่ 5 กรกฎาคม ให้ผ่านลุล่วงไปด้วยดี
3. กรอบอัตรากำลังมีทั้งหมด 16 คน รวมลูกจ้างชั่วคราว 2 อัตรา และมีตำแหน่งว่าง 2 อัตรา คือ ตำแหน่ง พน.บอ. ซึ่งคุณสมบัติฯ มาลงแทน ตอนนี้ได้ทำเรื่องแจ้งความจำนงขอใช้เลขที่ว่างคือตำแหน่งวิศวกรชลประทาน และเลขของคุณณัฐพลฯ ส่วนเลขคุณวรรตม์ฤทัยฯ ซึ่งจะเกษียณในสิ้นปีงบประมาณนี้เป็นเลขของฝ่ายบริหาร เพราะฉะนั้นจะขึ้นอยู่กับทางฝ่ายบริหารว่าจะให้หรือไม่ ในส่วนของธุรการก็มีคุณอรทัยฯ ที่ไปอยู่หน้าห้องของผู้ทรงคุณวุฒิสุชาติฯ ซึ่งรับผิดชอบในเรื่องของเวลาทำการและพัสดุ

4. โครงการส่งน้ำและบำรุงรักษาลำปาว มีงานพิธีสมโภชและพุทธาภิเษกพระพุทธสิริสัตตราช (หลวงพ่ोजืดกษัตริย์) จำลอง วันที่ 30-31 สิงหาคม 2559 ที่โครงการฯ ลำปาว ณ หาดดอกเกด จ.กาฬสินธุ์ หากใครสนใจจะไปให้รับแจ้งเพื่อสำรองที่พัก

ระเบียบวาระที่ 2 การติดตามความก้าวหน้าการปฏิบัติงาน

การเตรียมความพร้อมงบประมาณประจำปี พ.ศ.2560

- งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ คงได้รับตามที่ส่วนบริการจัดการน้ำ จัดสรรให้ จำนวน 25,000 บาท

- งบลงทุน ค่าศึกษางานซ่อมแซมและงานปรับปรุงระบบชลประทาน ได้เสนอ 3 โครงการฯ คือ การศึกษาการหาปริมาณการใช้น้ำทำนาหว่านสำรวย, การศึกษาการหาปริมาณการใช้น้ำการปลูกข้าวแบบน้ำหยด และศึกษาโครงการฯ เพชรบูรณ์ ที่ ผส.บอ. อนุมัติแล้ว ในยอดประมาณ 1,365,000 บาท เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ ผบ.บอ. จึงขอปรับลดวงเงินงบประมาณของฝ่ายฯ เหลือเพียง 800,000 บาท พน.บอ. ให้คุณธวัชชัยฯ และคุณอุลิตาฯ ดูว่าจะตั้งโครงการฯ อะไรเพื่อจะไปรองรับยอดงบประมาณดังกล่าว รวมถึงค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว

- ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบการจัดการน้ำและพัฒนาก่อสร้างฝู้น้ำ พน.บอ. ให้คุณธวัชชัยฯ ตั้งงบประมาณขอไป 2 เรื่องคือ

1. ประเมินการพัฒนาคุณภาพฯ ฝ่ายส่งน้ำ จำนวน 1,609,000 บาท

2. ติดตามและประเมินผลโครงการขยายผลการทำนาแบบเปียกสลับแห้งในเขตพื้นที่ชลประทาน จำนวน 200,000 บาท

- โครงการส่งเสริมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวเนื่องในโอกาสเสด็จเถลิงถวัลราชสมบัติครบ 70 ปี 9 มิถุนายน 2559 มีระยะเวลาการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2559 – 9 มิถุนายน 2560 งานที่อยู่ภายใต้โครงการนี้ มี 3 เรื่อง คือ

1. เกษตรทฤษฎีใหม่ สบอ. เป็นเจ้าภาพ

2. การขับเคลื่อนปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงระดับองค์กรกับบุคคล สบค. เป็นเจ้าภาพ

3. การขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในระดับกลุ่มเกษตรกร สหกรณ์ และชุมชน สบอ. เป็นเจ้าภาพ และได้ประสานให้ ผส.บ.สข. มาร่วมดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กสข. ด้วย

พน.บอ. ให้คุณธวัชชัยฯ ของงบประมาณค่าใช้จ่ายในการพัฒนาก่อสร้างฝู้น้ำชลประทานในพื้นที่ โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริจาก กสข. สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตามและประเมินผลติดตาม จำนวน 100,000 บาท

การติดตามความก้าวหน้าปีงบประมาณ พ.ศ.2559

- งบดำเนินงาน ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ได้รับจัดสรร 25,000 บาท ทำเรื่องขอเพิ่มไปอีก 25,000 บาท เพื่อมาซ่อมแอร์และเครื่องถ่ายเอกสาร ปัจจุบันผูกพัน 35,750 บาท เบิกจ่าย 7,305 บาท คงเหลือ 6,945 บาท คิดเป็นเบิกจ่ายร้อยละ 14.61
- ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการฝึกอบรมกับเครือข่ายกิจกรรมธรรมชาติชุมชนต้นน้ำน่าน เมื่อวันที่ 11-15 พฤษภาคม 2559 จำนวน 4,000 บาท
- โครงการสัมมนาฯ หลักสูตร เตรียมความพร้อมการทำนาแบบเปียกสลับแห้ง ฤดูนาปรังปี 2559/2560 จำนวน 2 ครั้งเป็นเงิน 159,700 บาท ปัจจุบันผูกพัน 17,100 บาท เบิกจ่าย 137,000 บาท คงเหลือ 5,600 บาท คิดเป็นเบิกจ่ายร้อยละ 85.79
- โครงการปรับปรุงฐานข้อมูลด้านบริหารจัดการน้ำในระดับฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษา ได้รับจัดสรร 607,000 บาท ค่าใช้จ่ายแบ่งเป็น 3 ส่วน คือ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ค่าวัสดุสำนักงาน และค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว ปัจจุบันเบิกจ่าย 298,741.90 บาท คงเหลือ 308,258.10 บาท ทั้งนี้ยังไม่ได้รวมค่าวัสดุสำนักงานเป็นเงิน 93,040 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงระบบการจัดการน้ำและพัฒนาองค์กรผู้ใช้น้ำ ได้รับจัดสรร 1,369,000 บาท ผูกพัน 517,680 บาท เบิกจ่าย 728,454 บาท คงเหลือ 122,866 บาท คิดเป็นเบิกจ่ายร้อยละ 53.21 ให้คุณธวัชชัยฯ ดำเนินการส่งเงินเหลือจ่ายคืน
 - การส่งเอกสารประเมินฝ่ายส่งน้ำ ให้คุณรุ่งนภาฯ เช็กในระบบ E-สารบรรณว่า สขป. ได้รับเรื่องหรือยัง สำหรับที่ส่งทางไปรษณีย์แล้วยังไม่ได้รับให้เชคจากระบบ EMS
 - การยกร่างคำสั่งคณะกรรมการฯ ให้คุณธวัชชัยฯ ดำเนินการยกร่างใหม่เพื่อเสนอกรม เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนชื่อหน่วยงาน
 - การจัดทำวิดิทัศน์ สบ. ดีเด่น ปี 2559 ระยะเวลาสัญญา 180 วัน ทางบริษัทผู้รับจ้าง เสนอเสร็จงานต้นเดือนกันยายนและจะปรับแผนส่งใหม่ พน.บอ. เสนอให้สร้างไลน์กลุ่ม เพื่อแสดงความคิดเห็น
- โครงการอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตของเกษตรกรที่ได้รับผลกระทบจากภัยแล้งปี 2558/2559 และจากปัญหาราคาสินค้าเกษตร 882 ศูนย์ ให้คุณเอกลักษณ์ฯ รวบรวมทำรายงานสรุปผล
- ระบบส่งเสริมการเกษตรแปลงใหญ่ เนื่องจากเป็นนโยบายจากทางกระทรวง พน.บอ. จึงฝากให้เจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ ช่วยกันดู
- โครงการส่งเสริมปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรทฤษฎีใหม่ ให้คุณเอกลักษณ์ฯ และคุณณณานิภาฯ กรอกข้อมูลเกษตรกรที่สนใจเข้าร่วมเกษตรทฤษฎีใหม่
- คณะทำงานภายในฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ
 - คณะกรรมการตรวจสอบครุภัณฑ์ มีครุภัณฑ์ที่ไม่จำเป็นและเสนอเพื่อจำหน่าย 6 รายการคือเครื่องปรับอากาศ 2 ตัว และโต๊ะ 4 ตัว

- คณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ การเลื่อนชั้นลูกจ้างประจำ และ การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการทั่วไป พน.บอ. ได้มอบหมายให้คุณปรเมนทร์ฯ คู่ตัวชีวิตที่เกี่ยวข้องกับ ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ ดังนี้

1. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์
2. จำนวนคู่มือการปฏิบัติงานและมาตรฐานงานที่แล้วเสร็จ
3. ร้อยละจำนวนบุคลากรที่ผ่านการเข้าอบรมต่อปีที่แล้วเสร็จตามแผน
4. ระดับความสำเร็จการประเมินคุณภาพการบริหารจัดการโครงการส่งน้ำ

และทำบันทึก เสนอ ผยศ.บอ. ผ่าน ผจน.บอ. สำเนา การเจ้าหน้าที่ และรวบรวม แผนงานตามปฏิทินของเจ้าหน้าที่ในฝ่ายฯ ทุกคนเพื่อเป็นข้อมูลภาพรวมใน EPP

- คณะทำงานจัดทำฐานข้อมูล GIS รายชื่อหัวหน้าฝ่ายส่งน้ำและบำรุงรักษาทั่วประเทศ ผากให้คณะทำงานคิดว่าจะดำเนินการอย่างไรต่อไปบ้าง

- คณะทำงานสวัสดิการฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ พน.บอ. มอบหมายให้ คณะทำงานนี้คิดว่าจะทำอย่างไรให้สอดคล้องกับโครงการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- คณะทำงานจัดทำเว็บไซต์ฝ่ายพัฒนาการบริหารจัดการน้ำ พน.บอ. ให้คุณญาณิกา ถ่ายทอดการทำเว็บไซต์ให้คนในฝ่ายฯ เพื่อจะได้ช่วยในการดำเนินการอัปเดตข้อมูลในเว็บไซต์ฝ่ายฯ ได้

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.

คุณศก ไชยชนะ

(นางสาวญาณิกา ไชยชนะ)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม



(นายสมบัติ สาลีพัฒนา)

พน.บอ.

ผู้ตรวจรายงานการประชุม